ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006.2025-PE04
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00008.20250310/0002-44

1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE BRINQUEDOS INTERATIVOS E RECREATIVOS PARA COMPOR O PLAYGROUND DE ÁREA PÚBLICA, FOCADO NO DESENVOLVIMENTO INFANTIL E NO ESTÍMULO SENSORIAL, FÍSICO E COGNITIVO DAS CRIANÇAS. TODO O ESPAÇO FOI DESENVOLVIDO PARA O LIVRE TRÂNSITO DE CADEIRAS DE RODAS COM DISTÂNCIA DE NO MÍNIMO 1,50 M ENTRE BRINQUEDOS E UM ESPAÇO DE 80 CM EM VOLTA DO PLAYGROUND PARA CIRCULAÇÃO., conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
1	CARROSSEL	1.0	Unidade	23.591,73	23.591,73
ESTRUTURA CONFECCIONADA EM AÇO CARBONO REVESTIDO POR PINTURA ELETROSTÁTICA DE ESPESSURA MÍNIMA DE 120 MICRÔMETROS. BRINQUEDO COMPOSTO POR 3 PARTES SEPARADAS: BASE FIXA, BASE GIRATÓRIA E GUARDA-CORPO. BASE FIXA: ESTRUTURA COMPOSTA POR UMA MOLDURA DE CHAPA CALANDRADA DE 2,20M X 50CM X 3MM DE ESPESSURA, DIÂMETRO TOTAL DE 212 CM. POSSUI 8 PONTOS DE FIXAÇÃO, CANTONEIRAS DE 2" X 2" X 3MM DE ESPESSURA, UNINDO O QUADRO INTERNO POR SOLDA MIG COM 6MM DE ESPESSURA. QUADRO INTERNO FABRICADO EM TUBO METALON DE 50 X 50 COM 3MM DE ESPESSURA, MEDINDO 1,50M X 1,50M, EXTREMIDADES COM CHAPA DE FIXAÇÃO DE 100MM X 100MM X 6MM, EIXO E CUBO RODA ARO 15 COM 5 FUROS NO CENTRO DO QUADRO. BASE GIRATÓRIA: ARMAÇÃO DA BASE GIRATÓRIA EM TUBO METALON DE 50MM X 50MM X 2MM DE ESPESSURA, EM FORMATO OCTOGONAL COM DIÂMETRO DE 206,5 CM, CHAPA CENTRO DE 3/16 SUSTENTANDO RODA ARO 15 COM 5 FUROS. SUA COBERTURA EM CHAPA PISO XADREZ DE ⅜. GUARDA - CORPO: QUADRO EM TUBO DE 1" X 1,50MM COM SUPORTE DE APOIO NA MESMA ESPESSURA, COM 4 CHAPAS DE FIXAÇÃO NA 3/16 PARA FIXAR A BASE GIRATÓRIA (16 PARAFUSOS DE ⅜). DEVE CONTER RELATÓRIO DE ANÁLISE DE ESTRESSE DA ESTRUTURA. APRESENTAR LAUDO DE NÉVOA SALINA, COM QUANTIDADE DE HORAS EXIGIDAS PELA NBR 6209:2007 - CORROSÃO ATMOSFÉRICA - MATERIAIS METÁLICOS - ENSAIO NÃO-ACELERADO. COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO. APRESENTAR LAUDO DE DA NEVOA SALINA DE ACORDO COM ABNT NBR 17088:2023 COM 3 MIL HORAS.					
2	LABIRINTO SENSORIAL	1.0	Unidade	31.243,24	31.243,24
ESTRUTURA DE LABIRINTO COM PAREDES TEXTURIZADAS EM DIFERENTES MATERIAIS APRESENTA 16 COLUNAS DE TUBO EM AÇO CARBONO, REVESTIDO POR PINTURA ELETROSTÁTICA DE ESPESSURA MÍNIMA DE 120 MICRÔMETROS, DE 2" X 2MM; MEDINDO 1,30M DE ALTURA. CADA COLUNA CONTÉM 4 CHAPAS DE 15 CM X 11 CM X 3MM PARA FIXAÇÃO DAS PLACAS SENSORIAIS, UNIDA POR SOLDA MIG COM 6MM DE ESPESSURA. POSSUI BASE DE 20 CM X 20 CM X 3MM COM 4 FUROS DE 13MM, 4 CHUMBADORES DE 12MM EM CADA COLUNA. PLACAS SENSORIAIS: 14 PLACAS SENSORIAIS DE 1 M X 95 CM X 5 