

Estudo Técnico Preliminar

Processo administrativo Nº 004/2025-PERP



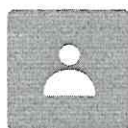
Unidade responsável

Secretaria Municipal de Educacao
Prefeitura Municipal de Canindé



Data

27/05/2025



1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O município de Canindé enfrenta um desafio significativo no que se refere ao suporte administrativo das suas secretarias, fundamental para garantir a continuidade e eficiência dos serviços públicos oferecidos à população. A insuficiência dos atuais recursos de materiais de expediente tem gerado um gargalo operacional, comprometendo a fluidez das atividades burocráticas e a execução regular das funções administrativas. Este quadro se agrava diante da crescente demanda por serviços públicos de qualidade, associados à organização documental e ao atendimento ao público, áreas que demandam constante aporte de material de expediente.

A carência desses materiais afeta diretamente o desempenho das secretarias, causando possíveis interrupções em serviços essenciais e o não cumprimento de metas institucionais previamente estabelecidas. Tal situação pode resultar em atrasos processuais e dificuldades no atendimento ao público, impactando negativamente a eficiência administrativa e, por conseguinte, a satisfação dos munícipes. Os materiais de expediente são, portanto, imprescindíveis para a manutenção de um fluxo de trabalho que responda prontamente às demandas do município de Canindé, evidenciando a contratação como uma medida de interesse público que visa não apenas corrigir uma deficiência operacional, mas também assegurar uma resposta efetiva às necessidades crescentes da população.

Os resultados pretendidos com essa contratação incluem o fortalecimento da infraestrutura administrativa das secretarias, garantindo a continuidade dos serviços e o cumprimento das metas de desempenho. A centralização da contratação de

materiais de expediente planejada, pautada nos princípios da economicidade e eficiência, objetiva proporcionar economia de escala e otimização dos recursos financeiros do município, alinhando-se aos objetivos estratégicos de modernização e eficiência operacional previstos na legislação vigente.

À luz dos princípios da Lei nº 14.133/2021, em especial os previstos nos arts. 5º, 6º, 11 e 18, § 2º, reforça-se que a contratação dos materiais de expediente é imprescindível para garantir o funcionamento eficiente e contínuo das atividades administrativas, contribuindo para a melhoria dos serviços públicos e atendimento ao interesse público do município de Canindé. Dessa forma, a solução proposta se harmoniza com a necessidade institucional identificada, promovendo uma estrutura administrativa mais eficaz e adaptada às exigências contemporâneas.

2. ÁREA REQUISITANTE

Área requisitante	Responsável
Fundo de Desenv. da Educ. Básica-FUNDEB	Antonio Cid Freitas Barros

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O município de Canindé, através de suas diversas secretarias, identificou a necessidade imperativa de assegurar a contínua disponibilidade de materiais de expediente para manter o funcionamento eficiente de suas atividades administrativas. Estes materiais são fundamentais para a execução diária dos processos internos, atendimentos ao público, elaboração de documentos e organização das rotinas de trabalho. A demanda é reforçada por indicadores operacionais que apontam um uso intensivo e constante destes insumos, sendo essencial para o cumprimento de metas institucionais e otimização dos serviços prestados à população.

Em conformidade com o artigo 5º da Lei nº 14.133/2021, a contratação deve garantir padrões mínimos de qualidade e desempenho que assegurem a eficácia operacional e a economicidade dos recursos públicos. É necessário que os materiais atendam a especificações de qualidade consistente com práticas de mercado, incluindo durabilidade e compatibilidade estética e funcional, com métricas objetivas como resistência, conformidade a normas de qualidade e longevidade, sem detalhar marcas, de modo a evitar controle excessivo e facilitar a avaliação dos fornecedores durante o levantamento de mercado.

Não se aplica o catálogo eletrônico de padronização devido à ausência de itens compatíveis com as especificidades da demanda, uma vez que as secretarias possuem necessidades distintas que requerem uma variedade de produtos dificilmente padronizáveis. Ademais, a não indicação de marcas ou modelos específicos se mantém como norma geral, respeitando o princípio da competitividade, a menos que características técnicas essenciais justifiquem a exceção, o que será devidamente

analisado e documentado caso necessário.

Quanto aos critérios operacionais, a eficiência na entrega e execução é cruciais para evitar custos administrativos elevados. As condições de suporte técnico ou garantia, assim como a necessidade de amostra ou prova de conceito, serão consideradas conforme aplicável, sem detalhar prazos ou condições específicas. Em relação à sustentabilidade, o uso de materiais recicláveis e a minimização de resíduos constituem critérios aplicáveis conforme o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, sendo integrados sempre que compatíveis com os requisitos técnicos.

Os requisitos que orientarão o levantamento de mercado devem considerar a capacidade dos fornecedores de cumprir os critérios técnicos e operacionais estabelecidos, assegurando que estes não restrinjam de forma injustificada a competição, mas mantenham a adequação à necessidade concreta. Em síntese, os requisitos definidos estão fundamentados na necessidade do Documento de Formalização da Demanda (DFD), estão em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, especificamente os artigos 5º, 18 e, quando relevante, o 20. Estes requisitos servirão de base técnica para o levantamento de mercado, visando a escolha da solução mais vantajosa para a Administração.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado, conforme art. 18, §1º, inciso V da Lei nº 14.133/2021, é crucial para o planejamento da contratação do objeto de "Registro de Preços visando futuras e eventuais aquisições de materiais de expediente para atender a demanda das diversas secretarias do município de Canindé/CE", buscando prevenir práticas antieconômicas e embasar a solução contratual, alinhado aos princípios dos arts. 5º e 11, de forma neutra e sistemática.

Para determinar a natureza do objeto de contratação, identificou-se como "bem consumível", conforme descrito na seção "Descrição da Necessidade da Contratação", destacando a importância de aquisição de materiais de expediente, imprescindíveis para processos internos e atendimentos.

Na pesquisa de mercado, foram consultados três fornecedores atuantes no segmento de materiais de expediente. Os resultados indicaram uma faixa de preços variando conforme marca e qualidade, com prazos de entrega que oscilam entre imediato a até 15 dias úteis. Foram analisadas contratações similares realizadas por outros órgãos municipais e estaduais, revelando variações de custos e modelos de aquisição, além de informações obtidas de fontes confiáveis como o Painel de Preços e Comprasnet, proporcionando referências de valores e boas práticas.

Inovações no setor incluem o uso de materiais reciclados, oferecendo opções mais sustentáveis e em linha com políticas de responsabilidade ambiental. Alternativas para esta contratação envolveram fornecedores distintos, adesão à Ata de Registro de Preços (ARP) e compra direta, cada uma apresentando vantagens específicas em

termos de custo, tempo de entrega e disponibilidade de mercado.

A justificativa para a alternativa mais vantajosa recai sobre a adesão à Ata de Registro de Preços (ARP), que proporciona maior flexibilidade, economicidade e manutenção de um estoque regular, alinhando-se ao 'Resultados Pretendidos'. Essa solução destaca-se pela eficiência operacional, disponibilidade no mercado e suporte à sustentabilidade, promovendo economia de escala e evitando fragmentações onerosas.

Em conclusão, recomenda-se a adesão à Ata de Registro de Preços como a abordagem mais eficiente, garantindo competitividade e transparência, alinhada ao interesse público, conforme arts. 5º e 11, sem antecipar a modalidade de licitação.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta visa o registro de preços para futuras e eventuais aquisições de materiais de expediente, essenciais para o pleno funcionamento das atividades administrativas das diversas secretarias do Município de Canindé/CE. Ao centralizar a contratação, pretende-se consolidar as demandas das secretarias em um único processo licitatório, promovendo maior controle, padronização, e economia na aquisição dos itens. Essa abordagem garante economia de escala e otimização dos recursos financeiros, alinhando-se ao planejamento anual de compras da administração pública e aos princípios da Lei nº 14.133/2021, como eficiência, economicidade e interesse público.

A contratação englobará o fornecimento contínuo de materiais de expediente, atendendo às demandas diárias das secretarias para processos internos, atendimento ao público, e organização das rotinas de trabalho, assegurando a continuidade e eficiência dos serviços públicos. Os materiais incluídos na solução são essenciais para o registro de informações, comunicação, arquivamento, e execução das tarefas administrativas, conforme identificado na "Descrição da Necessidade da Contratação".

A escolha pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) está embasada no levantamento de mercado que indica essa modalidade como a mais econômica e compatível com a necessidade de aquisições espaçadas e variáveis ao longo do tempo. A solução considera ainda o critério de apuração por lote como forma de garantir a melhor combinação de preços e atender à diversidade de itens previstos. Tendo sido considerados o dinamismo do mercado de materiais de expediente e as experiências de contratações similares por outros órgãos, optou-se por soluções flexíveis e adaptáveis às inovações do setor, o que foi levantado por meio da análise de mercado.

Conclusivamente, a solução atende plenamente aos requisitos definidos, resolve a necessidade administrativa de manter um estoque adequado de materiais de expediente, e assegura os resultados esperados em termos de continuidade e qualidade dos serviços oferecidos. Está alinhada aos princípios da eficiência e economicidade da Lei nº 14.133/2021 e representa a alternativa mais adequada e vantajosa, sendo fundamentada exclusivamente no contexto do ETP, com base nos

levantamentos de mercado realizados.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
1	ALFINETES TAÇA COLORIDOS, MODELO AT0624, CAIXA COM 50 UNIDADE.	20,000	Caixa
2	ALMOFADA PARA CARIMBO - ESPECIFICAÇÃO: ALMOFADA PARA CARIMBO, MATERIAL DA CAIXA EM PLÁSTICO, MATERIAL DA ALMOFADA ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA EM TECIDO, TAMANHO Nº 03, COR AZUL, FORMATO RETANGULAR, TAMANHO APROXIMADO: 12X9CM, ESPESSURA APROXIMADA: 6 MM.	122,000	Unidade
3	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO - ESPECIFICAÇÃO: APAGADOR PARA QUADRO BRANCO, CORPO EM PLÁSTICO RESISTENTE COM SUPORTE PARA PINCEL BASE EM FELTRO.	1.048,000	Unidade
4	FELTRO APAGADOR PARA QUADRO BRANCO, TAMANHO 150MMX50MM, COM FITA ADESIVA DUPLA FACE PARA COLAGEM, CAIXA COM 10 UNIDADE S	106,000	Caixa
5	APONTADOR DE PLÁSTICO BOX - ESPECIFICAÇÃO: APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO GRANDE CONFECCIONADO EM RESINA TERMOPLÁSTICA COM FURO CÔNICO, LÂMINA EM AÇO INOX FIXADA POR PARAFUSO SEM ONDULAÇÕES, PERFEITAMENTE AJUSTADA E AFIADA. APONTA LÁPIS COMUM. MEDIDAS: 54MMX40MM.	784,000	Unidade
6	BALAO, LATEX, COR AMARELA, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote
7	BALAO, LATEX, COR VERDE, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote
8	BALAO, LATEX, COR BRANCA, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote
9	BALAO, LATEX, COR AZUL, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote
10	BALAO, LATEX, COR ROSA, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote
11	BALAO, LATEX, COR LILÁS, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote
12	BALAO, LATEX, COR LARANJA, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote
13	BANDEJA PARA CORRESPONDÊNCIA DUPLA - ESPECIFICAÇÃO: BANDEJA PARA CORRESPONDÊNCIA, COR: TRANSPARENTE, DUPLA, MÓVEL	104,000	Unidade
14	BANDEJA PARA CORRESPONDÊNCIA TRIPLA - ESPECIFICAÇÃO: BANDEJA PARA CORRESPONDÊNCIA, COR: TRANSPARENTE, TRIPLA, MÓVEL	190,000	Unidade
15	BARBANTE SISAL 2MM ROLO 120 METROS ARTESANATO FIO AMARRAÇÃO. FIO RASADO, PERFEITO PARA ARTESANATO. CORDA NATURAL ESPESSURA: 2MM ROLO COM APROXIMADAMENTE 250G RESISTÊNCIA: 45KGF CORDA 100% NATURAL, ECOLOGICAMENTE CORRETA COM FIBRAS NATURAL DE PLANTA SISAL.	52,000	Rolo
16	BATERIA - ESPECIFICACAO: BATERIAL ALCALINA - BATERIA 6F22/S - 006P(U)9v	150,000	Unidade
17	BLISTER ENVELOPE PLASTICO OFICIO COM ESPESSURA GROSSA E 4 FUROS 240MMX330MM PACOTE COM 50 UNIDADES.	16,000	Pacote
18	BLISTER ENVELOPE PLASTICO OFICIO COM ESPESSURA GROSSA E 4 FUROS 240MMX330MM PACOTE COM 100 UNIDADES.	12,000	Pacote
19	BLOCO AUTO ADESIVO CUBO ULTRA 3M 47,6X47,6MM PACOTE COM 400 FOLHAS.	32,000	Pacote

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
20	BLOCO AUTOADESIVO 102 X 76 MM - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE ANOTAÇÕES, AUTOADESIVAS, TAMANHO 102 MM X 76 MM, BLOCO COM 100 FOLHAS, CORES VARIADAS EM NEON.	237,000	Pacote
21	BLOCO AUTOADESIVO 38 X 50 MM - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE ANOTAÇÕES, AUTOADESIVAS, TAMANHO 38 MM X 50 MM, PACOTE COM 4 BLOCOS COM 100 FOLHAS CADA, CORES VARIADAS EM NEON.	1.165,000	Pacote
22	BLOCO AUTOADESIVO 50 X 50 MM - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE ANOTAÇÕES, AUTOADESIVAS, TAMANHO 50 MM X 50 MM, PACOTE COM 4 BLOCOS COM 250 FOLHAS CADA, CORES VARIADAS EM NEON.	1.166,000	Pacote
23	BLOCO AUTOADESIVO 76 X 76 MM - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE ANOTAÇÕES, AUTOADESIVAS, TAMANHO 76 MM X 76 MM, PACOTE COM 4 BLOCOS CADA BLOCO CONTENDO 100 FOLHAS, CORES VARIADAS EM NEON.	153,000	Pacote
24	BORRACHA – BORRACHA ESCOLAR BRANCA CAIXA COM 40 UNIDADES.	202,000	Caixa
25	BORRACHA BICOLOR - ESPECIFICAÇÃO: BORRACHA BICOLOR, FORMATO RETANGULAR, CAIXA COM 40 UNIDADES.	67,000	Caixa
26	BORRACHA PONTEIRA - ESPECIFICAÇÃO: BORRACHA PONTEIRA SINTÉTICA COM ENCAIXE PERFEITO PARA A PONTA SECA DO LÁPIS, COR BRANCA. PACOTE COM 50 UNIDADES.	83,000	Pacote
27	CADERNO BROCHURA PARA DESENHO PEQUENO - ESPECIFICAÇÃO: CADERNO BROCHURA PARA DESENHO PEQUENO, CAPA DURA, NAS MEDIDAS: 200MMX140MM, COM 40 FOLHAS.	400,000	Unidade
28	CADERNO, CALIGRAFIA, BROCHURA, COM PAUTA, 40 FOLHAS.	300,000	Unidade
29	CADERNO, CAPA DURA, 01 MATERIA, ESPIRAL, 96 FOLHAS PAUTADAS, DIMENSOES MINIMO 200X275 MM.	417,000	Unidade
30	CADERNO, CAPA DURA, 12 MATERIA, ESPIRAL, 240 FOLHAS PAUTADAS, DIMENSOES MINIMO 200X275 MM.	370,000	Unidade
31	CAIXA ARQUIVO DESMONTÁVEL - ESPECIFICAÇÃO: CAIXA ARQUIVO DESMONTÁVEL EM PLÁSTICO POLIIONDA, COM ÁREA DE PICOTE (PARTE DE VENTILAÇÃO) DE FÁCIL REMOÇÃO.	2.405,000	Unidade
32	CALCULADORA CIENTIFICA PREMIUM COM DISPLAY DUPLO E 240 FUNÇÕES MATEMATICA – 10+2 DESLIGAMENTO AUTOMATICO EDIÇÃO ELETRONICA ENGENHARIA FISICA QUIMICA. PILHA AAA.	10,000	Unidade
33	CALCULADORA DE MESA COM 12 DÍGITOS - ESPECIFICAÇÃO: CALCULADORA COMPACTA DE MESA, TAMANHO MÉDIA, 12 DÍGITOS, ELETRÔNICA. ALIMENTAÇÃO: PILHA AA, FUNÇÕES: CORREÇÃO TOTAL E PARCIAL, PORCENTAGEM, RAIZ QUADRADA, MEMÓRIA.	168,000	Unidade
34	CANETA MARCA TEXTO – ESPECIFICAÇÃO: DESTACADOR DE TEXTO COM PONTA SINTÉTICA, FORMATO CHANFRADO, PROPORCIONANDO 2 ESPESSURAS DIFERENTES NO USO. TINTA A BASE DE ÁGUA, LAVÁVEL. CAIXA COM 12 UNIDADES.	357,000	Caixa
35	CARTOLINA COMUM - ESPECIFICAÇÃO: CARTOLINA COMUM, CORES VARIADAS, MEDINDO 50 X 66 CM.	3.190,000	Unidade
36	CARTOLINA DUPLA FACE - ESPECIFICAÇÃO: CARTOLINA DUPLA FACE, MEDIDAS: 48X66CM, CORES VARIADAS.	4.470,000	Unidade
37	CANETA HIDROGRAEICA GROSSA COM 06 CORES - ESPECIFICACAO: CANETA HIDROGRAFICA GROSSA FORMATO BIG OITAVOS, CORES SORTIDAS E PONTA COM 5MM DE FIBRA EM POLIESTER COM CORPO E TAMPA CONFECCIONADOS EM RESINA TERMOPLASTICA. TAMPA ANTIFIXANTE E TINTA ATOXICA. MEDIDAS: 140MMX13MMX5MM.	60,000	Unidade

