

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 2025.07.15.109-DL**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2025.07.14.001**

A(O) Secretaria de Administracao, por intermédio do seu Agente de Contratação, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local indicados fará realizar Dispensa de Licitação sem disputa, com critério de julgamento pelo Menor Preço, Item, na hipótese do Art. Art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei Complementar nº 123, de 2006 e demais exigências previstas neste aviso de dispensa eletrônica e seus Anexos.

**DADOS DA SESSÃO PÚBLICA**

**Data da sessão de julgamento das propostas:**

18 de julho de 2025

**Link:** <https://compras.m2atecnologia.com.br/>

**Horário de julgamento das propostas:**

14:00 Hs

**1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA**

1.1. O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação por dispensa de licitação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

1.2. A contratação será dividida em Item, conforme tabela constante abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
1	CADEIRA - CADEIRA GIRATÓRIA ALTA, ESPALDAR COM REGULAGEM DE ALTURA E INCLINAÇÃO AJUSTÁVEIS, BASE COM CINCO (05) SAPATAS, ANEL APOIA PÉ.	1.0	Unidade	532,25	532,25
CADEIRA - CADEIRA GIRATÓRIA ALTA, ESPALDAR COM REGULAGEM DE ALTURA E INCLINAÇÃO AJUSTÁVEIS, BASE COM CINCO (05) SAPATAS, ANEL APOIA PÉ.					
2	MESA - MESA RETA 150000X750MM, TAMPO 25MM PÉ COM CALHA E PERFIL BOLEADO 180 MADEIRADO.	1.0	Unidade	995,27	995,27
MESA - MESA RETA 150000X750MM, TAMPO 25MM PÉ COM CALHA E PERFIL BOLEADO 180 MADEIRADO.					
3	BICICLETA - BICICLETA CARGUEIRA DE USO INDIVIDUAL, NÃO MOTORIZADA, ARO 26, SUPORTA ATÉ 160KG NO TOTAL CONTANDO O PESO DO CONDUTOR.	1.0	Unidade	1.734,28	1.734,28
BICICLETA - BICICLETA CARGUEIRA DE USO INDIVIDUAL, NÃO MOTORIZADA, ARO 26, SUPORTA ATÉ 160KG NO TOTAL CONTANDO O PESO DO CONDUTOR.					
4	IMPRESSORA DE CUPONS - MODELOS COMPATÍVEIS COM OS SISTEMAS DOS CORREIOS: • MODELO: PR-1000-10 - MODELO: MHT-P80B • MODELO: PERTO PRINTER - MODELO: TM - T20	1.0	Unidade	910,85	910,85
IMPRESSORA DE CUPONS - MODELOS COMPATÍVEIS COM OS SISTEMAS DOS CORREIOS: • MODELO: PR-1000-10 - MODELO: MHT-P80B • MODELO: PERTO PRINTER - MODELO: TM - T20					
5	IMPRESSORA DE ETIQUETAS - MODELO COMPATÍVEL COM OS SISTEMAS DOS CORREIOS: • MODELO L42DT.	1.0	Unidade	1.325,36	1.325,36
IMPRESSORA DE ETIQUETAS - MODELO COMPATÍVEL COM OS SISTEMAS DOS CORREIOS: • MODELO L42DT.					



