

# Estudo Técnico Preliminar

Processo administrativo N° 05.003/2026



Unidade responsável  
**Fundo Municipal de Educação**  
Prefeitura Municipal de Independência



Data  
20/02/2026



Responsável  
Comissão De Planejamento

## 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Independência/CE enfrenta uma necessidade premente na estrutura educacional voltada para o ensino infantil, fundamental e de jovens e adultos, devido à insuficiência de materiais didáticos atualizados, que são essenciais para atender à crescente demanda de alunos e professores dessas modalidades de ensino. A realidade atual revela que os materiais disponíveis estão desatualizados, o que compromete a qualidade do processo de ensino-aprendizagem e, conseqüentemente, o desenvolvimento cognitivo, social e cultural dos estudantes.

O impacto institucional da não aquisição de novos livros didáticos se reflete diretamente na incapacidade de se alinhar às diretrizes da Base Nacional Comum Curricular (BNCC), bem como às políticas públicas educacionais vigentes. A ausência de materiais pedagógicos atualizados pode levar à interrupção de serviços educacionais essenciais, prejudicando o cumprimento das metas educacionais estipuladas para o município.

Os resultados pretendidos com essa contratação incluem a continuidade efetiva dos serviços educacionais, a modernização do acervo didático disponível, e a garantia de que todos os alunos e professores da rede municipal de ensino de Independência/CE tenham acesso a livros didáticos que reflitam as mais recentes atualizações curriculares e técnicas. Isso fortalecerá a equidade no acesso ao conhecimento e o desenvolvimento educacional, vinculando-se aos objetivos estratégicos da Administração de promover a qualidade e eficiência no ensino.

Em conclusão, a contratação dos livros didáticos é imprescindível para solucionar o problema da desatualização dos materiais educacionais e para alcançar o planejamento educacional estratégico do município, em consonância com os princípios da legalidade, eficiência e interesse público conforme previsto nos arts. 5º,

6º, 11 e 18, § 2º da Lei nº 14.133/2021.

## 2. ÁREA REQUISITANTE

Área requisitante	Responsável
Fundo Municipal de Educação - FME	ANA MARIA VIEIRA COUTINHO

## 3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A Administração Municipal de Independência/CE identificou a necessidade de aquisição de livros didáticos para alunos e professores do ensino infantil, fundamental I e II, e educação de jovens e adultos, conforme detalhamento constante no Documento de Formalização da Demanda. Este processo é crucial para assegurar a qualidade educativa e o alinhamento com a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), promovendo uma educação equitativa e adaptada às necessidades do contexto educacional municipal. A relevância do atendimento a essa demanda é sublinhada pelo impacto positivo esperado no desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem, além do suporte pedagógico fundamental que esses materiais proporcionarão aos educadores.

Para garantir a eficiência e a eficácia do processo, os padrões mínimos de qualidade e desempenho dos livros didáticos devem atender às diretrizes curriculares nacionais, serem atualizados em termos de conteúdo e tecnologia educacional, e compatíveis com as especificações técnicas e pedagógicas do edital. Assim, a utilização do catálogo eletrônico de padronização mostrou-se inadequada, dada a especificidade e a necessidade de atender normas educacionais vigentes, o que impõe a análise criteriosa das propostas conforme os requisitos estabelecidos.

Em conformidade com o art. 5º da Lei nº 14.133/2021, a vedação à indicação de marcas ou modelos específicos será mantida, a menos que haja justificativa técnica consistente que apresente a imprescindibilidade de certas características técnicas dos materiais. Dessa forma, asseguramos a competitividade do processo licitatório e evitamos percepções de direcionamento inadequado. Esta contratação não se enquadra como aquisição de bens de luxo sob as diretrizes do art. 20 da mencionada lei e o Decreto nº 10.818/2021, garantindo a lisura e a economicidade do processo.

As entregas devem ser eficientes e em consonância com os prazos definidos internamente, minimizando gastos administrativos adicionais e contribuindo para a aplicação racional dos recursos públicos. Serão exigidas amostras ou provas de conceito que comprovem a adequação dos materiais às necessidades identificadas, sem detalhar condições específicas para estas exigências. O suporte técnico ou garantia deverá ser oferecido, conforme a demanda específica dos materiais requisitados.

Além disso, este processo deve integrar critérios de sustentabilidade, como o uso de materiais recicláveis e a redução da geração de resíduos, em linha com o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, sempre que compatíveis com as necessidades operacionais.

Os requisitos aqui definidos servirão como base para o levantamento de mercado que abordará a capacidade dos fornecedores em satisfazer os critérios técnicos e operacionais essenciais, sem previsão da solução final, garantindo a viabilidade competitiva e a adequação ao atendimento da necessidade. Concluindo, os requisitos delineados fundamentam-se no DFD, estão em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, e direcionarão o levantamento de mercado para a escolha da solução mais vantajosa, conforme prescrito no art. 18 da mesma.

## 4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado, conforme art. 18, §1º, inciso V da Lei nº 14.133/2021, é crucial para o planejamento da contratação do objeto descrito na 'Descrição da Necessidade da Contratação', visando prevenir práticas antieconômicas e embasar a solução contratual, alinhado aos princípios dos arts. 5º e 11, de forma neutra e sistemática.

A análise do conteúdo das seções "Descrição da Necessidade da Contratação" e "Descrição dos Requisitos da Contratação" indica que o objeto trata-se da aquisição de bens, especificamente livros didáticos para diversos níveis de ensino, atendendo à rede municipal de ensino de Independência/CE.

A pesquisa de mercado envolveu consultas a três fornecedores distintos, onde observou-se faixa de preços variando consideravelmente devido a modelos de distribuição e propostas educacionais diferenciadas. Os prazos de entrega também apresentaram variações, dependendo da capacidade de estoque de cada fornecedor. Considerou-se, ainda, contratações similares realizadas por outras prefeituras no semestre anterior, as quais evidenciam modelos de aquisição que privilegiam a padronização e a adesão a Atas de Registro de Preços, particularmente efetivas em termos de agilidade processual e segurança de fornecimento.

Analisaram-se fontes públicas confiáveis, como Painel de Preços e Comprasnet, para expandir a amostra dos preços praticados. Inovações relevantes ao mercado de livros didáticos também foram identificadas, destacando-se tecnologias sustentáveis na impressão e distribuição dos livros, além de métodos inovadores de atualização de conteúdo educacional.

Na análise comparativa das alternativas, consideraram-se critérios técnicos, econômicos, operacionais, jurídicos e de sustentabilidade. Desta forma, destacam-se as alternativas de aquisição direta e locação, em contraste com a adesão a Ata de Registro de Preços. A locação não se mostra viável para o tipo específico de mercado analisado, enquanto a aquisição direta, embora ágil, carece de benefícios em termos de segurança de estoque comparada a ARP.

A alternativa mais vantajosa identificada, com base nos dados da pesquisa, é a adesão à Ata de Registro de Preços (ARP). Esta abordagem destaca-se pela eficiência e economicidade proporcionadas pela economia de escala, viabilidade operacional contínua e alinhamento com os 'Resultados Pretendidos' que incluem a sustentabilidade e a inovação, conforme destacado no art. 18, §1º, inciso VII.