CM. ESTRUTURA FEITA EM METALON DE 40 MM X 30 MM X 1.50 MM. PLACAS DIVIDIDAS EM: 3 PLACAS DE FIBRA TRANSLÚCIDA (COMPOSTA DE RESINA POLIÉSTER REFORÇADA COM FIBRA DE VIDRO, POSSUI ALTA DURABILIDADE E BOA RESISTÊNCIA A CORROSÃO); 2 PLACAS DE GRAMA SINTÉTICA (COM PROTEÇÃO ULTRAVIOLETA PARA NÃO PERDER A COR E BAIXA ABRASIVIDADE); 2 PLACAS COM BARRA ROSCADA E ARRUELAS (GALVANIZADO); 3 PLACAS DE TUBO PVC ROLANTE (5 COLUNAS CONTENDO 8 PEDAÇOS DE TUBO PVC, CADA, COM ROLAMENTOS. CORES DIVERSAS); 2 PLACAS DE FIO PLÁSTICO FLEXÍVEL (COM PROTEÇÃO ULTRAVIOLETA PARA RESISTIR A EXPOSIÇÃO PROLONGADA AO SOL) E 2 PLACAS DE INOX POLIDO (ESPELHADO). OS DIFERENTES MATERIAIS DEVEM SER DISPOSTOS PARA ESTIMULAR O TATO E A PERCEPÇÃO SENSORIAL DAS CRIANÇAS. ESTRUTURA RESISTENTE ÀS INTEMPÉRIES, DE FÁCIL MANUTENÇÃO E LIMPEZA, ADEQUADA PARA ÁREAS AO AR LIVRE. APRESENTAR LAUDO DE NÉVOA SALINA, COM QUANTIDADE DE HORAS EXIGIDAS PELA NBR 6209:2007 - CORROSÃO ATMOSFÉRICA - MATERIAIS METÁLICOS - ENSAIO NÃO-ACELERADO. COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO.					
3	PLAYGROUND CASA DE ÁRVORE	1.0	Unidade	17.714,74	17.714,74
ESTRUTURA ELEVADA EM FORMATO DE CASA, COM ACESSO POR RAMPA (ELEVAÇÃO DE 18°). ESTRUTURA PRINCIPAL COMPOSTA POR 4 TUBOS CALANDRADOS DE 2" X 2 MM DE ESPESSURA, EM AÇO CARBONO REVESTIDO POR PINTURA ELETROSTÁTICA DE ESPESSURA MÍNIMA DE 120 MICRÔMETROS. DIMENSÕES: 1,80 M X 2 M X 2M. REVESTIDO COM MADEIRA PLÁSTICA WPC (WOOD PLASTIC COMPOSITE), FEITA DE UMA MISTURA DE RESÍDUOS PLÁSTICOS RECICLADOS E SERRAGEM DE MADEIRA. FIXADO COM BRAÇADEIRAS GALVANIZADAS DE 2". EQUIPADO COM INSTRUMENTOS TUBULARES INTERATIVOS: 1 METALOFONE (8 TUBOS DE AÇO 1" AFINADOS EM DÓ, O MAIOR TUBO MEDINDO 30,3 CM); 1 TUBOFONE (8 TUBOS DE AÇO 2" AFINADO EM DÓ, O MAIOR TUBO COM 54,2 CM) E 1 CARRILHÃO (21 TUBOS DE 1" DIVIDO EM 3 ESCALAS MUSICAIS; DÓ, RÉ E SOL, DISPOSTOS DE FORMA VERTICAL NA PAREDE PRÓXIMO AO CHÃO). APRESENTAR LAUDO DE NÉVOA SALINA, COM QUANTIDADE DE HORAS EXIGIDAS PELA NBR 6209:2007 - CORROSÃO ATMOSFÉRICA - MATERIAIS METÁLICOS - ENSAIO NÃO-ACELERADO. COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO. COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO. APRESENTAR O LAUDO DE ENSAIO DE EXTRAÇÃO DE PRESENÇA DE INCETECIDA FEITO EM LABORATORIO ACREDITADO AO IMETRO ANO VIGENTE.					
4	PAINEL DE JOGOS	1.0	Unidade	23.473,17	23.473,17
MÓDULO INTERATIVO COMPOSTO POR PAINÉIS DEJOGOS. ESTRUTURA NO FORMATO DE PAREDE FABRICADA EM TUBO DE METALON 40 MM X 30 MM X 1.50 MM EM AÇO CARBONO REVESTIDO POR PINTURA ELETROSTÁTICA DE ESPESSURA MÍNIMA DE 120 MICRÔMETROS. MEDINDO 12 M X 2 M DE ALTURA. REVESTIDO POR PLACAS DE MADEIRA PLÁSTICA WPC (WOOD PLASTIC					

