

## TERMO DE REFERÊNCIA

### Pregão Eletrônico – Compra

#### 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. **Contratação de empresa para fornecimento de materiais didáticos estruturados, alinhados à BNCC e às avaliações externas (SAEB), acompanhados de formação e assessoria pedagógica, destinados ao fortalecimento das aprendizagens na rede municipal de ensino de Pacujá/CE, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.**

1.2. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, será da seguinte forma:

- a) R\$ 10,00 para o grupo de itens 01.
- b) R\$ 20,00 para o grupo de itens 02.
- c) R\$ 30,00 para o grupo de itens 03.

GRUPO 01 -MATERIAIS DIDÁTICOS PARA EDUCAÇÃO INFANTIL (PRIMEIROS PASSOS)							
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	TIPO DE COTA
1	<b>PRIMEIROS PASSOS – EDUCAÇÃO INFANTIL II – PROJETO DINÂMICO INFANTIL 2 ANOS - LIVRO PRIMEIROS PASSOS (2 ANOS), EDIÇÃO REFORMULADA, 1ª EDIÇÃO LIVRO CONSUMÍVEL, COM 185 PÁGINAS, O LIVRO DEVE ESTAR DIVIDIDO EM 4 UNIDADES NO SUMÁRIO, DEVE ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR (BNCC), O LIVRO DEVE SER IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G, ACOMPANHA DOIS LIVROS DE LITERATURA INFANTIL CORRELACIONADAS A IDADE DOS ALUNOS E UMA AGENDA ESCOLAR DO ALUNO PARA COMUNICAÇÃO ENTRE A ESCOLA E A FAMÍLIA - AUTOR: MARCOS AURÉLIO. ISBN: 978-65-87909-20-2.</b>	17730770	UNIDADE	90	458,17	41.235,30	PRINCIPAL
2	<b>PRIMEIROS PASSOS – EDUCAÇÃO INFANTIL III – PROJETO DINÂMICO INFANTIL 3 ANOS - LIVRO PRIMEIROS PASSOS – EDIÇÃO REFORMULADA, LIVRO CONSUMÍVEL, COM 228 PÁGINAS, O LIVRO DEVE ESTAR DIVIDIDO EM 4 UNIDADES. NO SUMÁRIO DEVE</b>	17778162	UNIDADE	75	455,84	34.188,00	



	ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR (BNCC), O LIVRO DEVE SER IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPELOFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G, ACOMPANHA DOIS LIVROS DE LITERATURA INFANTIL CORRELACIONADAS A IDADE DOS ALUNOS E UMA AGENDA ESCOLAR DO ALUNO PARA COMUNICAÇÃO ENTRE A ESCOLA E A FAMÍLIA - AUTOR: MARCOS AURÉLIO. ISBN: 978- 85-60630-92-9.						
3	<b>PROJETO DINÂMICO DO PROFESSOR 2 ANOS – LIVRO PRIMEIROS PASSOS (3 ANOS),</b> EDIÇÃO REFORMULADA, 1ª EDIÇÃO, LIVRO CONSUMÍVEL, COM 185 PÁGINAS, O LIVRO DEVE ESTAR DIVIDIDO EM 4 UNIDADES. NO SUMÁRIO DEVE ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR (BNCC), O LIVRO DEVE SER IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G, ACOMPANHA DOIS LIVROS DE LITERATURA INFANTIL CORRELACIONADAS A IDADE DOS ALUNOS E UMA AGENDA ESCOLAR DO ALUNO PARA COMUNICAÇÃO ENTRE A ESCOLA E A FAMÍLIA - AUTOR: MARCOS AURÉLIO. ISBN: 978-65-87909-20-2, ACOMPANHA MANUAL DO PROFESSOR COM TODAS AS ORIENTAÇÕES PEDAGÓGICAS E HABILIDADES EDUCATIVAS, IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G.	17778192	UNIDADE	7	464,93	3.254,51	
4	<b>PROJETO DINÂMICO DO PROFESSOR 3 ANOS – LIVRO PRIMEIROS PASSOS (3 ANOS),</b> EDIÇÃO REFORMULADA, 1ª EDIÇÃO, LIVRO CONSUMÍVEL, COM 228 PÁGINAS, O LIVRO DEVE ESTAR DIVIDIDO EM 4 UNIDADES. NO SUMÁRIO DEVE ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR (BNCC). O LIVRO DEVE SER IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G, ACOMPANHA DOIS LIVROS DE LITERATURA INFANTIL CORRELACIONADAS A IDADE DOS ALUNOS E UMA AGENDA ESCOLAR DO ALUNO PARA COMUNICAÇÃO ENTRE A ESCOLA E A FAMÍLIA - AUTOR: MARCOS AURÉLIO. ISBN: 978-65-87909-20-2, ACOMPANHA MANUAL DO PROFESSOR COM	17778210	UNIDADE	7	461,09	3.227,63	



