

**S & S INFORMATICA ASSESSORIA E
CONSULTORIA MUNIC LTDA
CNPJ/MF: 35.055.771/0001-60**

PROPOSTA DE PREÇOS

Encaminhamos nossa proposta eletrônica, alusiva à Pesquisa de Preços nº 202505130001, que nos foi enviada pelo(a) Câmara Municipal de Caririaçu, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 06.743.298/0001-06, conforme protocolo datado aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco.

ITEM	DESCRÍÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE CONTABILIDADE	PROPRIA	12,00	Mês	1.400,00	16.800,00

Especificação: O Sistema de Contabilidade deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Adotar o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público - PCASP; · Permitir a Personalização de Eventos Contábeis utilizando Contas do PCASP; · Oferecer Estrutura de Controle para Execução Automática de Eventos Contábeis utilizando Contas do PCASP; · Permitir a Elabora do Plano Plurianual - PPA; · Permitir a Elaboração da Lei Orçamentária Anual - LOA; · Permitir a integração entre o PPA e a LOA; · Permitir o Controle da Execução Orçamentária: Receitas orçamentárias e extras, Empenhos, Liquidações, Pagamentos orçamentários e extra, Bancos, Convênios, Contratos, Licitações, Alterações Orçamentárias; · Realizar o controle orçamentário e financeiro pela utilização e controle das Fontes de Recursos. · Permitir o controle de uso do Sistema com gestão de Unidades Orçamentárias por usuários. · Permitir a Geração dos Arquivos do Sistema de Informações Municipais – S.I.M do TCE. · Permitir fechamento de períodos de lançamentos de forma geral, por usuário e unidades orçamentárias; · Permitir o Preenchimento de Cheques, Cópia de Cheques, Recibos e Nota Fiscal; · Permitir os Pagamentos de Credores por meio de lotes bancários; · Permitir a Conciliação Bancária automática de Cheques e lançamentos decorrentes de pagamentos gerados por meio de lotes bancários; · Permitir a Elaboração dos Relatórios Mensais para o TCE; · Permitir a Elaboração de Relatórios Gerenciais para Educação (SIOPE), FUNDEB, Saúde (SIOPS); · Permitir a Elaboração dos Relatórios da Lei Complementar 101/2001-LRF com publicação automática em site; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI RREO – Relatório Resumido da Execução Orçamentária; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI RGF – Relatório de Gestão Fiscal; · Permitir a Publicação diária automática dos dados contábeis em site contratada por esta Câmara Municipal de Caririaçu-Ceará atendendo a Lei 131 (Lei Transparência Pública); · Permitir a Elaboração dos Relatórios da Lei 9.755 – Contas Públicas; · Permitir a Divulgação automática dos Relatórios da LRF na Internet em site contratado por esta Câmara Municipal de Caririaçu-Ceará; · Permitir a Elaboração do Balanço Anual conforme as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público - NBCASP; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI DCA-Balanço Anual; · Permitir a Elaboração do MANAD; · Permitir a Elaboração da DIRF; · Permitir a Consolidação de Dados para Unidades Gestoras que utilizam bancos de dados independentes; · Permitir o Funcionamento em rede local e também via internet por meio dos serviços de conexão remota; · Permitir o Funcionamento em Rede Virtual Privada via internet; · Permitir a elaboração de relatórios e gráficos gerenciais a partir de recursos de BI (business intelligence); · Permitir o Relacionamento automático com Extrato Bancário no Padrão OFX; · Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com Sistemas de Gestão Administrativa contemplando: · Solicitações de Despesa · Autorizações de Solicitações de Despesa · Autorizações de Licitações · Licitações · Autorizações de Contratos · Contratos · Autorizações de Empenhos · Empenhos · Autorizações de Liquidações · Liquidações · Autorizações de Pagamentos · Pagamentos · Quando integrado a um Sistema de Gestão Administrativa, o Sistema Contábil deverá registrar na linha do tempo do Processo Administrativo cada operação registrada destacando o dia, hora, setor, operador e o status atribuído à operação. · Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com os sistemas de compras, licitação, patrimônio, almoxarifado e merenda escolar; · Permitir backup de forma manual ou automática. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.

2	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE LICITAÇÃO	PROPRIA	12,00	Mês	380,00	4.560,00
---	---------------------------------	---------	-------	-----	--------	----------



Assinado eletronicamente por SAMOEL MOREIRA DE HOLANDA JUNIOR, CPF/MF Nº ***.900.133-*** em 13/05/2025 Para validar as informações aponte a câmara do seu celular para o QRCode ou acesse: precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 5dc432c230b411f0a33f95fd1fe4398c

**S & S INFORMATICA ASSESSORIA E
CONSULTORIA MUNIC LTDA
CNPJ/MF: 35.055.771/0001-60**

ITEM	DESCRÍÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
------	-----------	-------	------	------	----------------	----------------

Especificação: O Sistema de Licitação deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Atender ao SIM (Sistema de Informações Municipais) com a geração de arquivos digitais conforme especificações técnicas contidas no manual mantido e divulgado pelo Tribunal de Contas do Estado – TCE; · Permitir o Cadastro de Fornecedores, Itens (produtos e serviços), Textos Padrões, Comissão de Licitação; · Permitir a Criação Ilimitada de Modelos de Relatórios; · Adotar os Modelos já utilizados pelo Município e/ou Assessoria; · Controlar as Licitações por meio de Banco de Dados, evitando o manuseio de arquivos e pastas; · Criticar as dotações utilizadas compatibilizando com o Sistema S.I.M; · Realizar conjunto de críticas para atender o que determina a Legislação atual; · Utilizar o conceito de Macro-substituição de dados, evitando o trabalho de revisão de texto para substituição de conteúdo; · Registrar Solicitações, incluindo as seguintes informações: Câmara, Itens e suas quantidades e dotações orçamentárias; · Registrar a Cotação de Preços com elaboração de projeto básico e relatórios de valores médios; · Gerar e processar planilhas eletrônicas para fornecimento de propostas de preços com a finalidade de elaboração de coleta/projeto básico; · Oferecer módulo de Autorização permitindo um total controle das fases do Processo; · Realizar o julgamento global por lote e por item; · Possuir todas as ferramentas de controle para a realização das modalidades de acordo com a Lei Nº 8.666/93 ou Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021. · Permitir o usuário decidir em caso de empate nas propostas de preços; · Emitir todos os Relatórios (anexos) adotados pela Comissão; · Permitir a emissão de relatórios segundo os modelos padronizados; · Permitir a Edição e Arquivamento dos Relatórios apresentados em Tela; · Permitir a sincronização com aplicativos de armazenamento “nas nuvens” (cloud computing) para distribuição de documentos; · Oferecer integração com os sistemas de Contabilidade, compras, patrimônio, almoxarifado e merenda escolar. · Permitir realizar contratação direta; · Permitir backup de forma manual ou automática. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.

3	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ALMOXARIFADO	PROPRIA	12,00	Mês	420,00	5.040,00
---	------------------------------------	---------	-------	-----	--------	----------

Especificação: O Sistema de Almoxarifado deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Permitir o Controle de Estoque mínimo, máximo e por meta de consumo; · Oferecer o Controle de Estoque por Unidade Executora, Programa de Governo e Fonte de Recurso; · Oferecer o controle de Requisição Digital para todas as unidades de consumo do município; · Gerar o Demonstrativo de Consumo por Unidade Executora, Programa de Governo e Fonte de Recurso; · Permitir o controle de usuários por Unidade Gestora; · Gerar a Posição de Estoque com demonstração de disponibilidade físico e financeiro; · Gerar demonstrativo de Saldo Patrimonial com demonstração por Conta PCASP para destinação contábil; · Gerar o Demonstrativo Evolutivo de consumo por Produto e Unidade Administrativa; · Permitir o Cadastro da Estrutura Administrativa municipal; · Permitir o Cadastro de Unidades Executoras e Setores (unidades de consumo); · Permitir o Cadastro de Fornecedores, grupos de produtos, produtos, Metas de Consumo; · Permitir o Cadastro de Contratos; · Permitir o Cadastro de Solicitações de Compra; · Permitir o Cadastro de Ordem de Compra associada a um Contrato; · Permitir o lançamento de Entradas de almoxarifado com a caracterização de diversos tipos de entrada; · Permitir o lançamento de Saídas de almoxarifado com a caracterização de diversos tipos de saída; · Permitir o lançamento de entrada de almoxarifado a partir de uma Requisição Eletrônica; · Permitir que uma Requisição Eletrônica seja atendida por um ou mais lançamento de saída; · Permitir a Emissão de Guias de Solicitação (Requisição Eletrônica); · Permitir a Emissão de Guias de Compra; · Permitir a Emissão de Guias de Entrega. · Permitir a transferência de saldos de estoque entre Unidades Executoras, Programas e Fontes de Recursos, individualmente por item ou em bloco para todos os itens com saldos disponíveis; · Permitir a Emissão da Nota de Transferências de Itens de Almoxarifado; · Permitir a Emissão do Extrato da Movimentação de Itens de Almoxarifado; · Permitir a Emissão das entradas de almoxarifados de um período; · Permitir a Emissão das saídas de almoxarifados de um período; · Permitir a Emissão do relatório demonstrativo das requisições com pendência de atendimento, total ou parcial; · Permitir a emissão de todos os relatórios com a seleção de Unidade Gestora Contábil; Unidade Orçamentária; Unidade Executora; Programa de Governo; Fonte de Recurso individual ou consolidado. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso. · Oferecer integração com os sistemas de contabilidade, licitação, compra patrimônio e merenda escolar.