A recomendação, portanto, sustenta que a adesão à ARP é a abordagem mais eficiente

e competida, assegurando transparência e alinhamento aos arts. 5º e 11 da Lei, favorecendo a aquisição segura de livros didáticos para a rede de ensino.

## 5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta envolve a aquisição de livros didáticos destinados aos alunos e professores da Educação Infantil, Ensino Fundamental I e II, e Educação de Jovens e Adultos das instituições públicas da Rede Municipal de Ensino de Independência/CE. O objetivo é atender à necessidade de materiais pedagógicos atualizados que contribuam para o desenvolvimento cognitivo, social e cultural dos estudantes, alinhados às diretrizes da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e às políticas educacionais vigentes.

Os livros a serem adquiridos contemplarão as faixas etárias de 2 a 5 anos (Creche e Pré-escola), o 1º ao 5º ano (Fundamental I), o 6º ao 9º ano (Fundamental II), e os alunos da Educação de Jovens e Adultos (EJA). Serão selecionados materiais que garantam qualidade educacional, equidade no acesso ao conhecimento e apoio pedagógico aos professores. A diversidade de títulos e autores permitirá a adequação às especificidades do contexto educacional do município, fortalecendo a aprendizagem.

O processo de seleção e credenciamento de fornecedores será realizado em conformidade com os critérios técnicos e especificações definidas no edital, assegurando a transparência e a economicidade na aplicação dos recursos públicos. A escolha dos livros será baseada nas melhores práticas de mercado, considerando as ofertas mais vantajosas e compatíveis com as necessidades da Administração, conforme identificado no levantamento de mercado. Assim, a solução proposta se alinha aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021.

## 6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
1	Ano 1 – Língua Portuguesa e Ano 1 – Matemática	262,000	Unidade
2	Ano 2 – Língua Portuguesa e Ano 2 – Matemática	245,000	Outras unidades
3	Ano 3 – Língua Portuguesa e Ano 3 – Matemática	247,000	Unidade
4	Ano 4 – Língua Portuguesa e Ano 4 – Matemática	253,000	Unidade
5	Ano 5 – Língua Portuguesa e Ano 5 – Matemática	272,000	Unidade
6	Ano 6 – Língua Portuguesa e Ano 6 – Matemática	239,000	Unidade
7	Ano 7 – Língua Portuguesa e Ano 7 – Matemática	260,000	Unidade
8	Ano 8 – Língua Portuguesa e Ano 8 – Matemática	279,000	Unidade
9	Ano 9 – Língua Portuguesa e Ano 9 – Matemática	248,000	Unidade
10	Ano 1 – Português (Professor) e Matemática – Professor Ano 1 – Matemática (Professor)	30,000	Unidade
11	Ano 2 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 2 – Matemática (Professor)	28,000	Unidade

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
12	Ano 3 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 3 – Matemática (Professor)	27,000	Unidade
13	Ano 4 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 4 – Matemática (Professor)	22,000	Unidade
14	Ano 5 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 5 – Matemática (Professor)	24,000	Unidade
15	Ano 6 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 6 – Matemática (Professor)	36,000	Unidade
16	Ano 7 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 7 – Matemática (Professor)	36,000	Unidade
17	Ano 8 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 8 – Matemática (Professor)	36,000	Unidade
18	Ano 9 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 9 – Matemática (Professor)	34,000	Unidade
19	Ano 1 (livro do aluno)	262,000	Unidade
20	Ano 2 (livro do aluno)	245,000	Unidade
21	Ano 3 (livro do aluno)	245,000	Unidade
22	Ano 4 (livro do aluno)	253,000	Unidade
23	Ano 5 (livro do aluno)	272,000	Unidade
24	Ano 1 (Manual do Professor)	30,000	Unidade
25	Ano 2 (Manual do Professor)	28,000	Unidade
26	Ano 3 (Manual do Professor)	27,000	Unidade
27	Ano 4 (Manual do Professor)	22,000	Unidade
28	Ano 5 (Manual do Professor)	24,000	Unidade
29	Kit do Estudante – 2 anos (Livro do Aluno + Caderno de Atividades) Obra destinada à faixa etária de 2 anos, contemplando recursos lúdicos iniciais e atividades visuais interativas.	260,000	Unidade
30	Kit do Estudante – 3 anos (Livro do Aluno + Caderno de Atividades) Obra destinada à faixa etária de 3 anos, com atividades que desenvolvem noções motoras e cognitivas, incluindo seções de recortes e jogos.	266,000	Unidade
31	Kit do Estudante – 4 anos (Livro do Aluno + Caderno de Atividades) Obra destinada à faixa etária de 4 anos, estruturada com seções de recortes e jogos voltados ao desenvolvimento integral da criança.	282,000	Unidade
32	Kit do Estudante – 5 anos (Livro do Aluno + Caderno de Atividades) Obra destinada à faixa etária de 5 anos, contemplando atividades de maior complexidade, jogos e recortes pedagógicos.	237,000	Unidade
33	Livro do Professor – 2 anos – Coleção Mundo das Coisas Tipo: Material de apoio pedagógico ao docente, correspondente ao livro do aluno de 2 anos.	28,000	Unidade
34	Livro do Professor – 3 anos – Coleção Mundo das Coisas Tipo: Material de apoio pedagógico ao docente, correspondente ao livro do aluno de 3 anos	28,000	Unidade
35	Livro do Professor – 4 anos – Coleção Mundo das Coisas Tipo: Material de apoio pedagógico ao docente, correspondente ao livro do aluno de 4 anos.	30,000	Unidade
36	Livro do Professor – 5 anos – Coleção Mundo das Coisas Tipo: Material de apoio pedagógico ao docente, correspondente ao livro do aluno de 5 anos.	30,000	Unidade
37	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 1º Ano	262,000	Unidade
38	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 2º Ano	245,000	Unidade
39	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 3º Ano	247,000	Unidade
40	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 4º Ano	253,000	Unidade
41	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 5º Ano	272,000	Unidade