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
38	CARTOLINA DUPLEX - ESPECIFICAÇÃO: CARTOLINA DUPLEX, CORES VARIADAS.	4.820,000	Folha
39	CLIQUE 1/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 1/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 100 UNIDADES.	65,000	Caixa
40	CLIQUE 2/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 2/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 100 UNIDADES.	520,000	Caixa
41	CLIQUE 3/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 3/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	210,000	Caixa
42	CLIQUE 4/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 4/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	145,000	Caixa
43	CLIQUE 6/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 6/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	528,000	Caixa
44	CLIQUE 8/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 8/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	120,000	Caixa
45	COLA ADESIVA, INSTANTANEA, BISNAGA, NAO TOXICA, EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO PRODUTO MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICACAO E VALIDADE, TUBO 20.0 GRAMAS	60,000	Unidade
46	COLA BASTÃO 10G - ESPECIFICAÇÃO: COLA BASTÃO, EM TUBO PLASTICO GIRATORIO COM TAMPA ANTI RESSECAMENTO COM 10G, ATOXICA, COM SECAGEM RAPIDA.	160,000	Unidade
47	COLA BRANCA 90G - ESPECIFICAÇÃO: COLA BRANCA, LAVÁVEL, ATÓXICA, TUBO COM 90 GRAMAS. CAIXA COM 12 UNIDADES.	1.732,000	Caixa
48	COLA ISOPOR 90G - ESPECIFICAÇÃO: COLA PARA ISOPOR COM 90G, ATÓXICA. CAIXA COM 12 UNIDADES.	1.409,000	Caixa
49	COLA LIQUIDA 01 LITRO - ESPECIFICAÇÃO: COLA BRANCA LIQUIDA PROPRIA COLAGENS, APLICAÇÃO EM PAPEL, PAPELÃO E CARTOLINA, CARTÃO, ETC.	111,000	Unidade
50	CORDAO, RABO DE RATO, 100% POLIESTER, 2 - 3 MM, AMARELO, ROLO 50.0 METRO	31,000	Rolo
51	CORDAO, RABO DE RATO, 100% POLIESTER, 2 - 3 MM, BRANCO, ROLO 50.0 METRO	31,000	Rolo
52	CORDAO, RABO DE RATO, 100% POLIESTER, 2 - 3 MM, PRETO, ROLO 50.0 METRO	32,000	Rolo
53	COLA PARA EVA E ISOPOR 35G. - ESPECIFICAÇÃO: COLA PARA TRABALHOS DE COLAGEM EM EVA E ISOPOR. SOLÚVEL EM ÁLCOOL. SECAGEM AO AR. NÃO RESISTENTE A LAVAGENS. CAIXA COM 12 UNIDADES.	27,000	Caixa
54	CORRETIVO - ESPECIFICAÇÃO: CORRETIVO COMUM, A BASE DE ÁGUA, FRASCO COM 18 ML, CAIXA COM 12 UNIDADES.	198,000	Caixa
55	CORRETIVO EM FITA - ESPECIFICAÇÃO: CORRETIVO EM FITA, FACIL E PRATICO DE USAR, IDEAL PARA SER USADO EM ESCRITORIO OU USO ESCOLAR, NÃO ATOXICO, CAIXA COM 12 UNIDADES.	97,000	Caixa
56	ENVELOPE A4 KRAFT (PARDO). CONFECCIONADO NO PAPEL KRAFT NATURAL 80G, NO TAMANHO 240X340 MM - PACOTE COM 100 UNIDADES.	51,000	Pacote
57	ENVELOPE A4 SACO 332X229X324MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE SACO COR AMARELO, TAMANHO 332X229X324MM, CAIXA COM 100 (CEM) UNIDADES.	272,000	Caixa

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
58	ENVELOPE SACO 200 MM X 280 MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE SACO, AMARELO, TAMANHO 200 MM X 280 MM, CAIXA COM 100 (CEM) UNIDADES.	202,000	Caixa
59	ENVELOPE SACO 229 MM X 324 MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE SACO, AMARELO, TAMANHO 229 MM X 324 MM CAIXA COM 100 (CEM) UNIDADES.	204,000	Caixa
60	ENVELOPE SACO 229 MM X 324 MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE SACO, OURO, TAMANHO 229 MM X 324 MM CAIXA COM 250 (DUZENTOS E CINQUENTA) UNIDADES.	100,000	Caixa
61	ENVELOPE SACO 240 MM X 340 MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE SACO, AMARELO, TAMANHO 240 MM X 340 MM CAIXA COM 100 (CEM) UNIDADES.	244,000	Caixa
62	ESTILETE ESTREITO 09 MM - ESPECIFICAÇÃO: ESTILETE COM LÂMINA EM AÇO DE 09 MM E CABO EM RESINA TERMOPLÁSTICA, COM TRAVA DE SEGURANÇA MEDIADA: 133MMX9MM.	113,000	Unidade
63	ESTILETE LARGO 18 MM - ESPECIFICAÇÃO: ESTILETE COM LÂMINA EM AÇO DE 18 MM E CABO EM RESINA TERMOPLÁSTICA, COM TRAVA DE SEGURANÇA MEDIADA: 152MMX18MM.	198,000	Unidade
64	ETIQUETA 6180 - ESPECIFICAÇÃO: ETIQUETA RETANGULAR, COR BRANCA, ADESIVO PERMANENTE, TAMANHO 25,4X66,7MM. PACOTE COM 100 FOLHAS, 3000 ETIQUETA POR FOLHA.	7,000	Pacote
65	EVA 40X48 CM - ESPECIFICAÇÃO: FOLHA DE EVA MEDINDO 40X48 CM, CORES VARIADAS.	1.245,000	Folha
66	EVA 40X95 CM - ESPECIFICAÇÃO: FOLHA EMBORRACHADA DE EVA MEDINDO 40X95 CM, CORES VARIADAS COM GLITTER.	2.752,000	Folha
67	EVA 40X95 CM - ESPECIFICAÇÃO: FOLHA EMBORRACHADA DE EVA MEDINDO 40X95 CM, CORES VARIADAS.	2.750,000	Folha
68	EVA ATOALHADO 40X60 CM - ESPECIFICAÇÃO: EVA ATOALHADO, TAMANHO 40 X 60 CM, CORES VARIADAS.	590,000	Folha
69	EVA ESTAMPADO - ESPECIFICAÇÃO: EVA ESTAMPADO CORES VARIADAS, MEDINDO 40 X 48 CM.	570,000	Folha
70	EVA LISTRADO - ESPECIFICAÇÃO EVA LISTRADO CORES VARIADAS, MEDINDO 40X48 CM.	570,000	Folha
71	EXTRATOR DE GRAMPO - ESPECIFICAÇÃO: EXTRATOR DE GRAMPOS, EM METAL, TIPO ESPÁTULA.	431,000	Unidade
72	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO PIRANHA - ESPECIFICAÇÃO: EXTRATOR DE GRAMPOS, EM METAL, TIPO PIRANHA.	73,000	Unidade
73	FITA ADESIVA DUPLA FACE - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA DUPLA FACE, TAMANHO 18 MM X 30 M.	232,000	Rolo
74	FITA ADESIVA 12MMX40M - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA GRANDE, TRANSPARENTE, TAMANHO 12MMX40 M.	235,000	Rolo
75	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12 MM X 10M - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA PARA EMPACOTAMENTO, TRANSPARENTE, TAMANHO 12MMX10M.	385,000	Rolo
76	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45 MM X 45M - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA PARA EMPACOTAMENTO, TRANSPARENTE, TAMANHO 45MMX45M.	132,000	Rolo
77	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 50 MM X 50M - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA PARA EMPACOTAMENTO, TRANSPARENTE, TAMANHO 50MMX50M.	570,000	Rolo

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
78	FITA ADESIVA DUPLA FACE - ESPECIFICAÇÃO: FITA DUPLA FACE, 12MM X 20M X 1,0MM.	80,000	Rolo
79	FITA GOMADA 38MMX50M - ESPECIFICAÇÃO: FITA GOMADA PARA EMPACOTAMENTO, TAMANHO 38MMX50M.	267,000	Rolo
80	FITA GOMADA 45MMX50M - ESPECIFICAÇÃO: FITA GOMADA DE PAPEL PARA EMPACOTAMENTO, USO GERAL, MEDINDO 45MMX50M.	2.037,000	Rolo
81	FITA MÉTRICA CORPORAL - FITA MÉTRICA CORPORAL; TAMANHO 150CM.	303,000	Rolo
82	FITA ZEBRADA PARA SINALIZAÇÃO/DEMARCAÇÃO COM ADESIVO, TAMANHO 70MM X 200 M	9,000	Rolo
83	FITA ZEBRADA PARA SINALIZAÇÃO/DEMARCAÇÃO SEM ADESIVO, TAMANHO 70MM X 200 M	34,000	Rolo
84	FITILHO - CORES (AZUL, BRANCO, AMARELO, ROSA, VERDE, ROXO, VERMELHO), TAM. 15 X 50.	120,000	Rolo
85	GIZ DE CERA CAIXA COM 12 UNIDADES 102G - ESPECIFICAÇÃO: GIZ DE CERA ESCOLAR NO FORMATO TRIAGULAR EMBALAGEM COM 12 UNIDADES, ATOXICA, MEDIDAS : 100X10MM, CAIXA COM 12 TUBOS.	1.139,000	Caixa
86	GLITTER - ESPECIFICAÇÃO: GLITTER COM 3G, CORES VARIADAS CAIXA COM 12 TUBOS.	52,000	Caixa
87	GRAMPEADOR 20 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPEADOR DE MESA 26/6, METÁLICO, TAMANHO MÉDIO, COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR 20 FOLHAS.	211,000	Unidade
88	GRAMPEADOR PROFISSIONAL DE ATÉ 50 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPEADOR DE METAL COM BASE E APUNHADURA EM BORRACHA E TAMANHO MÉDIO MECANISMO DE GRAMPEAMENTO EM AÇO CROMADO PARA 50 FOLHAS.	82,000	Unidade
89	GRAMPEADOR PROFISSIONAL 100 FOLHAS 23/10 - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPEADOR DE METAL COM BASE E APUNHADURA EM BORRACHA E MECANISMO DE GRAMPEAMENTO EM CÇO CROMADO PARA 100 FOLHAS PARA GRAMPOS 23/10.	42,000	Unidade
90	GRAMPEADOR TAPECEIRO ALTA PRESSÃO PROFISSIONAL IDEAL PARA TODOS OS TIPOS DE TAPECEIROS, TELAS PARA PINTURA E SILK, ÚTIL P/ REVESTIR MADEIRAS COM TECIDOS, ETC. ALTA PRESSÃO, CONTROLE DE PRESSÃO DA MOLA, CORPO EM AÇO. CAPACIDADE PARA GRAMPOS RETOS DE 4MM A 14MM, GRAMPOS U DE 10 A 12 MM E GRAMPOS T DE 10 A 14MM.	12,000	Unidade
91	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/10 - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO 23/10 PARA GRAMPEADOR 100 FOLHAS,GALVANIZADO,CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	136,000	Caixa
92	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/8 - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO 23/10 PARA GRAMPEADOR 100 FOLHAS,GALVANIZADO,CAIXA COM 5.000 UNIDADES	41,000	Caixa
93	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO 26/6, PARA GRAMPEADOR, GALVANIZADO AÇO COBREADO, CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	1.194,000	Caixa
94	GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE TAPECEIRO 10MM 1000 PEÇAS TIPO 53 - MTX/, FEITOS DE AÇO CARBONO TEMPERADOS TIPO 53 USADO COM GRAMPEADOR PARA FIXAR TECIDOS, MATERIAIS DE MADEIRAS EM FOLHAS E PAINÉIS DE FIBRAS PARA BASE DE MADEIRA, AGLOMERADO ETC.	54,000	Caixa
95	GRAMPO TRILHO METAL (ROMEUE JULIETA) - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO TRILHO DE METAL (ROMEUE JULIETA). CAIXA COM 50 UNIDADES.	230,000	Caixa