4	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE CONTROLE PATRIMÔNIAL	PROPRIA	12,00	Mês	400,00	4.800,00
---	--	---------	-------	-----	--------	----------



Assinado eletronicamente por SAMOEL MOREIRA DE HOLANDA JUNIOR, CPF/MF Nº ***.900.133-*** em 13/05/2025 Para validar as informações aponte a câmera do seu celular para o QRCode ou acesse: precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 5dc432c230b41f0a33f95fd1fe4398c

**S & S INFORMATICA ASSESSORIA E
CONSULTORIA MUNIC LTDA
CNPJ/MF: 35.055.771/0001-60**

ITEM	DESCRÍÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
<p>Especificação: O Sistema de Controle Patrimonial deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Permitir o Cadastro de Bens Patrimoniais Móveis, Bens Patrimoniais Imóveis, Bens Relacionáveis e Bens de Uso Público (praças, parques, jardins); · Permitir o Cadastro da Estrutura Administrativa municipal no âmbito da LOA; · Permitir o Cadastro da Câmara, Setores, Fornecedores e Localização Física; · Oferecer o Processo de Inclusão Múltipla (lançamento automático para várias unidades); · Gerar o Controle de transferência de Bens entre as Unidades Administrativas; · Gerar o Controle de Reavaliação e Depreciação de Bens Patrimoniais conforme as novas Normas Contábeis Aplicadas ao Setor Público conforme estabelecido pela Câmara Municipal de Caririaçu-Ceará do Tesouro Nacional - STN; · Gerar a Emissão do Tombamento de Bens Patrimoniais; · Gerar a Emissão do Inventário; · Gerar a Emissão de Termo de Responsabilidade por Bens Lotados; · Gerar a Emissão de Bens Relacionados; · Gerar a Emissão de Bens Patrimoniais; · Gerar a Emissão de Termos de Transferência; · Gerar a Emissão de Etiquetas com Número de Tombamento Patrimonial; · Oferecer integração com os sistemas de Contabilidade, compras, licitação e merenda escolar; · Permitir Auditoria de informações dos bens cadastrados no Sistema de Controle Patrimonial com as informações cadastradas no TCE; · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso. · Oferecer integração com os sistemas de contabilidade, licitação, compra e merenda escolar.</p>						
5	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE PUBLICAÇÃO EM PORTAL DA TRANSPARÊNCIA	PROPRIA	12,00	Mês	350,00	4.200,00
<p>Especificação: O Sistema de Publicação em Portal da Transparência Pública deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Atender Decreto Nº 7.185 de 27 de maio de 2010 e Art. 48 LC Nº 101 de 4 de Maio de 2000. · Oferecer integração com os Sistemas de Contabilidade e Licitação. · Permitir que o próprio usuário do sistema gerencie a publicação dos dados enviados para o portal. · Oferecer disponibilidade permanente de consulta aos dados publicados via web para o cidadão comum. · Oferecer opções de relatórios ao internauta. · Oferecer segurança dos dados publicados. · Oferecer um API para aplicativos externos.</p>						

A presente proposta importa no montante total de R\$ 35.400,00 (trinta e cinco mil, quatrocentos reais)

Prazo de validade da proposta: 60 dias

Forma de pagamento: Mensal

Condições de pagamento: 12 meses

Declaro que na presente proposta de preço estão inclusos todos os impostos, taxas, fretes e demais despesas incidentes sobre o objeto da pesquisa de preço.



Assinado eletronicamente por SAMOEL MOREIRA DE HOLANDA JUNIOR, CPF/MF Nº ***.900.133-*** em 13/05/2025 Para validar as informações aponte a câmera do seu celular para o QRCode ou acesse: precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 5dc432c230b411f0a33f95fd1fe4398c

S & S INFORMATICA ASSESSORIA E
CONSULTORIA MUNIC LTDA
CNPJ/MF: 35.055.771/0001-60

**PROTOCOLO
PESQUISA DE PREÇOS N° 202505130001**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA LOCAÇÃO DE SISTEMAS DE: CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, ALMOXARIFADO, SISTEMA DE CONTROLE PATRIMONIAL E SISTEMA DO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU-CEARÁ.

DADOS DO FORNECEDOR

NOME/RAZÃO SOCIAL: S & S INFORMATICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNIC LTDA

CPF/CNPJ: 35.055.771/0001-60 **I.E/I.M:** -- / --

ENDEREÇO: Rua Doutor José Vitor ,108

COMPLEMENTO: -- **BAIRRO:** Fátima

MUNICÍPIO: -Fortaleza **ESTADO:** Ceará **CEP:** 60.040-630

EMAIL: CONTRATOS@SSINFORMATICA.NET **TELEFONE:** (85) 3252-1454

Declaro para todos os fins de Direito, que recebi a PESQUISA DE PREÇOS supra citada, emitida aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, acompanhada do respectivo Termo de Referência/Projeto Básico, relativo ao objeto acima descrito.



Assinado eletronicamente por SAMOEL MOREIRA DE HOLANDA JUNIOR, CPF/MF N° ***.900.133-*** em 13/05/2025 Para validar as informações aponte a câmara do seu celular para o QRCode ou acesse: precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 5dc432c230b411f0a33f95fd1fe4398c

PROPOSTA DE PREÇOS

Encaminhamos nossa proposta eletrônica, alusiva à Pesquisa de Preços nº 202505130001, que nos foi enviada pelo(a) Câmara Municipal de Caririáçu, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 06.743.298/0001-06, conforme protocolo datado aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco.

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE CONTABILIDADE	Assesi	12,00	Mês	1.580,00	18.960,00

Especificação: O Sistema de Contabilidade deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Adotar o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público - PCASP; · Permitir a Personalização de Eventos Contábeis utilizando Contas do PCASP; · Oferecer Estrutura de Controle para Execução Automática de Eventos Contábeis utilizando Contas do PCASP; · Permitir a Elabora do Plano Plurianual - PPA; · Permitir a Elaboração da Lei Orçamentária Anual - LOA; · Permitir a integração entre o PPA e a LOA; · Permitir o Controle da Execução Orçamentária: Receitas orçamentárias e extras, Empenhos, Liquidações, Pagamentos orçamentários e extra, Bancos, Convênios, Contratos, Licitações, Alterações Orçamentárias; · Realizar o controle orçamentário e financeiro pela utilização e controle das Fontes de Recursos. · Permitir o controle de uso do Sistema com gestão de Unidades Orçamentárias por usuários. · Permitir a Geração dos Arquivos do Sistema de Informações Municipais – S.I.M do TCE. · Permitir fechamento de períodos de lançamentos de forma geral, por usuário e unidades orçamentárias; · Permitir o Preenchimento de Cheques, Cópia de Cheques, Recibos e Nota Fiscal; · Permitir os Pagamentos de Credores por meio de lotes bancários; · Permitir a Conciliação Bancária automática de Cheques e lançamentos decorrentes de pagamentos gerados por meio de lotes bancários; · Permitir a Elaboração dos Relatórios Mensais para o TCE; · Permitir a Elaboração de Relatórios Gerenciais para Educação (SIOPE), FUNDEB, Saúde (SIOPS); · Permitir a Elaboração dos Relatórios da Lei Complementar 101/2001-LRF com publicação automática em site; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI RREO – Relatório Resumido da Execução Orçamentária; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI RGF – Relatório de Gestão Fiscal; · Permitir a Publicação diária automática dos dados contábeis em site contratada por esta Câmara Municipal de Caririáçu-Ceará atendendo a Lei 131 (Lei Transparência Pública); · Permitir a Elaboração dos Relatórios da Lei 9.755 – Contas Públicas; · Permitir a Divulgação automática dos Relatórios da LRF na Internet em site contratado por esta Câmara Municipal de Caririáçu-Ceará; · Permitir a Elaboração do Balanço Anual conforme as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público - NBCASP; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI DCA-Balanço Anual; · Permitir a Elaboração do MANAD; · Permitir a Elaboração da DIRF; · Permitir a Consolidação de Dados para Unidades Gestoras que utilizam bancos de dados independentes; · Permitir o Funcionamento em rede local e também via internet por meio dos serviços de conexão remota; · Permitir o Funcionamento em Rede Virtual Privada via internet; · Permitir a elaboração de relatórios e gráficos gerenciais a partir de recursos de BI (business intelligence); · Permitir o Relacionamento automático com Extrato Bancário no Padrão OFX; · Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com Sistemas de Gestão Administrativa contemplando: · Solicitações de Despesa · Autorizações de Solicitações de Despesa · Autorizações de Licitações · Licitações · Autorizações de Contratos · Contratos · Autorizações de Empenhos · Empenhos · Autorizações de Liquidações · Liquidações · Autorizações de Pagamentos · Pagamentos · Quando integrado a um Sistema de Gestão Administrativa, o Sistema Contábil deverá registrar na linha do tempo do Processo Administrativo cada operação registrada destacando o dia, hora, setor, operador e o status atribuído à operação. · Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com os sistemas de compras, licitação, patrimônio, almoxarifado e merenda escolar; · Permitir backup de forma manual ou automática. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.