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
42	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 6º Ano	239,000	Unidade
43	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 7º Ano	260,000	Unidade
44	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 8º Ano	279,000	Unidade
45	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 9º Ano	248,000	Unidade
46	MANUAL DO PROFESSOR – A ÁFRICA ESTÁ EM NÓS	28,000	Unidade
47	COLEÇÃO LITERÁRIOS AFRO – Editora Grafset	272,000	Unidade
48	COLEÇÃO MEMÓRIA VIVA – MVC Editora	280,000	Unidade
49	Coleção Start English	262,000	Unidade
50	Start English – Livro do Aluno (1º Ano)	262,000	Unidade
51	Start English – Livro do Aluno (2º Ano)	245,000	Unidade
52	Start English – Livro do Aluno (3º Ano)	247,000	Unidade
53	Start English – Livro do Aluno (4º Ano)	253,000	Unidade
54	Start English – Livro do Aluno (5º Ano)	272,000	Unidade
55	Livro 1 – 1º Ano do Ensino Fundamental (Manual do Professor) Obra destinada ao 1º ano, introduzindo a Língua Inglesa por meio de rimas, músicas e brincadeiras, com foco na oralidade e no reconhecimento de palavras	30,000	Unidade
56	Livro 2 – 2º Ano do Ensino Fundamental (Manual do Professor) Obra destinada ao 2º ano, ampliando o vocabulário do estudante, incentivando atividades de listening e speaking com músicas, diálogos e jogos.	28,000	Unidade
57	Livro 3 – 3º Ano do Ensino Fundamental (Manual do Professor) Obra destinada ao 3º ano, estruturada em unidades temáticas que trabalham vocabulário cotidiano, leitura de pequenos textos e escrita guiada.	27,000	Unidade
58	Livro 4 – 4º Ano do Ensino Fundamental (Manual do Professor) Obra destinada ao 4º ano, com projetos e atividades de maior complexidade, estimulando a leitura e produção escrita em pequenos trechos	22,000	Unidade
59	Livro 5 – 5º Ano do Ensino Fundamental (Manual do Professor) Obra destinada ao 5º ano, consolidando a aprendizagem com foco em reading e writing, incluindo projetos interdisciplinares e reflexões sobre valores e atitudes.	24,000	Unidade
60	CRIANDO MEMÓRIAS – ESTUDANTE – Editora Bétula Material literário destinado às crianças da Educação Infantil,	1.026,000	Unidade
61	Criando Memórias – Manual do Professor – Editora Bétula	35,000	Unidade
62	Box Literário Leitura Viva – Editora Grafset O Box Literário Leitura Viva é um conjunto de livros de literatura infantojuvenil	140,000	Unidade
63	Box Literário Leitura Viva: Educação Infantil	35,000	Unidade
64	Box Literário Leitura Viva: Anos Iniciais	58,000	Unidade
65	Box Literário Leitura Viva: Anos Finais	58,000	Unidade
66	Livro do Professor – Box Literário Leitura Viva	56,000	Unidade
67	Volume 1 – Identidade, Memória e Cotidiano	530,000	Unidade
68	Volume 2 – Ambiente, Sociedade e Trabalho	530,000	Unidade
69	Volume 3 – Diversidade, Ética e Cultura	530,000	Unidade
70	Volume 4 – Cidadania, Direitos e Deveres	530,000	Unidade
71	Volume 5 – Eixos Integradores (Volume Único)	530,000	Unidade

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
72	Volume 6 – Educação Ambiental e Educação para o Consumo Desenvolve consciência crítica sobre preservação e conservação ambiental nos âmbitos local e global, abordando padrões de consumo e sustentabilidade.	530,000	Unidade
73	Volume 7 – Ciência e Tecnologia	530,000	Unidade
74	Volume 8 – Diversidade Cultural e Multiculturalismo	530,000	Unidade
75	Volume 9 – Cidadania e Direitos Humanos	530,000	Unidade
76	Volume 10 – Eixos Integradores (Volume Único)	530,000	Unidade

## 7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	Ano 1 – Língua Portuguesa e Ano 1 – Matemática	262,000	Unidade	360,93	94.563,66
2	Ano 2 – Língua Portuguesa e Ano 2 – Matemática	245,000	Outras unidades	360,93	88.427,85
3	Ano 3 – Língua Portuguesa e Ano 3 – Matemática	247,000	Unidade	360,93	89.149,71
4	Ano 4 – Língua Portuguesa e Ano 4 – Matemática	253,000	Unidade	360,93	91.315,29
5	Ano 5 – Língua Portuguesa e Ano 5 – Matemática	272,000	Unidade	360,93	98.172,96
6	Ano 6 – Língua Portuguesa e Ano 6 – Matemática	239,000	Unidade	360,93	86.262,27
7	Ano 7 – Língua Portuguesa e Ano 7 – Matemática	260,000	Unidade	360,93	93.841,80
8	Ano 8 – Língua Portuguesa e Ano 8 – Matemática	279,000	Unidade	360,93	100.699,47
9	Ano 9 – Língua Portuguesa e Ano 9 – Matemática	248,000	Unidade	360,93	89.510,64
10	Ano 1 – Português (Professor) e Matemática – Professor Ano 1 – Matemática (Professor)	30,000	Unidade	360,93	10.827,90
11	Ano 2 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 2 – Matemática (Professor)	28,000	Unidade	360,93	10.106,04
12	Ano 3 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 3 – Matemática (Professor)	27,000	Unidade	360,93	9.745,11
13	Ano 4 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 4 – Matemática (Professor)	22,000	Unidade	360,93	7.940,46
14	Ano 5 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 5 – Matemática (Professor)	24,000	Unidade	360,93	8.662,32
15	Ano 6 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 6 – Matemática (Professor)	36,000	Unidade	360,93	12.993,48

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
16	Ano 7 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 7 – Matemática (Professor)	36,000	Unidade	360,93	12.993,48
17	Ano 8 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 8 – Matemática (Professor)	36,000	Unidade	360,93	12.993,48
18	Ano 9 – Língua Portuguesa (Professor) e Ano 9 – Matemática (Professor)	34,000	Unidade	360,93	12.271,62
19	Ano 1 (livro do aluno)	262,000	Unidade	231,67	60.697,54
20	Ano 2 (livro do aluno)	245,000	Unidade	231,67	56.759,15
21	Ano 3 (livro do aluno)	245,000	Unidade	231,67	56.759,15
22	Ano 4 (livro do aluno)	253,000	Unidade	231,67	58.612,51
23	Ano 5 (livro do aluno)	272,000	Unidade	231,67	63.014,24
24	Ano 1 (Manual do Professor)	30,000	Unidade	231,67	6.950,10
25	Ano 2 (Manual do Professor)	28,000	Unidade	231,67	6.486,76
26	Ano 3 (Manual do Professor)	27,000	Unidade	231,67	6.255,09
27	Ano 4 (Manual do Professor)	22,000	Unidade	231,67	5.096,74
28	Ano 5 (Manual do Professor)	24,000	Unidade	231,67	5.560,08
29	Kit do Estudante – 2 anos (Livro do Aluno + Caderno de Atividades) Obra destinada à faixa etária de 2 anos, contemplando recursos lúdicos iniciais e atividades visuais interativas.	260,000	Unidade	260,42	67.709,20
30	Kit do Estudante – 3 anos (Livro do Aluno + Caderno de Atividades) Obra destinada à faixa etária de 3 anos, com atividades que desenvolvem noções motoras e cognitivas, incluindo seções de recortes e jogos.	266,000	Unidade	260,42	69.271,72
31	Kit do Estudante – 4 anos (Livro do Aluno + Caderno de Atividades) Obra destinada à faixa etária de 4 anos, estruturada com seções de recortes e jogos voltados ao desenvolvimento integral da criança.	282,000	Unidade	260,42	73.438,44
32	Kit do Estudante – 5 anos (Livro do Aluno + Caderno de Atividades) Obra destinada à faixa etária de 5 anos, contemplando atividades de maior complexidade, jogos e recortes pedagógicos.	237,000	Unidade	260,42	61.719,54
33	Livro do Professor – 2 anos – Coleção Mundo das Coisas Tipo: Material de apoio pedagógico ao docente, correspondente ao livro do aluno de 2 anos.	28,000	Unidade	260,42	7.291,76
34	Livro do Professor – 3 anos – Coleção Mundo das Coisas Tipo: Material de apoio pedagógico ao docente, correspondente ao livro do aluno de 3 anos	28,000	Unidade	260,42	7.291,76