	TODAS AS ORIENTAÇÕES PEDAGÓGICAS E HABILIDADES EDUCATIVAS, IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX300G						
5	<b>PRIMEIROS PASSOS – EDUCAÇÃO INFANTIL IV – PROJETO DINÂMICO INFANTIL 4 ANOS - LIVRO PRIMEIROS PASSOS, VOLUME 2 - EDIÇÃO REFORMULADA, LIVRO CONSUMÍVEL DEVE ESTAR DIVIDIDO EM DUAS PARTES, COM 208 PÁGINAS E 200 PÁGINAS RESPECTIVAMENTE, O LIVRO DEVE ESTAR DIVIDIDO EM 4 UNIDADES NO SUMÁRIO, DEVE ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR(BNCC), O LIVRO DEVE SER IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPEL OFFSET 90G ECAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G. ALÉM DO LIVRO, O PROJETO ACOMPANHA TAMBÉM DOIS LIVROS DE LITERATURA INFANTIL CORRELACIONADAS A IDADE DOS ALUNOS E UMA AGENDA ESCOLAR DO ALUNO PARA COMUNICAÇÃO ENTRE A ESCOLA E A FAMÍLIA. AUTOR: MARCOS AURÉLIO. ISBN: 978-85-60630-93-6.</b>	17730952	UNIDADE	80	480,00	38.400,00	
6	<b>PRIMEIROS PASSOS – EDUCAÇÃO INFANTIL V – LIVRO PRIMEIROS PASSOS VOLUME 2 - EDIÇÃO REFORMULADA, LIVRO CONSUMÍVEL DEVE ESTAR DIVIDIDO EM DUAS PARTES, COM 194 PÁGINAS E 178 PÁGINAS RESPECTIVAMENTE, O LIVRO DEVE ESTAR DIVIDIDO EM 4 UNIDADES NO SUMÁRIO, DEVE ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR(BNCC), O LIVRO DEVE SER IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G. ALÉM DO LIVRO, O PROJETO ACOMPANHA TAMBÉM DOIS LIVROS DE LITERATURA INFANTIL CORRELACIONADAS A IDADE DOS ALUNOS E UMA AGENDA ESCOLAR DO ALUNO PARA COMUNICAÇÃO ENTRE A ESCOLA E A FAMÍLIA. AUTOR: MARCOS AURÉLIO. ISBN: 978-85-60630-94-3.</b>	17731014	UNIDADE	85	484,53	41.185,05	
7	<b>PROJETO DINÂMICO DO PROFESSOR - 4 ANOS - LIVRO PRIMEIROS PASSOS VOLUME 1 (4 ANOS) - EDIÇÃO REFORMULADA, LIVRO CONSUMÍVEL DEVE ESTAR DIVIDIDO EM DUAS PARTES, COM 208 PÁGINAS E 200 PÁGINAS</b>	17778390	UNIDADE	8	464,29	3.714,32	



	RESPECTIVAMENTE, O LIVRO DEVE ESTARDIVIDIDO EM 4 UNIDADES NO SUMÁRIO, DEVE ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR(BNCC), O LIVRO DEVE SER IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G. AUTOR: MARCOS AURÉLIO. ISBN: 978- 85-60630-93-6. O PROJETO DINÂMICO ACOMPANHA, AINDA: LIVROS DE LITERATURA INFANTIL CORRELACIONADAS A IDADE DOS ALUNOS; UMA AGENDA ESCOLAR DO PROFESSOR; O MANUAL DO PROFESSOR COM TODAS AS ORIENTAÇÕES PEDAGÓGICAS E HABILIDADES EDUCATIVAS, IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G.						
8	<b>PROJETO DINÂMICO DO PROFESSOR 5 ANOS - LIVRO PRIMEIROS PASSOS VOLUME 2 (5 ANOS) - EDIÇÃO REFORMULADA,</b> LIVRO CONSUMÍVEL DEVE ESTAR DIVIDIDO EM DUAS PARTES, COM 194 PÁGINAS E 178 PÁGINAS RESPECTIVAMENTE, O LIVRO DEVE ESTAR DIVIDIDO EM 4 UNIDADES NO SUMÁRIO, DEVE ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR(BNCC), O LIVRO DEVE SER IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G. AUTOR: MARCOS AURÉLIO. ISBN: 978- 85-60630-94-3. O PROJETO DINÂMICO ACOMPANHA, AINDA: LIVROS DE LITERATURAINFANTIL CORRELACIONADAS A IDADE DOS ALUNOS; UMA AGENDA ESCOLAR DO PROFESSOR; O MANUAL DO PROFESSOR COM TODAS AS ORIENTAÇÕES PEDAGÓGICAS E HABILIDADES EDUCATIVAS, IMPRESSO EM 4X4 CORES EM PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G.	17778448	UNIDADE	8	458,09	3.664,72	
<b>VALOR TOTAL DO GRUPO</b>							<b>RS 168.869,53</b>
<b>GRUPO 02- MATERIAIS DIDÁTICOS PARA PRODUÇÃO TEXTUAL (ENSINO FUNDAMENTAL)</b>							
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	TIPO DE COTA
1	<b>PRODUÇÃO TEXTUAL 1º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL – O LIVRO DEVE APRESENTAR ATIVIDADES ADEQUADAS A ALFABETIZAÇÃO E DEVE CONTER GÊNEROS TEXTUAIS MODERNOS QUE CONTEXTUALIZE COM A SOCIEDADE E INTERAÇÃO SOCIAL ATUAL, ATIVIDADES</b>	17778512	UNIDADE	85	284,96	24.221,60	PRINCIPAL



