



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS E MATERIAL PERSONALIZADO SOB DEMANDA, PARA O ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE GUARAMIRANGA/CE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES,

DIVIDIDA EM DOIS LOTES, A SABER:

- **LOTE 01 – SERVIÇOS GRÁFICOS**
- **LOTE 02 – MATERIAIS CONFECIONADOS (bolsas, camisetas, copos longos drinks personalizados, pastas, squeezes e canecas sublimáticas).**

1. CONTEXTUALIZAÇÃO DA DEMANDA

A Secretaria Municipal de Educação de Guaramiranga/CE necessita de serviços gráficos e de confecção de materiais personalizados, visando atender demandas institucionais diversas, como:

- produção de materiais de apoio pedagógico e administrativo;
- confecção de impressos para campanhas educacionais, eventos, formações e projetos escolares;
- padronização visual de documentos e materiais institucionais;
- confecção de itens personalizados (camisetas, bolsas, copos, canecas, pastas e squeezes) utilizados em ações educativas, feiras, seminários e atividades de valorização e capacitação dos profissionais da rede municipal.

Essas demandas são contínuas, variando conforme a programação anual da Secretaria, razão pela qual a contratação se dará **sob demanda**, mediante requisição formal e quantitativos definidos pela unidade solicitante.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação justifica-se pelo interesse público em **assegurar a execução regular das atividades administrativas e pedagógicas** da Secretaria, garantindo a confecção de materiais essenciais à divulgação institucional, à comunicação visual e ao apoio didático.

A impossibilidade de execução direta pela Administração decorre da inexistência de estrutura técnica, equipamentos de impressão e mão de obra especializada, o que torna a **terceirização do serviço mais eficiente, econômica e adequada** à realidade municipal.

Ademais, a contratação conjunta — contemplando tanto os serviços gráficos quanto os materiais confeccionados — permite otimização de custos e padronização visual das ações da pasta.



3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO PROPOSTA

A solução adotada consiste na **realização de procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por item, dividido em dois lotes distintos**, conforme a natureza dos objetos:

- **Lote 01 – Serviços Gráficos:**

Confecção de banners, faixas, cartazes, folders, adesivos, cartilhas, apostilas, certificados, agendas, diários de classe, pastas escolares, encadernações e demais materiais impressos necessários à rotina da Secretaria.

- **Lote 02 – Materiais Confeccionados:**

Produção e fornecimento de itens personalizados como bolsas, camisetas, squeezes, copos long drink, pastas com zíper e canecas sublimáticas, com arte visual fornecida pela Secretaria de Educação.

Essa divisão técnica tem por finalidade garantir **maior competitividade, especialização dos fornecedores, e melhor controle orçamentário** entre os serviços de natureza gráfica e os de confecção personalizada.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá atender aos seguintes requisitos:

- Observância das especificações técnicas constantes da planilha orçamentária e da pesquisa de preços;
- Execução sob demanda, mediante emissão de ordem de serviço;
- Padrão de qualidade dos materiais compatível com o uso institucional e educacional;
- Atendimento aos prazos fixados pela Secretaria, conforme a natureza e urgência da demanda;
- Garantia de personalização fiel à identidade visual da Prefeitura e da Secretaria Municipal de Educação.

5. ESTIMATIVA DE CUSTOS

Conforme a pesquisa de preços conduzida pelo setor responsável, utilizando o **método da média aritmética** e desconsiderando valores inexequíveis ou excessivamente elevados, o custo total estimado da contratação é de:

R\$ 462.689,15 (quatrocentos e sessenta e dois mil, seiscentos e oitenta e nove reais e quinze centavos).

A pesquisa contemplou ampla amostragem de fornecedores e baseou-se em critérios técnicos de representatividade e exequibilidade de preços, conforme demonstrado no documento anexo.



GUARAMIRANGA GOVERNO MUNICIPAL

6. AVALIAÇÃO DE RISCOS (MAPA DE RISCOS)

Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Consequências	Medidas de Mitigação
Atraso na entrega dos materiais	Média	Alto	Prejuízo a eventos e cronogramas pedagógicos	Exigir cronograma de execução e aplicação de penalidades por descumprimento contratual
Divergência na qualidade dos produtos entregues	Média	Alto	Insatisfação e necessidade de retrabalho	Definição precisa das especificações e realização de amostras prévias
Falha na personalização das artes (erro de identidade visual)	Baixa	Médio	Incompatibilidade com o padrão institucional	Aprovação prévia da arte pela Secretaria antes da produção
Variação de preços do mercado gráfico	Média	Médio	Dificuldade de manutenção do equilíbrio econômico	Registro de preços com possibilidade de adesão sob demanda
Descontinuidade do fornecedor contratado	Baixa	Alto	Interrupção nas atividades e atrasos	Manutenção de registro de preços com mais de um fornecedor habilitado
Erros administrativos no controle de requisições	Média	Médio	Risco de extração de quantitativos	Controle de solicitações e acompanhamento pela fiscalização contratual

7. SUSTENTABILIDADE E ASPECTOS AMBIENTAIS

Deverão ser priorizados fornecedores que adotem **boas práticas de sustentabilidade**, como:

- utilização de tintas à base d'água e papéis certificados FSC;
- descarte ambientalmente correto de resíduos;
- uso de materiais recicláveis e biodegradáveis sempre que possível.



8. JUSTIFICATIVA DA DIVISÃO EM LOTES

A divisão em dois lotes justifica-se pela diferença técnica e operacional entre os serviços gráficos e os materiais confeccionados, evitando a concentração de objetos heterogêneos em um único contrato.

Tal medida **amplia a competitividade**, permitindo a participação de empresas especializadas em cada segmento e assegurando maior qualidade e economicidade.

9. CONCLUSÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar demonstra a **necessidade, viabilidade e adequação da contratação** de serviços gráficos e materiais personalizados sob demanda para a Secretaria Municipal de Educação de Guaramiranga/CE.

A pesquisa de mercado realizada e o valor estimado garantem que a futura licitação atenda aos princípios da **eficiência, economicidade e vantajosidade**, conforme os ditames da Lei nº 14.133/2021.

Assim, conclui-se pela **viabilidade técnica e econômica da contratação**, recomendando-se a continuidade do processo administrativo com a elaboração do Termo de Referência e demais peças necessárias ao certame.

GUARAMIRANGA/CE, 03 DE OUTUBRO DE 2025.

CPF	Nome	Função	Matrícula
052.005.133-59	Kelvin da Silva Barrozo:	Presidente	--
071.204.963-01	Emilly de sousa Moreira:	Apoio	--
040.975.243-64	Francisca Silvaneide Lima Lopes:	Apoio	--