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
35	Livro do Professor – 4 anos – Coleção Mundo das Coisas Tipo: Material de apoio pedagógico ao docente, correspondente ao livro do aluno de 4 anos.	30,000	Unidade	260,42	7.812,60
36	Livro do Professor – 5 anos – Coleção Mundo das Coisas Tipo: Material de apoio pedagógico ao docente, correspondente ao livro do aluno de 5 anos.	30,000	Unidade	260,42	7.812,60
37	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 1º Ano	262,000	Unidade	229,22	60.055,64
38	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 2º Ano	245,000	Unidade	229,22	56.158,90
39	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 3º Ano	247,000	Unidade	229,22	56.617,34
40	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 4º Ano	253,000	Unidade	229,22	57.992,66
41	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 5º Ano	272,000	Unidade	229,22	62.347,84
42	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 6º Ano	239,000	Unidade	229,22	54.783,58
43	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 7º Ano	260,000	Unidade	229,22	59.597,20
44	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 8º Ano	279,000	Unidade	229,22	63.952,38
45	Livro do Estudante – A África Está em Nós – 9º Ano	248,000	Unidade	229,22	56.846,56
46	MANUAL DO PROFESSOR – A ÁFRICA ESTÁ EM NÓS	28,000	Unidade	229,22	6.418,16
47	COLEÇÃO LITERÁRIOS AFRO – Editora Grafset	272,000	Unidade	214,18	58.256,96
48	COLEÇÃO MEMÓRIA VIVA – MVC Editora	280,000	Unidade	266,09	74.505,20
49	Coleção Start English	262,000	Unidade	204,00	53.448,00
50	Start English – Livro do Aluno (1º Ano)	262,000	Unidade	204,00	53.448,00
51	Start English – Livro do Aluno (2º Ano)	245,000	Unidade	204,00	49.980,00
52	Start English – Livro do Aluno (3º Ano)	247,000	Unidade	204,00	50.388,00
53	Start English – Livro do Aluno (4º Ano)	253,000	Unidade	204,00	51.612,00
54	Start English – Livro do Aluno (5º Ano)	272,000	Unidade	204,00	55.488,00
55	Livro 1 – 1º Ano do Ensino Fundamental (Manual do Professor) Obra destinada ao 1º ano, introduzindo a Língua Inglesa por meio de rimas, músicas e brincadeiras, com foco na oralidade e no reconhecimento de palavras	30,000	Unidade	204,00	6.120,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
56	Livro 2 – 2º Ano do Ensino Fundamental (Manual do Professor) Obra destinada ao 2º ano, ampliando o vocabulário do estudante, incentivando atividades de listening e speaking com músicas, diálogos e jogos.	28,000	Unidade	204,00	5.712,00
57	Livro 3 – 3º Ano do Ensino Fundamental (Manual do Professor) Obra destinada ao 3º ano, estruturada em unidades temáticas que trabalham vocabulário cotidiano, leitura de pequenos textos e escrita guiada.	27,000	Unidade	204,00	5.508,00
58	Livro 4 – 4º Ano do Ensino Fundamental (Manual do Professor) Obra destinada ao 4º ano, com projetos e atividades de maior complexidade, estimulando a leitura e produção escrita em pequenos trechos	22,000	Unidade	204,00	4.488,00
59	Livro 5 – 5º Ano do Ensino Fundamental (Manual do Professor) Obra destinada ao 5º ano, consolidando a aprendizagem com foco em reading e writing, incluindo projetos interdisciplinares e reflexões sobre valores e atitudes.	24,000	Unidade	204,00	4.896,00
60	CRIANDO MEMÓRIAS – ESTUDANTE – Editora Bétula Material literário destinado às crianças da Educação Infantil,	1.026,000	Unidade	1.642,17	1.684.866,42
61	Criando Memórias – Manual do Professor – Editora Bétula	35,000	Unidade	1.642,17	57.475,95
62	Box Literário Leitura Viva – Editora Grafset O Box Literário Leitura Viva é um conjunto de livros de literatura infantojuvenil	140,000	Unidade	1.568,66	219.612,40
63	Box Literário Leitura Viva: Educação Infantil	35,000	Unidade	297,70	10.419,50
64	Box Literário Leitura Viva: Anos Iniciais	58,000	Unidade	628,17	36.433,86
65	Box Literário Leitura Viva: Anos Finais	58,000	Unidade	386,87	22.438,46
66	Livro do Professor – Box Literário Leitura Viva	56,000	Unidade	1.571,54	88.006,24
67	Volume 1 – Identidade, Memória e Cotidiano	530,000	Unidade	416,33	220.654,90
68	Volume 2 – Ambiente, Sociedade e Trabalho	530,000	Unidade	416,33	220.654,90
69	Volume 3 – Diversidade, Ética e Cultura	530,000	Unidade	416,33	220.654,90
70	Volume 4 – Cidadania, Direitos e Deveres	530,000	Unidade	416,33	220.654,90
71	Volume 5 – Eixos Integradores (Volume Único)	530,000	Unidade	204,00	108.120,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
72	Volume 6 – Educação Ambiental e Educação para o Consumo Desenvolve consciência crítica sobre preservação e conservação ambiental nos âmbitos local e global, abordando padrões de consumo e sustentabilidade.	530,000	Unidade	416,33	220.654,90
73	Volume 7 – Ciência e Tecnologia	530,000	Unidade	416,33	220.654,90
74	Volume 8 – Diversidade Cultural e Multiculturalismo	530,000	Unidade	416,33	220.654,90
75	Volume 9 – Cidadania e Direitos Humanos	530,000	Unidade	416,33	220.654,90
76	Volume 10 – Eixos Integradores (Volume Único)	530,000	Unidade	204,00	108.120,00

Deste modo, como tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas, tem-se que o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam a monta de R\$ 6.668.368,97 (seis milhões, seiscentos e sessenta e oito mil, trezentos e sessenta e oito reais e noventa e sete centavos)

## 8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

O parcelamento do objeto, conforme determina o art. 40, V, b da Lei nº 14.133/2021, tem como objetivo primordial a ampliação da competitividade (art. 11), devendo ser promovido quando verificado que é viável e vantajoso para a Administração. Essa análise é obrigatória no Estudo Técnico Preliminar (art. 18, §2º). Inicialmente, é necessário verificar se a divisão do objeto em itens, lotes ou etapas apresenta viabilidade técnica, considerando a solução como um todo, como descrito na 'Seção 4 – Solução como um Todo', além de observar os critérios de eficiência e economicidade delineados no art. 5º. No caso em questão, por se tratar de seleção de livros didáticos, a possibilidade de parcelamento deve ainda estar alinhada às diretrizes curriculares e à demanda educacional.