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
96	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO (ROMEU E JULIETA) - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO TRILHO DE PLÁSTICO (ROMEU E JULIETA). CAIXA COM 50 UNIDADES.	109,000	Caixa
97	ISOPOR 25MM - ESPECIFICAÇÕES: FOLHA DE ISOPOR DE 25MM. MEDIDAS: 1 METRO X 50CM.	125,000	Unidade
98	ISOPOR 30MM - ESPECIFICAÇÕES: FOLHA DE ISOPOR DE 25MM. MEDIDAS: 1 METRO X 50CM.	205,000	Unidade
99	LÁPIS DE COR GRANDE CX COM 12 UND - ESPECIFICAÇÃO: LÁPIS DE COR NO FORMATO REDONDO CONFECCIONADO EM RESINA PLÁSTICA, MINA MACIA E RESISTENTE COM CORES VIVAS E INTENSAS, ATÓXICO, CAIXA COM 12 UNIDADES.	1.210,000	Caixa
100	LÁPIS PRETO Nº 2 - ESPECIFICAÇÃO: LÁPIS PRETO, CARGA GRAFITE Nº 2, CAIXA COM 144 UNIDADES.	205,000	Caixa
101	LAPISEIRA EM PLÁSTICO, COM CAPACIDADE DE CARGA PARA GRAFITE EM 0.7MM - CAIXA COM 24 UNIDADES	11,000	Caixa
102	LIGA AMARELA Nº 18 - ESPECIFICAÇÃO: LIGA AMARELA, ELÁSTICO Nº 18, PACOTE COM 100G.	59,000	Pacote
103	LIVRO DE ATA - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE ATA, COM 100 FOLHAS, CAPA DURA EM PAPELÃO.	355,000	Unidade
104	LIVRO DE PONTO - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE PONTO, COM 100 FOLHAS, CAPA DURA EM PAPELÃO, MEDINDO 218 MM X 319 MM.	206,000	Unidade
105	LIVRO DE PROTOCOLO - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE PROTOCOLO, COM 100 FOLHAS, CAPA DURA EM PAPELÃO.	384,000	Unidade
106	LIVRO DE TOMBO: ARQUEOLÓGICO, ETNOGRÁFICO E PAISAGÍSTICO - ONDE SÃO INSCRITOS OS BENS CULTURAIS EM FUNÇÃO DO VALOR ARQUEOLÓGICO RELACIONADO.	22,000	Unidade
107	MARCADOR DE PAGINA PACOTE 125 UNIDADES. 05 CORES AUTO ADESIVO.	50,000	Pacote
108	MARCADOR PARA CD/DVD - ESPECIFICAÇÃO: MARCADOR PERMANENTE PARA CD/DVD, CAIXA COM 12 UNIDADES.	5,000	Caixa
109	MASSA DE MODELAR 90G CX COM 06 UND - ESPECIFICAÇÃO: MASSA DE MODELAR COLORIDA, A BASE DE AMIDO, 90G, CAIXA COM 06 UNIDADES.	1.100,000	Caixa
110	MOLHA DEDOS - ESPECIFICAÇÃO: MOLHA DEDOS IDEAL PARA DOCUMENTOS E PAPEL, UMEDECE E PROTEGE OS DEDOS EM PASTA, NÃO GORDUROSO, ATÓXICO, COM 12 GRAMAS. CAIXA COM 12 UNIDADES.	24,000	Caixa
111	PAPEL 40 KG AMARELO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR AMARELA, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	121,000	Pacote
112	PAPEL 40 KG COR AZUL - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR AZUL, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	123,000	Pacote
113	PAPEL 40 KG COR BRANCO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR BRANCA, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	247,000	Pacote
114	PAPEL 40 KG COR ROSA - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR ROSA, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	118,000	Pacote
115	PAPEL 40 KG COR VERDE - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR VERDE, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	122,000	Pacote

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
116	PAPEL 40 KG COR VERDE - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR VERMELHO, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	107,000	Pacote
117	PAPEL 60K MULTIUSO – ESPECIFICAÇÃO: PAPEL SULFIT A4 100 FOLHAS NAS CORES ROSA, VERDE, AMARELA E BRANCO.	129,000	Pacote
118	PAPEL 60K MULTIUSO – ESPECIFICAÇÃO: PAPEL SULFIT A4 100 FOLHAS NA COR BRANCA	369,000	Pacote
119	PAPEL ADESIVO AUTOCOLANTE TRANSPARENTE CRISTAL 45cm 25 METROS	12,000	Rolo
120	PAPEL ADESIVO BRANCO FOSCO – A4 -210x297mm PACOTE COM 100 UNIDADES.	30,000	Pacote
121	PAPEL CARBONO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL CARBONO, 01 FACE, TAMANHO A4, CAIXA COM 100 FOLHAS.	34,000	Caixa
122	PAPEL COUCHÊ 90G PAPEL COUCHÊ MATTE TAMANHO A4 90G. IDEAL PARA LAUDOS ,CERTIFICADOS,MANUAIS ,CURRICULOS,FOLHETOS,RELATÓRIOS CARTAZES ,CARTAZES,CONVITES E OUTROS. ESPECIFICAÇÕES :MATTE - SEM BRILHO.TAMANHO /A4,GRAMATURA 90G, COR BRANCA .PACOTE COM 100 UNIDADE.	156,000	Pacote
123	PAPEL COUCHÊ BRILHO A4 180g BRANCO – PACOTE COM 50 UNIDADES.	150,000	Pacote
124	PAPEL CREPOM - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL CREPOM CORES VARIADAS MEDINDO 48CMX200MM.	820,000	Unidade
125	PAPEL DUPLEX: PARA TRABALHOS ESCOLARES E ARTÍSTICOS. CORES VARIADAS FORMATO 470MM X 650MM	290,000	Unidade
126	PAPEL FOTOGRAFICO, A4, 240G, PAPEL CELULOSE, PACOTE COM 50 FOLHAS	28,000	Pacote
127	PAPEL KRAFT - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL MADEIRA / KRAFT, TAM. 66CM X 96CM, PACOTE COM 100 FOLHAS.	110,000	Pacote
128	PAPEL KRAFT, COMPRIMENTO 170M. LARGURA: 80MM, COR MARROM	100,000	Rolo
129	PAPEL OFÍCIO A3 – ESPECIFICAÇÃO: PAPEL FORMATO A3, DIMENSÕES 297 X 420MM, GRAMATURA 75 G/M², ALCALINO, ALTA ALVURA, RESMA COM 500 FOLHAS, EMBALAGEM IMPERMEÁVEL CONTENDO A MARCA DO FABRICANTE.	27,000	Resmas
130	PAPEL OFÍCIO A4 - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL FORMATO A4, DIMENSÕES 210 X 297 MM, GRAMATURA 75 G/M², ALCALINO, ALTA ALVURA, RESMA COM 500 FOLHAS, EMBALAGEM IMPERMEÁVEL CONTENDO A MARCA DO FABRICANTE. CAIXA COM 10 UNIDADES.	4,560,000	Caixa
131	PAPEL SEDA - TAMANHO: 50 X 70 CM; PACOTE COM 100 UNIDADE CORES: AMARELO, AZUL, BRANCO, ROSA, ROXO, VERDE, VERMELHO.	30,000	Pacote
132	PAPEL VEGETAL LISO A4 90G PACOTE COM 50 FOLHAS	13,000	Pacote
133	PAPEL VELUDO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL VELUDO, TAM. 40CM X 60CM, CORES VARIADAS.	600,000	Folha
134	PASTA ARQUIVO: PASTA ARQUIVO, EM PLÁSTICO TRANSPARENTE INCOLOR, TIPO L, MEDINDO 220MM X 310MM (PACOTE COM 10 UNIDADES).	80,000	Pacote
135	PASTA AZ LOMBO ESTREITO - ESPECIFICAÇÃO: PASTO LOMBO ESTREITO DIMENSÕES 35X26X06CM ESPESSURA 1,7MM MECANISMO NIQUELADO TIPO EXPORTAÇÃO COM VISOR E COMPRESSOR PLASTICO.	730,000	Unidade

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
136	PASTA AZ LOMBO LARGO - ESPECIFICAÇÃO: PASTA REGISTRADORA AZ, LOMBO LARGO, DIMENSÕES 35 X 28 X 8 CM, ESPESSURA 1,7MM, MECANISMO NIQUELADO TIPO EXPORTAÇÃO, COM VISOR, OLHAL E COMPRESSOR PLÁSTICO, FORRADO COM PAPEL MONOLÚCIDO 75 G PLASTIFICADO.	8.328,000	Unidade
137	PASTA CLASSIFICADORA COM GRAMPO TRILHO PLÁSTICO ACP PARA ARMAZENAR, PROTEGER E ORGANIZAR DOCUMENTOS E PAPEIS.	350,000	Unidade
138	PASTA COM ABA E ELÁSTICO EM CARTÃO DUPLO PLASTIFICADO. GRAMATURA MÍNIMA DE 300G/M². DIMENSÕES: LARGURA MÍNIMA DE 23CM, ALTURA MÍNIMA 34CM.	620,000	Unidade
139	PASTA DE PAPELÃO - ESPECIFICAÇÃO: PASTA EM PAPELÃO, DUPLEX, PLASTIFICADO, COM ELÁSTICO, FINA, TAMANHO OFÍCIO, CORES VARIADAS, FECHAMENTO COM ELÁSTICO.	1.080,000	Unidade
140	PASTA PARA DOCUMENTO, ABA E ELÁSTICO, POLIONDA, DIMENSÕES 340X250X60MM, VARIAÇÃO +/- 5%, AZUL.	275,000	Unidade
141	PASTA PLÁSTICA - ESPECIFICAÇÃO: PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, 245X180MM, ESPESSURA 0,35MM, FECHAMENTO COM ELÁSTICO.	557,000	Unidade
142	PASTA PLÁSTICA 2 CM - ESPECIFICAÇÃO: PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, ESPESSURA 2 CM, CORES VARIADAS, FECHAMENTO COM ELÁSTICO.	340,000	Unidade
143	PASTA PLÁSTICA 4 CM - ESPECIFICAÇÃO: PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, ESPESSURA 4 CM, CORES VARIADAS, FECHAMENTO COM ELÁSTICO	210,000	Unidade
144	PASTA PLÁSTICA 5 CM - ESPECIFICAÇÃO: PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, ESPESSURA 5 CM, CORES VARIADAS, FECHAMENTO COM ELÁSTICO.	660,000	Unidade
145	PASTA SANFONADA A4 - ESPECIFICAÇÃO: PASTA SANFONADA, TAMANHO A4, TIPO ACORDEON, COM 12 DIVISÓRIAS E INDICADORES, FECHAMENTO COM ELÁSTICO EXPANSÍVEL. COR VERDE.	158,000	Unidade
146	PASTA SUSPENSÃO - ESPECIFICAÇÃO: PASTA SUSPENSÃO, CARTÃO MARMORIZADO, ESPESSURA DE 0,35 MM, TAMANHO OFÍCIO, COM VISOR.	1.917,000	Unidade
147	PASTA, ESCOLAR, MATRÍCULA, CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA 180 G/M², DIMENSÕES 36CM X 24CM X 0,5CM VARIAÇÃO +/- 5%, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	5.000,000	Unidade
148	PENDRIVE 32GB.	33,000	Unidade
149	PENDRIVE 64GB.	34,000	Unidade
150	PERCEVEJOS LATONADO. ESPECIFICAÇÕES: FABRICADO EM AÇO PARA FIXAÇÃO DE FOTOS E DOCUMENTOS EM PAINÉIS. CAIXA COM CEM (100) UNIDADES NA SEGUINTE DIMENSÃO APROXIMADA (CM) 6X4X1CM. CAIXA DEVERÁ CONTER DADOS DO FABRICANTE.	41,000	Caixa
151	PERFURADOR DE PAPEL 100 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: PERFURADOR DE PAPEL, 02 FUROS EM METAL, COM CAPACIDADE PARA PERFURAR 100 FOLHAS	38,000	Unidade
152	PERFURADOR DE PAPEL 20 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: PERFURADOR DE PAPEL, 02 FUROS EM METAL, COM CAPACIDADE PARA PERFURAR 20 FOLHAS.	73,000	Unidade
153	PERFURADOR DE PAPEL 30 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: PERFURADOR DE PAPEL, 02 FUROS EM METAL, COM CAPACIDADE PARA PERFURAR 30 FOLHAS.	211,000	Unidade

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
154	PERFURADOR DE PAPEL 35 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: PERFURADOR DE PAPEL, 02 Furos em metal, com capacidade para perfurar 35 folhas.	20,000	Unidade
155	PERFURADOR DE PAPEL 40 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: PERFURADOR DE PAPEL, 02 Furos em metal, com capacidade para perfurar 40 folhas.	28,000	Unidade
156	PILHA AA - ESPECIFICAÇÃO: PILHA, TIPO ALCALINA, MODELO AA, TAMANHO PEQUENA, TENSÃO 1,5V, NÃO RECARREGÁVEL, SEM MERCÚRIO E CÁDMIO NÃO ADICIONAIS, APÓS O USO PODEM SER DESCARTADAS EM LIXO COMUM, PACOTE COM 04 UNIDADES.	165,000	Pacote
157	PILHA AA - ESPECIFICAÇÃO: PILHA, TIPO RECARREGÁVEL, MODELO AA 2600, TAMANHO PEQUENA, TENSÃO 1,2V, PODENDO SER RECARREGÁVEIS POR DIVERSAS VEZES, PACOTE COM 04 UNIDADES.	100,000	Pacote
158	PILHA AAA PALITO - ESPECIFICAÇÃO: PILHA PALITO, TIPO ALCALINA, MODELO AAA, TAMANHO PEQUENA, TENSÃO 1,5V, NÃO RECARREGÁVEL, SEM MERCÚRIO E CÁDMIO NÃO ADICIONAIS, APÓS O USO PODEM SER DESCARTADAS EM LIXO COMUM, PACOTE COM 04 UNIDADES.	365,000	Pacote
159	PINCEL PARA QUADRO BRANCO AZUL - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL PARA QUADRO BRANCO, COM TINTA NA COR AZUL. CAIXA COM 12 UNIDADES.	278,000	Caixa
160	PINCEL PARA QUADRO BRANCO PRETO - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL PARA QUADRO BRANCO, COM TINTA NA COR PRETO. CAIXA COM 12 UNIDADES.	243,000	Caixa
161	PINCEL PARA QUADRO BRANCO VERMELHO - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL PARA QUADRO BRANCO COM TINTA NA COR VERMELHA. CAIXA COM 12 UNIDADES.	91,000	Caixa
162	PINCEL PARA PINTURA Nº 10 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO, CABO PLÁSTICO E CERDAS DE PÊLO SINTÉTICO E VIROLA DE ALUMÍNIO.	170,000	Unidade
163	PINCEL PARA PINTURA Nº 16 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO, CABO PLÁSTICO E CERDAS DE PÊLO SINTÉTICO E VIROLA DE ALUMÍNIO.	170,000	Unidade
164	PINCEL PARA PINTURA Nº 2 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO, CABO PLÁSTICO E CERDAS DE PÊLO SINTÉTICO E VIROLA DE ALUMÍNIO.	650,000	Unidade
165	PINCEL PARA PINTURA Nº 8 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO, CABO PLÁSTICO E CERDAS DE PÊLO SINTÉTICO E VIROLA DE ALUMÍNIO.	165,000	Unidade
166	PISTOLA PARA COLA QUENTE GRANDE - ESPECIFICAÇÃO: PISTOLA PARA APLICAÇÃO DE COLA EM BASTÃO.	88,000	Unidade
167	PONTA DE GRAFITE 0.7 - ESPECIFICAÇÃO: GRAFITE 0.7, FORMULA EXCLUSIVA COM MICROPARTICULAS ATIVAS QUE GARANTE A MAIS ALTA RESISTENCIA, MACIEZ E APAGABILIDADE. TUBO COM TAMPA FLIP TOP. CAIXA COM 12 TUBOS, CADA TUBO CONTENDO 24 PONTAS DE GRAFITE.	72,000	Caixa
168	PORTA CANETA/CLIQUE/LEMBRETE - ESPECIFICAÇÃO: PORTA CANETA/CLIQUE/LEMBRETE EM POLIESTIRENO CRISTAL.	122,000	Unidade
169	PRANCHETA EM ACRILICO - ESPECIFICAÇÃO: PRANCHETA EM ACRILICO TAMANHO OFICIO, COM PRENDEDOR METAL.	295,000	Unidade
170	PRANCHETA EM MDF - ESPECIFICAÇÃO: PRANCHETA EM MDF TAMANHO OFICIO, COM PRENDEDOR PLÁSTICO.	123,000	Unidade