2	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE LICITAÇÃO	Assesi	12,00	Mês	450,00	5.400,00
---	---------------------------------	--------	-------	-----	--------	----------



Armando Amaro Fragoso da Silva
CPF: 014.475.673-07



Para validar as informações
precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/
5dc432c130b411f0a33f95fd1fe4398c

R. Inglaterra, 243 - Itaperi
Fortaleza/CE - Brasil - 60714-150
CNPJ: 14.769.245/0001-92

para informar o QR CODE ou
(85) 3025.2726

acesse:
código:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
Especificação: O Sistema de Licitação deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Atender ao SIM (Sistema de Informações Municipais) com a geração de arquivos digitais conforme especificações técnicas contidas no manual mantido e divulgado pelo Tribunal de Contas do Estado – TCE; · Permitir o Cadastro de Fornecedores, Itens (produtos e serviços), Textos Padrões, Comissão de Licitação; · Permitir a Criação Ilimitada de Modelos de Relatórios; · Adotar os Modelos já utilizados pelo Município e/ou Assessoria; · Controlar as Licitações por meio de Banco de Dados, evitando o manuseio de arquivos e pastas; · Criticar as dotações utilizadas compatibilizando com o Sistema S.I.M; · Realizar conjunto de críticas para atender o que determina a Legislação atual; · Utilizar o conceito de Macro-substituição de dados, evitando o trabalho de revisão de texto para substituição de conteúdo; · Registrar Solicitações, incluindo as seguintes informações: Câmara, Itens e suas quantidades e dotações orçamentárias; · Registrar a Cotação de Preços com elaboração de projeto básico e relatórios de valores médios; · Gerar e processar planilhas eletrônicas para fornecimento de propostas de preços com a finalidade de elaboração de coleta/projeto básico; · Oferecer módulo de Autorização permitindo um total controle das fases do Processo; · Realizar o julgamento global por lote e por item; · Possuir todas as ferramentas de controle para a realização das modalidades de acordo com a Lei Nº 8.666/93 ou Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021. · Permitir o usuário decidir em caso de empate nas propostas de preços; · Emitir todos os Relatórios (anexos) adotados pela Comissão; · Permitir a emissão de relatórios segundo os modelos padronizados; · Permitir a Edição e Arquivamento dos Relatórios apresentados em Tela; · Permitir a sincronização com aplicativos de armazenamento "nas nuvens" (cloud computing) para distribuição de documentos; · Oferecer integração com os sistemas de Contabilidade, compras, patrimônio, almoxarifado e merenda escolar. · Permitir realizar contratação direta; · Permitir backup de forma manual ou automática. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.						
3	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ALMOXARIFADO	Assesi	12,00	Mês	540,00	6.480,00
Especificação: O Sistema de Almoxarifado deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Permitir o Controle de Estoque mínimo, máximo e por meta de consumo; · Oferecer o Controle de Estoque por Unidade Executora, Programa de Governo e Fonte de Recurso; · Oferecer o controle de Requisição Digital para todas as unidades de consumo do município; · Gerar o Demonstrativo de Consumo por Unidade Executora, Programa de Governo e Fonte de Recurso; · Permitir o controle de usuários por Unidade Gestora; · Gerar a Posição de Estoque com demonstração de disponibilidade físico e financeiro; · Gerar demonstrativo de Saldo Patrimonial com demonstração por Conta PCASP para destinação contábil; · Gerar o Demonstrativo Evolutivo de consumo por Produto e Unidade Administrativa; · Permitir o Cadastro da Estrutura Administrativa municipal; · Permitir o Cadastro de Unidades Executoras e Setores (unidades de consumo); · Permitir o Cadastro de Fornecedores, grupos de produtos, produtos, Metas de Consumo; · Permitir o Cadastro de Contratos; · Permitir o Cadastro de Solicitações de Compra; · Permitir o Cadastro de Ordem de Compra associada a um Contrato; · Permitir o lançamento de Entradas de almoxarifado com a caracterização de diversos tipos de entrada; · Permitir o lançamento de Saídas de almoxarifado com a caracterização de diversos tipos de saída; · Permitir o lançamento de entrada de almoxarifado a partir de uma Requisição Eletrônica; · Permitir que uma Requisição Eletrônica seja atendida por um ou mais lançamento de saída; · Permitir a Emissão de Guias de Solicitação (Requisição Eletrônica); · Permitir a Emissão de Guias de Compra; · Permitir a Emissão de Guias de Entrega. · Permitir a transferência de saldos de estoque entre Unidades Executoras, Programas e Fontes de Recursos, individualmente por item ou em bloco para todos os itens com saldos disponíveis; · Permitir a Emissão da Nota de Transferências de Itens de Almoxarifado; · Permitir a Emissão do Extrato da Movimentação de Itens de Almoxarifado; · Permitir a Emissão das entradas de almoxarifados de um período; · Permitir a Emissão das saídas de almoxarifados de um período; · Permitir a Emissão do relatório demonstrativo das requisições com pendência de atendimento, total ou parcial; · Permitir a emissão de todos os relatórios com a seleção de Unidade Gestora Contábil; Unidade Orçamentária; Unidade Executora; Programa de Governo; Fonte de Recurso individual ou consolidado. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso. · Oferecer integração com os sistemas de contabilidade, licitação, compra patrimônio e merenda escolar.						
4	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE CONTROLE PATRIMÔNIAL	Assesi	12,00	Mês	480,00	5.760,00



Armando Amaro Fragoso da Silva
CPF: 014.475.673-07



Endereço: endimento@assesi.com
Para validar as informações
precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/
5dc432c130b411f0a33f95fd1fe4398c

R. Inglaterra, 243 - Itaperi
Fortaleza/CE - Brasil - 60714-150
CNPJ: 14.769.245/0001-92

para informar o (85) 3025.2726
QR CODE ou código:

acesse:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
Especificação: O Sistema de Controle Patrimonial deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Permitir o Cadastro de Bens Patrimoniais Móveis, Bens Patrimoniais Imóveis, Bens Relacionáveis e Bens de Uso Público (praças, parques, jardins); · Permitir o Cadastro da Estrutura Administrativa municipal no âmbito da LOA; · Permitir o Cadastro da Câmara, Setores, Fornecedores e Localização Física; · Oferecer o Processo de Inclusão Múltipla (lançamento automático para várias unidades); · Gerar o Controle de transferência de Bens entre as Unidades Administrativas; · Gerar o Controle de Reavaliação e Depreciação de Bens Patrimoniais conforme as novas Normas Contábeis Aplicadas ao Setor Público conforme estabelecido pela Câmara Municipal de Caririaçu-Ceará do Tesouro Nacional - STN; · Gerar a Emissão do Tombamento de Bens Patrimoniais; · Gerar a Emissão do Inventário; · Gerar a Emissão de Termo de Responsabilidade por Bens Lotados; · Gerar a Emissão de Bens Relacionados; · Gerar a Emissão de Bens Patrimoniais; · Gerar a Emissão de Termos de Transferência; · Gerar a Emissão de Etiquetas com Número de Tombamento Patrimonial; · Oferecer integração com os sistemas de Contabilidade, compras, licitação e merenda escolar; · Permitir Auditoria de informações dos bens cadastrados no Sistema de Controle Patrimonial com as informações cadastradas no TCE; · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso. · Oferecer integração com os sistemas de contabilidade, licitação, compra e merenda escolar.						
5	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE PUBLICAÇÃO EM PORTAL DA TRANSPARÊNCIA	Assesi	12,00	Mês	450,00	5.400,00
Especificação: O Sistema de Publicação em Portal da Transparência Pública deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Atender Decreto Nº 7.185 de 27 de maio de 2010 e Art. 48 LC Nº 101 de 4 de Maio de 2000. · Oferecer integração com os Sistemas de Contabilidade e Licitação. · Permitir que o próprio usuário do sistema gerencie a publicação dos dados enviados para o portal. · Oferecer disponibilidade permanente de consulta aos dados publicados via web para o cidadão comum. · Oferecer opções de relatórios ao internauta. · Oferecer segurança dos dados publicados. · Oferecer um API para aplicativos externos.						

A presente proposta importa no montante total de R\$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais)

Prazo de validade da proposta: 60 dias

Forma de pagamento: Mensal

Condições de pagamento: 12 meses

Declaro que na presente proposta de preço estão inclusos todos os impostos, taxas, fretes e demais despesas incidentes sobre o objeto da pesquisa de preço.

Fortaleza / CE, 14 de maio de 2025



Armando Abar Fragozo da Silva
CPF: 014.475.673-07

ASSESSI BRASIL LTDA
CNPJ/MF N° 14.769.245/0001-92



Endereço: endimento@assesi.com.br
Para validar as informações
precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/
5dc432c130b411f0a33f95fd1fe4398c

R. Inglaterra, 243 - Itaperi
Fortaleza/CE, Brasil - 60714-150
CNPJ: 14.769.245/0001-92

para informar o (85) 3025.2726
para informar o QR CODE ou
acesse: código:

acesse:
código:



endimento@assesi.com.br
Para validar as informações aponte a câmera do seu celular
precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/
5dc432c130b411f0a33f95fd1fe4398c
R. Inglaterra, 243 - Itaperi
Fortaleza/CE - Brasil - 60714-150
CNPJ: 14.769.245/0001-92

(85) 3025.2726
para informar o QR CODE ou
acesse: código:

PROTOCOLO PESQUISA DE PREÇOS N° 202505130001

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA LOCAÇÃO DE SISTEMAS DE: CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, ALMOXARIFADO, SISTEMA DE CONTROLE PATRIMONIAL E SISTEMA DO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU-CEARÁ.

DADOS DO FORNECEDOR

NOME/RAZÃO SOCIAL: ASSESI BRASIL LTDA

CPF/CNPJ: 14.769.245/0001-92

ENDEREÇO: INGLATERRA , 243

COMPLEMENTO: Q013

MUNICÍPIO: Fortaleza

ESTADO: Ceará

EMAIL: comercial@assesi.com

I.E/I.M: -- / 2663961

BAIRRO: ITAPERI

CEP: 60.714-150

TELEFONE: (85) 3025-2726

Declaro para todos os fins de Direito, que recebi a PESQUISA DE PREÇOS supra citada, emitida aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, acompanhada do respectivo Termo de Referência/Projeto Básico, relativo ao objeto acima descrito.