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CAMARA PARA O QRCODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 264-752-8788
PÁGINA: 1 DE 11 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR TABOSA - CNPJ: 07.693.989/0001-

COMPOSITE), FEITA DE UMA MISTURA DE RESÍDUOS PLÁSTICOS RECICLADOS E SERRAGEM DE MADEIRA. APRESENTA 7 MOLDURAS EM FORMATO DE CASA COM UM JOGO CADA.JOGOS: ÁBACO (5 TUBOS DE 2" X 1.50 MM X 1,30 M COM 10 BOLACHAS DE MADEIRA PLÁSTICA, WPC (WOOD PLASTIC COMPOSITE), FEITA DE UMA MISTURA DE RESÍDUOS PLÁSTICOS RECICLADOS E SERRAGEM DE MADEIRA, PARA CONTAGEM. FIXADO NA PAREDE COM UMA BASE EM FLANGE DE 10 CM DE DIÂMETRO COM 2 PARAFUSOS AUTOBROCANTES DE 2,5 CM); JOGO DA MEMÓRIA DE CORES (6 COLUNAS DE 1" X 1.50 MM X 1,30 M COM 5 PLACAS QUADRADAS DE 20 CM X 20 CM. SENDO 30 QUADRADOS DIVIDIDOS EM CORES DIVERSAS; 2 DE CADA COR); QUEBRA CABEÇA BONECO PROFISSÕES (3 COLUNAS DE TUBOS COM 1" X 1.50 MM X 1,30 M, CADA COLUNA CONTENDO 3 BLOCOS DE 33 CM X 33 CM, SUAS FACES FORMAM O CORPO DE UM PESSOA VESTIDA COM PROFISSÕES DIVERSAS); JOGO DA VELHA (3 COLUNAS DE TUBOS COM 1" X 1.50 MM X 1,30 M, CADA COLUNA CONTÉM 3 PLACAS QUADRADAS DE 20 CM X 20 CM COM DUAS FACES UM X E UM O); CAMINHO DA JOANINHA (1 PLACA DE MADEIRIT DE 1,30 M X 1,30 M, CONTENDO 6 FRESAS DE CAMINHOS DIFERENTES COM UMA JOANINHA EM CADA CAMINHO PARA PERCORRÊ-LO, 6 JOANINHAS COM 10 CM DE DIÂMETRO EM MADEIRA COM ROLAMENTO); QUEBRA CABEÇA PAISAGENS (6 COLUNAS DE 1" X 1.50 MM X 1,30 M COM 5 PLACAS QUADRADAS DE 20 CM X 20 CM. SENDO 30 QUADRADOS DIVIDIDOS EM DUAS PAISAGENS CADA LADO); JOGO DAS EMOÇÕES (2 FACES DESENHADAS DE 60 CM X 60 CM COM 2 TUBOS DE 1" X 1.50 MM X 50 CM, CADA TUBO CONTÉM UM CANO DE PVC COM DESENHO DE OLHO E BOCA EM DIFERENTES EMOÇÕES, OS TUBOS DEVEM TÊM ROLAMENTOS PARA DESLIZAR) APRESENTAR LAUDO DE NÉVOA SALINA, COM QUANTIDADE DE HORAS EXIGIDAS PELA NBR 6209:2007 - CORROSÃO ATMOSFÉRICA - MATERIAIS METÁLICOS - ENSAIO NÃO-ACELERADO. COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO.					
5	CAVALOS DE MOLA ROTOMOLDADO	2.0	Unidade	6.711,50	13.423,00
