



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

ETP - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00007.20240710/0001-62

I - Descrição da necessidade da contratação

O(A) PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ em atendimento ao disposto no inciso I do art. 18 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 que determina que a fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento, apresentamos o relatório dos estudos técnicos preliminares objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ESTRUTURA PARA EVENTOS, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DO IV FESTIVAL DA CULTURA IPIXUNENSE, CONFORME CONVÊNIO Nº 013/2024-FCP, FIRMADO ENTRE O ESTADO DO PARÁ POR MEIO DA FUNDAÇÃO CULTURA DO ESTADO DO PARÁ-FCP E ESTE MUNICIPIO...

Para a demanda apresentada foi levado em consideração sua movimentação em estoques, saldo atual, suas aquisições e consumo recente.

Por estas razões elencadas acima, nota-se a importância da locação dos referidos materiais, pois a não contratação irá prejudicar realização do IV FESTIVAL DA CULTURA IPIXUNENSE.

II - Área requisitante

Área requisitante	Responsável
Prefeitura Municipal de Ipixuna do Pará	ARTEMES SILVA DE OLIVEIRA

III - Descrição dos Requisitos da Contratação

Os materiais locados deverão ser montados nos locais indicados pela organização do evento;

A proposta deverá especificar, quando cabíveis: marca, modelo, garantia, fabricante, custos unitários e totais e, se possível, outras referências que bem identifiquem o produto cotado;

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 220-839-7387
PÁGINA: 1 DE 13





ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

O preço final deverá incluir todas as despesas referentes aos tributos, frete e demais encargos indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações contratuais.

Devem ser observadas as normativas contidas na legislação em vigor, observando-se o quanto constar no futuro Edital do certame.

IV - Levantamento de mercado

Após a análise das diversas alternativas possíveis de solução, verificou-se que a contratação de empresa especializada para locação dos bens demandados, deverá ser realizado por meio de Pregão - Eletrônico. A adoção da modalidade Pregão - Eletrônico permitirá: incitar a competição entre prestadores, desburocratizar o processo, permitir maior transparência e controle social.

O levantamento de mercado e a justificativa da escolha dos tipos de solução são àquelas contidas no Documento de Formalização da Demanda - DFD, elaborado e subscrito pela(s) área(s) demandantes, que detém propriedade e conhecimento técnico para determinar os tipos de soluções que se amoldam à demanda, prezando pela eficiência, eficácia e sobretudo pela efetividade da contratação.

Considerando as dificuldades em relação a efetivação das pesquisas de preços necessárias, buscou-se o sistema de pesquisa de preços www.precodereferencia.m2atecnologia.com.br para tal finalidade e suporte, obtendo-se o êxito necessário e o cumprimento do que determina a legislação em vigor.

V - Descrição da solução como um todo

Contratação de empresas especializadas para a locação do material solicitado, de forma a atender todas as exigências legais, de transporte, de prazo e descrição solicitada.

VI - Estimativa das quantidades a serem contratadas

Para a locação dos referidos materiais foi utilizado as séries históricas de exercícios anteriores e o projeto como parâmetro para calcular o quantitativo a ser necessário nessa contratação.

ITEM	DESCRÍÇÃO	QTD	UND
1	Arquibancada	6.0	Unidade
ARQUIBANCADAS COM 27M E 08 DEGAUS.			
2	Locação cobertura desmontável	5.0	Unidade





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

CONJUNTO COM 05 (CINCO) TENDAS 10X6			
3	Instalação e montagem de palco	4.0	Unidade
Palcos 12 x 8			
4	Camarim 04 x 04	3.0	Dia
04 x 04			
5	Banheiro Químico	30.0	Unidade
Banheiro Químico			
6	Grade proteção,guarda corpo	200.0	Unidade
GRADE PROTEÇÃO, GUARDA CORPO, MATERIAL: TELA GALVANIZADA, ALTURA: 2,03 M, LARGURA: 2,50 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: GRADIL TELADO POR ELETROFUSÃO, ESPESSURA: 5 MM, APLICAÇÃO: PROTEÇÃO			
7	Locação de Iluminação Médio Porte	3.0	Dia
Médio Porte			
8	Tela projeção	3.0	Unidade
TELA DE LED ALTA DEFINIÇÃO 6X4			
9	LOCAÇÃO DE SONORIZAÇÃO DE MÉDIO PORTE	3.0	Dia
Médio Porte			
10	Gerador	3.0	Unidade
GERADOR, GERADOR			
11	CAMAROTE	3.0	Dia
Camarote 3M x 2M x 2,10m e 27 Metrolineares			