Fortaleza / CE, ____ de _____ de _____

ASSESI BRASIL LTDA
CNPJ/MF N° 14.769.245/0001-92



endimento@assesi.com

Para validar as informações aponte a câmera do seu celular
para o código de referência: precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/
5dc432c130b411f0a33f95fd1fe4398c

R. Inglaterra, 243 - Itaperi

Fortaleza/CE - Brasil - 60714-150
CNPJ: 14.769.245/0001-92

para informar o (85) 3025.2726
QR CODE ou
acesse: código:

ITARGET TECNOLOGIA LTDA
CNPJ/MF: 02.130.122/0001-28

PROPOSTA DE PREÇOS

Encaminhamos nossa proposta eletrônica, alusiva à Pesquisa de Preços nº 202505130001, que nos foi enviada pelo(a) Câmara Municipal de Caririaçu, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 06.743.298/0001-06, conforme protocolo datado aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco.

ITEM	DESCRÍÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE CONTABILIDADE	sistema	12,00	Mês	1.450,00	17.400,00

Especificação: O Sistema de Contabilidade deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Adotar o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público - PCASP; · Permitir a Personalização de Eventos Contábeis utilizando Contas do PCASP; · Oferecer Estrutura de Controle para Execução Automática de Eventos Contábeis utilizando Contas do PCASP; · Permitir a Elaboração do Plano Plurianual - PPA; · Permitir a Elaboração da Lei Orçamentária Anual - LOA; · Permitir a integração entre o PPA e a LOA; · Permitir o Controle da Execução Orçamentária: Receitas orçamentárias e extras, Empenhos, Liquidações, Pagamentos orçamentários e extra, Bancos, Convênios, Contratos, Licitações, Alterações Orçamentárias; · Realizar o controle orçamentário e financeiro pela utilização e controle das Fontes de Recursos. · Permitir o controle de uso do Sistema com gestão de Unidades Orçamentárias por usuários. · Permitir a Geração dos Arquivos do Sistema de Informações Municipais – S.I.M do TCE. · Permitir fechamento de períodos de lançamentos de forma geral, por usuário e unidades orçamentárias; · Permitir o Preenchimento de Cheques, Cópia de Cheques, Recibos e Nota Fiscal; · Permitir os Pagamentos de Credores por meio de lotes bancários; · Permitir a Conciliação Bancária automática de Cheques e lançamentos decorrentes de pagamentos gerados por meio de lotes bancários; · Permitir a Elaboração dos Relatórios Mensais para o TCE; · Permitir a Elaboração de Relatórios Gerenciais para Educação (SIOPE), FUNDEB, Saúde (SIOPS); · Permitir a Elaboração dos Relatórios da Lei Complementar 101/2001-LRF com publicação automática em site; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI RREO – Relatório Resumido da Execução Orçamentária; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI RGF – Relatório de Gestão Fiscal; · Permitir a Publicação diária automática dos dados contábeis em site contratada por esta Câmara Municipal de Caririaçu-Ceará atendendo a Lei 131 (Lei Transparência Pública); · Permitir a Elaboração dos Relatórios da Lei 9.755 – Contas Públicas; · Permitir a Divulgação automática dos Relatórios da LRF na Internet em site contratado por esta Câmara Municipal de Caririaçu-Ceará; · Permitir a Elaboração do Balanço Anual conforme as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público - NBCASP; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI DCA-Balanço Anual; · Permitir a Elaboração do MANAD; · Permitir a Elaboração da DIRF; · Permitir a Consolidação de Dados para Unidades Gestoras que utilizam bancos de dados independentes; · Permitir o Funcionamento em rede local e também via internet por meio dos serviços de conexão remota; · Permitir o Funcionamento em Rede Virtual Privada via internet; · Permitir a elaboração de relatórios e gráficos gerenciais a partir de recursos de BI (business intelligence); · Permitir o Relacionamento automático com Extrato Bancário no Padrão OFX; · Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com Sistemas de Gestão Administrativa contemplando: · Solicitações de Despesa · Autorizações de Solicitações de Despesa · Autorizações de Licitações · Licitações · Autorizações de Contratos · Contratos · Autorizações de Empenhos · Empenhos · Autorizações de Liquidações · Liquidações · Autorizações de Pagamentos · Pagamentos · Quando integrado a um Sistema de Gestão Administrativa, o Sistema Contábil deverá registrar na linha do tempo do Processo Administrativo cada operação registrada destacando o dia, hora, setor, operador e o status atribuído à operação. · Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com os sistemas de compras, licitação, patrimônio, almoxarifado e merenda escolar; · Permitir backup de forma manual ou automática. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.

2	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE LICITAÇÃO	sistema	12,00	Mês	400,00	4.800,00
---	---------------------------------	---------	-------	-----	--------	----------



Assinado eletronicamente por José Marcio da Silva Nogueira Filho, CPF/MF N° ***.580.133-*** em 14/05/2025 Para validar as informações aponte a câmera do seu celular para o QR CODE ou acesse: precoderefencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 5dc432c030b411f0a33f95fd1fe4398c

ITARGET TECNOLOGIA LTDA
CNPJ/MF: 02.130.122/0001-28

ITEM	DESCRÍÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
------	-----------	-------	------	------	----------------	----------------

Especificação: O Sistema de Licitação deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Atender ao SIM (Sistema de Informações Municipais) com a geração de arquivos digitais conforme especificações técnicas contidas no manual mantido e divulgado pelo Tribunal de Contas do Estado – TCE; · Permitir o Cadastro de Fornecedores, Itens (produtos e serviços), Textos Padrões, Comissão de Licitação; · Permitir a Criação Ilimitada de Modelos de Relatórios; · Adotar os Modelos já utilizados pelo Município e/ou Assessoria; · Controlar as Licitações por meio de Banco de Dados, evitando o manuseio de arquivos e pastas; · Criticar as dotações utilizadas compatibilizando com o Sistema S.I.M; · Realizar conjunto de críticas para atender o que determina a Legislação atual; · Utilizar o conceito de Macro-substituição de dados, evitando o trabalho de revisão de texto para substituição de conteúdo; · Registrar Solicitações, incluindo as seguintes informações: Câmara, Itens e suas quantidades e dotações orçamentárias; · Registrar a Cotação de Preços com elaboração de projeto básico e relatórios de valores médios; · Gerar e processar planilhas eletrônicas para fornecimento de propostas de preços com a finalidade de elaboração de coleta/projeto básico; · Oferecer módulo de Autorização permitindo um total controle das fases do Processo; · Realizar o julgamento global por lote e por item; · Possuir todas as ferramentas de controle para a realização das modalidades de acordo com a Lei Nº 8.666/93 ou Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021. · Permitir o usuário decidir em caso de empate nas propostas de preços; · Emitir todos os Relatórios (anexos) adotados pela Comissão; · Permitir a emissão de relatórios segundo os modelos padronizados; · Permitir a Edição e Arquivamento dos Relatórios apresentados em Tela; · Permitir a sincronização com aplicativos de armazenamento “nas nuvens” (cloud computing) para distribuição de documentos; · Oferecer integração com os sistemas de Contabilidade, compras, patrimônio, almoxarifado e merenda escolar. · Permitir realizar contratação direta; · Permitir backup de forma manual ou automática. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.

3	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ALMOXARIFADO	sistema	12,00	Mês	500,00	6.000,00
---	------------------------------------	---------	-------	-----	--------	----------

Especificação: O Sistema de Almoxarifado deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Permitir o Controle de Estoque mínimo, máximo e por meta de consumo; · Oferecer o Controle de Estoque por Unidade Executora, Programa de Governo e Fonte de Recurso; · Oferecer o controle de Requisição Digital para todas as unidades de consumo do município; · Gerar o Demonstrativo de Consumo por Unidade Executora, Programa de Governo e Fonte de Recurso; · Permitir o controle de usuários por Unidade Gestora; · Gerar a Posição de Estoque com demonstração de disponibilidade físico e financeiro; · Gerar demonstrativo de Saldo Patrimonial com demonstração por Conta PCASP para destinação contábil; · Gerar o Demonstrativo Evolutivo de consumo por Produto e Unidade Administrativa; · Permitir o Cadastro da Estrutura Administrativa municipal; · Permitir o Cadastro de Unidades Executoras e Setores (unidades de consumo); · Permitir o Cadastro de Fornecedores, grupos de produtos, produtos, Metas de Consumo; · Permitir o Cadastro de Contratos; · Permitir o Cadastro de Solicitações de Compra; · Permitir o Cadastro de Ordem de Compra associada a um Contrato; · Permitir o lançamento de Entradas de almoxarifado com a caracterização de diversos tipos de entrada; · Permitir o lançamento de Saídas de almoxarifado com a caracterização de diversos tipos de saída; · Permitir o lançamento de entrada de almoxarifado a partir de uma Requisição Eletrônica; · Permitir que uma Requisição Eletrônica seja atendida por um ou mais lançamento de saída; · Permitir a Emissão de Guias de Solicitação (Requisição Eletrônica); · Permitir a Emissão de Guias de Compra; · Permitir a Emissão de Guias de Entrega. · Permitir a transferência de saldos de estoque entre Unidades Executoras, Programas e Fontes de Recursos, individualmente por item ou em bloco para todos os itens com saldos disponíveis; · Permitir a Emissão da Nota de Transferências de Itens de Almoxarifado; · Permitir a Emissão do Extrato da Movimentação de Itens de Almoxarifado; · Permitir a Emissão das entradas de almoxarifados de um período; · Permitir a Emissão das saídas de almoxarifados de um período; · Permitir a Emissão do relatório demonstrativo das requisições com pendência de atendimento, total ou parcial; · Permitir a emissão de todos os relatórios com a seleção de Unidade Gestora Contábil; Unidade Orçamentária; Unidade Executora; Programa de Governo; Fonte de Recurso individual ou consolidado. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso. · Oferecer integração com os sistemas de contabilidade, licitação, compra patrimônio e merenda escolar.