BRINQUEDO EM FORMATO DE CAVALO COM MOLA FEITA DE AÇO GALVANIZADO A FOGO (Ø20MM), COM PINTURA ELETROSTÁTICA.PEÇA DE PLÁSTICO ROTOMOLDADO EM POLIETILENO DE ALTA DURABILIDADE, MEDINDO 69 CM DE LARGURA, 120 CM DE COMPRIMENTO E 53 CM DE ALTURA ATÉ O ASSENTO. SUPORTE ÂNCORA EM AÇO GALVANIZADO A FOGO PARA FIXAÇÃO SEGURA AO SOLO (CONCRETO OU TERRA). NORMAS APLICÁVEIS: NBR 14350 (EQUIPAMENTOS DE PLAYGROUND), NBR 16071, QUE TRATA SOBRE REQUISITOS DE SEGURANÇA PARA PLAYGROUNDS). COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO. APRESENTAR LAUDO DE DA NEVOA SALINA DE ACORDO COM ABNT NBR 17088:2023 COM 3 MIL HORAS. LAUDO DO PLASTICO CONDUTIVIDADE ELETRICA COM DE ACORDO COM A NBR 14922:2013-SIME ACABADO DE UHNW.					
6	BALANÇO TRIPLO	1.0	Unidade	10.414,45	10.414,45
CONFECCIONADO EM EUCALIPTO TRATADO E AUTO CLAVADO ENVERNIZADO COM STAIN OU SIMILAR DE 10 A 12CM; 03 BALANÇOS CONFECCIONADOS COM TÁBUAS DE 0,50 X 0,20M DE MADEIRA MACIÇA COM CORRENTES EM AÇO INOX DE ESPESSURA MÍNIMA DE 5MM; DEVERÁ SER RESISTENTE ÀS AÇÕES CLIMÁTICAS E POSSUIR TRATAMENTO ANTIFERRUGEM; DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO MONTADO (CXL): (2,50 M A 2,80). COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO. APRESENTAR O LAUDO DE ENSAIO DE EXTRAÇÃO DE PRESENÇA DE INCETECIDA FEITO EM LABORATORIO ACREDITADO AO IMETRO ANO VIGENTE.					
7	CASINHA DUPLA COM PONTE	1.0	Unidade	31.816,04	31.816,04
CONFECCIONADA EM EUCALIPTO TRATADO E AUTO CLAVADO DE 10 A 12CM ENVERNIZADO COM STAIN OU SIMILAR; 02 CASINHAS DE APROXIMADAMENTE 1,20M X 1,20M COM COBERTAS EM FORMA DE PIRÂMIDE, CONFECCIONADAS EM FIBRA DE VIDRO; POSTES RETANGULARES METÁLICOS, DE SEÇÃO APROXIMADA DE 40 X 60MM, ESPESSURA DE CHAPA MÍNIMA DE 1,25MM, GALVANIZADOS COM CAMADA DE APROXIMADAMENTE 275G/M2, REVESTIDOS POR PINTURA ELETROSTÁTICA EM POLIÉSTER DE ESPESSURA MÍNIMA DE 120 MICRÔMETROS; 01 PONTE DE EUCALIPTO DE, NO MÍNIMO, 3,00M X 0,80M COM CORRIMÃOS EM EUCALIPTO DE 8 A 10 CM E LATERAIS EM CORDA DE SEDA DE, NO MÍNIMO, 14MM; 01 ESCALADA COM LATERAIS EM EUCALIPTO DE 8 A 10 CM E CORDA DE SEDA TRANÇADA DE, NO MÍNIMO, 12MM; 01 RAMPA DE APROXIMADAMENTE 2,20M X 1,00M FEITA EM TÁBUA DE EUCALIPTO, LATERAIS DE MADEIRA MACIÇA E BATENTES DE BARROTES; 01 ESCADA DE SUBIR COM CORRIMÃOS DE EUCALIPTO DE 6 A 8 CM E BATENTES DE MEIA LUA; 02 ESCORREGADORES DE, NO MÍNIMO, 2,75 X 0,40M, CONFECCIONADOS COM TÁBUA DE MADEIRA MACIÇA E PARAFUSOS GALVANIZADOS; PISOS DO BRINQUEDO EM LINHAS E TÁBUAS DE MADEIRA MACIÇA; ACABAMENTOS CURVADOS E/OU ARREDONDADOS, SEM