	CORRESPONDENTES A FAIXA ETÁRIA EXPOSTA, O LIVRO DEVE PROMOVER A LEITURA, COMPREENSÃO E DESESOLVIMENTO TEXTUAL, O LIVRO DEVE CONTER NO MÍNIMO 210 PÁGINAS E 4 UNIDADES, CADA UNIDADE DEVE CONTER UMA ATIVIDADE/SIMULADO DA PRODUÇÃO DO TEXTO ESTUDADO NA UNIDADE, O LIVRO DEVE SER IMPRESSO NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM VERNIZ BRILHOSO NO PAPEL TRIPLEX 300G OU SUPERIOR, LOMBADA QUADRADA E COLADA - AUTOR: HERMAN REGIS E MARGARIDA ROSA						
2	<b>PRODUÇÃO TEXTUAL 2º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> – O LIVRO DEVE APRESENTAR ATIVIDADES ADEQUADAS A ALFABETIZAÇÃO E DEVE CONTER GÊNEROS TEXTUAIS MODERNOS QUE CONTEXTUALIZE COM A SOCIEDADE E INTERAÇÃO SOCIAL ATUAL, ATIVIDADES CORRESPONDENTES A FAIXA ETÁRIA EXPOSTA, O LIVRO DEVE PROMOVER A LEITURA, COMPREENSÃO E DESESOLVIMENTO TEXTUAL, O LIVRO DEVE CONTER NO MÍNIMO 198 PÁGINAS E 4 UNIDADES, CADA UNIDADE DEVE CONTER UMA ATIVIDADE/SIMULADO DA PRODUÇÃO DO TEXTO ESTUDADO NA UNIDADE, O LIVRO DEVE SER IMPRESSO NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM VERNIZ BRILHOSO NO PAPEL TRIPLEX 300G OU SUPERIOR, LOMBADA QUADRADA E COLADA - AUTOR: HERMAN REGIS E MARGARIDA ROSA	17778556	UNIDADE	90	295,21	26.568,90	
3	<b>PRODUÇÃO TEXTUAL 3º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> – O LIVRO DEVE APRESENTAR ATIVIDADES ADEQUADAS A ALFABETIZAÇÃO E DEVE CONTER GÊNEROS TEXTUAIS MODERNOS QUE CONTEXTUALIZE COM A SOCIEDADE E INTERAÇÃO SOCIAL ATUAL, ATIVIDADES CORRESPONDENTES A FAIXA ETÁRIA EXPOSTA, O LIVRO DEVE PROMOVER A LEITURA, COMPREENSÃO E DESESOLVIMENTO TEXTUAL, O LIVRO DEVE CONTER NO MÍNIMO 188 PÁGINAS E 4 UNIDADES, CADA UNIDADE DEVE CONTER UMA ATIVIDADE/SIMULADO DA PRODUÇÃO DO TEXTO ESTUDADO NA UNIDADE, O LIVRO DEVE SER IMPRESSO NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM VERNIZ BRILHOSO NO PAPEL TRIPLEX 300G OU SUPERIOR, LOMBADA QUADRADA E COLADA - AUTOR: HERMAN REGIS E MARGARIDA ROSA	17778604	UNIDADE	105	289,44	30.391,20	
4	<b>PRODUÇÃO TEXTUAL 4º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> – O LIVRO DEVE APRESENTAR ATIVIDADES ADEQUADAS A ALFABETIZAÇÃO E DEVE CONTER GÊNEROS TEXTUAIS	17778772	UNIDADE	85	292,77	24.885,45	



	MODERNOS QUE CONTEXTUALIZE COM A SOCIEDADE E INTERAÇÃO SOCIAL ATUAL, ATIVIDADES CORRESPONDENTES A FAIXA ETÁRIA EXPOSTA, O LIVRO DEVE PROMOVER A LEITURA, COMPREENSÃO E DESESOLVIMENTO TEXTUAL, O LIVRO DEVE CONTER NO MÍNIMO 210 PÁGINAS E 4 UNIDADES, CADA UNIDADE DEVE CONTER UMA ATIVIDADE/SIMULADO DA PRODUÇÃO DO TEXTO ESTUDADO NA UNIDADE, O LIVRO DEVE SER IMPRESSO NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM VERNIZ BRILHOSO NO PAPEL TRIPLEX 300G OU SUPERIOR, LOMBADA QUADRADA E COLADA - AUTOR: HERMAN REGIS E MARGARIDA ROSA						
5	<b>PRODUÇÃO TEXTUAL 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> – O LIVRO DEVE APRESENTAR ATIVIDADES ADEQUADAS A ALFABETIZAÇÃO E DEVE CONTER GÊNEROS TEXTUAIS MODERNOS QUE CONTEXTUALIZE COM A SOCIEDADE E INTERAÇÃO SOCIAL ATUAL, ATIVIDADES CORRESPONDENTES A FAIXA ETÁRIA EXPOSTA, O LIVRO DEVE PROMOVER A LEITURA, COMPREENSÃO E DESESOLVIMENTO TEXTUAL, O LIVRO DEVE CONTER NO MÍNIMO 210 PÁGINAS E 4 UNIDADES, CADA UNIDADE DEVE CONTER UMA ATIVIDADE/SIMULADO DA PRODUÇÃO DO TEXTO ESTUDADO NA UNIDADE, O LIVRO DEVE SER IMPRESSO NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM VERNIZ BRILHOSO NO PAPEL TRIPLEX 300G OU SUPERIOR, LOMBADA QUADRADA E COLADA - AUTOR: HERMAN REGIS E MARGARIDA ROSA	17778816	UNIDADE	105	294,96	30.970,80	
6	<b>PRODUÇÃO TEXTUAL 6º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> – O LIVRO DEVE APRESENTAR ATIVIDADES ADEQUADAS A ALFABETIZAÇÃO E DEVE CONTER GÊNEROS TEXTUAIS MODERNOS QUE CONTEXTUALIZE COM A SOCIEDADE E INTERAÇÃO SOCIAL ATUAL, ATIVIDADES CORRESPONDENTES A FAIXA ETÁRIA EXPOSTA, O LIVRO DEVE PROMOVER A LEITURA, COMPREENSÃO E DESESOLVIMENTO TEXTUAL, O LIVRO DEVE CONTER NO MÍNIMO 210 PÁGINAS E 4 UNIDADES, CADA UNIDADE DEVE CONTER UMA ATIVIDADE/SIMULADO DA PRODUÇÃO DO TEXTO ESTUDADO NA UNIDADE, O LIVRO DEVE SER IMPRESSO NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM VERNIZ BRILHOSO NO PAPEL TRIPLEX 300G OU SUPERIOR, LOMBADA QUADRADA E COLADA - AUTOR: HERMAN REGIS E MARGARIDA ROSA	17778850	UNIDADE	80	292,95	23.436,00	
7	<b>PRODUÇÃO TEXTUAL 7º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> – O LIVRO DEVE APRESENTAR ATIVIDADES ADEQUADAS A ALFABETIZAÇÃO E DEVE CONTER GÊNEROS TEXTUAIS MODERNOS QUE CONTEXTUALIZE COM A SOCIEDADE E INTERAÇÃO SOCIAL ATUAL, ATIVIDADES	17778880	UNIDADE	80	296,29	23.703,20	