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
171	PRENDENDOR DE PAPEL, COR PRETA 41MM, CAIXA COM 12 UNIDADES.	43,000	Caixa
172	QUADRO BRANCO LISO RETO - LOUSA PROFISSIONAL - MOLDURA FRISADA, ESPECIFICAÇÃO: QUADRO CONFECCIONADO EM MDF 9MM, SOBREPOSTO POR LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA OU PERTECH); MOLDURA EM ALUMÍNIO NAS CORES PRETA, ANODIZADA (FOSCO) OU BRANCA; MOLDURA FRISADA, ESPESSURA DA MOLDURA: 15MM LATERAL E 25MM DE FRENTE; PODE SER FIXADO NA HORIZONTAL OU VERTICAL, MEDIDA 120X90 CM.	247,000	Unidade
173	RÉGUA METALICA 30 CM - ESPECIFICAÇÃO: RÉGUA, METALICA, MEDINDO 30 CM.	200,000	Unidade
174	RÉGUA PLASTICA 30 CM - ESPECIFICAÇÃO: RÉGUA, TRANSPARENTE, MEDINDO 30 CM.	264,000	Unidade
175	SACO BD 25 X 25 CM TRANSPARENTE PACOTE COM 01 KG	8,000	Pacote
176	SACO PLASTICO A4, PACOTE COM 50 UNIDADES	16,000	Pacote
177	TECIDO NÃO TECIDO (TNT) , MEDINDO 1,40 M LARGURA, TECIDO NAO TECIDO TNT, CORES VARIADAS, ROLO 50.0 METROS	318,000	Rolo
178	TESOURA ESCOLAR 13 CM - ESPECIFICAÇÃO: TESOURA ESCOLAR 13CM, CABO PLASTICO. CAIXA COM 12 UNIDADE.	381,000	Caixa
179	TESOURA MÉDIA 21 CM - ESPECIFICAÇÃO: TESOURA MULTIUSO, LÂMINAS EM AÇO INOXIDÁVEL, TAMANHO MÉDIA 21 CM, COM CABO EM PLÁSTICO NA COR PRETA, FORMATO ANATÔMICO.	188,000	Unidade
180	TINTA GUACHE 250ML ESPECIFICAÇÃO: TINTA GUACHE SOLUVEL EM AGUA ATOXICA COMPOSTO POR RESINA VEGETAL PIGMENTOS ORGANICOS CARGA MINERAL E CONSERVANTES POTE COM 250ML, CORES VARIADAS.	300,000	Unidade
181	TINTA GUACHE: 15ML C/ 12 CORES. CAIXA COM 12 POTES DE 15ML	245,000	Caixa
182	TINTA PARA ALMOFADA - ESPECIFICAÇÃO: TINTA PARA ALMOFADA, 40 ML, NA COR AZUL. CAIXA COM 12 UNIDADES.	28,000	Caixa
183	TINTA PARA ALMOFADA - ESPECIFICAÇÃO: TINTA PARA ALMOFADA, 40 ML, NA COR PRETA. CAIXA COM 12 UNIDADES.	12,000	Caixa
184	TINTA PARA PINCEL, LIQUIDA, QUADRO BRANCO, COR AZUL EMBALAGEM 1.0 LITRO	151,000	Unidade
185	TINTA PARA PINCEL, LIQUIDA, QUADRO BRANCO, COR PRETA EMBALAGEM 1.0 LITRO	150,000	Unidade
186	TINTA PARA PINCEL, LIQUIDA, QUADRO BRANCO, COR VERMELHA EMBALAGEM 1.0 LITRO	80,000	Unidade
187	TINTA PARA PINCEL, LIQUIDA, QUADRO BRANCO, COR AZUL , FRASCO COM 40 MILILITROS, CAIXA COM 12 UNIDADE	103,000	Caixa
188	TINTA PARA PINCEL, LIQUIDA, QUADRO BRANCO, COR PRETA , FRASCO COM 40 MILILITROS, CAIXA COM 12 UNIDADE	82,000	Caixa
189	TINTA PARA PINCEL, LIQUIDA, QUADRO BRANCO, COR VERMELHA , FRASCO COM 40 MILILITROS, CAIXA COM 12 UNIDADE	79,000	Caixa
190	TINTA PARA PINTURA FACIAL CREME COM 10 CORES - ESPECIFICAÇÃO: NAS CORES VERMELHO, AMARELO, AZUL, BRANCO, PRETO, VERDE, MARROM, ROXO, PINK E LARANJA. BASTANTE UTILIZADA POR ARTISTAS, PALHAÇOS E TORCEDORES. PRODUTO À BASE DE VASELINA. EMBALAGEM COM 10 UNIDADES.	228,000	Pacote
191	PASTA ESCOLAR PARA MATRICULA TAMANHO 02 1X0 CORES VARIADAS	3.000,000	Unidade

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
192	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - ESPECIFICAÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA 0,7, MATERIAL PLÁSTICO, COM 01 CARGA, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA TIPO MÉDIA, COR TINTA AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO SEXTAVADO, TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, A PONTA DA CARGA DEVERÁ SER ENCAIXADA DENTRO DA PROTEÇÃO DE METAL. CAIXA COM 50 UNIDADES.	498,000	Caixa
193	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA - ESPECIFICAÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA 0,7, MATERIAL PLÁSTICO, COM 01 CARGA, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA TIPO MÉDIA, COR TINTA PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO SEXTAVADO, TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, A PONTA DA CARGA DEVERÁ SER ENCAIXADA DENTRO DA PROTEÇÃO DE METAL. CAIXA COM 50 UNIDADES.	170,000	Caixa
194	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA - ESPECIFICAÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA 0,7, MATERIAL PLÁSTICO, COM 01 CARGA, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA TIPO MÉDIA, COR TINTA VERMELHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO SEXTAVADO, TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, A PONTA DA CARGA DEVERÁ SER ENCAIXADA DENTRO DA PROTEÇÃO DE METAL. CAIXA COM 50 UNIDADES.	134,000	Caixa
195	CANETA HIDROGRÁFICA FINA COM 12 CORES - ESPECIFICAÇÃO: CANETA HIDROGRÁFICA FINA FORMATO REDONDO, CORES SORTIDAS E PONTA COM 2MM COM CORPO E TAMPA CONFECCIONADOS EM RESINA TERMOPLÁSTICA. TAMPA ANTISFXIANTE E TINTA ATÓXICA. MEDIDAS: 135MMX8MMX2MM. KIT COM 12 UNIDADES.	160,000	Kit
196	Quadro Branco	2,000	Unidade
197	LAPIS GRAFITE Nº 2B REDONDO COM BORRACHA, SM/1205B, PACOTE COM 6 UNIDADES.	5,000	Pacote
198	TESOURA EM AÇO INOX ESPECIFICAÇÃO KIT DE TESOURA MULTIUSO COM 3 UNIDADES EM AÇO INOXIDAVEL	13,000	Kit
199	PAPEL 60KG A4 COR: BRANCO COM 50 FOLHAS	10,000	Pacote
200	CANETA MARCA TEXTO APAGAVEL - ESPECIFICAÇÃO: KIT DE CANETAS MARCA TEXTO APAGAVEL, PONTA DUPLA (MARCA E APAGA) COM DIMENSÕES 2X10X16CM, 120G. CAIXA CONTENDO 05 UNIDADES, CORES VARIADAS.	254,000	Caixa
201	CARIMBO PERSONALIZADO 38X14MM PRETO	4,000	Unidade
202	COLA EM BASTÃO DE 12MM - USO EM PISTOLA PARA COLA QUENTE, IDEAL PARA COLAGEM DE PAPEL, MADEIRA E CERÂMICA. APLICAÇÃO EM ARTESANATO, EMBALAGENS DE 1KG	12,000	Quilograma
203	COLA GLITER - ESPECIFICAÇÃO: COLA GLITER ATOXICA LAVAVEL CAIXA COM 06 POTES DE 23G.	280,000	Unidade

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	ALFINETES TAÇA COLORIDOS, MODELO AT0624, CAIXA COM 50 UNIDADE.	20,000	Caixa	18,26	365,20

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
2	ALMOFADA PARA CARIMBO - ESPECIFICAÇÃO: ALMOFADA PARA CARIMBO, MATERIAL DA CAIXA EM PLÁSTICO, MATERIAL DA ALMOFADA ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA EM TECIDO, TAMANHO Nº 03, COR AZUL, FORMATO RETANGULAR, TAMANHO APROXIMADO: 12X9CM, ESPESSURA APROXIMADA: 6 MM.	122,000	Unidade	10,83	1.321,26
3	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO - ESPECIFICAÇÃO: APAGADOR PARA QUADRO BRANCO, CORPO EM PLÁSTICO RESISTENTE COM SUPORTE PARA PINCEL BASE EM FELTRO.	1.048,000	Unidade	12,70	13.309,60
4	FELTRO APAGADOR PARA QUADRO BRANCO, TAMANHO 150MMX50MM, COM FITA ADESIVA DUPLA FACE PARA COLAGEM, CAIXA COM 10 UNIDADE S	106,000	Caixa	71,13	7.539,78
5	APONTADOR DE PLÁSTICO BOX - ESPECIFICAÇÃO: APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO GRANDE CONFECCIONADO EM RESINA TERMOPLÁSTICA COM FURO CÔNICO, LÂMINA EM AÇO INOX FIXADA POR PARAFUSO SEM ONDULAÇÕES, PERFEITAMENTE AJUSTADA E AFIADA. APONTA LÁPIS COMUM. MEDIDAS: 54MMX40MM.	784,000	Unidade	5,88	4.609,92
6	BALAO, LATEX, COR AMARELA, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote	15,76	6.146,40
7	BALAO, LATEX, COR VERDE, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote	16,42	6.403,80
8	BALAO, LATEX, COR BRANCA, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote	16,99	6.626,10
9	BALAO, LATEX, COR AZUL, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote	16,29	6.353,10
10	BALAO, LATEX, COR ROSA, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote	16,63	6.485,70
11	BALAO, LATEX, COR LILÁS, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote	22,42	8.743,80
12	BALAO, LATEX, COR LARANJA, TAMANHO 9", PACOTE 50.0 UNIDADES	390,000	Pacote	22,35	8.716,50
13	BANDEJA PARA CORRESPONDÊNCIA DUPLA - ESPECIFICAÇÃO: BANDEJA PARA CORRESPONDÊNCIA, COR: TRANSPARENTE, DUPLA, MÓVEL.	104,000	Unidade	47,77	4.968,08
14	BANDEJA PARA CORRESPONDÊNCIA TRIPLA - ESPECIFICAÇÃO: BANDEJA PARA CORRESPONDÊNCIA, COR: TRANSPARENTE, TRIPLA, MÓVEL.	190,000	Unidade	66,59	12.652,10
15	BARBANTE SISAL 2MM ROLO 120 METROS ARTESANATO FIO AMARRAÇÃO. FIO RASADO, PERFEITO PARA ARTESANATO. CORDA NATURAL ESPESSURA: 2MM ROLO COM APROXIMADAMENTE 250G RESISTÊNCIA: 45KGF CORDA 100% NATURAL, ECOLOGICAMENTE CORRETA COM FIBRAS NATURAL DE PLANTA SISAL.	52,000	Rolo	26,90	1.398,80

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
16	BATERIA - ESPECIFICACAO: BATERIAL ALCALINA - BATERIA 6F22/S - 006P(U)9v	150,000	Unidade	16,58	2.487,00
17	BLISTER ENVELOPE PLASTICO OFICIO COM ESPESSURA GROSSA E 4 FUROS 240MMX330MM PACOTE COM 50 UNIDADES.	16,000	Pacote	33,86	541,76
18	BLISTER ENVELOPE PLASTICO OFICIO COM ESPESSURA GROSSA E 4 FUROS 240MMX330MM PACOTE COM 100 UNIDADES.	12,000	Pacote	44,79	537,48
19	BLOCO AUTO ADESIVO CUBO ULTRA 3M 47,6X47,6MM PACOTE COM 400 FOLHAS.	32,000	Pacote	32,27	1.032,64
20	BLOCO AUTOADESIVO 102 X 76 MM - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE ANOTAÇÕES, AUTOADESIVAS, TAMANHO 102 MM X 76 MM, BLOCO COM 100 FOLHAS, CORES VARIADAS EM NEON.	237,000	Pacote	19,03	4.510,11
21	BLOCO AUTOADESIVO 38 X 50 MM - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE ANOTAÇÕES, AUTOADESIVAS, TAMANHO 38 MM X 50 MM, PACOTE COM 4 BLOCOS COM 100 FOLHAS CADA, CORES VARIADAS EM NEON.	1.165,000	Pacote	16,65	19.397,25
22	BLOCO AUTOADESIVO 50 X 50 MM - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE ANOTAÇÕES, AUTOADESIVAS, TAMANHO 50 MM X 50 MM, PACOTE COM 4 BLOCOS COM 250 FOLHAS CADA, CORES VARIADAS EM NEON.	1.166,000	Pacote	22,47	26.200,02
23	BLOCO AUTOADESIVO 76 X 76 MM - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE ANOTAÇÕES, AUTOADESIVAS, TAMANHO 76 MM X 76 MM, PACOTE COM 4 BLOCOS CADA BLOCO CONTENDO 100 FOLHAS, CORES VARIADAS EM NEON.	153,000	Pacote	33,68	5.153,04
24	BORRACHA - BORRACHA ESCOLAR BRANCA CAIXA COM 40 UNIDADES.	202,000	Caixa	15,40	3.110,80
25	BORRACHA BICOLOR - ESPECIFICAÇÃO: BORRACHA BICOLOR, FORMATO RETANGULAR, CAIXA COM 40 UNIDADES.	67,000	Caixa	32,53	2.179,51
26	BORRACHA PONTEIRA - ESPECIFICAÇÃO: BORRACHA PONTEIRA SINTÉTICA COM ENCAIXE PERFEITO PARA A PONTA SECA DO LÁPIS, COR BRANCA. PACOTE COM 50 UNIDADES.	83,000	Pacote	16,33	1.355,39
27	CADERNO BROCHURA PARA DESENHO PEQUENO - ESPECIFICAÇÃO: CADERNO BROCHURA PARA DESENHO PEQUENO, CAPA DURA, NAS MEDIDAS: 200MMX140MM, COM 40 FOLHAS.	400,000	Unidade	13,14	5.256,00
28	CADERNO, CALIGRAFIA, BROCHURA, COM PAUTA, 40 FOLHAS.	300,000	Unidade	8,61	2.583,00
29	CADERNO, CAPA DURA, 01 MATERIA, ESPIRAL, 96 FOLHAS PAUTADAS, DIMENSOES MINIMO 200X275 MM.	417,000	Unidade	18,70	7.797,90
30	CADERNO, CAPA DURA, 12 MATERIA, ESPIRAL, 240 FOLHAS PAUTADAS, DIMENSOES MINIMO 200X275 MM.	370,000	Unidade	33,63	12.443,10