ARESTAS CORTANTES, PONTAS E PEÇAS PEQUENAS REMOVÍVEIS; DEVERÁ SER RESISTENTE ÀS AÇÕES CLIMÁTICAS E POSSUIR TRATAMENTO ANTIFERRUGEM; DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO MONTADO (CXLXA): (6,70 M A 6,90M) X (4,80M A 5,00M) X (2,90M A 3,00M). COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO. APRESENTAR O LAUDO DE ENSAIO DE EXTRAÇÃO DE PRESENÇA DE INCETECIDA FEITO EM LABORATORIO ACREDITADO AO IMETRO ANO VIGENTE.					
8	GANGORRA DUPLA	1.0	Unidade	2.777,19	2.777,19
EQUIPAMENTO MULTIUSO PARA PROMOVER OSCILAÇÕES DE MOVIMENTO DE SOBE E DESCE; CAVALETE CONFECCIONADO EM EUCALIPTO TRATADO E AUTO CLAVADO DE 10 A 12CM ENVERNIZADO COM STAIN OU SIMILAR APROXIMADAMENTE 80MM X 40MM X 2,0MM, COM CAIXA PARA ACOPLAMENTO DO CUBO; PRANCHA EM TUBOS DE SEÇÃO QUADRADA DE APROXIMADAMENTE 50MM X 50MM X 2,00MM, RAMAL DUPLO CONTENDO UM CUBO PARA ALOJAMENTO DE DOIS ROLAMENTOS BLINDADOS PARA PROMOVER ESTABILIDADE DA PRANCHA EM SUAS EXTREMIDADES; 02 ASSENTOS EM RÉGUAS DE MADEIRA MACIÇA COM BORDAS ARREDONDADAS E ACABAMENTO EM STAIN DE PROTEÇÃO SOLAR OU SIMILAR E 02 APOIOS DE MÃOS EM TUBOS GALVANIZADOS DE, NO MÍNIMO, 1" COM PINTURA AUTOMOTIVA; ACABAMENTOS CURVADOS E/OU ARREDONDADOS, SEM ARESTAS CORTANTES, PONTAS E PEÇAS PEQUENAS REMOVÍVEIS; DEVERÁ SER RESISTENTE ÀS AÇÕES CLIMÁTICAS E POSSUIR TRATAMENTO ANTIFERRUGEM; DIMENSÕES MÍNIMAS DO PRODUTO MONTADO: 3,00M X 1,10M X 1,20M. COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO. APRESENTAR O LAUDO DE ENSAIO DE EXTRAÇÃO DE PRESENÇA DE INCETECIDA FEITO EM LABORATORIO ACREDITADO AO IMETRO ANO VIGENTE.					
9	CARAMANCHÃO DE EUCALIPTO COM SOMBRITE	1.0	Unidade	18.514,54	18.514,54
ESTRUTURA DE EUCALIPTO TRATADO, COM COBERTURA DE SOMBRITE PARA FORNECER SOMBRA. DIMENSÕES: 2M X 1,90M X 16M. COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO. APRESENTAR O LAUDO DE ENSAIO DE EXTRAÇÃO DE PRESENÇA DE INCETECIDA FEITO EM LABORATORIO ACREDITADO AO IMETRO ANO VIGENTE.					
10	GRADIL	306.0	Metro	418,77	128.143,62
CONTÉM 80 PAINEIS 50 X 200 MM; 1,53 X 2,50 FIO 4,3MM, 84 POSTES SEM BASE 4 X 6 CM,2 M X 1,50 MM E 336 CONJUNTO FIXADOR COM TAMPA E PARAFUSO, 3 PORTÕES 1 X 1,53 CM , TODA ESTRUTURA NA COR VERDE. COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO.					
11	PORTÃO PIVOLTANTE DE GRADIL	5.0	Metro	1.554,36	7.771,80