6	IMPRESSORA A LASER - IMPRESSORA A LASER MONOCROMÁTICA PADRÃO DE MERCADO, COM IMPRESSÃO A4.	1.0	Unidade	1.920,00	1.920,00
IMPRESSORA A LASER - IMPRESSORA A LASER MONOCROMÁTICA PADRÃO DE MERCADO, COM IMPRESSÃO A4.					
7	AR CONDICIONADO - 12.000 BTUS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TIPO SPLIT; PARA AMBIENTES DE ATÉ 20 METROS QUADRADOS; CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO: 12000 BTU/H E 3517W; POTÊNCIA MÁXIMA: 1085W; ALIMENTAÇÃO (VOLTS)220V; CORRENTE ELÉTRICA DE REFRIGERAÇÃO (AMPERES)5.0; VAZÃO DE AR (M³/H)500; GÁS REFRIGERANTE: R-4	2.0	Unidade	2.962,33	5.924,66
AR CONDICIONADO - 12.000 BTUS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: TIPO SPLIT; PARA AMBIENTES DE ATÉ 20 METROS QUADRADOS; CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO: 12000 BTU/H E 3517W; POTÊNCIA MÁXIMA: 1085W; ALIMENTAÇÃO (VOLTS)220V; CORRENTE ELÉTRICA DE REFRIGERAÇÃO (AMPERES)5.0; VAZÃO DE AR (M³/H)500; GÁS REFRIGERANTE: R-41					
8	MICROCOMPUTADOR - ATRIBUTOS TÉCNICOS: OS ATRIBUTOS TÉCNICOS DESCRITOS A SEGUIR SÃO CONSIDERADOS COMO A CONFIGURAÇÃO MÍNIMA SUGERIDA PARA ESTE EQUIPAMENTO. O CUMPRIMENTO DOS ATRIBUTOS AQUI RELACIONADOS É CONSIDERADO COMO FUNDAMENTAL PARA O ATENDIMENTO DESTES DESCRITIVO, SENDO ACEITO EQUIPAMENTOS OU C	2.0	Unidade	2.726,61	5.453,22
<p>MICROCOMPUTADOR - ATRIBUTOS TÉCNICOS: OS ATRIBUTOS TÉCNICOS DESCRITOS A SEGUIR SÃO CONSIDERADOS COMO A CONFIGURAÇÃO MÍNIMA SUGERIDA PARA ESTE EQUIPAMENTO. O CUMPRIMENTO DOS ATRIBUTOS AQUI RELACIONADOS É CONSIDERADO COMO FUNDAMENTAL PARA O ATENDIMENTO DESTES DESCRITIVO, SENDO ACEITO EQUIPAMENTOS OU COMPONENTES DIFERENTES DOS DESCRITOS, DESDE QUE ESTES SE IGUALEM OU SUPEREM AS CARACTERÍSTICAS DE QUALIDADE, FUNCIONALIDADES E DESEMPENHO ORIGINALMENTE DEFINIDAS E QUE NÃO TRAGAM PREJUÍZOS DIRETOS OU INDIRETOS AO SEU USO, MANUSEIO, OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO. CONFIGURAÇÃO E GERENCIAMENTO PLACA PRINCIPAL: COMPATÍVEL COM RECURSOS DO DASH (DESKTOP AND MOBILE ARCHITECTURE FOR SYSTEM HARDWARE) VERSÃO 1.2 OU SUPERIOR. SERÃO ACEITAS OUTRAS ESPECIFICAÇÕES QUE APRESENTEM AS MESMAS FUNCIONALIDADES. BIOS: TIPO FLASH MEMORY, UTILIZANDO MEMÓRIA NÃO VOLÁTIL E REPROGRAMÁVEL. COM DATA DE REVISÃO OU ATUALIZAÇÃO A PARTIR DE 2018. PROCESSADOR: COM PELO MENOS 4 NÚCLEOS (CORES) REAIS DE PROCESSAMENTO. COM CLOCK BÁSICO MÍNIMO DE 2,5 GHZ SEM NENHUM TIPO DE MODIFICAÇÃO(OVERCLOCK). COMPATÍVEL COM A MEMÓRIA RAM SOLICITADA. COM SUPORTE À ARQUITETURA DE 64 BITS, AO CONJUNTO DE INSTRUÇÕES AES (ADVANCED ENCRYPTION STANDARD), INSTRUÇÕES DO PADRÃO SSE4 OU SUPERIOR OU PADRÃO AVX E EXTENSÕES DE VIRTUALIZAÇÃO. COM CONTROLE AUTOMÁTICO DO NÍVEL DE DESEMPENHO, AJUSTANDO DINAMICAMENTE A FREQUÊNCIA E A VOLTAGEM, DE ACORDO COM O PROCESSAMENTO REALIZADO. MEMÓRIA: POSSUIR NO MÍNIMO, 8 GB DE MEMÓRIA RAM PADRÃO DDR-4 2.400 MHZ OU SUPERIOR. UNIDADE DE ARMAZENAMENTO: PELO MENOS 1 (UMA) UNIDADE DE ARMAZENAMENTO INTERNA DE UM DOS SEGUINTE TIPOS: UNIDADE DE DISCO RÍGIDO (HDD), COM: CAPACIDADE MÍNIMA DE 500GB. VELOCIDADE DE ROTAÇÃO NOMINAL DE, NO MÍNIMO, 7.200 RPM. UNIDADE DE DISCO DE ESTADO SÓLIDO (SSD), COM: CAPACIDADE MÍNIMA DE 240 GB. CONECTIVIDADE E INTERFACES: UMA INTERFACE SERIAL ATA (SATA) 3 OU SUPERIOR QUE PERMITA GERENCIAR A(S) UNIDADE(S) DE ARMAZENAMENTO ESPECIFICADA(S). CONTROLADORA DE VÍDEO: COMPATÍVEL COM O MONITOR OFERTADO. QUE SUPORTE PELO MENOS AS RESOLUÇÕES MÍNIMA E MÁXIMA DO MONITOR DE VÍDEO OFERTADO. UMA INTERFACE DE REDE COMPATÍVEL, NO MÍNIMO, COM OS PADRÕES FAST-ETHERNET, AUTONSENSE, FULL-DUPLEX E PLUG-AND PLAY, CONFIGURÁVEL TOTALMENTE POR SOFTWARE. MÍNIMO DE 6 (SEIS) INTERFACES USB TIPO A 2.0 OU SUPERIOR, INTEGRADAS À PLACA PRINCIPAL E SEM NENHUM TIPO DE ADAPTAÇÃO. TECLADO: DO TIPO AT ESTENDIDO DE 104 TECLAS, ATENDENDO AO PADRÃO ABNT-2, COM TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, COM TECLAS DIRECIONAIS EM "T INVERDO" OU "+", INCLUINDO AINDA AS TECLAS "ALT GR","C", "WIN LOGO" E PELO MENOS UMA TECLA "CTRL" POSICIONADA NO CANTO INFERIOR ESQUERDO DO TECLADO. MOUSE: MOUSE ÓPTICO, COM TRÊS BOTÕES (INCLUINDO TECLA DE ROLAGEM), COM FORMATO ERGONÔMICO E CONFORMAÇÃO AMBIDESTRA. RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1000 DPI. O EQUIPAMENTO OFERTADO DEVE POSSUIR FONTE DE ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA BI-VOLT (110VAC, 220VAC) OU FULL-RANGE, COM TENSÃO DE ENTRADA DE 100/240 VAC ±10% OU AINDA COMPATÍVEL COM A TENSÃO DE ENTRADA DISPONÍVEL NA REGIÃO. O MONITOR OFERTADO DEVE ACEITAR TENSÕES DE 100/240 VAC ±10%, SELECIONADAS DE FORMA AUTOMÁTICA OU AINDA COMPATÍVEL COM A TENSÃO DE ENTRADA DISPONÍVEL NA REGIÃO. CARACTERÍSTICAS, DESEMPENHO E FUNCIONALIDADES: DEVE POSSUIR TECNOLOGIA DE CONTROLE AUTOMÁTICO DE TEMPERATURA PARA EVITAR AQUECIMENTO EXCESSIVO DE COMPONENTES, INCLUINDO CONTROLE DA TEMPERATURA ATRAVÉS DE COOLER APROPRIADO AO PROCESSADOR OU TECNOLOGIA DE AJUSTE DINÂMICO DO CONSUMO DE ENERGIA QUE DISPENSE O USO DE COOLER. COMPATIBILIDADE E CONFORMIDADE: O EQUIPAMENTO OFERTADO, BEM COMO TODOS OS DISPOSITIVOS DE HARDWARE, ALÉM DE SEUS DRIVERS E OUTROS SOFTWARES FORNECIDOS COM O EQUIPAMENTO DEVEM SER COMPATÍVEIS COM O SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 10 PRO OU SUPERIOR, EM SUA ÚLTIMA VERSÃO COMERCIALIZADA. INCLUIR LICENÇA PARA O SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 10 PRO, EM PORTUGUÊS DO BRASIL, JAVA VERSÃO 1.8 OU SUPERIOR, PARA CADA EQUIPAMENTO, DE FORMA A GARANTIR O ACESSO ÀS ATUALIZAÇÕES DISPONIBILIZADAS PELO FABRICANTE DO SISTEMA OPERACIONAL ESPECIFICADO. GABINETE: COM SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO ADEQUADO AO PROCESSADOR, FONTE E DEMAIS COMPONENTES INTERNOS AO GABINETE. O FLUXO DO AR INTERNO DO GABINETE DEVE SEGUIR AS ORIENTAÇÕES DO FABRICANTE DO MICROPROCESSADOR. CABOS E DEMAIS ACESSÓRIOS: DEVERÃO SER FORNECIDOS TODOS OS CABOS E ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS AO USO E FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO OFERTADO, INCLUSIVE PARA OS PERIFÉRICOS E INTERFACES QUE O ACOMPANHAM. DISPLAY E RESOLUÇÃO: MONITOR DE TELA 100% PLANA DE LCD OU LED DE NO MÍNIMO 21" WIDESCREEN. COM SUPORTE A, NO MÍNIMO, UMA OU MAIS RESOLUÇÕES DO PADRÃO "WXGA". COM CONECTORES DE ENTRADA COMPATÍVEIS COM O CABO E A INTERFACE CONTROLADORA DE VÍDEO OFERTADOS. ENERGIA: A FONTE DE ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA DO EQUIPAMENTO PRINCIPAL OFERTADO DEVERÁ SUPOORTAR TODOS OS DISPOSITIVOS INTERNOS NA CONFIGURAÇÃO MÁXIMA ADMITIDA PELOS COMPONENTES DO EQUIPAMENTO. A CAPACIDADE DA FONTE OFERTADA DEVE PREVER AINDA A UTILIZAÇÃO DAS INTERFACES USB. O EQUIPAMENTO OFERTADO DEVE POSSUIR FONTE DE ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA BI-VOLT (110VAC, 220VAC) OU FULL-RANGE, COM TENSÃO DE ENTRADA DE 100/240 VAC ±10% OU AINDA COMPATÍVEL COM A TENSÃO DE ENTRADA DISPONÍVEL NA REGIÃO. O MONITOR</p>					