4	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE CONTROLE PATRIMÔNIAL	sistema	12,00	Mês	420,00	5.040,00
---	--	---------	-------	-----	--------	----------



Assinado eletronicamente por José Marcio da Silva Nogueira Filho, CPF/MF N° ***.580.133-*** em 14/05/2025 Para validar as informações aponte a câmera do seu celular para o QR CODE ou acesse: precoderefencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 5dc432c030b411f0a33f95fd1fe4398c

ITARGET TECNOLOGIA LTDA
CNPJ/MF: 02.130.122/0001-28

ITEM	DESCRÍÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
Especificação: O Sistema de Controle Patrimonial deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Permitir o Cadastro de Bens Patrimoniais Móveis, Bens Patrimoniais Imóveis, Bens Relacionáveis e Bens de Uso Público (praças, parques, jardins); · Permitir o Cadastro da Estrutura Administrativa municipal no âmbito da LOA; · Permitir o Cadastro da Câmara, Setores, Fornecedores e Localização Física; · Oferecer o Processo de Inclusão Múltipla (lançamento automático para várias unidades); · Gerar o Controle de transferência de Bens entre as Unidades Administrativas; · Gerar o Controle de Reavaliação e Depreciação de Bens Patrimoniais conforme as novas Normas Contábeis Aplicadas ao Setor Público conforme estabelecido pela Câmara Municipal de Caririaçu-Ceará do Tesouro Nacional - STN; · Gerar a Emissão do Tombamento de Bens Patrimoniais; · Gerar a Emissão do Inventário; · Gerar a Emissão de Termo de Responsabilidade por Bens Lotados; · Gerar a Emissão de Bens Relacionados; · Gerar a Emissão de Bens Patrimoniais; · Gerar a Emissão de Termos de Transferência; · Gerar a Emissão de Etiquetas com Número de Tombamento Patrimonial; · Oferecer integração com os sistemas de Contabilidade, compras, licitação e merenda escolar; · Permitir Auditoria de informações dos bens cadastrados no Sistema de Controle Patrimonial com as informações cadastradas no TCE; · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso. · Oferecer integração com os sistemas de contabilidade, licitação, compra e merenda escolar.						
5	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE PUBLICAÇÃO EM PORTAL DA TRANSPARÊNCIA	sistema	12,00	Mês	390,00	4.680,00
Especificação: O Sistema de Publicação em Portal da Transparência Pública deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Atender Decreto Nº 7.185 de 27 de maio de 2010 e Art. 48 LC Nº 101 de 4 de Maio de 2000. · Oferecer integração com os Sistemas de Contabilidade e Licitação. · Permitir que o próprio usuário do sistema gerencie a publicação dos dados enviados para o portal. · Oferecer disponibilidade permanente de consulta aos dados publicados via web para o cidadão comum. · Oferecer opções de relatórios ao internauta. · Oferecer segurança dos dados publicados. · Oferecer um API para aplicativos externos.						

A presente proposta importa no montante total de R\$ 37.920,00 (trinta e sete mil, novecentos e vinte reais)

Prazo de validade da proposta: 60 dias

Forma de pagamento: Mensal

Condições de pagamento: 12 meses

Declaro que na presente proposta de preço estão inclusos todos os impostos, taxas, fretes e demais despesas incidentes sobre o objeto da pesquisa de preço.



Assinado eletronicamente por José Marcio da Silva Nogueira Filho, CPF/MF N° ***.580.133-*** em 14/05/2025 Para validar as informações aponte a câmera do seu celular para o QR CODE ou acesse: precoderefencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 5dc432c030b411f0a33f95fd1fe4398c

ITARGET TECNOLOGIA LTDA
CNPJ/MF: 02.130.122/0001-28

**PROTOCOLO
PESQUISA DE PREÇOS N° 202505130001**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA LOCAÇÃO DE SISTEMAS DE: CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, ALMOXARIFADO, SISTEMA DE CONTROLE PATRIMONIAL E SISTEMA DO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU-CEARÁ.

DADOS DO FORNECEDOR

NOME/RAZÃO SOCIAL: ITARGET TECNOLOGIA LTDA

CPF/CNPJ: 02.130.122/0001-28

I.E/I.M: -- / --

ENDEREÇO: SANTOS DUMONT , 1687

COMPLEMENTO: sala 1101

BAIRRO: ALDEOTA

MUNICÍPIO: Fortaleza

ESTADO: Ceará

CEP: 60.150-161

EMAIL: financeiro@itarget.com.br

TELEFONE: (85) 9871-4515

Declaro para todos os fins de Direito, que recebi a PESQUISA DE PREÇOS supra citada, emitida aos treze dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, acompanhada do respectivo Termo de Referência/Projeto Básico, relativo ao objeto acima descrito.



Assinado eletronicamente por José Marcio da Silva Nogueira Filho, CPF/MF N° ***.580.133-*** em 14/05/2025 Para validar as informações aponte a câmara do seu celular para o QR CODE ou acesse: precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 5dc432c030b411f0a33f95fd1fe4398c



Nota Técnica

Pesquisa de preços Nº 202505130001



Unidade responsável
CAMARA MUNICIPAL DE CARIRIACU
Câmara Municipal de Caririaçu



Chave de Acesso
c26a4799-7d2a-40e8-8b0e-77029a25d5fe



Data da Finalização
15/05/2025



Responsável
Iltan Brito Teixeira



Caso deseje validar os dados desta pesquisa, acesse o seguinte endereço:
http://127.0.0.1:8000/validacoes/validar_pesquisa/?codigo=c26a4799-7d2a-40e8-8b0e-77029a25d5fe

I - OBJETO DA CONTRATAÇÃO

O objeto da presente contratação é a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA LOCAÇÃO DE SISTEMAS DE: CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, ALMOXARIFADO, SISTEMA DE CONTROLE PATRIMONIAL E SISTEMA DO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU-CEARÁ..**

Considerando a crescente complexidade da gestão da Câmara Municipal de Caririaçu/CE, a qual exige ferramentas tecnológicas que permitam o acompanhamento preciso de indicadores de desempenho, a otimização de processos e a tomada de decisões estratégicas baseadas em dados confiáveis e atualizados.

Considerando a necessidade imperativa de atender, de forma eficiente e transparente, às exigências legais e normativas aplicáveis ao poder legislativo municipal, como a Lei de Acesso à Informação, a Lei de Responsabilidade Fiscal e as normas contábeis aplicadas ao setor público, que demandam a adoção de mecanismos robustos de controle, gestão e divulgação das informações.

Considerando que a modernização da gestão pública é um fator crucial para a melhoria da qualidade dos



serviços administrativos e legislativos prestados, e que a implementação de um sistema integrado de gestão pública permitirá à Câmara Municipal otimizar a alocação de recursos, reduzir custos operacionais e aumentar a eficiência de suas atividades.

Considerando a importância de promover a integração das diversas áreas da Câmara Municipal, como contabilidade, licitações, almoxarifado, patrimônio e portal da transparência, por meio de um sistema unificado que facilite o fluxo de informações, a colaboração entre as equipes e a consolidação de dados para fins de análise e planejamento.

Considerando que a automatização dos processos administrativos, proporcionada pelos sistemas a serem locados, permitirá à Câmara Municipal reduzir a burocracia, eliminar redundâncias, minimizar erros e liberar os servidores para atividades mais estratégicas, que agreguem valor ao serviço público e contribuam para o alcance dos objetivos institucionais.

Considerando a necessidade de garantir a segurança e a integridade dos dados armazenados nos sistemas, protegendo-os contra acessos não autorizados, perdas e extravios, e assegurando a sua disponibilidade para consultas e auditorias, em conformidade com as melhores práticas de segurança da informação.

Considerando que a transparência na gestão dos recursos públicos é um pilar fundamental da administração pública moderna, e que a implementação do sistema do Portal da Transparência permitirá à Câmara Municipal divulgar de forma clara, acessível e tempestiva as informações sobre seus gastos, receitas, contratos e licitações, fortalecendo o controle social e a participação cidadã.

II - FONTES CONSULTADAS

2.1. Parâmetros utilizados na definição do Valor estimado

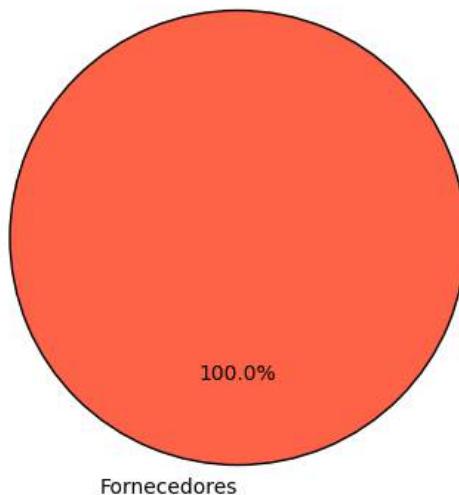
Para a definição do valor estimado da contratação, foram aplicados os seguintes parâmetros conforme IN SEGES/ME nº 65/2021:

- **Artigo 5º, Inciso IV:** pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

O gráfico abaixo representa a distribuição dos parâmetros utilizados para definir o valor estimado.