	CORRESPONDENTES A FAIXA ETÁRIA EXPOSTA, O LIVRO DEVE PROMOVER A LEITURA, COMPREENSÃO E DESESOLVIMENTO TEXTUAL, O LIVRO DEVE CONTER NO MÍNIMO 210 PÁGINAS E 4 UNIDADES, CADA UNIDADE DEVE CONTER UMA ATIVIDADE/SIMULADO DA PRODUÇÃO DO TEXTO ESTUDADO NA UNIDADE, O LIVRO DEVE SER IMPRESSO NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM VERNIZ BRILHOSO NO PAPEL TRIPLEX 300G OU SUPERIOR, LOMBADA QUADRADA E COLADA - AUTOR: HERMAN REGIS E MARGARIDA ROSA						
8	<b>PRODUÇÃO TEXTUAL 8º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> – O LIVRO DEVE APRESENTAR ATIVIDADES ADEQUADAS A ALFABETIZAÇÃO E DEVE CONTER GÊNEROS TEXTUAIS MODERNOS QUE CONTEXTUALIZE COM A SOCIEDADE E INTERAÇÃO SOCIAL ATUAL, ATIVIDADES CORRESPONDENTES A FAIXA ETÁRIA EXPOSTA, O LIVRO DEVE PROMOVER A LEITURA, COMPREENSÃO E DESESOLVIMENTO TEXTUAL, O LIVRO DEVE CONTER NO MÍNIMO 210 PÁGINAS E 4 UNIDADES, CADA UNIDADE DEVE CONTER UMA ATIVIDADE/SIMULADO DA PRODUÇÃO DO TEXTO ESTUDADO NA UNIDADE, O LIVRO DEVE SER IMPRESSO NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM VERNIZ BRILHOSO NO PAPEL TRIPLEX 300G OU SUPERIOR, LOMBADA QUADRADA E COLADA - AUTOR: HERMAN REGIS E MARGARIDA ROSA	17778940	UNIDADE	90	328,47	29.562,30	
9	<b>PRODUÇÃO TEXTUAL 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> – O LIVRO DEVE APRESENTAR ATIVIDADES ADEQUADAS A ALFABETIZAÇÃO E DEVE CONTER GÊNEROS TEXTUAIS MODERNOS QUE CONTEXTUALIZE COM A SOCIEDADE E INTERAÇÃO SOCIAL ATUAL, ATIVIDADES CORRESPONDENTES A FAIXA ETÁRIA EXPOSTA, O LIVRO DEVE PROMOVER A LEITURA, COMPREENSÃO E DESESOLVIMENTO TEXTUAL, O LIVRO DEVE CONTER NO MÍNIMO 210 PÁGINAS E 4 UNIDADES, CADA UNIDADE DEVE CONTER UMA ATIVIDADE/SIMULADO DA PRODUÇÃO DO TEXTO ESTUDADO NA UNIDADE, O LIVRO DEVE SER IMPRESSO NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM VERNIZ BRILHOSO NO PAPEL TRIPLEX 300G OU SUPERIOR, LOMBADA QUADRADA E COLADA - AUTOR: HERMAN REGIS E MARGARIDA ROSA	17783190	UNIDADE	80	264,64	21.171,20	
10	<b>GUIA DO PROFESSOR - PRODUÇÃO TEXTUAL 1º AO 5º ANOS INICIAIS</b> – O GUIA DO PROFESSOR DEVE CONTER TODO O PLANEJAMENTO ANUAL DAS AULAS, AS HABILIDADES PROPOSTAS E SUA ORGANIZAÇÃO, DEVE TRAZER TODAS AS ORIENTAÇÕES PEDAGÓGICAS E METODOLÓGICAS E DE CADA ATIVIDADE PRO POSTA COM AS RESPOSTAS, A EMPRESA FORNECEDORA DEVE FORNECER	17783204	UNIDADE	31	243,17	7.538,27	



	FORMAÇÃO DOS PROFESSORES COM PELO MENOS 8 HORAS PRESENCIAL OU VIRTUAL, O LIVRO DEVE SER IMPRESSO NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM VERNIZ BRILHOSO NO PAPEL TRIPLEX 300G OU SUPERIOR, LOMBADA QUADRADA E COLADA - AUTOR: HERMAN REGIS E MARGARIDA ROSA						
<b>VALOR TOTAL DO GRUPO</b>							<b>RS 242.448,92</b>
<b>GRUPO 03 – MATERIAIS DIDÁTICOS ALINHADOS AO SAEB (ENSINO FUNDAMENTAL)</b>							
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	TIPO DE COTA
1	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB INTERDISCIPLINAR PORTUGUÊS E MATEMÁTICA 1º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, 150 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO</b> AUTOR: HERMAN REGIS – ISBN: 978-65-87909-35-6.	17738074	UNIDADE	85	247,67	21.051,95	PRINCIPAL
2	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB INTERDISCIPLINAR PORTUGUÊS E MATEMÁTICA 1º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, LIVROS DO PROFESSOR</b> 150 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – AUTOR: HERMAN REGIS ISBN: 978-65-87909-35-6.	17738152	UNIDADE	7	237,92	1.665,44	
3	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 2º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO</b> AUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-78-3.	17779214	UNIDADE	90	239,67	21.570,30	
4	<b>PROJETO DINÂMICA SAEB LÍNGUA PORTUGUESA - 2º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, (LIVRO DO PROFESSOR)</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G. AUTOR: HERMAN REGIS. ISBN: 978-85-60630-78-3	17749474	UNIDADE	7	240,33	1.682,31	
5	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 3º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO</b> AUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-80-6.	17749704	UNIDADE	105	240,00	25.200,00	
6	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 3º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, LIVRO DO PROFESSOR</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – AUTOR: HERMAN REGIS- ISBN: 978-85-60630-80-6.	17749780	UNIDADE	7	242,45	1.697,15	
7	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB</b>	17749824	UNIDADE	85	246,25	20.931,25	