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
31	CAIXA ARQUIVO DESMONTÁVEL - ESPECIFICAÇÃO: CAIXA ARQUIVO DESMONTÁVEL EM PLÁSTICO POLIONDA, COM ÁREA DE PICOTE (PARTE DE VENTILAÇÃO) DE FÁCIL REMOÇÃO.	2.405,000	Unidade	7,12	17.123,60
32	CALCULADORA CIENTIFICA PREMIUM COM DISPLAY DUPLO E 240 FUNÇÕES MATEMÁTICA - 10+2 DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO EDIÇÃO ELETRÔNICA ENGENHARIA FÍSICA QUÍMICA. PILHA AAA.	10,000	Unidade	77,66	776,60
33	CALCULADORA DE MESA COM 12 DÍGITOS - ESPECIFICAÇÃO: CALCULADORA COMPACTA DE MESA, TAMANHO MÉDIA, 12 DÍGITOS, ELETRÔNICA. ALIMENTAÇÃO: PILHA AA, FUNÇÕES: CORREÇÃO TOTAL E PARCIAL, PORCENTAGEM, RAIZ QUADRADA, MEMÓRIA.	168,000	Unidade	44,43	7.464,24
34	CANETA MARCA TEXTO - ESPECIFICAÇÃO: DESTACADOR DE TEXTO COM PONTA SINTÉTICA, FORMATO CHANFRADO, PROPORCIONANDO 2 ESPESSURAS DIFERENTES NO USO. TINTA A BASE DE ÁGUA, LAVÁVEL. CAIXA COM 12 UNIDADES.	357,000	Caixa	44,77	15.982,89
35	CARTOLINA COMUM - ESPECIFICAÇÃO: CARTOLINA COMUM, CORES VARIADAS, MEDINDO 50 X 66 CM.	3.190,000	Unidade	1,15	3.668,50
36	CARTOLINA DUPLA FACE - ESPECIFICAÇÃO: CARTOLINA DUPLA FACE, MEDIDAS: 48X66CM, CORES VARIADAS.	4.470,000	Unidade	2,07	9.252,90
37	CANETA HIDROGRÁFICA GROSSA COM 06 CORES - ESPECIFICAÇÃO: CANETA HIDROGRÁFICA GROSSA FORMATO BIG OITAVOS, CORES SORTIDAS E PONTA COM 5MM DE FIBRA EM POLIÉSTER COM CORPO E TAMPA CONFECCIONADOS EM RESINA TERMOPLÁSTICA. TAMPA ANTIFRASE E TINTA ATOXICA. MEDIDAS: 140MMX13MMX5MM.	60,000	Unidade	11,69	701,40
38	CARTOLINA DUPLEX - ESPECIFICAÇÃO: CARTOLINA DUPLEX, CORES VARIADAS.	4.820,000	Folha	2,56	12.339,20
39	CLIQUE 1/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 1/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 100 UNIDADES.	65,000	Caixa	3,75	243,75
40	CLIQUE 2/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 2/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 100 UNIDADES.	520,000	Caixa	4,67	2.428,40
41	CLIQUE 3/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 3/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	210,000	Caixa	5,26	1.104,60
42	CLIQUE 4/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 4/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	145,000	Caixa	5,83	845,35
43	CLIQUE 6/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 6/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	528,000	Caixa	11,92	6.293,76

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
44	CLIQUE 8/0 - ESPECIFICAÇÃO: CLIPE, TAMANHO 8/0, FORMATO PARALELO, EM METAL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	120,000	Caixa	20,45	2.454,00
45	COLA ADESIVA, INSTANTANEA, BISNAGA, NAO TOXICA, EMBALAGEM COM IDENTIFICACAO DO PRODUTO MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICACAO E VALIDADE, TUBO 20.0 GRAMAS	60,000	Unidade	20,66	1.239,60
46	COLA BASTÃO 10G - ESPECIFICAÇÃO: COLA BASTÃO, EM TUBO PLASTICO GIRATORIO COM TAMPAS ANTI RESSECAMENTO COM 10G, ATÓXICA, COM SECAGEM RAPIDA.	160,000	Unidade	3,31	529,60
47	COLA BRANCA 90G - ESPECIFICAÇÃO: COLA BRANCA, LAVÁVEL, ATÓXICA, TUBO COM 90 GRAMAS. CAIXA COM 12 UNIDADES.	1.732,000	Caixa	38,52	66.716,64
48	COLA ISOPOR 90G - ESPECIFICAÇÃO: COLA PARA ISOPOR COM 90G, ATÓXICA. CAIXA COM 12 UNIDADES.	1.409,000	Caixa	106,40	149.917,60
49	COLA LIQUIDA 01 LITRO - ESPECIFICAÇÃO: COLA BRANCA LIQUIDA PROPRIA COLAGENS, APLICAÇÃO EM PAPEL, PAPELÃO E CARTOLINA, CARTÃO, ETC.	111,000	Unidade	34,33	3.810,63
50	CORDAO, RABO DE RATO, 100% POLIESTER, 2 - 3 MM, AMARELO, ROLO 50.0 METRO	31,000	Rolo	14,61	452,91
51	CORDAO, RABO DE RATO, 100% POLIESTER, 2 - 3 MM, BRANCO, ROLO 50.0 METRO	31,000	Rolo	17,28	535,68
52	CORDAO, RABO DE RATO, 100% POLIESTER, 2 - 3 MM, PRETO, ROLO 50.0 METRO	32,000	Rolo	17,82	570,24
53	COLA PARA EVA E ISOPOR 35G. - ESPECIFICAÇÃO: COLA PARA TRABALHOS DE COLAGEM EM EVA E ISOPOR. SOLÚVEL EM ÁLCOOL. SECAGEM AO AR. NÃO RESISTENTE A LAVAGENS. CAIXA COM 12 UNIDADES.	27,000	Caixa	76,53	2.066,31
54	CORRETIVO - ESPECIFICAÇÃO: CORRETIVO COMUM, A BASE DE ÁGUA, FRASCO COM 18 ML, CAIXA COM 12 UNIDADES.	198,000	Caixa	39,48	7.817,04
55	CORRETIVO EM FITA - ESPECIFICAÇÃO: CORRETIVO EM FITA, FACIL E PRATICO DE USAR, IDEAL PARA SER USADO EM ESCRITORIO OU USO ESCOLAR, NÃO ATÓXICO, CAIXA COM 12 UNIDADES.	97,000	Caixa	46,87	4.546,39
56	ENVELOPE A4 KRAFT (PARDO). CONFECCIONADO NO PAPEL KRAFT NATURAL 80G, NO TAMANHO 240X340 MM - PACOTE COM 100 UNIDADES.	51,000	Pacote	65,24	3.327,24
57	ENVELOPE A4 SACO 332X229X324MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE SACO COR AMARELO, TAMANHO 332X229X324MM, CAIXA COM 100 (CEM) UNIDADES.	272,000	Caixa	63,83	17.361,76
58	ENVELOPE SACO 200 MM X 280 MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE SACO, AMARELO, TAMANHO 200 MM X 280 MM, CAIXA COM 100 (CEM) UNIDADES.	202,000	Caixa	52,08	10.520,16

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
59	ENVELOPE SACO 229 MM X 324 MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE SACO, AMARELO, TAMANHO 229 MM X 324 MM CAIXA COM 100 (CEM) UNIDADES.	204,000	Caixa	76,54	15.614,16
60	ENVELOPE SACO 229 MM X 324 MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE SACO, OURO, TAMANHO 229 MM X 324 MM CAIXA COM 250 (DUZENTOS E CINQUENTA) UNIDADES.	100,000	Caixa	104,32	10.432,00
61	ENVELOPE SACO 240 MM X 340 MM - ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE SACO, AMARELO, TAMANHO 240 MM X 340 MM CAIXA COM 100 (CEM) UNIDADES.	244,000	Caixa	63,66	15.533,04
62	ESTILETE ESTREITO 09 MM - ESPECIFICAÇÃO: ESTILETE COM LÂMINA EM AÇO DE 09 MM E CABO EM RESINA TERMOPLÁSTICA, COM TRAVA DE SEGURANÇA MEDIADA: 133MMX9MM.	113,000	Unidade	2,75	310,75
63	ESTILETE LARGO 18 MM - ESPECIFICAÇÃO: ESTILETE COM LÂMINA EM AÇO DE 18 MM E CABO EM RESINA TERMOPLÁSTICA, COM TRAVA DE SEGURANÇA MEDIADA: 152MMX18MM.	198,000	Unidade	4,12	815,76
64	ETIQUETA 6180 - ESPECIFICAÇÃO: ETIQUETA RETANGULAR, COR BRANCA, ADESIVO PERMANENTE, TAMANHO 25,4X66,7MM. PACOTE COM 100 FOLHAS, 3000 ETIQUETA POR FOLHA.	7,000	Pacote	97,73	684,11
65	EVA 40X48 CM - ESPECIFICAÇÃO: FOLHA DE EVA MEDINDO 40X48 CM, CORES VARIADAS.	1.245,000	Folha	8,80	10.956,00
66	EVA 40X95 CM - ESPECIFICAÇÃO: FOLHA EMBORRACHADA DE EVA MEDINDO 40X95 CM, CORES VARIADAS COM GLITTER.	2.752,000	Folha	7,20	19.814,40
67	EVA 40X95 CM - ESPECIFICAÇÃO: FOLHA EMBORRACHADA DE EVA MEDINDO 40X95 CM, CORES VARIADAS.	2.750,000	Folha	8,10	22.275,00
68	EVA ATOALHADO 40X60 CM - ESPECIFICAÇÃO: EVA ATOALHADO, TAMANHO 40 X 60 CM, CORES VARIADAS.	590,000	Folha	8,66	5.109,40
69	EVA ESTAMPADO - ESPECIFICAÇÃO: EVA ESTAMPADO CORES VARIADAS, MEDINDO 40 X 48 CM.	570,000	Folha	3,06	1.744,20
70	EVA LISTRADO - ESPECIFICAÇÃO: EVA LISTRADO CORES VARIADAS, MEDINDO 40X48 CM.	570,000	Folha	3,30	1.881,00
71	EXTRATOR DE GRAMPO - ESPECIFICAÇÃO: EXTRATOR DE GRAMPOS, EM METAL, TIPO ESPÁTULA.	431,000	Unidade	11,33	4.883,23
72	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO PIRANHA - ESPECIFICAÇÃO: EXTRATOR DE GRAMPOS, EM METAL, TIPO PIRANHA.	73,000	Unidade	15,00	1.095,00
73	FITA ADESIVA DUPLA FACE - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA DUPLA FACE, TAMANHO 18 MM X 30 M.	232,000	Rolo	11,26	2.612,32
74	FITA ADESIVA 12MMX40M - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA GRANDE, TRANSPARENTE, TAMANHO 12MMX40 M.	235,000	Rolo	10,50	2.467,50

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
75	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12 MM X 10M - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA PARA EMPACOTAMENTO, TRANSPARENTE, TAMANHO 12MMX10M.	385,000	Rolo	2,12	816,20
76	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45 MM X 45M - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA PARA EMPACOTAMENTO, TRANSPARENTE, TAMANHO 45MMX45M.	132,000	Rolo	9,06	1.195,92
77	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 50 MM X 50M - ESPECIFICAÇÃO: FITA ADESIVA PARA EMPACOTAMENTO, TRANSPARENTE, TAMANHO 50MMX50M.	570,000	Rolo	9,57	5.454,90
78	FITA ADESIVA DUPLA FACE - ESPECIFICAÇÃO: FITA DUPLA FACE, 12MM X 20M X 1,0MM.	80,000	Rolo	25,13	2.010,40
79	FITA GOMADA 38MMX50M - ESPECIFICAÇÃO: FITA GOMADA PARA EMPACOTAMENTO, TAMANHO 38MMX50M.	267,000	Rolo	27,82	7.427,94
80	FITA GOMADA 45MMX50M - ESPECIFICAÇÃO: FITA GOMADA DE PAPEL PARA EMPACOTAMENTO, USO GERAL, MEDINDO 45MMX50M.	2.037,000	Rolo	23,80	48.480,60
81	FITA MÉTRICA CORPORAL - FITA MÉTRICA CORPORAL; TAMANHO 150CM.	303,000	Rolo	6,66	2.017,98
82	FITA ZEBRADA PARA SINALIZAÇÃO/DEMARCAÇÃO COM ADESIVO, TAMANHO 70MM X 200 M	9,000	Rolo	79,34	714,06
83	FITA ZEBRADA PARA SINALIZAÇÃO/DEMARCAÇÃO SEM ADESIVO, TAMANHO 70MM X 200 M	34,000	Rolo	31,42	1.068,28
84	FITILHO - CORES (AZUL, BRANCO, AMARELO, ROSA, VERDE, ROXO, VERMELHO), TAM. 15 X 50.	120,000	Rolo	17,81	2.137,20
85	GIZ DE CERA CAIXA COM 12 UNIDADES 102G - ESPECIFICAÇÃO: GIZ DE CERA ESCOLAR NO FORMATO TRIANGULAR EMBALAGEM COM 12 UNIDADES, ATOXICA, MEDIDAS : 100X10MM, CAIXA COM 12 TUBOS.	1.139,000	Caixa	7,95	9.055,05
86	GLITTER - ESPECIFICAÇÃO: GLITTER COM 3G, CORES VARIADAS CAIXA COM 12 TUBOS.	52,000	Caixa	8,99	467,48
87	GRAMPEADOR 20 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPEADOR DE MESA 26/6, METÁLICO, TAMANHO MÉDIO, COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR 20 FOLHAS.	211,000	Unidade	32,09	6.770,99
88	GRAMPEADOR PROFISSIONAL DE ATÉ 50 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPEADOR DE METAL COM BASE E APUNHADURA EM BORRACHA E TAMANHO MÉDIO MECANISMO DE GRAMPEAMENTO EM AÇO CROMADO PARA 50 FOLHAS.	82,000	Unidade	41,44	3.398,08
89	GRAMPEADOR PROFISSIONAL 100 FOLHAS 23/10 - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPEADOR DE METAL COM BASE E APUNHADURA EM BORRACHA E MECANISMO DE GRAMPEAMENTO EM CÇO CROMADO PARA 100 FOLHAS PARA GRAMPOS 23/10.	42,000	Unidade	79,23	3.327,66

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
90	GRAMPEADOR TAPECEIRO ALTA PRESSÃO PROFISSIONAL IDEAL PARA TODOS OS TIPOS DE TAPECEIROS, TELAS PARA PINTURA E SILK, ÚTIL P/ REVESTIR MADEIRAS COM TECIDOS, ETC. ALTA PRESSÃO, CONTROLE DE PRESSÃO DA MOLA, CORPO EM AÇO. CAPACIDADE PARA GRAMPOS RETOS DE 4MM A 14MM, GRAMPOS U DE 10 A 12 MM E GRAMPOS T DE 10 A 14MM.	12,000	Unidade	66,66	799,92
91	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/10 - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO 23/10 PARA GRAMPEADOR 100 FOLHAS, GALVANIZADO, CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	136,000	Caixa	40,60	5.521,60
92	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/8 - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO 23/10 PARA GRAMPEADOR 100 FOLHAS, GALVANIZADO, CAIXA COM 5.000 UNIDADES	41,000	Caixa	29,87	1.224,67
93	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO 26/6, PARA GRAMPEADOR, GALVANIZADO AÇO COBREADO, CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	1.194,000	Caixa	13,46	16.071,24
94	GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE TAPECEIRO 10MM 1000 PEÇAS TIPO 53 - MTX/, FEITOS DE AÇO CARBONO TEMPERADOS TIPO 53 USADO COM GRAMPEADOR PARA FIXAR TECIDOS, MATERIAIS DE MADEIRAS EM FOLHAS E PAINÉIS DE FIBRAS PARA BASE DE MADEIRA, AGLOMERADO ETC.	54,000	Caixa	9,30	502,20
95	GRAMPO TRILHO METAL (ROME U E JULIETA) - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO TRILHO DE METAL (ROME U E JULIETA). CAIXA COM 50 UNIDADES.	230,000	Caixa	25,13	5.779,90
96	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO (ROME U E JULIETA) - ESPECIFICAÇÃO: GRAMPO TRILHO DE PLÁSTICO (ROME U E JULIETA). CAIXA COM 50 UNIDADES.	109,000	Caixa	11,80	1.286,20
97	ISOPOR 25MM - ESPECIFICAÇÕES: FOLHA DE ISOPOR DE 25MM. MEDIDAS: 1 METRO X 50CM.	125,000	Unidade	6,42	802,50
98	ISOPOR 30MM - ESPECIFICAÇÕES: FOLHA DE ISOPOR DE 25MM. MEDIDAS: 1 METRO X 50CM.	205,000	Unidade	8,69	1.781,45
99	LÁPIS DE COR GRANDE CX COM 12 UND - ESPECIFICAÇÃO: LÁPIS DE COR NO FORMATO REDONDO CONFECCIONADO EM RESINA PLÁSTICA, MINA MACIA E RESISTENTE COM CORES VIVAS E INTENSAS, ATÓXICO, CAIXA COM 12 UNIDADES.	1.210,000	Caixa	4,75	5.747,50
100	LÁPIS PRETO Nº 2 - ESPECIFICAÇÃO: LÁPIS PRETO, CARGA GRAFITE Nº 2, CAIXA COM 144 UNIDADES.	205,000	Caixa	36,79	7.541,95
101	LAPISEIRA EM PLÁSTICO, COM CAPACIDADE DE CARGA PARA GRAFITE EM 0.7MM - CAIXA COM 24 UNIDADES	11,000	Caixa	65,76	723,36
102	LIGA AMARELA Nº 18 - ESPECIFICAÇÃO: LIGA AMARELA, ELÁSTICO Nº 18, PACOTE COM 100G.	59,000	Pacote	13,68	807,12