VII - Estimativa do valor da contratação

ITEM	DESCRÍÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
1	Arquibancada	6.0	Unidade	5.580,00	33.480,00
ARQUIBANCADAS COM 27M E 08 DEGAUS.					
2	Locação cobertura desmontável	5.0	Unidade	5.075,25	25.376,25
CONJUNTO COM 05 (CINCO) TENDAS 10X6					
3	Instalação e montagem de palco	4.0	Unidade	4.705,75	18.823,00
Palcos 12 x 8					
4	Camarim 04 x 04	3.0	Dia	1.827,00	5.481,00
04 x 04					

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 220-839-7387
PÁGINA: 3 DE 13





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

5	Banheiro Químico	30.0	Unidade	168,95	5.068,50
Banheiro Químico					
6	Grade proteção,guarda corpo	200.0	Unidade	32,00	6.400,00
GRADE PROTEÇÃO, GUARDA CORPO, MATERIAL: TELA GALVANIZADA, ALTURA: 2,03 M, LARGURA: 2,50 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: GRADIL TELADO POR ELETROFUSÃO, ESPESSURA: 5 MM, APLICAÇÃO: PROTEÇÃO					
7	Locação de Iluminação Médio Porte	3.0	Dia	3.498,67	10.496,01
Médio Porte					
8	Tela projeção	3.0	Unidade	1.533,67	4.601,01
TELA DE LED ALTA DEFINIÇÃO 6X4					
9	LOCAÇÃO DE SONORIZAÇÃO DE MÉDIO PORTE	3.0	Dia	2.632,50	7.897,50
Médio Porte					
10	Gerador	3.0	Unidade	2.224,75	6.674,25
GERADOR, GERADOR					
11	CAMAROTE	3.0	Dia	2.269,41	6.808,23
Camarote 3M x 2M x 2,10m e 27 Metrolineares					

Deste modo, como tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas, tem-se que o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam a monta de R\$ 131.105,75 (cento e trinta e um mil, cento e cinco reais e setenta e cinco centavos)

VIII - Justificativas para o parcelamento ou não da solução

A locação não poderá ser parcelada. Há que se verificar a real necessidade e quantitativos dos pedidos a cada tempo, prezando pela economicidade, preservando o gasto público responsável.

IX - Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A locação está vinculada a LOA elaborado pelo demandante. Tal instrumento de planejamento utiliza de séries históricas de prestação de serviços para realizar a previsão da demanda necessária a manutenção das atividades desenvolvidas.

A referida prestação de serviço encontra-se também vinculada ao Programa Anual de Contratações (PAC) da entidade. O referido programa busca consolidar todas as contratações/aquisições que o órgão ou entidade pretende realizar no exercício subsequente.

X - Resultados pretendidos





ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

A presente contratação almeja a locação de materiais que atendam além dos requisitos técnicos/específicos solicitados, requisitos como: economicidade, eficácia, eficiência e melhor aproveitamento dos recursos materiais e/ou financeiros da administração pública.

XI - Providências a serem adotadas

A presente contratação requer por parte da administração o acompanhamento de profissional qualificado para analisar, julgar e receber os materiais locados, de forma a verificar que todas as especificações técnicas e exigências solicitadas foram cumpridas.

XII - Da vedação da participação de empresas na forma de consórcio

É prerrogativa do Poder Público, na condição de contratante, a escolha da participação, ou não, de empresas constituídas sob a forma de consórcio, com as devidas justificativas, conforme se depreende da literalidade do texto da Lei nº 14.133/21, que em seu artigo 18, IX atribui à Administração a prerrogativa de admissão de consórcios em licitações por ela promovidas.

Desse modo, fica definido a vedação de constituição de empresas em consórcio, para o caso concreto, é o que melhor atende o interesse público, por prestigiar os princípios da competitividade e economicidade.

A ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame, visto que, em regra, a formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do edital. Nestes casos, a Administração, com vistas a aumentar o número de participantes, admite a formação de consórcio.

A medida adotada com relação à vedação à participação de consórcios para o caso concreto da presente contratação, visa exatamente afastar a restrição à competição, na medida que a reunião de empresas que, individualmente, poderiam prestar os serviços, reduziria o número de licitantes e poderia, eventualmente, proporcionar a formação de conluios/cartéis para manipular os preços nas licitações.