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CAMARA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 264-752-8788
PÁGINA: 2 DE 11 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR TABOSA - CNPJ: 07.693.989/0001

FECHO PORTAO BUZ 400 FOSCO ALUTEC FIXADOR NA COR VERDE METALON 50 X 30M. 1.20 PAINEL 50X200MM-1.53X2.50M-FIO 4.3MM NA COR VERDE PARAFUSO BROCA-FIX SEXT C/ARR ZINC 12 X 1.1/2. COM INSTALAÇÃO NO LOCAL INDICADO.

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo.

1.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de de 12 meses, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de

1.4.1. O fornecimento de bens é enquadrado como continuado, sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando o Estudo Técnico Preliminar.

1.5. O custo estimado total da contratação é de R$ 308.883,52 (trezentos e oito mil, oitocentos e oitenta e três reais e cinquenta e dois centavos)

1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO E DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A descrição dos requisitos da contratação encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação.

4.4. Será necessária a apresentação da seguinte documentação técnica complementar após a fase de lances do certame licitatório, conforme especificações técnicas e normas vigentes, para comprovação da conformidade dos itens ofertados:

1. Laudos de Névoa Salina (Corrosão):

Para os itens 1, 4 e 5, deverá ser apresentado Laudo de Névoa Salina com no mínimo 3.000 horas, conforme ABNT NBR 17088:2023, e no caso específico do Painel de Jogos, conforme exigência da NBR 6209:2007. Os laudos devem ser válidos para o ano vigente e emitidos por laboratório acreditado junto ao Inmetro.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CAMARA PARA O QRCODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 264-752-8788
PÁGINA: 3 DE 11 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR TABOSA - CNPJ: 07.693.989/0001

2. Laudos de Proteção da Madeira contra Cupins:

Para os itens que contenham componentes em madeira: item 3, item 4, item 6, item 7, item 8 e item 9, será exigido Laudo de Ensaio de Extração para verificação da presença de material protetivo contra cupins. O laudo deve ser emitido por laboratório acreditado ao Inmetro e possuir validade no ano vigente.

3. Catálogo Técnico com Fotos e Especificações:

Para o item 2, deverá ser apresentado catálogo técnico contendo imagens e todas as especificações do produto ofertado, com o objetivo de comprovar sua conformidade com o Termo de Referência.

4. Laudo do Plástico (Condutividade Elétrica):

Para o item 5, deverá ser apresentado também Laudo de Condutividade Elétrica do plástico, conforme NBR 14922:2013, especificando que o material é UHMW (ultra-high-molecular-weight- polyethylene)

5. DO MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

5.1. O prazo de entrega do(s) item(ns) é de 30 (trinta) dias, contado da emissão de Requisição formalizada pelo Contratante , em quantitativo especificado pelo Contratante.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data avençada, o contratado deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02 dias de antecedência para que o pleito de prorrogação de prazo seja analisado pela contratante, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: --.

6. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (caput do art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (§ 5°do art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e o contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim .