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
103	LIVRO DE ATA - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE ATA, COM 100 FOLHAS, CAPA DURA EM PAPELÃO.	355,000	Unidade	23,24	8.250,20
104	LIVRO DE PONTO - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE PONTO, COM 100 FOLHAS, CAPA DURA EM PAPELÃO, MEDINDO 218 MM X 319 MM.	206,000	Unidade	38,95	8.023,70
105	LIVRO DE PROTOCOLO - ESPECIFICAÇÃO: LIVRO DE PROTOCOLO, COM 100 FOLHAS, CAPA DURA EM PAPELÃO.	384,000	Unidade	24,39	9.365,76
106	LIVRO DE TOMBO: ARQUEOLÓGICO, ETNOGRÁFICO E PAISAGÍSTICO - ONDE SÃO INSCRITOS OS BENS CULTURAIS EM FUNÇÃO DO VALOR ARQUEOLÓGICO RELACIONADO.	22,000	Unidade	287,97	6.335,34
107	MARCADOR DE PAGINA PACOTE 125 UNIDADES. 05 CORES AUTO ADESIVO.	50,000	Pacote	14,04	702,00
108	MARCADOR PARA CD/DVD - ESPECIFICAÇÃO: MARCADOR PERMANENTE PARA CD/DVD, CAIXA COM 12 UNIDADES.	5,000	Caixa	28,80	144,00
109	MASSA DE MODELAR 90G CX COM 06 UND - ESPECIFICAÇÃO: MASSA DE MODELAR COLORIDA, A BASE DE AMIDO, 90G, CAIXA COM 06 UNIDADES.	1.100,000	Caixa	6,02	6.622,00
110	MOLHA DEDOS - ESPECIFICAÇÃO: MOLHA DEDOS IDEAL PARA DOCUMENTOS E PAPEL, UMEDECE E PROTEGE OS DEDOS EM PASTA, NÃO GORDUROSO, ATÓXICO, COM 12 GRAMAS. CAIXA COM 12 UNIDADES.	24,000	Caixa	46,10	1.106,40
111	PAPEL 40 KG AMARELO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR AMARELA, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	121,000	Pacote	31,62	3.826,02
112	PAPEL 40 KG COR AZUL - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR AZUL, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	123,000	Pacote	30,92	3.803,16
113	PAPEL 40 KG COR BRANCO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR BRANCA, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	247,000	Pacote	28,51	7.041,97
114	PAPEL 40 KG COR ROSA - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR ROSA, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	118,000	Pacote	33,32	3.931,76
115	PAPEL 40 KG COR VERDE - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR VERDE, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	122,000	Pacote	31,75	3.873,50
116	PAPEL 40 KG COR VERDE - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL 40 KG, NA COR VERMELHO, PACOTE COM 200 (DUZENTAS) FOLHAS.	107,000	Pacote	31,75	3.397,25
117	PAPEL 60K MULTIUSO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL SULFIT A4 100 FOLHAS NAS CORES ROSA, VERDE, AMARELA E BRANCO.	129,000	Pacote	38,50	4.966,50
118	PAPEL 60K MULTIUSO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL SULFIT A4 100 FOLHAS NA COR BRANCA	369,000	Pacote	46,12	17.018,28
119	PAPEL ADESIVO AUTOCOLANTE TRANSPARENTE CRISTAL 45cm 25 METROS	12,000	Rolo	78,11	937,32

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
120	PAPEL ADESIVO BRANCO FOSCO – A4 - 210x297mm PACOTE COM 100 UNIDADES.	30,000	Pacote	49,57	1.487,10
121	PAPEL CARBONO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL CARBONO, 01 FACE, TAMANHO A4, CAIXA COM 100 FOLHAS.	34,000	Caixa	43,15	1.467,10
122	PAPEL COUCHÊ 90G PAPEL COUCHÊ MATTE TAMANHO A4 90G. IDEAL PARA LAUDOS ,CERTIFICADOS,MANUAIS ,CURRICULOS,FOLHETOS,RELATÓRIOS CARTAZES ,CARTAZES,CONVITES E OUTROS. ESPECIFICAÇÕES :MATTE - SEM BRILHO.TAMANHO /:A4,GRAMATURA 90G, COR BRANCA .PACOTE COM 100 UNIDADE.	156,000	Pacote	43,11	6.725,16
123	PAPEL COUCHÊ BRILHO A4 180g BRANCO – PACOTE COM 50 UNIDADES.	150,000	Pacote	26,35	3.952,50
124	PAPEL CREPOM - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL CREPOM CORES VARIADAS MEDINDO 48CMX200MM.	820,000	Unidade	2,38	1.951,60
125	PAPEL DUPLEX: PARA TRABALHOS ESCOLARES E ARTÍSTICOS. CORES VARIADAS FORMATO 470MM X 650MM	290,000	Unidade	3,97	1.151,30
126	PAPEL FOTOGRAFICO, A4, 240G, PAPEL CELULOSE, PACOTE COM 50 FOLHAS	28,000	Pacote	34,90	977,20
127	PAPEL KRAFT - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL MADEIRA / KRAFT, TAM. 66CM X 96CM, PACOTE COM 100 FOLHAS.	110,000	Pacote	80,72	8.879,20
128	PAPEL KRAFT, COMPRIMENTO 170M. LARGURA: 80MM, COR MARROM	100,000	Rolo	170,63	17.063,00
129	PAPEL OFÍCIO A3 – ESPECIFICAÇÃO: PAPEL FORMATO A3, DIMENSÕES 297 X 420MM, GRAMATURA 75 G/M², ALCALINO, ALTA ALVURA, RESMA COM 500 FOLHAS, EMBALAGEM IMPERMEÁVEL CONTENDO A MARCA DO FABRICANTE.	27,000	Resmas	66,20	1.787,40
130	PAPEL OFÍCIO A4 - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL FORMATO A4, DIMENSÕES 210 X 297 MM, GRAMATURA 75 G/M², ALCALINO, ALTA ALVURA, RESMA COM 500 FOLHAS, EMBALAGEM IMPERMEÁVEL CONTENDO A MARCA DO FABRICANTE. CAIXA COM 10 UNIDADES.	4.560,000	Caixa	322,62	1.471.147,20
131	PAPEL SEDA - TAMANHO: 50 X 70 CM; PACOTE COM 100 UNIDADE CORES: AMARELO, AZUL, BRANCO, ROSA, ROXO, VERDE, VERMELHO.	30,000	Pacote	35,33	1.059,90
132	PAPEL VEGETAL LISO A4 90G PACOTE COM 50 FOLHAS	13,000	Pacote	39,04	507,52
133	PAPEL VELUDO - ESPECIFICAÇÃO: PAPEL VELUDO, TAM. 40CM X 60CM, CORES VARIADAS.	600,000	Folha	5,01	3.006,00
134	PASTA ARQUIVO: PASTA ARQUIVO, EM PLÁSTICO TRANSPARENTE INCOLOR, TIPO L, MEDINDO 220MM X 310MM (PACOTE COM 10 UNIDADES).	80,000	Pacote	21,23	1.698,40

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
135	PASTA AZ LOMBO ESTREITO - ESPECIFICAÇÃO: PASTO LOMBO ESTREITO DIMENSÕES 35X26X06CM ESPESSURA 1,7MM MECANISMO NIQUELADO TIPO EXPORTAÇÃO COM VISOR E COMPRESSOR PLASTICO.	730,000	Unidade	18,60	13.578,00
136	PASTA AZ LOMBO LARGO - ESPECIFICAÇÃO: PASTA REGISTRADORA AZ, LOMBO LARGO, DIMENSÕES 35 X 28 X 8 CM, ESPESSURA 1,7MM, MECANISMO NIQUELADO TIPO EXPORTAÇÃO, COM VISOR,OLHAL E COMPRESSOR PLÁSTICO, FORRADO COM PAPEL MONOLÚCIDO 75 G PLASTIFICADO.	8.328,000	Unidade	19,55	162.812,40
137	PASTA CLASSIFICADORA COM GRAMPO TRILHO PLÁSTICO ACP PARA ARMAZENAR, PROTEGER E ORGANIZAR DOCUMENTOS E PAPEIS.	350,000	Unidade	3,26	1.141,00
138	PASTA COM ABA E ELÁSTICO EM CARTÃO DUPLO PLASTIFICADO.GRAMATURA MÍNIMA DE 300G/M². DIMENSÕES:LARGURA MÍNIMA DE 23CM,ALTURA MÍNIMA 34CM.	620,000	Unidade	4,84	3.000,80
139	PASTA DE PAPELÃO - ESPECIFICAÇÃO: PASTA EM PAPELÃO, DUPLEX, PLASTIFICADO, COM ELÁSTICO, FINA, TAMANHO OFÍCIO, CORES VARIADAS, FECHAMENTO COM ELÁSTICO.	1.080,000	Unidade	4,32	4.665,60
140	PASTA PARA DOCUMENTO, ABA E ELASTICO, POLIONDA, DIMENSOES 340X250X60MM, VARIACAO +/- 5%, AZUL.	275,000	Unidade	5,15	1.416,25
141	PASTA PLÁSTICA - ESPECIFICAÇÃO: PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, 245X180MM, ESPESSURA 0,35MM,FECHAMENTO COM ELÁSTICO.	557,000	Unidade	7,16	3.988,12
142	PASTA PLÁSTICA 2 CM - ESPECIFICAÇÃO: PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, ESPESSURA 2 CM, CORES VARIADAS, FECHAMENTO COM ELÁSTICO.	340,000	Unidade	8,07	2.743,80
143	PASTA PLÁSTICA 4 CM - ESPECIFICAÇÃO: PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, ESPESSURA 4 CM, CORES VARIADAS, FECHAMENTO COM ELÁSTICO	210,000	Unidade	9,21	1.934,10
144	PASTA PLÁSTICA 5 CM - ESPECIFICAÇÃO: PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, ESPESSURA 5 CM, CORES VARIADAS, FECHAMENTO COM ELÁSTICO.	660,000	Unidade	10,38	6.850,80
145	PASTA SANFONADA A4 - ESPECIFICAÇÃO: PASTA SANFONADA, TAMANHO A4, TIPO ACORDEOM, COM 12 DIVISORIAS E INDICADORES, FECHAMENTO COM ELASTICO EXPANSIVEL. COR VERDE.	158,000	Unidade	25,88	4.089,04
146	PASTA SUSPENSÁ - ESPECIFICAÇÃO: PASTA SUSPENSÁ, CARTÃO MARMORIZADO, ESPESSURA DE 0,35 MM, TAMANHO OFÍCIO, COM VISOR.	1.917,000	Unidade	5,18	9.930,06
147	PASTA, ESCOLAR, MATRICULA, CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA 180 G/M², DIMENSOES 36CM X 24CM X 0,5CM VARIACAO +/-5%, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE	5.000,000	Unidade	1,61	8.050,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
148	PENDRIVE 32GB.	33,000	Unidade	44,67	1.474,11
149	PENDRIVE 64GB.	34,000	Unidade	54,13	1.840,42
150	PERCEVEJOS LATONADO. ESPECIFICAÇÕES :FABRICADO EM AÇO PARA FIXAÇÃO DE FOTOS,E DOCUMENTOS EM PAINELIS.CAIXA COM CEM (100)UNIDADES NA SEGUINTE DIMENSÃO APROXIMADA (CM)6X4X1CM.CAIXA DEVERÁ CONTER DADOS DO FABRICANTE.	41,000	Caixa	6,78	277,98
151	PERFURADOR DE PAPEL 100 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: PERFURADOR DE PAPEL, 02 FUROS EM METAL, COM CAPACIDADE PARA PERFURAR 100 FOLHAS	38,000	Unidade	239,59	9.104,42
152	PERFURADOR DE PAPEL 20 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: PERFURADOR DE PAPEL,02 FUROS EM METAL, COM CAPACIDADE PARA PERFURAR 20 FOLHAS.	73,000	Unidade	27,14	1.981,22
153	PERFURADOR DE PAPEL 30 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: PERFURADOR DE PAPEL,02 FUROS EM METAL, COM CAPACIDADE PARA PERFURAR 30 FOLHAS.	211,000	Unidade	43,04	9.081,44
154	PERFURADOR DE PAPEL 35 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: PERFURADOR DE PAPEL,02 FUROS EM METAL, COM CAPACIDADE PARA PERFURAR 35 FOLHAS.	20,000	Unidade	45,73	914,60
155	PERFURADOR DE PAPEL 40 FOLHAS - ESPECIFICAÇÃO: PERFURADOR DE PAPEL,02 FUROS EM METAL, COM CAPACIDADE PARA PERFURAR 40 FOLHAS.	28,000	Unidade	53,90	1.509,20
156	PILHA AA - ESPECIFICAÇÃO: PILHA, TIPO ALCALINA, MODELO AA, TAMANHO PEQUENA, TENSÃO 1,5V, NÃO RECARREGÁVEL, SEM MERCÚRIO E CÁDMIO NÃO ADICIONAIS, APÓS O USO PODEM SER DESCARTADAS EM LIXO COMUM, PACOTE COM 04 UNIDADES.	165,000	Pacote	12,70	2.095,50
157	PILHA AA - ESPECIFICAÇÃO: PILHA, TIPO RECARREGAVEIS , MODELO AA 2600, TAMANHO PEQUENA, TENSÃO 1,2V, PODENDO SER RECARREGAVEIS POR DIVERSAS VEZES, PACOTE COM 04 UNIDADES.	100,000	Pacote	13,97	1.397,00
158	PILHA AAA PALITO - ESPECIFICAÇÃO: PILHA PALITO, TIPO ALCALINA, MODELO AAA, TAMANHO PEQUENA, TENSÃO 1,5V, NÃO RECARREGÁVEL, SEM MERCÚRIO E CÁDMIO NÃO ADICIONAIS, APÓS O USO PODEM SER DESCARTADAS EM LIXO COMUM, PACOTE COM 04 UNIDADES.	365,000	Pacote	16,12	5.883,80
159	PINCEL PARA QUADRO BRANCO AZUL - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL PARA QUADRO BRANCO, COM TINTA NA COR AZUL. CAIXA COM 12 UNIDADES.	278,000	Caixa	34,52	9.596,56
160	PINCEL PARA QUADRO BRANCO PRETO - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL PARA QUADRO BRANCO, COM TINTA NA COR PRETO. CAIXA COM 12 UNIDADES.	243,000	Caixa	36,34	8.830,62