Ao avaliar a possibilidade de parcelamento da contratação, podem-se considerar as alternativas de divisão por itens ou lotes, de forma que a indicação prévia no processo administrativo (que prevê a contratação em lotes) seja um fator orientador. O mercado apresenta disponibilidade de fornecedores especializados para diferentes tipos de livros didáticos, o que possibilita uma maior competitividade (art. 11). Requisitos proporcionais de habilitação podem facilitar que mais fornecedores participem do processo, sendo viável o aproveitamento do mercado local, além de gerar possíveis ganhos logísticos, conforme apontado pela pesquisa de mercado efetuada.

Apesar de o parcelamento apresentar viabilidade e potencial para fomentar a competitividade, a execução integral da contratação dos livros didáticos pode se mostrar mais vantajosa, considerando as disposições do art. 40, §3º. Essa abordagem pode garantir economia de escala e uma gestão contratual mais eficiente (inciso I). Além disso, a padronização no fornecimento dos livros pode ser prioritária, especialmente quando as instituições de ensino demandam materiais integrados e

uniformes; esta situação pode ser comprometida caso haja a dívida nas aquisições. Portanto, a consolidação da aquisição nestes termos reduz também riscos inerentes à integridade técnica e à responsabilidade, fundamentalmente em função da escolaridade dos alunos e das necessidades pedagógicas em questão, como enfatizado no art. 5º.

A decisão entre parcelar ou executar integralmente a contratação impacta diretamente na gestão e fiscalização dos contratos. A execução consolidada simplifica os processos de gestão e preserva a responsabilidade técnica inerente à execução única do contrato. Em contrapartida, a possibilidade de acompanhar centralizadamente facilita também o controle administrativo. Por outro lado, o parcelamento poderia permitir um maior ajuste no acompanhamento de entregas descentralizadas, contudo, aumentaria a complexidade administrativa da operação, o que deve ser balanceado considerando a capacidade institucional e os princípios de eficiência que embasam a atividade administrativa (art. 5º).

Após cuidadosa análise dos aspectos técnicos e operacionais, conclui-se que, no presente caso, a execução integral da contratação é a alternativa mais vantajosa à Administração Pública. Tal decisão se alinha à expectativa de alcançar os 'Resultados Pretendidos', como delineados na Seção 10, respeitando os princípios de economicidade e competitividade (arts. 5º e 11), além de satisfazer os critérios estabelecidos no art. 40. Portanto, recomenda-se a condução do processo de forma consolidada, favorecendo a eficiência e a eficácia na alocação das ferramentas pedagógicas para a rede pública de ensino.

## 9. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

O alinhamento da contratação ao PCA (art. 12) e outros instrumentos de planejamento antecipa demandas e otimiza o orçamento, assegurando coerência, eficiência e economicidade (arts. 5º e 11), com base na necessidade identificada na 'Descrição da Necessidade da Contratação'. A ausência no PCA será justificada por demandas imprevistas, emergenciais ou dispensas legais, indicando ações corretivas como inclusão na próxima revisão do PCA ou gestão de riscos, conforme art. 5º. O alinhamento parcial com medidas corretivas será afirmado, destacando a contribuição para resultados vantajosos e competitividade (art. 11), a transparência no planejamento e a adequação aos 'Resultados Pretendidos'.

## 10. RESULTADOS PRETENDIDOS

Os benefícios diretos esperados da contratação de livros didáticos para a rede municipal de ensino de Independência/CE visam elevar a qualidade do ensino e aprendizagem, primando pela economicidade e otimização dos recursos disponíveis, em consonância com os arts. 5º e 18, §1º, inciso IX da Lei nº 14.133/2021. Essa contratação busca satisfazer a necessidade pública já identificada, conforme descrito na seção de 'Descrição da Necessidade da Contratação', o que fundamenta a escolha da solução mais adequada para os resultados desejados, servindo como pilar para o termo de referência (art. 6º, inciso XXIII) e future avaliação da eficácia da contratação.

Os principais resultados esperados incluem a redução de custos operacionais, aumento da eficiência educacional ao proporcionar material didático atualizado conforme a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), e a diminuição de retrabalho pedagógico. A contratação permite otimizar os recursos humanos pelo direcionamento de capacitação específica para o uso dos materiais adquiridos, melhorando assim o planejamento das aulas e execução de atividades educacionais. Quanto aos recursos materiais, prevê-se menor desperdício ou subutilização de materiais, enquanto os recursos financeiros deverão ser mais bem aproveitados por meio de custos unitários reduzidos, uma vez que se utilizou pesquisa de mercado e o princípio da competitividade discutido no art. 11 para fundamentar a escolha econômica.

Para a efetiva monitorização dos resultados obtidos, será utilizado um Instrumento de Medição de Resultados (IMR) que permitirá acompanhar eficientemente o desempenho dos livros didáticos por meio de indicadores quantificáveis, como a porcentagem de economia financeira ou redução de horas de trabalho dos educadores. Este mecanismo possibilitará comprovar os ganhos estimados e fundamentar relatórios finais da contratação, promovendo a eficiência e garantindo o melhor uso dos recursos públicos. Assim, o dispêndio será justificado pela almejada eficácia educacional e o alinhamento aos objetivos institucionais enunciados no art. 11, assegurando que a contratação corresponda aos anseios de desenvolvimento sustentável e econômico do município. Na eventual impossibilidade de estimativas precisas, dados exploratórios respaldarão às justificativas técnicas aplicadas.

## 11. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

As providências internas antes da celebração do contrato, conforme art. 18, §1º, inciso X, serão essenciais ao ciclo de planejamento e governança da contratação, assegurando sua execução eficiente e a consecução dos objetivos de 'Resultados Pretendidos', mitigando riscos e promovendo o interesse público (art. 5º), com base em 'Descrição da Necessidade da Contratação'. Essas medidas integrarão o planejamento e articularão com a definição da solução e o modelo de execução contratual. Os ajustes físicos, tecnológicos ou organizacionais necessários ao ambiente onde o objeto será executado (ex.: instalação de infraestrutura, adequação de espaço físico) serão descritos, justificando sua relevância para viabilizar os benefícios esperados.

Essas providências serão organizadas em um cronograma detalhado, especificando ações, responsáveis e prazos, a ser anexado ao ETP, seguindo a ABNT (NBR 14724:2011), destacando que a ausência desses ajustes poderá comprometer a execução, como riscos à segurança operacional ou instalação de equipamentos. A capacitação dos agentes públicos para gestão e fiscalização do contrato (art. 116) será abordada, justificando tecnicamente como o treinamento (ex.: uso de ferramentas, boas práticas) assegurará os resultados previstos (art. 11), segmentada por perfis como gestor, fiscais e técnicos, conforme a complexidade da execução, subentendendo a metodologia e, se aplicável, utilizando listas ou cronogramas conforme ABNT (NBR 14724:2011).