Distribuição dos Parâmetros Utilizados



A análise dos dados permite observar a importância de cada parâmetro na estimativa de preços, oferecendo maior confiabilidade ao processo.

2.2. Justificativa para a não prioridade das consultas aos sistemas oficiais e contratações públicas

Neste caso, não foi possível priorizar as consultas aos sistemas oficiais de preços e contratações públicas similares para a definição do valor estimado, conforme recomendado pelo artigo 5º, §1º, da IN SEGES/ME nº 65/2021. As bases oficiais de preços, como o Painel de Preços e o banco de preços em saúde, não apresentaram informações suficientemente representativas ou atualizadas para o tipo específico de serviço necessário para esta contratação.

Por isso, optou-se por realizar pesquisa direta com fornecedores. As cotações coletadas junto a três fornecedores especializados permitiram a obtenção de um valor atualizado, ajustado às necessidades técnicas e especificidades do objeto. Essa abordagem garantiu que o valor estimado estivesse em conformidade com as condições de mercado e assegurasse a competitividade e exequibilidade das propostas.

2.3. Consulta direta com fornecedores e justificativa para a escolha dos fornecedores

Para garantir um levantamento de preços confiável e atualizado, foram realizadas cotações junto a três fornecedores especializados no setor. Abaixo estão as informações dos fornecedores consultados, incluindo as datas de envio e resposta, bem como as justificativas para a escolha de cada um:



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU

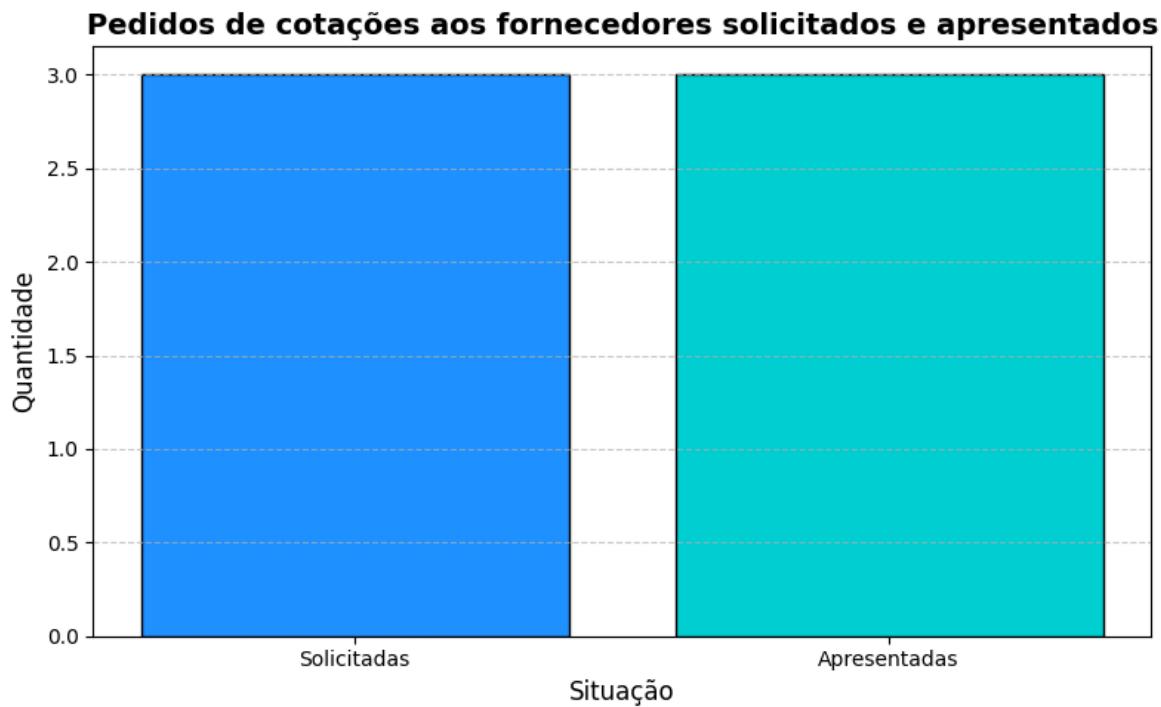


Fornecedor	Apresentou proposta	Data envio	Data proposta	Justificativa para escolha
ASSESI BRASIL LTDA	SIM	13/05/2025	14/05/2025	Justifica-se a cotação realizada junto ao fornecedor, tendo em vista que não foi possível a obtenção de parâmetros objetivos nos preços praticados pelo poder público, em relação ao detalhamento dos serviços que serão desempenhados junto à está Câmara Municipal de Caririaçu/CE. Considerando ainda que o fornecedor já participou de certames licitatórios anteriormente junto ao poder público, demonstrando não apenas familiaridade com os procedimentos e requisitos de contratação, mas também um histórico de cumprimento e aderência às normativas e padrões exigidos para o cumprimento da obrigação contratual.
ITARGET TECNOLOGIA LTDA	SIM	13/05/2025	14/05/2025	Justifica-se a cotação realizada junto ao fornecedor, tendo em vista que não foi possível a obtenção de parâmetros objetivos nos preços praticados pelo poder público, em relação ao detalhamento dos serviços que serão desempenhados junto à está Câmara Municipal de Caririaçu/CE. Considerando ainda que o fornecedor já participou de certames licitatórios anteriormente junto ao poder público, demonstrando não apenas familiaridade com os procedimentos e requisitos de contratação, mas também um histórico de cumprimento e aderência às normativas e padrões exigidos para o cumprimento da obrigação contratual.
S & S INFORMATICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNIC LTDA	SIM	13/05/2025	13/05/2025	Justifica-se a cotação realizada junto ao fornecedor, tendo em vista que não foi possível a obtenção de parâmetros objetivos nos preços praticados pelo poder público, em relação ao detalhamento dos serviços que serão desempenhados junto à está Câmara Municipal de Caririaçu/CE. Considerando ainda que o fornecedor já participou de certames licitatórios anteriormente junto ao poder público, demonstrando não apenas familiaridade com os procedimentos e requisitos de contratação, mas também um histórico de cumprimento e aderência às normativas e padrões exigidos para o cumprimento da obrigação contratual.

Justificativa Adicional:

- A seleção desses fornecedores baseou-se na experiência técnica e na capacidade comprovada de atender ao setor público, assegurando cotações que são representativas e atualizadas.
- As respostas das Empresas ASSESI BRASIL LTDA, ITARGET TECNOLOGIA LTDA e S & S INFORMATICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNIC LTDA trouxeram dados consistentes que complementaram informações de bases oficiais, permitindo uma estimativa de preço realista e adequada às necessidades específicas do objeto de contratação.

Este gráfico ilustra a quantidade de pedidos de cotações enviados a fornecedores, destacando quantos apresentaram respostas e quantos não responderam. As categorias incluem cotações enviadas, respondidas e não respondidas, permitindo uma visão clara da adesão dos fornecedores ao levantamento realizado.



2.4. Consideração do mínimo de três cotações

Para garantir a precisão e a confiabilidade na definição do valor estimado, foram analisados preços obtidos a partir de cotações válidas, em conformidade com as parâmetros definidas no item 2.1 desta Nota Técnica. Esse procedimento busca garantir que o valor estimado seja fundamentado em informações consistentes, refletindo as condições reais do mercado e alinhando-se às melhores práticas de contratação pública.

Sempre que possível, o projeto foi realizado com base em um conjunto de três ou mais cotações obtidas de fontes confiáveis e representativas do mercado. Essa abordagem promove uma amostragem robusta, conferindo maior precisão ao valor estimado e assegurando a representatividade do levantamento de preços. Além disso, tal prática reforça a transparência e a fundamentação técnica do processo de contratação, cumprindo os princípios de economicidade e de eficiência.

Conforme definido no item 2.1 desta Nota Técnica, as cotações foram selecionadas e evidenciadas de modo a excluir preços inexistentes, inconsistentes ou esperados elevados, garantindo que o valor estimado seja construído com base em dados de qualidade e condições com a realidade mercadológica. Essa metodologia também visa evitar distorções que possam comprometer a regularidade do processo licitatório.

Esse método reforça o compromisso com uma gestão pública responsável, promovendo a aplicação criteriosa dos recursos públicos e garantindo que o processo licitatório seja prorrogado com o devido rigor técnico e alinhamento às normas aplicáveis.

III - SÉRIE DE PREÇOS COLETADOS

A tabela a seguir apresenta os preços coletados, discriminando as fontes e evidenciando a diversidade dos dados para uma visão abrangente do mercado.