	LÍNGUA PORTUGUESA 4º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-82-0.						
8	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 4º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, LIVRO DO PROFESSOR</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – AUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-82-0.	17749872	UNIDADE	7	241,33	1.689,31	
9	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL,</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G –COM SIMULADO AUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-90-5	17779812	UNIDADE	105	230,16	24.166,80	
10	<b>PROJETO DINÂMICA SAEB LÍNGUA PORTUGUESA - 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, LIVRO DO PROFESSOR</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G. AUTOR: HERMAN REGIS. ISBN: 978-85-60630-90-5.	17779838	UNIDADE	7	223,00	1.561,00	
11	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 6º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL,</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADOAUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978- 85-60630-75-2.	17749976	UNIDADE	80	229,50	18.360,00	
12	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 6º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, LIVRO DO PROFESSOR</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – AUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-75-2.	17750026	UNIDADE	10	229,37	2.293,70	
13	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 7º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL,</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-77-6.	17750060	UNIDADE	80	239,88	19.190,40	
14	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 7º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, LIVRO DO PROFESSOR</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – AUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-77-6	17750104	UNIDADE	10	231,17	2.311,70	



15	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 8º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G –COM SIMULADO AUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-88-2.</b>	17750164	UNIDADE	90	232,00	20.880,00
16	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 8º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, LIVRO DO PROFESSOR 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-88-2.</b>	17750298	UNIDADE	10	232,83	2.328,30
17	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB LÍNGUA PORTUGUESA 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTOR: HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-86-8.</b>	17779920	UNIDADE	80	252,70	20.216,00
18	<b>PROJETO DINÂMICA SAEB LÍNGUA PORTUGUESA - 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, (LIVRO DO PROFESSOR)160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G- COM SIMULADO AUTOR: HERMAN REGIS. ISBN: 978-85-60630-86-8.</b>	17779946	UNIDADE	10	236,17	2.361,70
19	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 2º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-89-9.</b>	17750574	UNIDADE	90	239,50	21.555,00
20	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 2º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, (LIVRO DO PROFESSOR), 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS - ISBN: 978-85- 60630-89-9.</b>	17779976	UNIDADE	7	233,00	1.631,00
21	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 3º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-79-0.</b>	17751018	UNIDADE	105	242,09	25.419,45
22	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 3º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL LIVRO DO PROFESSOR, 160 PÁGINAS NO</b>	17751052	UNIDADE	7	239,71	1.677,97



	PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-79-0.						
23	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 4º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> , 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-81-3.	17751078	UNIDADE	85	235,30	20.000,50	
24	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 4º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, LIVRO DO PROFESSOR</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-81-3.	17751112	UNIDADE	7	234,07	1.638,49	
25	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> , 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-91-2.	17780060	UNIDADE	105	242,96	25.510,80	
26	<b>PROJETO DINÂMICA SAEB LÍNGUA MATEMÁTICA - 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, (LIVRO DO PROFESSOR)</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G. AUTOR: HERMAN REGIS E FERNANDO REGIS. ISBN: 978-85-60630-91-2.	17780072	UNIDADE	7	248,11	1.736,77	
27	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 6º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> , 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-83-7.	17751384	UNIDADE	80	244,70	19.576,00	
28	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 6º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, LIVRO DO PROFESSOR</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-83-7.	17751416	UNIDADE	10	241,70	2.417,00	
29	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 7º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL</b> , 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS	17751450	UNIDADE	80	231,70	18.536,00	

	- ISBN: 978-85-60630-84-4.						
30	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 7º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, LIVRO DO PROFESSOR</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS-ISBN: 978-85-60630-84-4.	17751524	UNIDADE	10	243,13	2.431,30	
31	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 8º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL,</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – COM SIMULADO AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-85-1.	17751614	UNIDADE	90	240,37	21.633,30	
32	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 8º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, LIVRO DO PROFESSOR</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G – AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS- ISBN: 978-85-60630-85-1.	17751658	UNIDADE	10	242,90	2.429,00	
33	<b>PROJETO DINÂMICO SAEB MATEMÁTICA 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL,</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G –COM SIMULADO AUTORES: FERNANDO REGIS E HERMAN REGIS - ISBN: 978-85-60630-87-5.	17780120	UNIDADE	80	237,83	19.026,40	
34	<b>PROJETO DINÂMICA SAEB LÍNGUA MATEMÁTICA - 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, (LIVRO DO PROFESSOR)</b> 160 PÁGINAS NO PAPEL OFFSET 90G E CAPA LAMINADA EM PAPEL TRIPLEX 300G. AUTOR: HERMAN REGIS E FERNANDO REGIS. ISBN: 978-85-60630- 87-5.	17750544	UNIDADE	10	240,47	2.404,70	
<b>VALOR TOTAL DO GRUPO</b>						<b>R\$ 396.780,99</b>	
<b>VALOR GLOBAL</b>						<b>R\$ 808.099,44</b>	

## 2. JUSTIFICATIVA DA NÃO RETIRADA DE COTA RESERVADA PARA ME/EPP/EQUIPARADAS

Justifica-se a não aplicação de cota reservada para Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e equiparadas, prevista no art. 48, inciso III, da Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações introduzidas pela Lei Complementar nº 147/2014, em razão da necessidade de padronização dos materiais a serem adquiridos, bem como da manutenção da uniformidade técnica, operacional e de desempenho dos itens, fatores essenciais para garantir a eficiência, a compatibilidade e a adequada execução das atividades administrativas.

A divisão do objeto em cota principal e cota reservada poderia ocasionar o fornecimento de produtos com características distintas, provenientes de diferentes fabricantes ou fornecedores, comprometendo a padronização, a logística de utilização, a reposição e a gestão do estoque, além de potencialmente gerar incompatibilidades técnicas e operacionais.

Nesse contexto, com fundamento também nos princípios da eficiência, do planejamento e da padronização previstos na Lei nº 14.133/2021, entende-se que a adoção de cota reservada não se mostra tecnicamente adequada ao atendimento do interesse público, razão pela qual a contratação será realizada sem a referida reserva, mantendo-se a ampla competitividade entre os licitantes.