OFERTADO DEVE ACEITAR TENSÕES DE 100/240 VAC ±10%, SELECIONADAS DE FORMA AUTOMÁTICA OU AINDA COMPATÍVEL COM A TENSÃO DE ENTRADA DISPONÍVEL NA REGIÃO. CARACTERÍSTICAS, DESEMPENHO E FUNCIONALIDADES: DEVE POSSUIR TECNOLOGIA DE CONTROLE AUTOMÁTICO DE TEMPERATURA PARA EVITAR AQUECIMENTO EXCESSIVO DE COMPONENTES, INCLUINDO CONTROLE DA TEMPERATURA ATRAVÉS DE COOLER APROPRIADO AO PROCESSADOR OU TECNOLOGIA DE AJUSTE DINÂMICO DO CONSUMO DE ENERGIA QUE DISPENSE O USO DE COOLER. COMPATIBILIDADE E CONFORMIDADE: O EQUIPAMENTO OFERTADO, BEM COMO TODOS OS DISPOSITIVOS DE HARDWARE, ALÉM DE SEUS DRIVERS E OUTROS SOFTWARES FORNECIDOS COM O EQUIPAMENTO DEVEM SER COMPATÍVEIS COM O SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 10 PRO OU SUPERIOR, EM SUA ÚLTIMA VERSÃO COMERCIALIZADA. INCLUIR LICENÇA PARA O SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 10 PRO, EM PORTUGUÊS DO BRASIL, PARA CADA EQUIPAMENTO, DE FORMA A GARANTIR O ACESSO ÀS ATUALIZAÇÕES DISPONIBILIZADAS PELO FABRICANTE DO SISTEMA OPERACIONAL ESPECIFICADO.