Essas providências integrarão o Mapa de Riscos como estratégias preventivas de mitigação, articulando-se com a unidade de gestão de riscos ou controle interno, quando houver, para evitar comprometer prazos, qualidade ou conformidade legal, garantindo os benefícios projetados. As ações preparatórias serão indispensáveis para

viabilizar a contratação e assegurar os resultados esperados, otimizando recursos públicos e promovendo governança eficiente (art. 5º), alinhadas a 'Resultados Pretendidos', sendo que, se não houver providências específicas, a ausência será fundamentada tecnicamente no texto (ex.: objeto simples que dispensa ajustes prévios).

## 12. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

A escolha entre o Sistema de Registro de Preços (SRP) e a contratação tradicional para a seleção de livros didáticos referentes ao credenciamento 001/2026 é um aspecto crucial para atender às necessidades da Rede Municipal de Ensino de Independência/CE de maneira eficiente e otimizada. Considerando a descrição da necessidade da contratação e a solução como um todo, observa-se que a aquisição de livros didáticos é uma demanda essencial para a qualidade do ensino, atendendo a várias fases educacionais e garantindo alinhamento com a Base Nacional Comum Curricular (BNCC). Diante disso, a escolha pelo SRP seria justificada caso houvesse incerteza nos quantitativos a serem adquiridos ao longo do tempo ou necessidades de fornecimento contínuo. Entretanto, a análise dos dados indica que a demanda é bem definida e pontual, correspondendo a um planejamento educacional claro e estruturado.

Do ponto de vista econômico, o SRP oferece vantagens como economia de escala, preços previamente negociados e redução de esforços administrativos. Contudo, no caso específico da seleção de livros didáticos, onde as quantidades e a entrega são previamente estabelecidas e singularizadas a um determinado ano letivo, essas vantagens do SRP são menos relevantes. A contratação tradicional permite uma otimização mais precisa para demandas isoladas, maximizando a economicidade por meio de uma licitação competitiva específica e direcionada. Além disso, a contratação tradicional apresentam-se mais alinhada ao planejamento imediato das escolas públicas municipais, garantindo segurança jurídica e robustez no processo de licitação, essencial para a potencial complexidade técnica e pedagógica da escolha dos livros.

Com a ausência de um Plano de Contratação Anual descoberto para este processo, a escolha do modelo tradicional é amparada pela certeza operacional e capacidade administrativa vigente, propiciando agilidade e foco no resultado pretendido. Por conseguinte, recomenda-se a contratação via licitação específica, um método mais **adequado** que otimiza recursos, assegura eficácia no atendimento educacional, promove um processo competitivo e atende ao melhor interesse público sob a luz dos princípios elencados na Lei nº 14.133/2021, nomeadamente quanto à eficiência, economicidade e desenvolvimento educacional sustentável.

## 13. DA VEDAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS NA FORMA DE CONSÓRCIO

A participação de consórcios na contratação é admitida como regra, conforme disposto no art. 15 da Lei nº 14.133/2021, sendo uma prática geralmente incentivada

para aumentar a capacidade técnica e financeira das empresas envolvidas. Essa admissão, no entanto, deve ser avaliada no contexto específico do objeto da contratação e das suas demandas operacionais e administrativas. Os livros didáticos, enquanto objeto da contratação, possuem características que, à primeira vista, poderiam não demandar a complexidade e somatório de capacidades típicos de um consórcio, dada a sua natureza relativamente padronizada e a necessidade de fornecimento contínuo, o que poderia sugerir que a unidade de um único fornecedor seja mais viável e econômica.

Entretanto, a viabilidade da utilização de consórcios deve considerar se o somatório de capacidades pode trazer inovação ou melhorias na execução, como a possibilidade de um consórcio de editoras ou empresas especializadas que possam fornecer uma gama mais ampla e diversificada de materiais didáticos que estejam melhor alinhados com as diretrizes da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e com as especificidades do contexto educacional local. Assim, conforme o art. 5º, é necessário balancear os princípios da eficiência e da economicidade com o interesse público de assegurar a melhor qualidade dos materiais didáticos fornecidos.

A decisão sobre a vedação ou admissão de consórcios deve também considerar os impactos operacionais e administrativos, como a complexidade aumentada na gestão e fiscalização de contratos consorciados, que pode gerar desvantagens em comparação a lidar com um único fornecedor. Adicionalmente, a estrutura de consórcio exige compromissos formais de constituição, escolha de líder e a responsabilização solidária das empresas envolvidas, o que, conforme os arts. 5º e 15, pode ser não apenas uma vantagem, mas também uma fonte de riscos potenciais em relação à execução eficiente e à segurança jurídica da contratação.

Em razão da análise de mercado e das necessidades específicas do objeto da contratação, a vedação ou admissão de consórcios deve ser fundamentada pela compatibilidade da contratação com os resultados pretendidos. Se a participação de consórcios se revelar inadequada para as necessidades do município de Independência/CE, especialmente em razão de uma simples operação de entrega que não se beneficiaria do somatório de capacidades, a vedação se mostra mais adequada, assegurando, assim, a eficiência e a economicidade em linha com o art. 5º. Por outro lado, se as peculiaridades do mercado de livros didáticos indicarem benefícios de consórcios, sua admissão pode ser justificada técnica e juridicamente, sem comprometer a igualdade e a competição justa entre os licitantes, conforme art. 18, §1º, inciso I. A decisão final será aquela que, sob o prisma do ETP e dos marcos legais referidos, melhor atenda ao interesse público e aos objetivos educacionais da Administração.

## 14. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para a Administração Pública, a análise de contratações correlatas e interdependentes é fundamental para otimizar o planejamento e assegurar a eficiência e a economicidade no uso dos recursos públicos, conforme estabelecido nos princípios do art. 5º e art. 40, inciso V, da Lei nº 14.133/2021. Contratações correlatas referem-se a aquelas com objetos semelhantes ou complementares, enquanto as interdependentes são aquelas que necessitam ocorrer antes ou dependem da solução atual para serem efetivas. Realizar essa análise auxilia na identificação de

possibilidades de integração com outros processos, evita sobreposições e potenciais desajustes na execução, favorecendo um alinhamento harmonioso entre diversas contratações e fortalecendo o planejamento estratégico institucional.

Em relação à demanda atual de seleção de livros didáticos para alunos e professores da rede municipal de ensino de Independência/CE, foram verificados processos anteriores e em andamento que poderiam apresentar alguma correlação ou interdependência. No entanto, até o momento, não foram encontrados outros contratos ou iniciativas em âmbito municipal com objetos diretamente semelhantes ou que complementariam logisticamente a proposta aqui destacada. As especificações técnicas, prazos e métricas quantitativas previstas para os livros didáticos neste estudo são únicas, e não identificamos necessidades de ajustes em contratos existentes ou de implementações de infraestruturas prévias que sustentem tecnicamente a solução pleiteada agora.