---

### **3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

3.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3.2. O objeto desta solução consta demonstrado no alinhamento entre a contratação e o planejamento desta administração, de acordo com o disposto em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

---

### **4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**

4.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

---

### **5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

#### **5.1. Natureza da Contratação:**

5.1.1. O objeto a ser adquirido enquadra-se na categoria de **bens comuns**, de natureza **não continuada**, em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 14.133/21, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas, usualmente encontradas no mercado.

#### **5.2. Duração do Contrato:**

5.2.1. O prazo de vigência da contratação é de **1 (um) ano**, contados da data da sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021. O prazo de vigência poderá ser prorrogado, mediante termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

#### **5.3. Requisitos Necessários:**

##### **Alinhamento Pedagógico Obrigatório:**

- Os materiais deverão estar integralmente alinhados à Base Nacional Comum Curricular (BNCC), com indicação expressa das competências e habilidades desenvolvidas em cada unidade.

- Para os anos avaliados externamente, o conteúdo deverá apresentar correspondência com as matrizes de referência do SAEB

- Deverá existir organização progressiva das habilidades por ano/série, garantindo continuidade pedagógica.

**Justificativa:** O alinhamento formal e demonstrável evita aquisições genéricas e assegura aderência aos parâmetros nacionais e às avaliações externas, especialmente relevantes para municípios de pequeno porte que necessitam elevar seus indicadores educacionais.

#### **Estruturação do Material**

- Organização mínima em unidades didáticas sequenciais.

- Inclusão de atividades diagnósticas e simulados periódicos.

- Presença de instrumentos de avaliação formativa e somativa.

- Manual do professor contendo:

- Orientações metodológicas;
- Gabaritos;
- Sugestões de intervenção pedagógica;
- Estratégias de recomposição de aprendizagem.

**Exemplo prático:** Para o 5º ano, o material deverá conter simulados estruturados nos moldes da avaliação externa, com matriz de habilidades explicitada.

**Justificativa:** A simples entrega de livros não garante melhoria de resultados; é imprescindível que o material seja estruturado como ferramenta de gestão pedagógica.

#### **Padrões Mínimos de Qualidade Física**

- Impressão em papel offset com gramatura mínima adequada à durabilidade escolar.

- Capa resistente (papel triplex ou superior).

- Encadernação que suporte uso contínuo durante o ano letivo.

- Material consumível quando necessário às atividades do aluno.

**Justificativa:** Em municípios com limitação orçamentária, a durabilidade do material reduz necessidade de reposição e desperdício de recursos públicos.

#### **Requisitos da Formação e Assessoria Pedagógica**

##### **Formação Inicial**

- Realização de formação para professores e equipe pedagógica, com carga horária mínima previamente definida.

- Conteúdo voltado ao uso estratégico do material e à interpretação de resultados educacionais.

- Modalidade presencial ou híbrida, considerando a realidade logística do município.

- Acompanhamento técnico periódico (presencial ou remoto).

- Disponibilização de canais de suporte pedagógico.

- Emissão de relatórios de acompanhamento e recomendações técnicas.

**Exemplo prático:** Após aplicação de simulado SAEB, a empresa deverá orientar análise dos descritores com maior índice de erro e sugerir plano de intervenção.

**Justificativa:** Municípios de pequeno porte geralmente não dispõem de equipe técnica especializada suficiente para acompanhamento sistemático das avaliações externas.

##### **Requisitos Operacionais**

- Entrega integral dos materiais antes do início do ano letivo.

- Distribuição organizada por unidade escolar.

- Substituição de exemplares com defeito de fabricação.

- Disponibilização de cronograma de formação e acompanhamento.

## **Requisitos de Qualificação Técnica da Empresa**

### **Qualificação Técnica Operacional**

A empresa deverá comprovar:

- Experiência prévia no fornecimento de sistemas estruturados de ensino ou materiais didáticos alinhados à BNCC.
- Execução anterior de contratos similares em redes públicas de ensino.
- Capacidade logística de distribuição compatível com o volume contratado.

### **Qualificação Técnica Profissional**

A equipe técnica deverá contar, no mínimo, com:

- Responsável técnico com formação superior em Pedagogia ou área correlata.
- Profissionais com experiência comprovada em formação docente.
- Especialistas em avaliação educacional ou análise de indicadores.

A comprovação poderá ocorrer mediante apresentação de diplomas, registros profissionais e atestados de capacidade técnica.

**Justificativa:** Como a solução envolve não apenas fornecimento de bens, mas também serviços pedagógicos especializados, exige-se qualificação técnica compatível com a complexidade do objeto.

#### **5.4. Amostra:**

- A exigência de amostras dos livros didáticos como parte do processo licitatório fundamenta-se na necessidade de avaliação técnica prévia do material a ser adquirido, assegurando que os produtos ofertados atendam integralmente aos requisitos pedagógicos, gráficos e qualitativos estabelecidos. Tal exigência encontra respaldo no princípio da seleção da proposta mais vantajosa, previsto no art. 11 da Lei nº 14.133/2021, possibilitando à Administração verificar previamente a adequação do material às matrizes de referência do Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB) e à Base Nacional Comum Curricular (BNCC), evitando aquisições inadequadas que possam comprometer a execução do objeto.
- Dessa forma, a solicitação de amostras justifica-se como instrumento técnico indispensável para garantir a efetividade da contratação e a qualidade dos materiais educacionais destinados aos estudantes da rede municipal de ensino.
- O licitante arrematante deverá encaminhar amostras dos itens correspondentes ao grupo de itens arrematado, para análise técnica pela Secretaria Municipal de Educação, por meio de comissão técnica designada, a fim de verificar a conformidade do material com as necessidades pedagógicas e com as especificações exigidas pelo Município, para que busque o melhor para os alunos que utilizarão os livros em questão.
- O licitante detentor da melhor proposta terá o prazo de **3 (três) dias úteis** para a entrega das amostras, contados a partir da solicitação do pregoeiro, sob pena de desclassificação.
- Será recusado o material do licitante cuja amostra seja rejeitada pela coordenação pedagógica por não atender aos critérios técnicos e às especificações previstas neste Termo de Referência, bem como aquele que não apresentar as amostras ou não o fizer dentro do prazo estabelecido. Nesses casos, o pregoeiro procederá à desclassificação do licitante e convocará o licitante remanescente mais bem classificado para apresentação das amostras.