9	LEITOR DE CODIGO DE BARRAS - DEFINIÇÃO: EQUIPAMENTO TIPO PISTOLA DE LEITURA ÓPTICA, COM FIO, DESTINADO A LEITURA DE CÓDIGO DE BARRAS 1D E 2D PARA USO COM FOCO DA REDE TERCEIRA. ATRIBUTOS TÉCNICOS: OS ATRIBUTOS TÉCNICOS DESCRITOS A SEGUIR SÃO CONSIDERADOS COMO A CONFIGURAÇÃO MÍNIMA SUGERIDA PARA EST	1.0	Unidade	384,02	384,02
---	---	-----	---------	--------	--------

LEITOR DE CODIGO DE BARRAS - DEFINIÇÃO: EQUIPAMENTO TIPO PISTOLA DE LEITURA ÓPTICA, COM FIO, DESTINADO A LEITURA DE CÓDIGO DE BARRAS 1D E 2D PARA USO COM FOCO DA REDE TERCEIRA. ATRIBUTOS TÉCNICOS: OS ATRIBUTOS TÉCNICOS DESCRITOS A SEGUIR SÃO CONSIDERADOS COMO A CONFIGURAÇÃO MÍNIMA SUGERIDA PARA ESTE EQUIPAMENTO. O CUMPRIMENTO DOS ATRIBUTOS AQUI RELACIONADOS É CONSIDERADO COMO FUNDAMENTAL PARA O ATENDIMENTO DESTES DESCRITIVO, SENDO ACEITOS EQUIPAMENTOS OU COMPONENTES DIFERENTES DOS DESCRITOS, DESDE QUE ESTES SE IGUALEM OU SUPEREM AS CARACTERÍSTICAS DE QUALIDADE, FUNCIONALIDADES E DESEMPENHO ORIGINALMENTE DEFINIDAS E QUE NÃO TRAGAM PREJUÍZOS DIRETOS OU INDIRETOS AO SEU USO, MANUSEIO, OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO. CONECTIVIDADE E INTERFACES: DEVE POSSUIR INTERFACE USB, COMPATÍVEL COM A VERSÃO 2.0 OU SUPERIOR. O CONECTOR DA INTERFACE USB DEVE POSSUIR DIMENSÕES QUE NÃO OBSTRUAM AS DEMAIS ENTRADAS USB DO MICROCOMPUTADOR. ACESSÓRIOS, CABOS E PERIFÉRICOS: DEVEM SER FORNECIDOS TODOS OS CABOS E ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS AO USO E FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO OFERTADO. ENERGIA: A ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA DEVE SER FORNECIDA POR MEIO DO MESMO CABO USB USADO PARA A INTERFACE DE DADOS. CARACTERÍSTICAS, DESEMPENHO E FUNCIONALIDADES: DEVE SER CAPAZ DE EFETUAR LEITURA DE CÓDIGOS DE BARRAS EM MÚLTIPLAS DENSIDADES E CORES. DEVE PERMITIR A LEITURA DE CÓDIGOS COM BAIXA QUALIDADE E ATRAVÉS DE VISOR PLÁSTICO. O EQUIPAMENTO DEPOIS DE CONFIGURADO DEVE SER CAPAZ DE LER, NO MÍNIMO, OS SEGUINTE FORMATOS DE CÓDIGOS DE BARRAS: UPC/EAN E EAN COM SUPLEMENTOS, EAN 128, CÓDIGO 39, CÓDIGO 39 ASCII COMPLETO, CÓDIGO 93, INTERCALADO 2 DE 5, CODE 128 A/B/C, PDF417, DATAMATRIX ECC 200 E QR CODE. DEVE POSSIBILITAR A PROGRAMAÇÃO DO EQUIPAMENTO PARA LEITURA DO CÓDIGO INTERCALADO 2 DE 5 (ITF) COM TAMANHO DE 46 POSIÇÕES OU MAIOR, EM CONFORMIDADE COM O PADRÃO UTILIZADO PELA REDE BANCÁRIA/COMERCIAL (FEBRABAN). PARA OS CÓDIGOS DE BARRAS TIPO 1D (CODE 128), O EQUIPAMENTO DEVE: PERMITIR A LEITURA DE CÓDIGOS DE BARRAS COM DENSIDADE ENTRE 6 MILS E 30 MILS; PERMITIR A LEITURA DE CÓDIGOS DE BARRA COM LARGURAS ENTRE 2,0 E 25 CM (INCLUSIVE); PERMITIR A LEITURA DE CÓDIGOS DE BARRA A UMA DISTÂNCIA DE 0,7 CM ATÉ 26 CM (INCLUSIVE); PARA OS CÓDIGOS DE BARRAS TIPO DATAMATRIX O EQUIPAMENTO DEVE: POSSUIR CAPACIDADE DE RECUPERAÇÃO DE DADOS PADRÃO ECC 200. PERMITIR A LEITURA DE CÓDIGOS COM DENSIDADE MÍNIMA DE IMPRESSÃO DE 200 DPI, COM DIMENSÃO DO MÓDULO X MAIOR OU IGUAL A 0,35 MM, COM ZONA DE SILÊNCIO EM TORNO DO CÓDIGO DE, NO MÍNIMO, 3 MM E QUALIDADE DE IMPRESSÃO MÍNIMA DE CLASSIFICAÇÃO 2 (ISO/IEC 15415). PERMITIR A LEITURA DE CÓDIGOS COM DENSIDADE MÍNIMA DE IMPRESSÃO DE 240 DPI, COM DIMENSÃO DO MÓDULO X MAIOR OU IGUAL A 0,25 MM, COM ZONA DE SILÊNCIO EM TORNO DO CÓDIGO DE, NO MÍNIMO, 3 MM E QUALIDADE DE IMPRESSÃO MÍNIMA DE CLASSIFICAÇÃO 2 (ISO/IEC 15415); DEVE EFETUAR LEITURA PRECISA DO CÓDIGO DE BARRAS A UMA LUMINOSIDADE AMBIENTE IGUAL OU SUPERIOR A 350 LUX. PERMITIR A LEITURA DE CÓDIGOS DE BARRAS EM CONDIÇÕES DE CONTRASTE E REFLEXÃO MÍNIMOS DE 35%. A INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO NÃO DEVE EXIGIR A INSTALAÇÃO DE QUALQUER TIPO DE SOFTWARE (APLICATIVO, DRIVER, ETC.) PARA O SEU FUNCIONAMENTO. O EQUIPAMENTO DEVE PERMITIR A CONFIGURAÇÃO DE INSERÇÃO DO CARACTERE "ENTER" APÓS A LEITURA. COMPATIBILIDADE: O EQUIPAMENTO OFERTADO, BEM COMO TODOS OS DISPOSITIVOS DE HARDWARE, ALÉM DE SEUS DRIVERS E OUTROS SOFTWARES FORNECIDOS COM O EQUIPAMENTO DEVEM SER COMPATÍVEIS COM O SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 10 PRO OU SUPERIOR, EM SUA ÚLTIMA VERSÃO COMERCIALIZADA.

