

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Nº: 202401080007

INFORMAÇÕES BÁSICAS DO REQUISITANTE

Unidade requisitante: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE (2024)		
Responsável pela demanda: Francisco Diogo Rodrigues de Almeida		
Cargo: RESPONSÁVEL PELO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA		Matrícula: --
E-mail: almeidadiogo503@gmail.com	Telefone: --	Celular: --

INFORMAÇÕES SOBRE O QUE SE PRETENDE CONTRATAR

1. Definição do objeto

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES E IMPRESSORAS A LASER E JATO DE TINTA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA BASICAS DE SAUDE, UNIDADES BASICAS DE SAUDE E HPP HOSPITAL DE PEQUENO PORTE DO MUNICIPIO DE PIQUET CARNEIRO CE.

2. Justificativa da contratação

--

3. Quantidade materiais/serviços a demandados

Sequencial	Item	Quantidade	Unidade
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM MANUTENÇÃO EM IMPRESORA A LASER COM RECARCA DE TONNER	25,0	Serviço
Especificação: Prestação De Serviços Em Manutenção Em Impresora A Laser Com Recarca De Tonner			
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM MANUTENÇÃO DE COMPUTADORS	97,0	Serviço
Especificação: Prestação De Serviços Em Manutenção De Computadors			
3	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM MANUTENÇÃO EM IMPRESORA COLORIDAS COM RECARCA DE TONNER	15,0	Serviço
Especificação: Prestação De Serviços Em Manutenção Em Impresora Coloridas Com Recarca De Tonner			

4. Dotação orçamentária

Projeto / Atividade
0601.10.302.0634.2.063 - Gerenciamento e Manutencao do Hospital Municipal
33903917 - Manutenção e Conservação de Equipamentos
0601.10.301.0633.2.059 - Manutencao da Rede de Unidades de Saude
33903917 - Manutenção e Conservação de Equipamentos
0601.10.122.0112.2.049 - Gerenciamento e Manutencao da Secretaria Municipal de Saude
33903917 - Manutenção e Conservação de Equipamentos

5. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento

CPF	Nome	Função	Matrícula
024.321.973-30	VINICIUS DE PADUA RICARTE LUCENA	Membro	--
619.511.303-40	MÁRIO SOARES DE LIMA NETO	Membro	--
659.278.423-72	JOSE ERENILSON FIRMINO DE SOUSA	Presidente	--

Piquet Carneiro / CE, 8 de janeiro de 2024

Francisco Diogo Rodrigues de Almeida
Responsável Pelo Documento De Formalização De Demanda