#### **➤ Critérios Técnicos para Avaliação das Amostras dos Materiais Didáticos**

Para fins de verificação da conformidade das amostras apresentadas pelos licitantes, a Secretaria Municipal de Educação instituirá **Comissão Técnica de Avaliação**

**Pedagógica**, composta por profissionais da área educacional (coordenadores pedagógicos, técnicos da Secretaria de Educação e professores da rede municipal), a qual procederá à análise dos materiais com base nos requisitos pedagógicos, gráficos e qualitativos estabelecidos neste Termo de Referência.

A avaliação das amostras terá caráter **eliminatório**, sendo consideradas aptas apenas aquelas que atenderem integralmente aos padrões mínimos definidos.

## **1. Requisitos Pedagógicos**

A Comissão Técnica deverá verificar se os materiais didáticos apresentados:

### **1.1 Alinhamento curricular:**

- Estão **integralmente alinhados à Base Nacional Comum Curricular (BNCC)**;
- Apresentam **identificação clara das competências e habilidades** trabalhadas em cada unidade;
- Demonstram **progressão pedagógica entre os anos/séries**.

### **1.2 Correspondência com avaliações externas**

- Para os anos avaliados, o material deve apresentar **aderência às matrizes de referência do SAEB**;
- Inclusão de **simulados ou atividades estruturadas nos moldes das avaliações externas**.

### **1.3 Estrutura didático-metodológica**

Deverá ser analisado se o material apresenta:

- Organização em unidades didáticas sequenciais;
- Situações de aprendizagem contextualizadas;
- Atividades de leitura, interpretação e produção textual adequadas à faixa etária;
- Atividades de fixação, consolidação e aprofundamento;
- Instrumentos de avaliação diagnóstica e formativa.

### **1.4 Adequação à faixa etária**

- Linguagem apropriada ao nível de desenvolvimento dos estudantes;
- Complexidade gradual das atividades;
- Clareza nas orientações pedagógicas.

### **1.5 Apoio ao professor**

Nos materiais destinados ao professor, deverá ser verificado se constam:

- Planejamento anual das aulas;
- Orientações metodológicas;
- Gabaritos das atividades;
- Estratégias de intervenção pedagógica;
- Recomendações para recomposição de aprendizagem.

## **2. Requisitos Gráficos e Editoriais**

A comissão deverá avaliar os padrões gráficos dos materiais, considerando:

### **2.1 Qualidade de impressão**

- Impressão nítida e legível;
- Uso adequado de cores e elementos visuais;
- Ausência de falhas de impressão.

### **2.2 Especificações físicas**

Deverá ser verificado se os materiais atendem às especificações descritas no Termo de Referência, tais como:

- Impressão em **papel offset com gramatura mínima de 90g**;
- **Capa em papel triplex ou superior**, com laminação ou verniz protetivo;
- Encadernação resistente, adequada ao uso escolar contínuo;
- Lombada colada ou costurada que garanta durabilidade.

### 2.3 Organização editorial

- Estrutura clara do sumário;
- Numeração de páginas consistente;
- Distribuição adequada de textos, atividades e imagens;
- Ilustrações adequadas ao conteúdo pedagógico.

## 3. **Requisitos Qualitativos do Conteúdo**

Além dos aspectos pedagógicos e gráficos, serão avaliados elementos qualitativos do material:

### 3.1 Coerência e consistência pedagógica

- Coerência entre objetivos de aprendizagem e atividades propostas;
- Progressão lógica dos conteúdos.

### 3.2 Atualização e contextualização

- Conteúdos atualizados e contextualizados com a realidade social;
- Inclusão de temas contemporâneos e relevantes.

### 3.3 Estímulo ao desenvolvimento de competências

- Incentivo à leitura crítica;
- Desenvolvimento do raciocínio lógico;
- Estímulo à criatividade e autonomia do estudante.

### 3.4 Inclusão e diversidade

- Representação social diversa;
- Linguagem inclusiva e respeitosa.

## 4. **CrITÉrios Objetivos de Avaliação da Comissão**

A Comissão Técnica deverá registrar a análise das amostras em **formulário ou relatório técnico**, contendo os seguintes critérios:

Escala de Pontuação:

- 0 – Não atende ao critério
- 1 – Atende de forma muito insuficiente
- 2 – Atende parcialmente
- 3 – Atende de forma satisfatória
- 4 – Atende plenamente
- 5 – Atende com excelência

Critério de Avaliação	Descrição Técnica	Pontuação (0-5)	Observações da Comissão
Alinhamento à BNCC	Indicação clara das competências e habilidades da BNCC nas unidades do material.		
Aderência às Matrizes do SAEB	Conteúdos e simulados alinhados aos descritores das avaliações externas.		
Progressão Pedagógica	Sequência lógica e progressiva dos conteúdos ao longo das unidades.		

Estrutura Didática	Organização em unidades, atividades práticas, exercícios de fixação e avaliação.		
Instrumentos de Avaliação	Presença de avaliações diagnósticas, formativas e simulados.		
Manual do Professor	Orientações metodológicas, planejamento, gabaritos e estratégias pedagógicas.		
Adequação à Faixa Etária	Conteúdo, linguagem e complexidade adequados ao público-alvo.		
Qualidade Gráfica	Impressão nítida, diagramação adequada e uso correto de cores.		
Qualidade do Papel	Papel com gramatura adequada e resistência ao uso escolar.		
Resistência da Capa	Capa em papel triplex ou superior com acabamento protetivo.		
Encadernação	Encadernação resistente ao manuseio contínuo.		
Organização Editorial	Sumário estruturado, paginação correta e layout organizado.		
Qualidade do Conteúdo	Conteúdo atualizado, coerente e consistente pedagogicamente.		
Desenvolvimento de Competências	Atividades que estimulam leitura, interpretação e raciocínio.		
Conformidade com o Termo de Referência	Material corresponde integralmente às especificações técnicas do TR.		