10	SMARTPHONE - OS NAVEGADORES MÍNIMOS SÃO GOOGLE CHROME E MOZILLA FIREFOX, EM SUA ÚLTIMA VERSÃO. OS APARELHOS DEVERÃO ATENDER AOS REQUISITOS MÍNIMOS NECESSÁRIOS PARA UTILIZAÇÃO DOS SISTEMAS CORREIOS ATENDE E SRO WEB, CONFORME DEFINIDO NA DESCRIÇÃO TÉCNICA A SEGUIR: PROCESSADOR: COM PELO MENOS 8 NÚCL	2.0	Unidade	1.590,75	3.181,50
----	--	-----	---------	----------	----------

SMARTPHONE - OS NAVEGADORES MÍNIMOS SÃO GOOGLE CHROME E MOZILLA FIREFOX, EM SUA ÚLTIMA VERSÃO. OS APARELHOS DEVERÃO ATENDER AOS REQUISITOS MÍNIMOS NECESSÁRIOS PARA UTILIZAÇÃO DOS SISTEMAS CORREIOS ATENDE E SRO WEB, CONFORME DEFINIDO NA DESCRIÇÃO TÉCNICA A SEGUIR: PROCESSADOR: COM PELO MENOS 8 NÚCLEOS (CORES) DE PROCESSAMENTO. FREQUÊNCIA MÍNIMA POR NÚCLEO DE 1,4 MHZ. 2. CONECTIVIDADE E INTERFACES: WAN (DADOS)- GPRS, EDGE, UMTS, HSDPA, HSUPA, LTE. WIRELESS LAN: 802.11 B/G/N 2.3. BLUETOOTH 4.2. PERMITIR CONEXÃO A MICROCOMPUTADOR POR INTERFACE USB 3.0. ENTRADA USB C. GPS (GLOBAL POSITIONING SYSTEM) INTEGRADO. FORMATO BARRA. DISPLAY COM TOUCHSCREEN CAPACITIVO, COM DIAGONAL DA TELA 5,3 POLEGADAS OU SUPERIOR E RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1280X720 PIXELS. BATERIA COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4.000 MAH. SISTEMA OPERACIONAL ANDROID, VERSÃO 11 OU SUPERIOR; MEMÓRIA RAM DE 4 GB OU SUPERIOR. MEMÓRIA DE ARMAZENAMENTO INTERNA DE NO MÍNIMO 64 GB. CÂMERA FOTOGRÁFICA TRASEIRA COM RESOLUÇÃO DE 13 MEGAPIXELS OU SUPERIOR, AUTOFOCO E FLASH. O SMARTPHONE DEVERÁ SER HOMOLOGADO PELA ANATEL.