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante do Contratado para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do termo de contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade convocará o representante do contratado para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do contratado, quando

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CAMARA PARA O QRCODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 264-752-8788
PÁGINA: 4 DE 11 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR TABOSA - CNPJ: 07.693.989/0001

houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (caput do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.9.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.9.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CAMARA PARA O QRCODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 264-752-8788
PÁGINA: 5 DE 11 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR TABOSA - CNPJ: 07.693.989/0001

a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.9.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.10. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

6.11. O gestor do contrato deverá elaborará relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

7. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 (dez) dias).

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.9. Recebida a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CAMARA PARA O QRCODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 264-752-8788
PÁGINA: 6 DE 11 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR TABOSA - CNPJ: 07.693.989/0001

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.10. Para fins de liquidação, quando cabível, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

a) o prazo de validade;

b) a data da emissão;

c) os dados do contrato e do órgão contratante;

d) o período respectivo de execução do contrato;

e) o valor a pagar; e

f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta junto ao cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) para:

a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.14. Constatando-se, junto o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CAMARA PARA O QRCODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 264-752-8788
PÁGINA: 7 DE 11 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR TABOSA - CNPJ: 07.693.989/0001

regularize sua situação junto ao o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

7.18. Em atendimento ao inciso VI do art. 92 da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, o pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.24. A antecipação de pagamento somente será permitida se propiciar sensível economia de recursos ou se representar condição indispensável para a obtenção do bem ou para a prestação do serviço, conforme determina o § 1º do art. 145 da lei Federal nº 14.133/21.

8. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade Pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo Menor Preço, por Lote.

8.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação Jurídica

8.3. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.4. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.5. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor;

8.6. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal - SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CAMARA PARA O QRCODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 264-752-8788
PÁGINA: 8 DE 11 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR TABOSA - CNPJ: 07.693.989/0001

Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.7. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

8.8. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.9. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.10. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.11. Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf - DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do §2º do art. 4º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

8.12. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS - CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos dos arts. 17 a 19 e 165 da Instrução Normativa RFB nº 971, de 13 de novembro de 2009.

8.13. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista

8.14. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;

8.15. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.16. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.17. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.18. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CAMARA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 264-752-8788
PÁGINA: 9 DE 11 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR TABOSA - CNPJ: 07.693.989/0001

8.19. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Municipal/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.20. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais/municipais ou distritais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.21. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

8.22. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física (alínea "c" do inciso II do art. 5º da IN Seges/ME nº 116, de 2021) ou de sociedade simples;

8.23. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante (inciso II do art. 69 da Lei nº 14.133, de 2021);

8.24. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.24.1. índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um, obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

I - Liquidez Geral (LG) = (Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo) ÷ (Passivo Circulante + Passivo Não Circulante);

II - Solvência Geral (SG) = (Ativo Total) ÷ (Passivo Circulante +Passivo não Circulante); e

III - Liquidez Corrente (LC) = (Ativo Circulante) ÷ (Passivo Circulante).;

8.2.4.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.2.4.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.2.4.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.25. Caso o licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo de 5% (cinco por cento) do valor total estimado da contratação.

8.26. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

8.27. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos (§ 6º do art. 69 da Lei nº 14.133, de 2021).

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CAMARA PARA O QRCODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 264-752-8788
PÁGINA: 10 DE 11 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR TABOSA - CNPJ: 07.693.989/000

8.27.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigida da microempresa ou da empresa de pequeno porte a apresentação de balanço patrimonial do último exercício social

8.28. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo licitante.

Qualificação Técnica

8.29. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado , ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.30. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor .

8.31. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

9. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento, na(s) dotação(ções) 0801.08.122.0815.2.034 - Manut. da Secretaria Mun. do Trabalho e Assistencia Social, no(s) elemento(s) de despesa(s): 44905200 - Equipamentos e Material Permanente; .

9.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Monsenhor Tabosa/CE, 26 de março de 2025

assinado eletronicamente
Francisca Rosimary De Farias Ximenes
ORDENADOR(A) DE DESPESAS

assinado eletronicamente
José Wilton Sales De Sousa
RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CAMARA PARA O QRCODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 264-752-8788
PÁGINA: 11 DE 11 - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONSENHOR TABOSA - CNPJ: 07.693.989/0001