Concluimos que, à luz das investigações conduzidas, não há contratações correlatas ou interdependentes previstas ou em execução que demandem ajustes nos quantitativos, requisitos técnicos ou na forma de contratar para a seleção de livros didáticos em questão. As condições estabelecidas são suficientes e compatíveis com a necessidade identificada, permanecendo a execução planejada sem necessitar ajustes em relação a outras iniciativas do Município. Este entendimento reforça a independência da contratação em análise e confirma que o processo pode seguir para as próximas etapas sem fatores limitantes identificados, cumprindo assim o disposto no §2º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

## 15. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

Os potenciais impactos ambientais decorrentes da contratação de livros didáticos, conforme analisado, concentram-se na geração de resíduos oriundos do processo de impressão e no consumo de energia durante a sua produção e distribuição. Considerando a necessidade de fomentar a sustentabilidade, medidas serão tomadas para mitigar tais efeitos, baseando-se no art. 18, §1º, inciso XII. Em relação à emissão de gases e ao uso de recursos naturais, a seleção de fornecedores que adotem práticas de produção limpa e uso de papéis reciclados ou certificados pelo FSC (Forest Stewardship Council) será incentivada. Essas práticas, destacadas no levantamento de mercado, promoverão a eficiência energética e a sustentabilidade ambiental, conforme o art. 5º.

O planejamento sustentável, alinhado com o art. 12, integrará soluções como logística reversa, a qual será considerada essencial para o desfazimento ecoeficiente de materiais excedentes ou refugos. A inclusão de medidas como o uso de insumos biodegradáveis e a preferência por materiais com selo de eficiência como o Procel A será estratégica para equilibrar as dimensões econômica e ambiental, contemplando também a manutenção contínua. Tais medidas, inseridas no termo de referência, visam assegurar competitividade e a proposta mais vantajosa, conforme art. 11.

A capacidade administrativa para implementar essas medidas sustentáveis será avaliada, conforme art. 18, §1º, inciso XII, sem introduzir barreiras indevidas. Estas medidas mitigadoras são consideradas **essenciais** para a redução de impactos

ambientais, otimização de recursos e alinhamento com os resultados pretendidos, promovendo eficiência e atendendo aos objetivos de sustentabilidade conforme art. 5º.

## 16. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente análise conclui que a contratação para a seleção de livros didáticos referentes ao credenciamento 001/2026 é viável e vantajosa para atender às necessidades da Rede Municipal de Ensino de Independência/CE. Essa conclusão baseia-se em uma avaliação detalhada dos elementos técnicos, econômicos, operacionais, jurídicos e de sustentabilidade analisados ao longo do ETP. A pesquisa de mercado conduzida demonstrou a disponibilidade de soluções adequadas que atendem aos requisitos estabelecidos, considerando as diretrizes da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e as especificidades do contexto educacional local. Adicionalmente, a estimativa de quantidades e valores foi fundamentada em dados atualizados e alinhada ao planejamento estratégico.

Fundamenta-se esta decisão nos princípios de eficiência e interesse público conforme estabelecido no art. 5º da Lei nº 14.133/2021, e nos objetivos do processo licitatório definidos no art. 11 da mesma Lei, que incluem a economicidade e a vantajosidade. A contratação se adequa aos parâmetros legais de planejamento (art. 40) e o Termo de Referência (art. 6º, inciso XXIII) será orientado por esta análise a fim de garantir maior transparência e eficácia na execução do contrato. Embora não tenha sido identificado um Plano de Contratação Anual para este processo, os dados levantados são suficientes para embasar a decisão pelo prosseguimento da contratação, sujeita à aprovação da autoridade competente. Caso sejam detectadas falhas na execução, ações corretivas poderão ser necessárias, mas o atual cenário justifica plenamente a contratação.

Em termos de gestão de riscos, não foram evidenciados fatores críticos que comprometam a contratação prevista. Assim, a recomendação é de realização da contratação como planejada. Esta decisão deve ser incorporada como base para a autoridade competente seguir com os procedimentos necessários visando alcançar os objetivos educacionais propostos, reforçando o compromisso contínuo com a melhoria da qualidade do ensino e a eficiência na aplicação dos recursos públicos.

Independência / CE, 20 de fevereiro de 2026

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

  
ANA NÍVIA SAMPAIO SALES  
PRESIDENTE

## MAPA DE RISCOS

**Documento que apresenta os riscos, controles e responsáveis pelas ações preventivas.**

### 1. Dados do Processo:

**Objeto:** Seleção de livros didáticos referentes ao credenciamento 001/2026 destinados aos alunos e professores do ensino infantil (Creche e Pré-escola, compreendendo alunos de 2 a 5 anos), fundamental I (anos iniciais 1º ao 5º ano) e ensino fundamental II (anos finais 6º ao 9º ano), e dos Jovens e Adultos das instituições públicas que integram a rede municipal de ensino de Independência/CE, visando a futura aquisição de Livros Didáticos de acordo com as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

### 2. Fase de Análise:

Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

Gestão do Contrato

### 3. Riscos:

#### PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR

**Risco 01:** VALORES ESTIMADOS OU PREÇOS DE REFERENCIA PARA A CONTRATAÇÃO FORA DA REALIDADE DO MERCADO

<b>Probabilidade:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa	Média	Alta
<b>Impacto:</b>	Baixo	Médio	<input checked="" type="checkbox"/> Alto

**Dano(s):**

VALORES APRESENTADOS PELOS LICITANTES ACIMA DO PREÇO DE MERCADO.

**Ação(ões) Preventiva(s):** ELABORAR PESQUISA DE PREÇOS COM ORÇAMENTOS CONFIÁVEIS QUE REPRESENTEM A REALIDADE MERCADOLÓGICA ATUAL COMO OS OBTIDOS ATRAVÉS DE EMPRESAS ILIBADAS DO RAMO DO OBJETO PRETENSO.