11	BALANÇA ELETROICA DIGITAL DE 5KG - APLICAÇÃO: PESAGEM DE CARTAS EM GUICHÊS DE UNIDADES POSTAIS.DESCRICÃO GERAL: BALANÇA ELETRÔNICA TIPO BANCADA.	1.0	Unidade	1.361,00	1.361,00
----	--	-----	---------	----------	----------

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE  
 APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO  
 PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA  
 INFORMANDO O CÓDIGO: 159-400-8882  
 PÁGINA: 3 DE 17 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOROZINHO - CNPJ: 23.555.279/0001-75



	<p>COMUNICAÇÃO: O EQUIPAMENTO DEVERÁ VIR ACOMPANHADO COM A CONFIGURAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PROGRAMAS NECESSÁRIOS PARA SEU FUNCIONAMENTO, INTERLIGADO A UM MICR</p>				
	<p>BALANÇA ELETRONICA DIGITAL DE 5KG - APLICAÇÃO: PESAGEM DE CARTAS EM GUICHÊS DE UNIDADES POSTAIS. DESCRIÇÃO GERAL: BALANÇA ELETRÔNICA TIPO BANCADA. COMUNICAÇÃO: O EQUIPAMENTO DEVERÁ VIR ACOMPANHADO COM A CONFIGURAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PROGRAMAS NECESSÁRIOS PARA SEU FUNCIONAMENTO, INTERLIGADO A UM MICROCOMPUTADOR TIPO PC. DEVERÃO VIR ACOMPANHADOS DE TODOS OS DISPOSITIVOS APROPRIADOS E CABOS, COM NO MÍNIMO 3 (TRÊS) METROS DE COMPRIMENTO, QUE PERMITAM INTERLIGAR O EQUIPAMENTO A UMA INTERFACE DE COMUNICAÇÃO SERIAL TIPO USB DO MICROCOMPUTADOR. CAPACIDADE DE PESAGEM: A) IGUAL OU SUPERIOR A 5,0 KG; B) DIVISÃO DE 1 G DE 0 ATÉ 2 KG; C) DIVISÃO DE 2 G DE 2 ATÉ 5 KG; D) DEVERÁ SER DOTADA DE FUNÇÃO "TARA". DIMENSÕES DO PRATO: A) DIMENSÃO A: ENTRE 150 MM E 230 MM; B) DIMENSÃO B: ENTRE 180 MM E 300 MM; C) PRATO DE PESAGEM CONSTRUÍDO EM AÇO INOXIDÁVEL. O CORPO DA BALANÇA NÃO DEVERÁ ULTRAPASSAR AS MEDIDAS MÁXIMAS DEFINIDAS PARA O PRATO DE PESAGEM NOS SUBITENS A) E B) DO ITEM ACIMA. PÉS REGULÁVEIS COM PROTEÇÃO ANTI-DESLIZANTE. VISOR: DOIS INDICADORES DIGITAIS (PAINÉIS OU DISPLAYS), SENDO UM DELES FRONTAL (CLIENTE) E O OUTRO POSTERIOR (OPERADOR DE ATENDIMENTO). ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: A) DEVERÁ SER 110 OU 220 VAC, COMUTADO POR CHAVE OU 'FULL-RANGE' DE 90 A 240 VAC. B) CABO DE FORÇA COM NO MÍNIMO 3 (TRÊS) METROS DE COMPRIMENTO OU VIR ACOMPANHADO DE EXTENSÃO PARA O CABO DE FORÇA QUE PERMITA ATINGIR A DISTÂNCIA DE 3 (TRÊS) METROS DE COMPRIMENTO TOTAL. ACOMPANHAM DISPOSITIVOS APROPRIADOS E CABOS COM NO MÍNIMO 3 (TRÊS) METROS DE COMPRIMENTO, QUE PERMITEM INTERLIGAR O EQUIPAMENTO A UMA INTERFACE DE COMUNICAÇÃO SERIAL TIPO USB DE UM MICROCOMPUTADOR. CERTIFICADO DE APROVAÇÃO CONFORME PORTARIA DO INMETRO DE ACORDO COM AS NORMAS PERTINENTES EM VIGOR (PORTARIA INMETRO 236/94).</p>				
12	<p>BALANÇA ELETRONICA DIGITAL DE 30KG - APLICAÇÃO: PESAGEM DE ENCOMENDAS E ENVELOPES GRANDES NAS UNIDADES DE ATENDIMENTO TERCEIRAS. DESCRIÇÃO GERAL: BALANÇA ELETRÔNICA TIPO BANCADA. COMUNICAÇÃO: O EQUIPAMENTO DEVERÁ VIR ACOMPANHADO COM A CONFIGURAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PROGRAMAS NECESSÁRIOS PARA SEU F</p>	1.0	Unidade	1.864,50	1.864,50
	<p>BALANÇA ELETRONICA DIGITAL DE 30KG - APLICAÇÃO: PESAGEM DE ENCOMENDAS E ENVELOPES GRANDES NAS UNIDADES DE ATENDIMENTO TERCEIRAS. DESCRIÇÃO GERAL: BALANÇA ELETRÔNICA TIPO BANCADA. COMUNICAÇÃO: O EQUIPAMENTO DEVERÁ VIR ACOMPANHADO COM A CONFIGURAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PROGRAMAS NECESSÁRIOS PARA SEU FUNCIONAMENTO, INTERLIGADO A UM MICROCOMPUTADOR TIPO PC. DEVERÃO VIR ACOMPANHADOS DE TODOS OS DISPOSITIVOS APROPRIADOS E CABOS, COM NO MÍNIMO 3 (TRÊS) METROS DE COMPRIMENTO, QUE PERMITAM INTERLIGAR O EQUIPAMENTO A UMA INTERFACE DE COMUNICAÇÃO SERIAL TIPO USB DO COMPUTADOR. CAPACIDADE DE PESAGEM: A) IGUAL OU SUPERIOR A 30,0 KG; B) DIVISÃO IGUAL OU INFERIOR A 10(DEZ) GRAMAS; C) DEVERÁ SER DOTADA DE FUNÇÃO "TARA"; PÉS REGULÁVEIS COM PROTEÇÃO ANTI-DESLIZANTE. PRATO DE PESAGEM CONSTRUÍDO EM AÇO INOXIDÁVEL. DIMENSÃO DO PRATO: ENTRE 250 MM E 450 MM; VISOR: DOIS INDICADORES DIGITAIS (PAINÉIS OU DISPLAYS), SENDO UM DELES FRONTAL (CLIENTE) E O OUTRO POSTERIOR (ATENDENTE). ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: DEVERÁ SER 110 OU 220 VAC, COMUTADO POR CHAVE OU 'FULLRANGE' DE 90 A 240 VAC. CABO DE FORÇA COM NO MÍNIMO 3 (TRÊS) METROS DE COMPRIMENTO OU VIR ACOMPANHADO DE EXTENSÃO PARA O CABO DE FORÇA QUE PERMITA ATINGIR A DISTÂNCIA DE 3 (TRÊS) METROS DE COMPRIMENTO TOTAL. ACOMPANHAM DISPOSITIVOS APROPRIADOS E CABOS COM NO MÍNIMO 3 (TRÊS) METROS DE COMPRIMENTO, QUE PERMITEM INTERLIGAR O EQUIPAMENTO A UMA INTERFACE DE COMUNICAÇÃO SERIAL TIPO USB DE UM COMPUTADOR. CERTIFICADO DE APROVAÇÃO CONFORME PORTARIA DO INMETRO, DE ACORDO COM AS NORMAS PERTINENTES EM VIGOR (PORTARIA INMETRO 236/94).</p>				
13	<p>SCANNER DE MESA - TIPO 2 : SCANNER DE MESA, RESOLUÇÃO 2400 X 2400 DPI, 48 BITS, ÁREA DE TRABALHO 210 X 297 MM, INTERFACE USB. DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA CARACTERÍSTICAS - HARDWARE - MODOS DE DIGITALIZAÇÃO COLORIDO, ESCALA DE CINZA, PRETO E BRANCO. RESOLUÇÃO DE - DIGITALIZAÇÃO MÍNIMA DE 24</p>	1.0	Unidade	2.486,00	2.486,00
	<p>SCANNER DE MESA - TIPO 2 : SCANNER DE MESA, RESOLUÇÃO 2400 X 2400 DPI, 48 BITS, ÁREA DE TRABALHO 210 X 297 MM, INTERFACE USB. DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA CARACTERÍSTICAS - HARDWARE - MODOS DE DIGITALIZAÇÃO COLORIDO, ESCALA DE CINZA, PRETO E BRANCO. RESOLUÇÃO DE - DIGITALIZAÇÃO MÍNIMA DE 2400 X 2400 DPI. PROFUNDIDADE DE 48 BITS OU SUPERIOR. - ÁREA DE TRABALHO MÍNIMA, TAMANHO A4 (210 X 297MM). INTERFACE USB COM - DETECÇÃO AUTOMÁTICA (PLUG &amp; PLAY); TODOS OS CABOS E DISPOSITIVOS NECESSÁRIOS À - CONEXÃO AO MICROCOMPUTADOR. UTILIZAR 01 (UMA) VARREDURA PARA LEITURA DE - IMAGENS COLORIDAS. PERMITIR TRABALHO COM SOFTWARE OCR. POSSUIR - COMPATIBILIDADE COM A INTERFACE TWAIN. TRABALHAR NA VOLTAGEM DE 100/240V.</p>				