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU



Item 1 - LOCAÇÃO DE SISTEMA DE CONTABILIDADE

ESPECIFICAÇÃO:

O Sistema de Contabilidade deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Adotar o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público - PCASP; · Permitir a Personalização de Eventos Contábeis utilizando Contas do PCASP; · Oferecer Estrutura de Controle para Execução Automática de Eventos Contábeis utilizando Contas do PCASP; · Permitir a Elabora do Plano Plurianual - PPA; · Permitir a Elaboração da Lei Orçamentária Anual - LOA; · Permitir a integração entre o PPA e a LOA; · Permitir o Controle da Execução Orçamentária: Receitas orçamentárias e extras, Empenhos, Liquidações, Pagamentos orçamentários e extra, Bancos, Convênios, Contratos, Licitações, Alterações Orçamentárias; · Realizar o controle orçamentário e financeiro pela utilização e controle das Fontes de Recursos. · Permitir o controle de uso do Sistema com gestão de Unidades Orçamentárias por usuários. · Permitir a Geração dos Arquivos do Sistema de Informações Municipais - S.I.M do TCE. · Permitir fechamento de períodos de lançamentos de forma geral, por usuário e unidades orçamentárias; · Permitir o Preenchimento de Cheques, Cópia de Cheques, Recibos e Nota Fiscal; · Permitir os Pagamentos de Credores por meio de lotes bancários; · Permitir a Conciliação Bancária automática de Cheques e lançamentos decorrentes de pagamentos gerados por meio de lotes bancários; · Permitir a Elaboração dos Relatórios Mensais para o TCE; · Permitir a Elaboração de Relatórios Gerenciais para Educação (SIOPE), FUNDEB, Saúde (SIOPS); · Permitir a Elaboração dos Relatórios da Lei Complementar 101/2001-LRF com publicação automática em site; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI RREO - Relatório Resumido da Execução Orçamentária; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI RGF - Relatório de Gestão Fiscal; · Permitir a Publicação diária automática dos dados contábeis em site contratada por esta Câmara Municipal de Caririaçu-Ceará atendendo a Lei 131 (Lei Transparência Pública); · Permitir a Elaboração dos Relatórios da Lei 9.755 - Contas Públicas; · Permitir a Divulgação automática dos Relatórios da LRF na Internet em site contratado por esta Câmara Municipal de Caririaçu-Ceará; · Permitir a Elaboração do Balanço Anual conforme as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público - NBCASP; · Permitir a Elaboração da Planilha SICONFI DCA-Balanço Anual; · Permitir a Elaboração do MANAD; · Permitir a Elaboração da DIRF; · Permitir a Consolidação de Dados para Unidades Gestoras que utilizam bancos de dados independentes; · Permitir o Funcionamento em rede local e também via internet por meio dos serviços de conexão remota; · Permitir o Funcionamento em Rede Virtual Privada via internet; · Permitir a elaboração de relatórios e gráficos gerenciais a partir de recursos de B.I (business intelligence); · Permitir o Relacionamento automático com Extrato Bancário no Padrão OFX; · Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com Sistemas de Gestão Administrativa contemplando: · Solicitações de Despesa · Autorizações de Solicitações de Despesa · Autorizações de Licitações · Licitações · Autorizações de Contratos · Contratos · Autorizações de Empenhos · Empenhos · Autorizações de Liquidações · Liquidações · Autorizações de Pagamentos · Pagamentos · Quando integrado a um Sistema de Gestão Administrativa, o Sistema Contábil deverá registrar na linha do tempo do Processo Administrativo cada operação registrada destacando o dia, hora, setor, operador e o status atribuído à operação. · Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com os sistemas de compras, licitação, patrimônio, almoxarifado e merenda escolar; · Permitir backup de forma manual ou automática. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.

QUANTIDADE	UNIDADE	PREÇOS	D. PADRÃO (R\$)	C. V.	REL. MINIMO (R\$)	REL. MÁXIMO (R\$)
12,00	Mês	3	92,92	6,29%	1.383,75	1.569,59
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA		FONTE		DATA PRATICADA	PREÇO
1.1	---		Fornecedor		14/05/2025	1.450,00
IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR			CLASSIFICAÇÃO		
8725852	ITARGET TECNOLOGIA LTDA			Exequível		
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA		FONTE		DATA PRATICADA	PREÇO
1.2	---		Fornecedor		14/05/2025	1.580,00
IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR			CLASSIFICAÇÃO		
8727038	ASSESI BRASIL LTDA			Exequível		
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA		FONTE		DATA PRATICADA	PREÇO
1.3	---		Fornecedor		13/05/2025	1.400,00
IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR			CLASSIFICAÇÃO		
8725439	S & S INFORMATICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNIC LTDA			Exequível		



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU



Item 2 - LOCAÇÃO DE SISTEMA DE LICITAÇÃO

ESPECIFICAÇÃO:

O Sistema de Licitação deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Atender ao SIM (Sistema de Informações Municipais) com a geração de arquivos digitais conforme especificações técnicas contidas no manual mantido e divulgado pelo Tribunal de Contas do Estado – TCE; · Permitir o Cadastro de Fornecedores, Itens (produtos e serviços), Textos Padrões, Comissão de Licitação; · Permitir a Criação Ilimitada de Modelos de Relatórios; · Adotar os Modelos já utilizados pelo Município e/ou Assessoria; · Controlar as Licitações por meio de Banco de Dados, evitando o manuseio de arquivos e pastas; · Criticar as dotações utilizadas compatibilizando com o Sistema S.I.M; · Realizar conjunto de críticas para atender o que determina a Legislação atual; · Utilizar o conceito de Macro-substituição de dados, evitando o trabalho de revisão de texto para substituição de conteúdo; · Registrar Solicitações, incluindo as seguintes informações: Câmara, Itens e suas quantidades e dotações orçamentárias; · Registrar a Cotação de Preços com elaboração de projeto básico e relatórios de valores médios; · Gerar e processar planilhas eletrônicas para fornecimento de propostas de preços com a finalidade de elaboração de coleta\projeto básico; · Oferecer módulo de Autorização permitindo um total controle das fases do Processo; · Realizar o julgamento global por lote e por item; · Possuir todas as ferramentas de controle para a realização das modalidades de acordo com a Lei Nº 8.666/93 ou Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021. · Permitir o usuário decidir em caso de empate nas propostas de preços; · Emitir todos os Relatórios (anexos) adotados pela Comissão; · Permitir a emissão de relatórios segundo os modelos padronizados; · Permitir a Edição e Arquivamento dos Relatórios apresentados em Tela; · Permitir a sincronização com aplicativos de armazenamento "nas nuvens" (cloud computing) para distribuição de documentos; · Oferecer integração com os sistemas de Contabilidade, compras, patrimônio, almoxarifado e merenda escolar. · Permitir realizar contratação direta; · Permitir backup de forma manual ou automática. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.

QUANTIDADE	UNIDADE	PREÇOS	D. PADRÃO (R\$)	C. V.	REL MINIMO (R\$)	REL MÁXIMO (R\$)
12,00	Mês	3	36,06	8,80%	373,94	446,06
<hr/>						
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA		FONTE		DATA PRATICADA	PREÇO
2.1 ---			Fornecedor		14/05/2025	400,00
<hr/>						
IDENTIFICAÇÃO		FORNECEDOR			CLASSIFICAÇÃO	
8725850	ITARGET TECNOLOGIA LTDA				Exequível	
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA		FONTE		DATA PRATICADA	PREÇO
2.2 ---			Fornecedor		14/05/2025	450,00
<hr/>						
IDENTIFICAÇÃO		FORNECEDOR			CLASSIFICAÇÃO	
8727037	ASSESI BRASIL LTDA				Exequível	
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA		FONTE		DATA PRATICADA	PREÇO
2.3 ---			Fornecedor		13/05/2025	380,00
<hr/>						
IDENTIFICAÇÃO		FORNECEDOR			CLASSIFICAÇÃO	
8725441	S & S INFORMATICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNIC LTDA				Exequível	

Item 3 - LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ALMOXARIFADO

ESPECIFICAÇÃO:

O Sistema de Almoxarifado deverá atender as seguintes especificações técnicas: · Permitir o Controle de Estoque mínimo, máximo e por meta de consumo; · Oferecer o Controle de Estoque por Unidade Executora, Programa de Governo e Fonte de Recurso; · Oferecer o controle de Requisição Digital para todas as unidades de consumo do município; · Gerar o Demonstrativo de Consumo por Unidade Executora, Programa de Governo e Fonte de Recurso; · Permitir o controle de usuários por Unidade Gestora; · Gerar a Posição de Estoque com demonstração de disponibilidade físico e financeiro; · Gerar demonstrativo de Saldo Patrimonial com demonstração por Conta PCASP para destinação contábil; · Gerar o Demonstrativo Evolutivo de consumo por Produto e Unidade Administrativa; · Permitir o Cadastro da Estrutura Administrativa municipal; · Permitir o Cadastro de Unidades Executoras e Setores (unidades de consumo); · Permitir o Cadastro de Fornecedores, grupos de produtos, produtos, Metas de Consumo; · Permitir o Cadastro de Contratos; · Permitir o Cadastro de Solicitações de Compra; · Permitir o Cadastro de Ordem de Compra associada a um Contrato; · Permitir o lançamento de Entradas de almoxarifado com a caracterização de diversos tipos de entrada; · Permitir o lançamento de Saídas de almoxarifado com a caracterização de diversos tipos de saída; · Permitir o lançamento de entrada de almoxarifado a partir de uma Requisição Eletrônica; · Permitir que uma Requisição Eletrônica seja atendida por um ou mais lançamento de saída; · Permitir a Emissão de Guias de Solicitação (Requisição Eletrônica); · Permitir a Emissão de Guias de Compra; · Permitir a Emissão de Guias de Entrega. · Permitir a transferência de saldos de estoque entre Unidades Executoras, Programas e Fontes de Recursos, individualmente por item ou em bloco para todos os itens com saldos disponíveis; · Permitir a Emissão da Nota de Transferências de Itens de Almoxarifado; · Permitir a Emissão do Extrato da Movimentação de Itens de Almoxarifado; · Permitir a Emissão das entradas de almoxarifados de um período; · Permitir a Emissão das saídas de almoxarifados de um período; · Permitir a Emissão do relatório demonstrativo das requisições com pendência de atendimento, total ou parcial; · Permitir a emissão de todos os relatórios com a seleção de Unidade Gestora Contábil; Unidade Orçamentária; Unidade Executora; Programa de Governo; Fonte de Recurso individual ou consolidado. · Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso. · Oferecer integração com os sistemas de contabilidade, licitação, compra patrimônio e merenda escolar.