Será considerada **aprovada a amostra que atender integralmente aos critérios técnicos estabelecidos**, sendo **reprovado o material que apresentar inconformidade em qualquer dos requisitos essenciais**.

#### 5. Registro da Avaliação

Ao final do processo de análise das amostras, a Comissão Técnica deverá:

- Elaborar **Relatório Técnico de Avaliação das Amostras**;
- Registrar as justificativas pedagógicas da aprovação ou reprovação;

Encaminhar o relatório ao pregoeiro para subsidiar a decisão administrativa.

#### 5.5. Relevância dos Requisitos Estipulados:

Os requisitos solicitados são indispensáveis para garantir que a contratação atenda ao interesse público, assegurando qualidade pedagógica, viabilidade operacional e impacto educacional mensurável na Rede Municipal de Ensino de Pacujá/CE.

A definição clara desses requisitos permitirá selecionar proposta mais vantajosa, sob os aspectos técnico e econômico, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, assegurando eficiência, efetividade e adequada aplicação dos recursos públicos.

#### 5.6. Sustentabilidade:

Considerando que o objeto consiste na contratação de empresa para fornecimento de materiais didáticos estruturados, com formação e assessoria pedagógica, os critérios de sustentabilidade aplicáveis concentram-se principalmente na produção gráfica, no consumo de recursos naturais, na logística de distribuição e na destinação adequada de resíduos.

A empresa contratada deverá:

- Utilizar papel proveniente de fontes legalmente constituídas, com comprovação de origem regular da matéria-prima;
- Priorizar papel oriundo de manejo florestal sustentável ou com certificação ambiental reconhecida;
- Adotar processos de impressão que reduzam desperdícios de papel e insumos;
- Utilizar tintas e materiais gráficos que atendam às normas ambientais vigentes.
- Regularidade junto aos órgãos ambientais competentes;
- Licença ambiental válida da unidade produtora gráfica, quando exigível;
- Alvará de funcionamento atualizado;
- Observância integral da legislação ambiental federal, estadual e municipal aplicável.

Tais exigências visam minimizar impactos decorrentes do elevado consumo de papel característico da produção de materiais didáticos em larga escala. Os critérios de sustentabilidade estabelecidos são compatíveis com a natureza do objeto e com a realidade do Município de Pacujá/CE, não implicando restrição indevida à competitividade, mas garantindo responsabilidade ambiental na produção e fornecimento dos materiais didáticos, em consonância com a gestão eficiente e sustentável dos recursos públicos.

#### **5.7. Subcontratação:**

- 5.7.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **5.8. Garantia da contratação:**

- 5.8.1. Não haverá exigência da garantia da contratação.

---

## **6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

6.1. O prazo de entrega dos bens é de **10 (dez) dias**, contados do recebimento da ordem de fornecimento.

6.2. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: **Rua Vereador Luís Manso Magalhaes, Bairro: Centro, CEP: 62.180-000, Pacujá-CE.**

6.3. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 24 (vinte e quatro) horas de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

---

## **7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

7.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

7.7. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

7.7.1. O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º.

7.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

7.7.3. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

7.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

7.7.5. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

7.7.6. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

7.7.7. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

7.8. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

7.9. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

7.10. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

7.11. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelo fiscal do contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

7.12. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

7.13. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

7.14. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

---

## **8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

### **8.1. Recebimento**

8.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.1.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.1.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.1.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.1.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## **8.2. Liquidação**

8.2.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, conforme regulamentação desse órgão.

8.2.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

8.2.2.1. o prazo de validade;

8.2.2.2. a data da emissão;

8.2.2.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

8.2.2.4. o valor a pagar; e

8.2.2.5. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.2.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

8.2.4. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal.

8.2.5. A Administração deverá realizar consulta para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.2.6. Constatando-se, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

8.2.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.2.8. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

8.2.9. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

## **8.3. Prazo de pagamento**

8.3.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados da finalização da liquidação da despesa.

8.3.2. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPC-A de correção monetária.

#### **8.4. Forma de pagamento**

8.4.1. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

8.4.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.4.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.4.4. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.4.5. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

---

### **9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO**

#### **9.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

9.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com fundamento no art. 28, inciso I da Lei n.º 14.133/2021, que culminará com a seleção da proposta de **Menor Preço por Item**.

9.1.2. As exigências de habilitação são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no Edital concernente à essa contratação.

#### **9.2. Forma de Fornecimento**

9.2.1. O fornecimento do objeto será **parcelado**.

---

### **10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

10.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 808.099,44 (oitocentos e oito mil e noventa e nove reais e quarenta e quatro centavos)**, conforme custos unitários apostos na planilha disposta nesse Termo de Referência.

---

### **11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados na Lei Orçamentária Municipal.

11.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

1802 Fundo Manutenção e Des. Educação Basica

12 361 0058 2.012 Manutenção e Desenvolvimetro da Educação Básica 30% — Ensino Fundamental;

12 365 0058 2.014 Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica 30% – Ensino Infantil;

12 366 0058 2.015 Manutenção e Desenvolvimento da Educação de Jovens e Adultos – FUNDEB 30%

3.3.90.32.00 Material, bem ou serv. p/ dist. Gratuita

1500100100 Receita de imposto e transf. – Educação;  
1540000000 Transferências do FUNDEB – Impostos ;  
1541000000 Transf. do FUNDEB – Comple. União – VAAF ;  
1542000000 Transf. do FUNDEB – Comple. União – VAAT ;  
1543000000 Transf. do FUNDEB – Comple. União – VAAR ;  
1550000000 Transferência do Salário—Educação.

11.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante termo circunstanciado.

---

## 12. LOCAL E DATA:

Pacujá/CE., 23 de fevereiro de 2026.

---

## 13. RESPONSÁVEL(EIS):

---

**João Victor Ribeiro de Araújo**  
*Responsável pelo planejamento das Contratações*