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE  
 APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO  
 PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA  
 INFORMANDO O CÓDIGO: 159-400-8882  
 PÁGINA: 4 DE 17 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOROZINHO - CNPJ: 23.555.279/0001-75



1.2.1. Havendo mais de um Item faculta-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse.

1.3. O critério de julgamento adotado será o Menor Preço por Item, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

## 2. PARTICIPAÇÃO NA CONTRATAÇÃO DIRETA

2.1. A participação na presente dispensa eletrônica se dará mediante Sistema de Dispensa Eletrônica, disponível no endereço eletrônico <https://compras.m2atecnologia.com.br/>.

2.1.1. Os fornecedores deverão atender aos procedimentos previstos para cadastro no link <https://compras.m2atecnologia.com.br/>, para acesso ao sistema e operacionalização.

2.1.2. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.2. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

2.2.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na



fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.2.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.2.3.2. aplica-se o disposto na alínea “c” também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.2.4. organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);

2.3. Será permitida a participação de cooperativas, desde que apresentem demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados e atendam ao art. 16 da Lei nº 14.133/21 e desde que pela natureza do serviço ou pelo modo como é usualmente executado no mercado em geral, não necessite de subordinação jurídica entre o obreiro e o contratado, bem como de pessoalidade e habitualidade.

2.3.1. Em sendo permitida a participação de cooperativas, serão estendidas a elas os benefícios previstos para as microempresas e empresas de pequeno porte quando elas atenderem ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007.