QUANTIDADE	UNIDADE	PREÇOS	D. PADRÃO (R\$)	C. V.	REL MINIMO (R\$)	REL MÁXIMO (R\$)
12,00	Mês	3	61,10	12,56%	425,57	547,77



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU



PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE	DATA PRATICADA	PREÇO
3.1 ---		Fornecedor	14/05/2025	500,00
PREÇO	IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR	CLASSIFICAÇÃO	
8725849	ITARGET TECNOLOGIA LTDA		Exequível	
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE	DATA PRATICADA	PREÇO
3.2 ---		Fornecedor	14/05/2025	540,00
PREÇO	IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR	CLASSIFICAÇÃO	
8727036	ASSESI BRASIL LTDA		Exequível	
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE	DATA PRATICADA	PREÇO
3.3 ---		Fornecedor	13/05/2025	420,00
PREÇO	IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR	CLASSIFICAÇÃO	
8725438	S & S INFORMATICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNIC LTDA		Exequível	

Item 4 - LOCAÇÃO DE SISTEMA DE CONTROLE PATRIMÔNIAL

ESPECIFICAÇÃO:

O Sistema de Controle Patrimonial deverá atender as seguintes especificações técnicas: • Permitir o Cadastro de Bens Patrimoniais Móveis, Bens Patrimoniais Imóveis, Bens Relacionáveis e Bens de Uso Público (praças, parques, jardins); • Permitir o Cadastro da Estrutura Administrativa municipal no âmbito da LOA; • Permitir o Cadastro da Câmara, Setores, Fornecedores e Localização Física; • Oferecer o Processo de Inclusão Múltipla (lançamento automático para várias unidades); • Gerar o Controle de transferência de Bens entre as Unidades Administrativas; • Gerar o Controle de Reavaliação e Depreciação de Bens Patrimoniais conforme as novas Normas Contábeis Aplicadas ao Setor Público conforme estabelecido pela Câmara Municipal de Caririaçu-Ceará do Tesouro Nacional - STN; • Gerar a Emissão do Tombamento de Bens Patrimoniais; • Gerar a Emissão do Inventário; • Gerar a Emissão de Termo de Responsabilidade por Bens Lotados; • Gerar a Emissão de Bens Relacionados; • Gerar a Emissão de Bens Patrimoniais; • Gerar a Emissão de Termos de Transferência; • Gerar a Emissão de Etiquetas com Número de Tombamento Patrimonial; • Oferecer integração com os sistemas de Contabilidade, compras, licitação e merenda escolar; • Permitir Auditoria de informações dos bens cadastrados no Sistema de Controle Patrimonial com as informações cadastradas no TCE; • Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso. • Oferecer integração com os sistemas de contabilidade, licitação, compra e merenda escolar.

QUANTIDADE	UNIDADE	PREÇOS	D. PADRÃO (R\$)	C. V.	REL. MINIMO (R\$)	REL. MÁXIMO (R\$)
12,00	Mês	3	41,63	9,61%	391,70	474,96
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA		FONTE		DATA PRATICADA	PREÇO
4.1 ---			Fornecedor		14/05/2025	420,00
PREÇO	IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR		CLASSIFICAÇÃO		
8725848	ITARGET TECNOLOGIA LTDA			Exequível		
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE		DATA PRATICADA	PREÇO	
4.2 ---		Fornecedor		14/05/2025	480,00	
PREÇO	IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR		CLASSIFICAÇÃO		
8727035	ASSESI BRASIL LTDA			Exequível		
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE		DATA PRATICADA	PREÇO	
4.3 ---		Fornecedor		13/05/2025	400,00	
PREÇO	IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR		CLASSIFICAÇÃO		
8725437	S & S INFORMATICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNIC LTDA			Exequível		

Item 5 - LOCAÇÃO DE SISTEMA DE PUBLICAÇÃO EM PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

ESPECIFICAÇÃO:

O Sistema de Publicação em Portal da Transparência Pública deverá atender as seguintes especificações técnicas: • Atender Decreto Nº 7185 de 27 de maio de 2010 e Art. 48 LC Nº 101 de 4 de Maio de 2000. • Oferecer integração com os Sistemas de Contabilidade e Licitação. • Permitir que o próprio usuário do sistema gerencie a publicação dos dados enviados para o portal. • Oferecer disponibilidade permanente de consulta aos dados publicados via web para o cidadão comum. • Oferecer opções de relatórios ao internauta. • Oferecer segurança dos dados publicados. • Oferecer um API para aplicativos externos.

QUANTIDADE	UNIDADE	PREÇOS	D. PADRÃO (R\$)	C. V.	REL. MINIMO (R\$)	REL. MÁXIMO (R\$)
12,00	Mês	3	50,33	12,69%	346,34	447,00
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA		FONTE		DATA PRATICADA	PREÇO
4.4 ---						
PREÇO	IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR		CLASSIFICAÇÃO		
8725438	S & S INFORMATICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNIC LTDA			Exequível		



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU

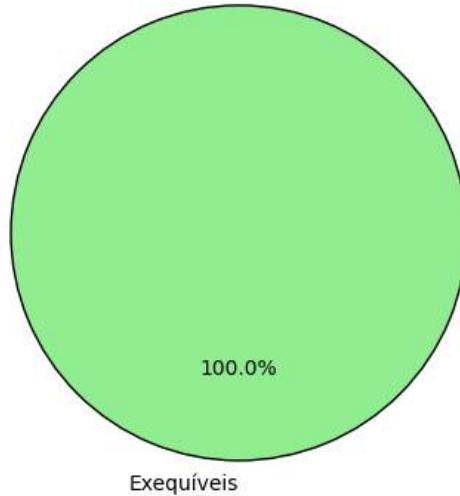


PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE	DATA PRATICADA	PREÇO
5.1 ---		Fornecedor	14/05/2025	390,00
IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR		CLASSIFICAÇÃO	
8725847	ITARGET TECNOLOGIA LTDA		Exequível	
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE	DATA PRATICADA	PREÇO
5.2 ---		Fornecedor	14/05/2025	450,00
IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR		CLASSIFICAÇÃO	
8727034	ASSESI BRASIL LTDA		Exequível	
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE	DATA PRATICADA	PREÇO
5.3 ---		Fornecedor	13/05/2025	350,00
IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR		CLASSIFICAÇÃO	
8725440	S & S INFORMATICA ASSESSORIA E CONSULTORIA MUNIC LTDA		Exequível	

Esta tabela reflete uma análise abrangente dos preços praticados, incluindo fontes governamentais e cotações do setor privado, permitindo uma análise crítica e comparativa dos valores.

O gráfico abaixo representa as classificações gerais dos preços coletados.

Distribuição dos tratamentos de preços coletados



IV - METODOLOGIA PARA OBTENÇÃO DO PREÇO ESTIMADO

4.1. Justificativa para o uso de um único método

Para a obtenção do preço estimado, foi aplicado exclusivamente o método de média aritmética em toda a pesquisa. Esse método foi escolhido como o mais adequado para estimar o valor dos itens, considerando a homogeneidade das cotações obtidas e a consistência das variações entre



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU



os valores.

- **Média aritmética:** Optou-se pela média aritmética para assegurar um valor representativo e equilibrado para todos os itens, dado que as cotações apresentaram variação moderada. A média proporciona uma visão centralizada do mercado e evita distorções causadas por valores isoladamente altos ou baixos.

A aplicação de um único método trouxe uniformidade à pesquisa, garantindo uma estimativa confiável e adequada para todos os itens, cumprindo com os princípios de eficiência e economicidade.

V - MEMÓRIA DE CÁLCULO E CONCLUSÃO

5.1. Memória de cálculo

ITEM	QUANTIDADE	METODOLOGIA	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1 - LOCAÇÃO DE SISTEMA DE CONTABILIDADE	12,0	Média	1.476,67	17.720,04
2 - LOCAÇÃO DE SISTEMA DE LICITAÇÃO	12,0	Média	410,00	4.920,00
3 - LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ALMOXARIFADO	12,0	Média	486,67	5.840,04
4 - LOCAÇÃO DE SISTEMA DE CONTROLE PATRIMÔNIAL	12,0	Média	433,33	5.199,96
5 - LOCAÇÃO DE SISTEMA DE PUBLICAÇÃO EM PORTAL DA TRANSPARÊNCIA	12,0	Média	396,67	4.760,04

5.2. Conclusão

O preço estimado para a contratação é de R\$ 38.440,08 (trinta e oito mil, quatrocentos e quarenta reais e oito centavos).

Esse valor, resultado de uma pesquisa de mercado ampla e criteriosa, reflete uma estimativa alinhada com as práticas atuais do setor e assegura que o processo licitatório seja fundamentado em valores justos e realistas.

Certifica-se, assim, que o preço estimado atende aos requisitos de vantajosidade e economicidade exigidos pela Administração, promovendo uma contratação pública eficiente e em conformidade com o interesse público.

VI - IDENTIFICAÇÃO DOS AGENTES RESPONSÁVEIS PELA PESQUISA DE PREÇOS

6.1. A presente pesquisa de preços foi conduzida por: ILTAN BRITO TEIXEIRA, matrícula nº PORTATIA.

Caririaçu, 15 de maio de 2025

ILTAN BRITO TEIXEIRA
RESPONSÁVEL PELA PESQUISA DE PREÇOS



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU



RUA Carlos Morais, 421- Centro – Caririaçu – Ceará – CEP: 63.220-000 – Fone: (88) 3547-1209

CNPJ: 06.743.298/0001-06 – CGF Nº 06.920.327-0

Site: www.camaracaririacu.ce.gov.br Email: camaracaririacu@hotmail.com