XIV - Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação

Esta equipe de planejamento declara a VIABILIDADE da contratação, mostrando-se tecnicamente possível e fundamentadamente necessária.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 220-839-7387
PÁGINA: 5 DE 13





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

MAPA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS INTRODUÇÃO

O gerenciamento de riscos permite ações contínuas de planejamento, organização e controle dos recursos relacionados aos riscos que possam comprometer os sucessos da contratação, da execução do objeto e da gestão contratual.

O Mapa de Gerenciamento de Riscos deve conter a identificação e a análise dos principais riscos, consistindo na compreensão da natureza e determinação do nível de risco, que corresponde à combinação do impacto e de suas probabilidades que possam comprometer a efetividade da contratação, bem como o alcance dos resultados pretendidos com a solução de TIC.

Para cada risco identificado, define-se: probabilidade ecorrência de eventos, os possíveis danos e impactos caso o risco ocorra, possíveis ações preventivas e de contingência (respostas aos riscos), a identificação de responsáveis pelas ações, bem como o registro e o acompanhamento das ações de tratamento dos riscos.

Os riscos identificados no projeto devem ser registrados, avaliados e tratados:

- a. Durante a fase de planejamento, a equipe de Planejamento da Contratação deve proceder às ações de gerenciamento de riscos e produzir o Mapa de Gerenciamento de Riscos;
- b. Durante a fase de Seleção do Fornecedor, o Integrante Administrativo, com apoio dos Integrantes Técnico e Requisitante, deve proceder às ações de gerenciamento dos riscos e atualizar o Mapa de Gerenciamento de Riscos;
- c. Durante a fase de Gestão do Contrato, a Equipe de Fiscalização do Contrato, sob coordenação do Gestor do Contrato, deverá proceder à atualização contínua do Mapa de Gerenciamento de Riscos, procedendo à reavaliação dos riscos identificados nas fases anteriores e sua respectiva avaliação e tratamento, e proceder também com a identificação, análise, avaliação e tratamento de novos riscos.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 220-839-7387
PÁGINA: 6 DE 13





ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

A tabela a seguir apresenta a Matriz Probabilidade x Impacto, instrumento de apoio para a definição dos critérios de classificação do nível de risco.

Referência: Art. 38 INSGD/MENº 94, de 2022.

2-IDENTIFICAÇÃO E ANÁLISE DOS PRINCIPAIS RISCOS

A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos identificados e classificados neste documento.

ID	Risco	Fundamentação no Objeto	Relacionado ao	P (Probabilidade)	I (Impacto)	Nível de Risco (P x I)
1	Atraso	Possível atraso na montagem	Prazo de entrega	Médio	Alto	150
2	Falta de qualidade	Montagem das estruturas	Qualidade dos serviços	Baixo	Alto	75
3	Problemas de transporte	Danos estrutura durante o transporte	Transporte e logística	Baixo	Alto	75
4	Problemas	Falta de pagamento de	Conformidade fiscal	Baixo	Médio	50

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 220-839-7387
PÁGINA: 7 DE 13





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

	fiscais	tributos e contribuições				
5	Problemas na substituição	Dificuldade na substituição de produtos recusados	Substituição de produtos	Médio	Médio	100
6	Comunicação ineficaz	Falta de clareza na comunicação entre contratante e contratada	Comunicação e acompanhamento	Baixo	Médio	75
7	Impedimento na entrega	Impedimentos imprevistos que atrasem a entrega	Logística e imprevistos	Baixo	Alto	75
8	Custos adicionais inesperados	Despesas não previstas durante a entrega	Custos e despesas	Baixo	Médio	50
9	Conformidade regulatória	Não conformidade com as normas técnicas vigentes	Conformidade com regulamentações	Baixo	Alto	75

Legenda:P-Probabilidade;I-Impacto.





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

¹A qual natureza o risco está associado: fases do Processo da Contratação ou Solução Tecnológica.

²Probabilidade: chance de algo acontecer, não importando se definida, medida ou determinada objetiva ou subjetivamente, qualitativa ou quantitativamente, ou se descrita utilizando termos gerais ou matemáticos (ISO/IEC 31000:2009, item 2.19).

³Impacto: resultado de um evento que afeta os objetivos (ISO/IEC 31000:2009, item 2.18).

⁴Nível de Risco: magnitude de um risco ou combinação de riscos, expressa em termos da combinação das consequências e de suas probabilidades (ISO/IEC 31000:2009, item 2.23 e IN SGD/ME nº 94, de 2022, art. 2º, inciso XIII).