### **3. INGRESSO NA CONTRATAÇÃO DIRETA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL**

3.1. O ingresso do fornecedor na contratação direta se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a



proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, **até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.**

3.2.1. A proposta também deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

3.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;

3.4.1. Os preços ofertados na proposta inicial, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

3.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, Projeto Básico ou Projeto Executivo, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.8. Uma vez enviada a proposta no sistema, os fornecedores poderão retirá-la, substituí-la ou modificá-la, **até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.**

3.9. No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, às seguintes declarações:

3.9.1. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

3.9.2. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

3.9.3. que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

3.9.4. que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;



3.9.5. que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.

3.9.6. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.

#### **4. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

4.1. Na data e horário indicado para abertura e julgamento da contratação direta, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

4.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

4.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

4.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

4.2.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da contratação direta.

4.3. Estando o preço compatível, será solicitado, se necessário, documentos complementares.

4.4. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

4.5.1. contiver vícios insanáveis;

4.5.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

4.5.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

4.5.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

4.5.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

4.6. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços que:

4.6.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações



de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração;

4.6.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

4.7. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

4.8. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

4.8.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

4.8.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

4.9. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

4.10. Se a proposta vencedora for desclassificada, será examinada a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

4.11. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

4.12. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

## 5. HABILITAÇÃO

5.1. Os Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Aviso de Contratação Direta, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

### 5.1.1. Habilitação Jurídica

a) cópia de documento oficial com foto e do Cadastro de Pessoa Física - CPF do Titular, no caso de firma individual ou do (s) sócio (s), quando se tratar de sociedade;

b) no caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis e aditivos em vigor, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

c) Em se tratando de Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

d) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em



vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

e) inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

f) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

g) decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

h) Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **5.1.2. Regularidade fiscal, social e trabalhista**

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

b) prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

c) prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

d) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

e) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

f) prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

g) caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

### **5.1.3. Qualificação Econômico-Financeira**

a) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;



#### 5.1.4. Qualificação Técnica

a) Comprovação de aptidão compatível com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

a.1. Os atestados deverão referir-se aos bens/serviços fornecidos no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente;

a.2. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram fornecidos os bens, caso haja necessidade de realização de diligências para dirimir quaisquer dúvidas inerentes a veracidade das informações prestadas.

b) Declaração do fornecedor atestando que conhece todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da contratação.

c) Em relação às fornecedoras cooperativas será, ainda, exigida a seguinte documentação complementar:

c.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764 de 1971;

c.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual - DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

c.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

c.4. O registro previsto na Lei n. 5.764/71, art. 107;

c.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

c.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da dispensa;

c.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764/71 ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.



5.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis)); (Acórdão nº 1.793/2011 - Plenário);
- b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)). (Acórdão nº 1.793/2011 - Plenário);
- c) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU.

5.2.1. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “a”, “b” e “c” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>);

5.2.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

5.2.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

5.2.2.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros;

5.2.2.1.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

5.2.3. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

5.3. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos fornecedores será verificada por meio do Cadastro de Fornecedores, nos documentos por ele abrangidos.

5.3.1. É dever do fornecedor atualizar previamente as comprovações constantes do Cadastro de Fornecedores para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.

5.3.2. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

5.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de



Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.

5.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

5.6. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

5.7. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

5.8. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

5.8.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

5.9. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

## 6. CONTRATAÇÃO

6.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

6.2. **O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

6.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 03 (três) dias, a contar da data de seu recebimento.

6.2.2. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

6.3. O prazo de vigência da contratação prorrogável conforme previsão nos anexos a este Aviso de Contratação Direta.

6.4. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.



## 7. SANÇÕES

7.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

7.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;

7.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

7.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;

7.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

7.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

7.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

7.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

7.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

7.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

7.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

7.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da contratação direta

7.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame;

7.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência pela falta do subitem 7.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 7.1.1 a 7.1.12;.

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 7.1.2 a 7.1.7



deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 7.1.8 a 7.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

7.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

7.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

7.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

7.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

7.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

7.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.5. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

7.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

7.7. A apuração e o julgamento das infrações administrativas, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

7.8. O processamento do PAR - Processo de Apuração de Responsabilidade, não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

7.9. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

7.10. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

## 8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. O procedimento será divulgado no sítio eletrônico oficial do(a) Secretaria de Administração e no(s) endereço(s) eletrônico(s) <https://chorozinho.ce.gov.br/>.

8.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

8.2.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

8.2.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores



preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

8.2.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

8.2.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

8.3. As providências dos subitens 8.2.1 e 8.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados, procedimento deserto.

8.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

8.5. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

8.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

8.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

8.8. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.9. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

8.10. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

8.11. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

8.12. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

8.13. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

8.13.1. ANEXO I - Termo de referência/Projeto Básico;

8.13.2. ANEXO II - Minuta de Termo de Contrato.



Chorozinho/CE, 15 de julho de 2025

*assinado eletronicamente*  
**Virginia Sabino Machado Lima**  
ORDENADOR(A) DE DESPESAS

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE  
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO  
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA  
INFORMANDO O CÓDIGO: 159-400-8882  
PÁGINA: 17 DE 17 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOROZINHO - CNPJ: 23.555.279/0001-75