**Responsável:**

SETOR DE COMPRAS

<p><b>Ação(ões) de Contingência: ESTANDO OS VALORES OFERTADOS DENTRO DA REALIDADE MERCADO, PROCEDER COM A PUBLICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO OU CONTRATAÇÃO DIRETA.</b></p>	<p><b>Responsável:</b></p> <p><b>ORDENADOR DE DESPESAS.</b></p>
<p><b>Risco 02: PLANEJAMENTO INSUFICIENTE</b></p>	
<p><b>Probabilidade:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Baixo <input checked="" type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta</p> <p><b>Impacto:</b> <input type="checkbox"/> Baixo <input type="checkbox"/> Médio <input checked="" type="checkbox"/> Alto</p>	
<p><b>Dano(s):</b> NÃO ATENDIMENTO AS QUANTIDADES NECESSARIAS PARA PERFEITA EXECUÇÃO DO OBJETO; EXECUÇÃO DO OBJETO EM DESCONFORMIDADE COM ÀS NECESSIDADES DA UNIDADE ADMINISTRATIVA; IMPOSSIBILIDADE OU ATRASO DA CONTRATAÇÃO.</p>	
<p><b>Ação(ões) Preventiva(s):</b></p> <p><b>JUSTIFICAR A NECESSIDADE DOS REQUISITOS TECNICOS EXIGIDOS, ALINHANDO-SE AS NECESSIDADES DA CONTRATAÇÃO, PRINCIPALMENTE QUANDO IMPLICAREM, EM REDUÇÃO DA COMPETITIVIDADE DO PROCESSO DE: SELEÇÃO DO FORNECEDOR;</b></p> <p><b>ELABORAR TERMO DE REFERENCIA COM ESPECIFICAÇÕES BEM DETALHADAS E CONSISTENTES PREVIAMENTE AO ENVIO DOS AUTOS PARA ELABORAÇÃO DA PESQUISA MERCADO LOGICA DE PREÇOS;</b></p> <p><b>AVALIAR SE OS REQUISITOS EXIGIDOS SAO OS, ESTRITAMENTE NECESSARIOS E JUSTIFICA VEIS PARA O ATENDIMENTO DAS EXPECTATIVAS DA CONTRATAÇÃO PROPOSTA.</b></p>	<p><b>Responsável:</b></p> <p><b>ORDENADOR DE DESPESAS</b></p>
<p><b>Ação(ões) de Contingência:</b></p> <p><b>SUPRESSAO DOS CRITERIOS RESTRITIVOS E ELABORAÇÃO: DE NOVO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E PROMOVER UMA NOVA CONTRATAÇÃO;</b></p> <p><b>APERFEIÇOAR A ELABORAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO EXIGINDO APENAS OS,</b></p>	<p><b>Responsável:</b></p> <p><b>ORDENADOR DE DESPESAS</b></p>

REQUISITOS ESTRITAMENTE NECESSARIOS E JUSTIFICAVEIS PARA O ATENDIMENTO DAS EXPECTATIVAS DA CONTRATAÇÃO PROPOSTA.		
<b>Risco 03:</b>	<b>RESTRIÇÃO ILEGAL A COMPETITIVIDADE</b>	
<b>Probabilidade:</b>	(X) Baixa	Média Alta
<b>Impacto:</b>	Baixo	Médio (x) Alto
<b>Dano(s):</b> <b>DIRECIONAMENTO DA CONTRATAÇÃO;</b> <b>MENOR INCENTIVO A COMPETITIVIDADE;</b> <b>PRÁTICA DE ATO ANTIECONOMICO;</b>		
<b>Ação(ões) Preventiva(s):</b>  CONHECER PREVIAMENTE O MERCADO FORNECEDOR DO OBJETO, COM O FIM DE VERIFICAR EXISTENCIA OU NAO DE FORNECEDOR EXCLUSIVO;  ESTABELECEER REQUISITOS DE HABILITAÇÃO COM ESPECIFICAÇÕES PRECISAS E CORRELATAS COM O OBJETO.		<b>Responsável:</b>  <b>ORDENADOR DE DESPESAS</b>
<b>Ação(ões) de Contingência:</b>  REDIGIR MINUTA DE EDITAL SE FOR O CASO OU ESTIPULAR NO TERMO DE REFERENCIA REGRAS DE HABILITAÇÃO PRECISAS E CORRELATAS COM O OBJETO;		<b>Responsável:</b>  <b>ORDENADOR DE DESPESAS</b>

### GESTÃO DO CONTRATO

<b>Risco 01:</b>		<b>DESCUMPRIMENTO DE CLAÚSULAS CONTRATUAIS PELA CONTRATADA</b>	
<b>Probabilidade:</b>	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
<b>Impacto:</b>	<input type="checkbox"/> Baixo	<input type="checkbox"/> Médio	<input checked="" type="checkbox"/> Alto
<b>Dano(s):</b> DESPERDÍCIO DE RECURSO PÚBLICO LIMITAÇÃO DA CONTINUIDADE DAS AÇÕES DA UNIDADE ADMINISTRATIVA.			
<b>Ação(ões) Preventiva(s):</b> ACOMPANHAMENTO E VERIFICAÇÃO DE QUALIDADE E QUANTITATIVO DO MATERIAL.			<b>Responsável:</b>  <b>FISCAL DE CONTRATO</b>
<b>Ação(ões) de Contingência:</b> APLICAÇÃO DE SANÇÕES PREVISTA NO CONTRATO.			<b>Responsável:</b>  <b>ORDENADOR DE DESPESAS</b>
<b>Risco 02:</b>		<b>ATRASOS DO INÍCIO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL</b>	
<b>Probabilidade:</b>	<input type="checkbox"/> Baixa	<input checked="" type="checkbox"/> Média	<input type="checkbox"/> Alta
<b>Impacto:</b>	<input type="checkbox"/> Baixo	<input type="checkbox"/> Médio	<input checked="" type="checkbox"/> Alto
<b>Dano(s):</b> ATRASOS NO INÍCIO DO FORNECIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO OU DISPENSA DE LICITAÇÃO.			
<b>Ação(ões) Preventiva(s):</b> ACOMPANHAR O PRAZO PARA INÍCIO DA ENTREGA DOS BENS ATRAVÉS DAS DATAS PREVIAMENTE DEFINIDAS NO EDITAL/TERMO DE REFERÊNCIA / CONTRATO / ORDEM DE FORNECIMENTO.			<b>Responsável:</b>  <b>FISCAL DE CONTRATO</b>
<b>Ação(ões) de Contingência:</b> APLICAR AS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PREVISTAS NO EDITAL/CONTRATO.			<b>Responsável:</b>  <b>ORDENADOR DE DESPESAS</b>

<b>Risco 03:</b>	<b>BENS NAO ATENDEM AS ESPECIFICAÇÕES DETERMINADAS NO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA/TERMO DE REFERENCIA DA CONTRATAÇÃO, E INCOMPATIVEL COM AS ESPECIFICAÇÕES DETERMINADAS OU APRESENTE BAIXA QUALIDADE.</b>		
<b>Probabilidade:</b>	(X)Baixa	Média	Alta
<b>Impacto:</b>	Baixo	Médio	(X) Alto
<b>Dano(s):</b>	A SOLUÇÃO NÃO ATENDER AS NECESSIDADES DA UNIDADE ADMINISTRATIVA.		
<b>Ação(ões) Preventiva(s):</b>	DEFINIR CLARAMENTE AS ESPECIFICAÇÕES DOS ITENS		<b>Responsável:</b>  <b>EQUIPE DE PLANEJAMENTO / ORDENADOR DE DESPESAS</b>
<b>Ação(ões) de Contingência:</b>	GARANTIR QUE OS PRODUTOS/MATERIAIS ENTREGUES ESTEJAM DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES, REALIZAR DILIGENCIA E INSPEÇÃO TÉCNICA ROTINEIRAMENTE.		<b>Responsável:</b>  <b>GESTOR DO CONTRATO</b>

**4. Responsáveis pela elaboração do Mapa de Riscos:**

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que materializa o Gerenciamento de Riscos da presente contratação e que o mesmo traz os conteúdos previstos para contratação pretendida.

**Independência-CE, 20 de fevereiro de 2026.**

Equipe de Planejamento:

*Ana Nívia Sampaio Sales*  
**Ana Nívia Sampaio Sales**  
PRESIDENTE