3-AVALIAÇÃO E TRATAMENTO DOS RISCOS IDENTIFICADOS

TABELA DE AVALIAÇÃO E TRATAMENTO DOS RISCOS IDENTIFICADOS:

Risco	Probabilidade	Impacto	Dano 01	Dano 02	Dano 03	Dano 04	Tratamento
Atraso na entrega	Médio	Alto	Interrupção dos serviços	Insatisfação dos pacientes	Aumento de custos	Desorganização logística	Monitoramento rigoroso dos prazos e penalidades por atraso
Falta de qualidade	Baixo	Alto	Reclamações dos usuários	Redução da qualidade do atendimento	Substituição de equipamentos	Aumento de custos	Garantia de qualidade e testes antes da aceitação final
Problemas de transporte	Baixo	Alto	Danos aos equipamentos	Substituição de produtos	Atraso na entrega	Insatisfação dos pacientes	Escolha de transportadora confiável e embalagem adequada
Problema	Baixo	Mé	Multas	Dificuldade	Reputação	Aumento	Acompanhamento

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 220-839-7387
PÁGINA: 9 DE 13





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

Problemas fiscais	Nível de risco	Nível de risco	Problemas fiscais	Problemas contábeis	Risco da contratação	Impacto de custos	Impacto contábil e fiscal regular
Problemas na substituição	Médio	Médio	Atraso na substituição	Insatisfação dos pacientes	Aumento de custos	Interrupção dos serviços	Estabelecimento de processo eficiente de substituição
Comunicação ineficaz	Baixo	Médio	Falta de alinhamento	Atrasos na execução	Erros operacionais	Insatisfação dos usuários	Comunicação clara e regular entre as partes
Impedimento na entrega	Baixo	Alto	Interrupção dos serviços	Insatisfação dos pacientes	Desorganização logística	Aumento de custos	Planejamento de contingências e notificações imediatas
Custos adicionais inesperados	Muito Baixo	Médio	Estouro de orçamento	Dificuldades financeiras	Impacto em outros projetos	Insatisfação da gestão	Orçamento detalhado e margem de contingência
Conformidade regulatória	Muito Baixo	Alto	Multas regulatórias	Interrupção dos serviços	Problemas legais	Reputação da contratação	Acompanhamento das normas e conformidade rigorosa

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 220-839-7387
PÁGINA: 10 DE 13





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

TABELA DE AÇÕES PREVENTIVAS E AÇÕES DE CONTINGÊNCIA:

ID	Ação Preventiva	Ação de Contingência	Responsável
1	Monitoramento rigoroso dos prazos e comunicação regular com a transportadora	Implementação de plano de entrega alternativo em caso de atraso	Coordenador de Logística
2	Realização de inspeções de qualidade e testes antes da aceitação final	Substituição imediata das camas hospitalares defeituosas	Fiscal de Contratos
3	Escolha de transportadora confiável e uso de embalagem adequada	Contratação de serviço de transporte de emergência	Contratada
4	Revisão regular das obrigações fiscais e acompanhamento contábil	Consulta imediata com especialista fiscal para resolver problemas	Fiscal de Contratos
5	Estabelecimento de um processo eficiente para substituição	Disponibilização de estoque reserva para substituição rápida	Contratada
6	Comunicação clara e	Reuniões de emergência	Fiscal de Contratos

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 220-839-7387
PÁGINA: 11 DE 13





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

	regular entre todas as partes envolvidas	para resolver falhas de comunicação	
7	Planejamento de contingências logísticas e identificação de rotas alternativas	Notificação imediata de imprevistos e ações corretivas rápidas	Contratada
8	Elaboração de um orçamento detalhado com margem de contingência	Reavaliação do orçamento e realocação de fundos em caso de custos adicionais	Setor Financeiro
9	Acompanhamento rigoroso das normas e regulamentos aplicáveis	Correção imediata das não conformidades identificadas	Fiscal de Contratos

Ipixuna do Pará/PA, 18 de julho de 2024

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

assinado eletronicamente
DIEGO LOPES DA SILVA
MEMBRO
MATRÍCULA N° 100132-9

assinado eletronicamente
WILLIAN SILVA MOURA JÚNIOR

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 226-839-7387
PÁGINA: 12 DE 13





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

MEMBRO
MATRÍCULA Nº 265804-6

assinado eletronicamente
Maristella Moraes Castelo Branco
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE PLANEJAMENTO

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO
PA RA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 220-839-7387
PÁGINA: 13 DE 13