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
161	PINCEL PARA QUADRO BRANCO VERMELHO - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL PARA QUADRO BRANCO COM TINTA NA COR VERMELHA. CAIXA COM 12 UNIDADES.	91,000	Caixa	36,34	3.306,94
162	PINCEL PARA PINTURA Nº 10 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO, CABO PLÁSTICO E CERDAS DE PÊLO SINTÉTICO E VIROLA DE ALUMÍNIO.	170,000	Unidade	11,05	1.878,50
163	PINCEL PARA PINTURA Nº 16 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO, CABO PLÁSTICO E CERDAS DE PÊLO SINTÉTICO E VIROLA DE ALUMÍNIO.	170,000	Unidade	12,56	2.135,20
164	PINCEL PARA PINTURA Nº 2 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO, CABO PLÁSTICO E CERDAS DE PÊLO SINTÉTICO E VIROLA DE ALUMÍNIO.	650,000	Unidade	5,95	3.867,50
165	PINCEL PARA PINTURA Nº 8 - ESPECIFICAÇÃO: PINCEL ESCOLAR REDONDO, CABO PLÁSTICO E CERDAS DE PÊLO SINTÉTICO E VIROLA DE ALUMÍNIO.	165,000	Unidade	9,74	1.607,10
166	PISTOLA PARA COLA QUENTE GRANDE - ESPECIFICAÇÃO: PISTOLA PARA APLICAÇÃO DE COLA EM BASTÃO.	88,000	Unidade	60,83	5.353,04
167	PONTA DE GRAFITE 0.7 - ESPECIFICAÇÃO: GRAFITE 0.7, FORMULA EXCLUSIVA COM MICROPARTICULAS ATIVAS QUE GARANTE A MAIS ALTA RESISTENCIA, MACIEZ E APAGABILIDADE. TUBO COM TAMPA FLIP TOP. CAIXA COM 12 TUBOS, CADA TUBO CONTENDO 24 PONTAS DE GRAFITE.	72,000	Caixa	62,47	4.497,84
168	PORTA CANETA/CLIQUE/LEMBRETE - ESPECIFICAÇÃO: PORTA CANETA/CLIQUE/LEMBRETE EM POLIESTIRENO CRISTAL	122,000	Unidade	29,52	3.601,44
169	PRANCHETA EM ACRILICO - ESPECIFICAÇÃO: PRANCHETA EM ACRILICO TAMANHO OFICIO, COM PRENDEDOR METAL	295,000	Unidade	29,94	8.832,30
170	PRANCHETA EM MDF - ESPECIFICAÇÃO: PRANCHETA EM MDF TAMANHO OFICIO, COM PRENDEDOR PLÁSTICO.	123,000	Unidade	15,14	1.862,22
171	PRENDEDOR DE PAPEL, COR PRETA 41MM, CAIXA COM 12 UNIDADES.	43,000	Caixa	30,78	1.323,54
172	QUADRO BRANCO LISO RETO - LOUSA PROFISSIONAL - MOLDURA FRISADA, ESPECIFICAÇÃO: QUADRO CONFECCIONADO EM MDF 9MM, SOBREPOSTO POR LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA OU PERTECH); MOLDURA EM ALUMÍNIO NAS CORES PRETA, ANODIZADA (FOSCO) OU BRANCA; MOLDURA FRISADA, ESPESSURA DA MOLDURA: 15MM LATERAL E 25MM DE FRENTE; PODE SER FIXADO NA HORIZONTAL OU VERTICAL, MEDIDA 120X90 CM.	247,000	Unidade	399,60	98.701,20
173	RÉGUA METALICA 30 CM - ESPECIFICAÇÃO: RÉGUA, METALICA, MEDINDO 30 CM.	200,000	Unidade	14,43	2.886,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
174	RÉGUA PLÁSTICA 30 CM - ESPECIFICAÇÃO: RÉGUA, TRANSPARENTE, MEDINDO 30 CM.	264,000	Unidade	5,80	1.531,20
175	SACO BD 25 X 25 CM TRANSPARENTE PACOTE COM 01 KG	8,000	Pacote	38,19	305,52
176	SACO PLÁSTICO A4, PACOTE COM 50 UNIDADES	16,000	Pacote	39,00	624,00
177	TECIDO NÃO TECIDO (TNT) , MEDINDO 1,40 M LARGURA, TECIDO NAO TECIDO TNT, CORES VARIADAS, ROLO 50.0 METROS	318,000	Rolo	127,12	40.424,16
178	TESOURA ESCOLAR 13 CM - ESPECIFICAÇÃO: TESOURA ESCOLAR 13CM, CABO PLÁSTICO. CAIXA COM 12 UNIDADE.	381,000	Caixa	49,22	18.752,82
179	TESOURA MÉDIA 21 CM - ESPECIFICAÇÃO: TESOURA MULTIUSO, LÂMINAS EM AÇO INOXIDÁVEL, TAMANHO MÉDIA 21 CM, COM CABO EM PLÁSTICO NA COR PRETA, FORMATO ANATÔMICO.	188,000	Unidade	21,90	4.117,20
180	TINTA GUACHE 250ML ESPECIFICAÇÃO: TINTA GUACHE SOLÚVEL EM ÁGUA ATÓXICA COMPOSTO POR RESINA VEGETAL PIGMENTOS ORGÂNICOS CARGA MINERAL E CONSERVANTES POTE COM 250ML, CORES VARIADAS.	300,000	Unidade	11,47	3.441,00
181	TINTA GUACHE: 15ML C/12 CORES. CAIXA COM 12 POTES DE 15ML.	245,000	Caixa	16,05	3.932,25
182	TINTA PARA ALMOFADA - ESPECIFICAÇÃO: TINTA PARA ALMOFADA, 40 ML, NA COR AZUL. CAIXA COM 12 UNIDADES.	28,000	Caixa	67,77	1.897,56
183	TINTA PARA ALMOFADA - ESPECIFICAÇÃO: TINTA PARA ALMOFADA, 40 ML, NA COR PRETA. CAIXA COM 12 UNIDADES.	12,000	Caixa	58,23	698,76
184	TINTA PARA PINCEL, LÍQUIDA, QUADRO BRANCO, COR AZUL EMBALAGEM 1.0 LITRO	151,000	Unidade	131,97	19.927,47
185	TINTA PARA PINCEL, LÍQUIDA, QUADRO BRANCO, COR PRETA EMBALAGEM 1.0 LITRO	150,000	Unidade	136,08	20.412,00
186	TINTA PARA PINCEL, LÍQUIDA, QUADRO BRANCO, COR VERMELHA EMBALAGEM 1.0 LITRO	80,000	Unidade	139,67	11.173,60
187	TINTA PARA PINCEL, LÍQUIDA, QUADRO BRANCO, COR AZUL , FRASCO COM 40 MILILITROS, CAIXA COM 12 UNIDADE	103,000	Caixa	77,30	7.961,90
188	TINTA PARA PINCEL, LÍQUIDA, QUADRO BRANCO, COR PRETA , FRASCO COM 40 MILILITROS, CAIXA COM 12 UNIDADE	82,000	Caixa	73,93	6.062,26
189	TINTA PARA PINCEL, LÍQUIDA, QUADRO BRANCO, COR VERMELHA , FRASCO COM 40 MILILITROS, CAIXA COM 12 UNIDADE	79,000	Caixa	75,32	5.950,28

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
190	TINTA PARA PINTURA FACIAL CREME COM 10 CORES - ESPECIFICAÇÃO: NAS CORES VERMELHO, AMARELO, AZUL, BRANCO, PRETO, VERDE, MARROM, ROXO, PINK E LARANJA. BASTANTE UTILIZADA POR ARTISTAS, PALHAÇOS E TORCEDORES. PRODUTO À BASE DE VASELINA. EMBALAGEM COM 10 UNIDADES.	228,000	Pacote	51,07	11.643,96
191	PASTA ESCOLAR PARA MATRICULA TAMANHO 02 1X0 CORES VARIADAS	3.000,000	Unidade	2,55	7.650,00
192	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - ESPECIFICAÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA 0,7, MATERIAL PLÁSTICO, COM 01 CARGA, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA TIPO MÉDIA, COR TINTA AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO SEXTAVADO, TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, A PONTA DA CARGA DEVERÁ SER ENCAIXADA DENTRO DA PROTEÇÃO DE METAL. CAIXA COM 50 UNIDADES.	498,000	Caixa	83,28	41.473,44
193	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA - ESPECIFICAÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA 0,7, MATERIAL PLÁSTICO, COM 01 CARGA, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA TIPO MÉDIA, COR TINTA PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO SEXTAVADO, TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, A PONTA DA CARGA DEVERÁ SER ENCAIXADA DENTRO DA PROTEÇÃO DE METAL. CAIXA COM 50 UNIDADES.	170,000	Caixa	88,60	15.062,00
194	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA - ESPECIFICAÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA 0,7, MATERIAL PLÁSTICO, COM 01 CARGA, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA TIPO MÉDIA, COR TINTA VERMELHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICA, CORPO CILÍNDRICO SEXTAVADO, TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, A PONTA DA CARGA DEVERÁ SER ENCAIXADA DENTRO DA PROTEÇÃO DE METAL. CAIXA COM 50 UNIDADES.	134,000	Caixa	85,00	11.390,00
195	CANETA HIDROGRÁFICA FINA COM 12 CORES - ESPECIFICAÇÃO: CANETA HIDROGRÁFICA FINA FORMATO REDONDO, CORES SORTIDAS E PONTA COM 2MM COM CORPO E TAMPA CONFECCIONADOS EM RESINA TERMOPLÁSTICA. TAMPA ANTIFRAXANTE E TINTA ATÓXICA. MEDIDAS: 135MMX8MMX2MM. KIT COM 12 UNIDADES.	160,000	Kit	13,83	2.212,80
196	Quadro Branco	2,000	Unidade	437,32	874,64
197	LAPIS GRAFITE Nº 2B REDONDO COM BORRACHA, 5M/1205B, PACOTE COM 6 UNIDADES.	5,000	Pacote	24,08	120,40
198	TESOURA EM AÇO INOX ESPECIFICAÇÃO KIT DE TESOURA MULTIUSO COM 3 UNIDADES EM AÇO INOXIDAVEL.	13,000	Kit	51,29	666,77

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
199	PAPEL 60KG A4 COR: BRANCO COM 50 FOLHAS	10,000	Pacote	29,20	292,00
200	CANETA MARCA TEXTO APAGAVEL - ESPECIFICAÇÃO: KIT DE CANETAS MARCA TEXTO APAGAVEL, PONTA DUPLA (MARCA E APAGA) COM DIMENSÕES 2X10X16CM, 120G. CAIXA CONTENDO 05 UNIDADES, CORES VARIADAS.	254,000	Caixa	47,79	12.138,66
201	CARIMBO PERSONALIZADO 38X14MM PRETO	4,000	Unidade	49,63	198,52
202	COLA EM BASTÃO DE 12MM – USO EM PISTOLA PARA COLA QUENTE, IDEAL PARA COLAGEM DE PAPEL, MADEIRA E CERÂMICA. APLICAÇÃO EM ARTESANATO, EMBALAGENS DE 1KG	12,000	Quilograma	60,70	728,40
203	COLA GLITER - ESPECIFICAÇÃO: COLA GLITER ATOXICA LAVAVEL CAIXA COM 06 POTES DE 23G.	280,000	Unidade	26,45	7.406,00

Deste modo, como tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas, tem-se que o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam a monta de R\$ 3.088.791,32 (três milhões e oitenta e oito mil, setecentos e noventa e um reais e trinta e dois centavos)

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A análise inicial sobre o parcelamento do objeto visa ampliar a competitividade, conforme disposto no art. 40, V, b da Lei nº 14.133/2021, e deve ser promovida quando tecnicamente viável e vantajosa para a Administração. Esta análise é obrigatória no Estudo Técnico Preliminar, conforme art. 18, §2º. Considerando a Seção 4 - Solução como um Todo, e os critérios de eficiência e economicidade do art. 5º, verifica-se que a divisão por itens, lotes ou etapas é tecnicamente possível e vantajosa.

Na análise da possibilidade de parcelamento, constatamos que o objeto permite divisão por itens, lotes ou etapas, conforme o §2º do art. 40. Utilizando a indicação prévia do processo administrativo, que sugere a contratação por lote, o mercado disponibiliza fornecedores especializados para partes distintas, o que promove maior competitividade, com requisitos de habilitação proporcionais. Esta fragmentação facilita o aproveitamento do mercado local e gera ganhos logísticos, de acordo com a pesquisa de mercado, as demandas dos setores e as revisões técnicas realizadas.

Comparativamente, embora o parcelamento seja viável, a execução integral pode oferecer maiores vantagens, conforme art. 40, §3º. Esta abordagem garante economia de escala, gestão contratual eficiente, preserva a funcionalidade de um sistema único e integrado, e atende à padronização e exclusividade de fornecedor. Consolidar a contratação reduz riscos à integridade técnica e administrativa, especialmente em obras ou serviços, priorizando essa alternativa após uma avaliação comparativa, alinhada ao art. 5º.

Em termos de gestão e fiscalização, a decisão impacta significativamente esses aspectos. A execução consolidada simplifica a gestão e fortalece a responsabilidade

técnica, enquanto o parcelamento, ainda que possa aprimorar o acompanhamento de entregas descentralizadas, aumenta a complexidade administrativa. Deve-se considerar, portanto, a capacidade institucional para uma execução eficiente e os princípios de eficiência previstos no art. 5º.

Concluindo, a recomendação técnica final sugere que a alternativa mais vantajosa para a Administração é a execução integral do objeto, alinhada aos Resultados Pretendidos na Seção 10, promovendo economicidade e competitividade conforme os arts. 5º e 11, e respeitando os critérios do art. 40. Esta abordagem proporciona uma solução eficiente e coordenada, garantindo a execução continuada e eficaz das atividades administrativas das diversas secretarias do Município de Canindé/CE.

9. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

O alinhamento da contratação ao PCA (art. 12) e outros instrumentos de planejamento antecipa demandas e otimiza o orçamento, assegurando coerência, eficiência e economicidade, conforme os princípios estabelecidos nos arts. 5º e 11 da Lei nº 14.133/2021. A demanda para aquisição de materiais de expediente está fundamentada na necessidade identificada na 'Descrição da Necessidade da Contratação', destacando sua importância para o funcionamento contínuo das secretarias municipais. Entretanto, a presente contratação não foi identificada no Plano de Contratação Anual (PCA), justificando-se essa ausência por demandas imprevistas e emergenciais que exigem resposta rápida, baseada no interesse público e na continuidade administrativa. Como ação corretiva, propõe-se a inclusão da demanda na próxima revisão do PCA, juntamente com a adoção de uma gestão de riscos eficaz que combata possíveis oscilações na disponibilidade e no fornecimento desses materiais, assegurando que futuras aquisições ocorram de modo planejado. Esse alinhamento parcial, com as medidas corretivas aplicadas, contribuirá para resultados vantajosos e maior competitividade, promovendo a transparência no planejamento e a adequação aos 'Resultados Pretendidos' do processo.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

Os benefícios diretos esperados da contratação de materiais de expediente destinam-se a proporcionar economicidade e otimização dos recursos institucionais do município de Canindé, atendendo às demandas das diversas secretarias. Conforme estabelecido nos arts. 5º e 18, §1º, inciso IX da Lei nº 14.133/2021, a aquisição busca maximizar o uso eficiente dos recursos humanos, materiais e financeiros. Espera-se uma significativa redução nos custos operacionais associados ao fornecimento descentralizado de materiais, promovendo plena eficiência na gestão dos insumos que são essenciais para os serviços administrativos, seguindo a necessidade pública destacada em 'Descrição da Necessidade da Contratação' e corroborada pela pesquisa de mercado realizada.

A adoção de um Sistema de Registro de Preços (SRP) garante a obtenção dos melhores preços praticados no mercado, proporcionando ganhos de escala e a padronização dos produtos adquiridos. Isso está em consonância com o princípio da competitividade estabelecido no art. 11 da mesma lei. A escolha dessa solução otimizará os recursos humanos através da racionalização das tarefas administrativas e da capacitação dos servidores responsáveis pela gestão dos recursos, além de

minimizar desperdícios de materiais, assegurando seu uso responsável e contínuo.

O uso de Instrumento de Medição de Resultados (IMR) é essencial nesta contratação para o acompanhamento sistemático dos ganhos de eficiência e efetividade, permitindo a verificação dos indicadores quantificáveis, como a redução no percentual de custos operacionais ou o número de horas de trabalho economizadas na gestão do material de expediente. Tais métricas fornecerão evidência para ajustes necessários e fundamentarão o relatório final da contratação, conforme a proposta, reforçando a legitimidade e a eficiência da despesa pública.

Desta forma, os resultados pretendidos pela contratação visam justificar o investimento público na aquisição centralizada dos materiais de expediente, promovendo o melhor uso dos recursos disponíveis e atendendo aos objetivos institucionais de maneira alinhada com o art. 11 da Lei nº 14.133/2021. Apesar da ausência de um Plano de Contratação Anual para este processo, as etapas de planejamento e execução estão minuciosamente fundamentadas para garantir a excelência no atendimento das necessidades administrativas de Canindé.

II. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

As providências internas antes da celebração do contrato, conforme art. 18, §1º, inciso X, serão essenciais ao ciclo de planejamento e governança da contratação, assegurando sua execução eficiente e a consecução dos objetivos de 'Resultados Pretendidos', mitigando riscos e promovendo o interesse público (art. 5º), com base em 'Descrição da Necessidade da Contratação'. Essas medidas integrarão o planejamento e articularão com a definição da solução e o modelo de execução contratual. Os ajustes físicos, tecnológicos ou organizacionais necessários ao ambiente onde o objeto será executado (ex.: instalação de infraestrutura, adequação de espaço físico) serão descritos, justificando sua relevância para viabilizar os benefícios esperados. Essas providências serão organizadas em um cronograma detalhado, especificando ações, responsáveis e prazos, a ser anexado ao ETP, seguindo a ABNT (NBR 14724:2011), destacando que a ausência desses ajustes poderá comprometer a execução, como riscos à segurança operacional ou instalação de equipamentos. A capacitação dos agentes públicos para gestão e fiscalização do contrato (art. 116) será abordada, justificando tecnicamente como o treinamento (ex.: uso de ferramentas, boas práticas) assegurará os resultados previstos (art. 11), segmentada por perfis como gestor, fiscais e técnicos, conforme a complexidade da execução, subentendendo a metodologia e, se aplicável, utilizando listas ou cronogramas conforme ABNT (NBR 14724:2011). Essas providências integrarão o Mapa de Riscos como estratégias preventivas de mitigação, articulando-se com a unidade de gestão de riscos ou controle interno, quando houver, para evitar comprometer prazos, qualidade ou conformidade legal, garantindo os benefícios projetados. As ações preparatórias serão indispensáveis para viabilizar a contratação e assegurar os resultados esperados, otimizando recursos públicos e promovendo governança eficiente (art. 5º), alinhadas a 'Resultados Pretendidos', sendo que, se não houver providências específicas, a ausência será fundamentada tecnicamente no texto (ex.: objeto simples que dispensa ajustes prévios).

12. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

A necessidade de aquisição de materiais de expediente para as diversas secretarias do município de Canindé/CE apresenta características que favorecem a adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) em comparação a uma contratação tradicional. A demanda contínua e variada desses materiais, como descrito na necessidade da contratação, sugere uma incerteza quanto aos quantitativos exatos e cronogramas de consumo. Essa incerteza é uma das razões pelas quais o SRP se mostra mais adequado, pois permite flexibilidade na gestão de quantidades e periodicidade das entregas, ajustando-se à realidade administrativa e operacional das secretarias envolvidas.

Analisando economicamente, o SRP proporciona ganhos significativos mediante economia de escala, já que congrega a demanda de todas as secretarias em um processo licitatório único. Isso resulta em condições mais competitivas de preços e diminuição do esforço administrativo individual por secretaria. Além disso, o SRP facilita a manutenção de um estoque mínimo necessário, evitando compras fragmentadas e dispendiosas, promovendo uma gestão mais eficiente e econômica, conforme os princípios da economicidade e eficiência previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

Do ponto de vista operacional, um processo consolidado pelo SRP fornece maior controle e padronização dos itens adquiridos, o que é coerente com a solução como um todo descrita no ETP, e responde de forma eficiente à necessidade de abastecimento contínuo das secretarias. Isso não apenas racionaliza o processo de aquisição, como também propicia a previsibilidade e regularidade necessárias ao bom funcionamento das atividades administrativas cotidianas.

Juridicamente, a opção pelo SRP encontra embasamento em proporcionar segurança e agilidade nas contratações futuras, graças à previsão de demandas acumulativas e continuadas, características que favorecem o modelo de registro de preços, conforme os artigos 82 e 86. Embora uma contratação tradicional possa oferecer definição e segurança imediata para demandas específicas e pontuais, a natureza cíclica e variável da necessidade de materiais de expediente caracteriza o SRP como a escolha mais adequada, otimizando recursos e assegurando competitividade e eficiência na aquisição.

Portanto, o Sistema de Registro de Preços surge como a modalidade mais adequada para a presente contratação, dado seu alinhamento com a necessidade de flexibilidade, economia e gestão abrangente das aquisições, atendendo plenamente ao interesse público e aos objetivos estabelecidos na Lei nº 14.133/2021.

13. DA VEDAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS NA FORMA DE CONSÓRCIO

A participação de consórcios na contratação para o registro de preços visando futuras e eventuais aquisições de materiais de expediente para as secretarias do município de Canindé/CE é analisada mediante os critérios estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021. Conforme o art. 15, a participação de consórcios é permitida, exceto se houver vedação fundamentada no Estudo Técnico Preliminar (ETP), como orienta o art. 18, §1º, inciso I. Neste contexto, considera-se a complexidade técnica e a indivisibilidade do objeto da contratação. A análise demonstra que, devido à simplicidade e natureza padrão dos materiais de expediente, a contratação não demanda a somatória de capacidades técnicas ou especialidades múltiplas, como seria o caso em obras ou serviços padronizados. Portanto, a participação consorciada se torna incompatível com os objetivos da contratação, que visam à continuidade e eficiência administrativa.

O levantamento de mercado e a demonstração de vantajosidade destacam que a coordenação com um único fornecedor proporciona maior simplicidade e economicidade, alinhadas ao interesse público e à segurança jurídica, conforme art. 5º. A participação de consórcios pode aumentar a complexidade da gestão e fiscalização, além de ser desnecessária dada a simplicidade dos itens envolvidos. Além disso, a responsabilidade solidária e as exigências contratuais de consórcios, conforme art. 15, podem não acrescentar benefícios significativos em termos de capacidade financeira comparados a um fornecedor único. Avalia-se que esta complexidade adicional pode comprometer a execução eficiente e a isonomia entre os licitantes, o que é uma prioridade da administração pública, conforme estabelecido nos arts. 5º e 11.

Assim, conclui-se que a vedação à participação de consórcios na contratação é mais adequada, garantindo eficiência, economicidade e segurança jurídica, conforme delineado no art. 5º e alinhado aos resultados pretendidos de continuidade e eficácia nas operações das secretarias. Esta decisão fundamenta-se tecnicamente no ETP e nas condições explicitadas no art. 15 da Lei nº 14.133/2021.

14. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A análise de contratações correlatas e interdependentes é crucial para que a Administração Pública consiga otimizar seus processos de aquisição, evitando redundâncias e promovendo a eficiência e a economicidade, conforme previsto no art. 5º da Lei nº 14.133/2021. Ao examinar contratações com objetos semelhantes ou que complementam a solução proposta, a gestão pública pode alcançar economia de escala e padronização, conforme mencionado no art. 40, inciso V, da mesma lei. Além disso, as contratações interdependentes, que requerem sequência lógica entre diferentes contratos, garantem que todos os elementos necessários para a realização de serviços ou entrega de produtos estejam devidamente coordenados, minimizando riscos e interrupções nas atividades administrativas.

Ao investigar contratações passadas, atuais, ou futuras que estejam relacionadas à aquisição planejada de materiais de expediente, constatou-se que não há contratos vigentes de fornecimento que possam ser unificados ou ampliados no presente contexto, dada a ausência de um Plano de Contratação Anual que poderia ter facilitado a identificação de oportunidades de sinergia. Entretanto, é importante

verificar se os prazos e especificações estão harmonizados com outras iniciativas administrativas, como eventuais aquisições de equipamentos que utilizem esses materiais, para assegurar compatibilidade e evitar desajustes logísticos. Verificou-se também que a solução proposta não demanda requisitos prévios de infraestrutura complexa ou serviços adicionais, o que atenua a necessidade de ajustes em contratações paralelas.

Diante deste contexto, a análise não identificou a necessidade de alterações nos quantitativos, nos requisitos técnicos ou na forma de contratação dos materiais de expediente. Não foram encontradas contratações correlatas ou interdependentes que pudessem justificar a reorganização do presente processo. Assim, conforme o §2º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021, não há impactos relevantes que exijam providências além do que já está planejado. No entanto, recomenda-se incorporar uma revisão periódica do contexto de contratações durante a fase de execução, especialmente em relação a potenciais ajustes logísticos que possam surgir quanto ao armazenamento e distribuição dos materiais.

15. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

Os possíveis impactos ambientais decorrentes do registro de preços para a aquisição de materiais de expediente nas secretarias do município de Canindé/CE incluem a geração de resíduos e o consumo de energia ao longo do ciclo de vida dos materiais. Baseando-se na 'Descrição da Necessidade da Contratação' e em pesquisa de mercado, antecipamos a necessidade de assegurar a sustentabilidade, conforme art. 5º da Lei nº 14.133/2021. Impactos técnicos, como a emissão de gases e o uso intensivo de recursos, serão detalhados, promovendo soluções sustentáveis através da análise do ciclo de vida, conforme o 'Levantamento de Mercado e Demonstração da Vantajosidade' e o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, em alinhamento ao planejamento sustentável previsto no art. 12.

Medidas específicas de mitigação serão propostas, como a utilização de materiais de expediente com selo Procel A, que reduz o consumo energético, e a implementação de logística reversa para toners e cartuchos, assegurando seu correto desfazimento e reciclagem. A inclusão de insumos biodegradáveis no termo de referência (art. 6º, inciso XXIII), conforme orientações do art. 5º, equilibrará as dimensões econômica, social e ambiental. Ainda, observaremos a manutenção e o ciclo funcional dos materiais assegurando competitividade e promoção da proposta mais vantajosa (art. 11), enquanto a capacidade administrativa do município será considerada para potencializar a execução das medidas, respeitando o art. 18, §1º, inciso XII, sem impor barreiras indevidas.

As medidas mitigadoras são essenciais para reduzir os impactos ambientais potenciais, otimizar o uso de recursos e assegurar que os 'Resultados Pretendidos' sejam alcançados com responsabilidade e eficiência (art. 5º). Na ausência de impactos significativos, como em materiais de uso imediato, a fundamentação técnica

justificará tal ausência, promovendo a sustentabilidade e eficiência da contratação.

16. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Após uma análise profunda dos elementos técnicos, econômicos, operacionais e jurídicos envolvidos no estudo técnico preliminar, constata-se que a contratação proposta para o registro de preços visando às futuras e eventuais aquisições de materiais de expediente é viável e vantajosa. Este processo foi guiado pelos princípios de eficiência e interesse público, conforme estabelecido no art. 5º da Lei nº 14.133/2021, garantindo que as secretarias do Município de Canindé/CE possam ampliar sua capacidade operacional e administrativa de forma contínua e eficaz. Fundamentada em pesquisa de mercado, a solução proposta foi delineada para otimizar recursos e promover a economicidade, respeitando as exigências legais e de planejamento estratégico.

O levantamento de mercado realizado indica que há uma oferta significativa de materiais de expediente de qualidade e que se alinham com os requisitos identificados nas etapas anteriores do ETP. Além disso, a seleção do Pregão Eletrônico como modalidade licitatória é confirmada como a mais eficiente, claramente proporcionando vantagens econômicas e aumentando a competitividade, em consonância com os objetivos do processo licitatório previstos no art. 11 da mesma Lei. Ademais, a adesão ao Sistema de Registro de Preços (SRP) se justifica pela flexibilidade e equilíbrio em atender a variações de demanda, configurando-se num método eficaz de aquisição nessa conjuntura.

Embora o Plano de Contratação Anual não tenha sido identificado, o contratualismo organizado em lote está bem alinhado com as estimativas de consumo e quantidade apresentadas, conforme mencionado no planejamento das contratações descrito no art. 40. As quantidades projetadas refletem a necessidade real das secretarias, baseando-se em dados históricos de consumo e projeções anuais. Essa visão, aliada à adoção de práticas de sustentabilidade e de mitigação de riscos, consolida a contratação como não apenas viável, mas indispensável ao atendimento das necessidades operacionais do município.

Diante do exposto, recomenda-se a realização da contratação nos moldes propostos, incorporando-se esta deliberação ao processo licitatório como fundamento técnico para a autoridade competente. Em acordo com art. 18, §1º, inciso XIII, esta análise conclusiva reflete um planejamento rigoroso e uma diligência fundamentada, servindo como base para o desenvolvimento do Termo de Referência, conforme o art. 6º, inciso XXIII da Lei nº 14.133/2021.

Canindé / CE, 27 de maio de 2025



ANTONIO CID FREITAS BASTOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

MAPA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

Avaliação de riscos Nº 202505270001



Unidade responsável
Secretaria Municipal de Educacao
Prefeitura Municipal de Canindé



Data da Avaliação
27/05/2025

HISTÓRICO DE REVISÕES

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO	FASE	AUTOR
27/05/2025	1.0	Versão inicial	Planejamento	--

1. INTRODUÇÃO

O gerenciamento de riscos é um processo público essencial para garantir o sucesso das contratações, abrangendo todas as etapas envolvidas na execução do objeto e na gestão contratual. Por meio de ações contínuas de planejamento, organização e controle, busca-se identi@car, avaliar e mitigar riscos que possam comprometer a efetividade da contratação e o alcance dos resultados esperados.

O Mapa de Gerenciamento de Riscos tem como objetivo registrar e analisar os principais riscos, considerando sua natureza, probabilidade de ocorrência e impacto na execução do objeto. Com base nessa análise, são de@nidas estratégias de mitigação e contingência, além da identi@cação dos responsáveis pelo monitoramento e implementação das ações preventivas e corretivas.

Os riscos devem ser identi@cados, avaliados e tratados ao longo de todas as fases da contratação, conforme descrito a seguir:

Fase de Planejamento: A equipe responsável deve a análise de riscos e elaborar o Mapa de Gerenciamento de Riscos, garantindo que os impactos potenciais sejam considerados antes da formalização da contratação.

Fase de Seleção do Fornecedor: Durante o processo de seleção, o Integrante Administrativo, com o apoio dos Integrantes Técnicos e Requisitantes, deve monitorar e atualizar as riscos previamente identificados, além de incluir novos riscos que possam surgir nessa etapa.

Fase de Gestão do Contrato: Após a contratação, a Equipe de Fiscalização, sob a coordenação do Gestor do Contrato, deve realizar atualizações contínuas do Mapa de Gerenciamento de Riscos, reavaliando os riscos mapeados e adotando medidas para mitigar novos riscos identi@cados durante a execução.

Uma aplicação sistemática de gerenciamento de riscos permite uma gestão contratual mais eficiente, transparente e segura, garantindo a entrega do objeto dentro dos prazos, custos e padrões de qualidade estabelecidos.

Serão utilizados parâmetros escalares para representar os níveis de probabilidade e impacto que, após a multiplicação, resultarão nos níveis de risco.

Classificação da Probabilidade (P)

CLASSIFICAÇÃO	VALOR
Muito baixo	1
Baixo	2
Moderado	3
Alto	4
Muito alto	5

Classificação da Impacto (I)

CLASSIFICAÇÃO	VALOR
Muito baixo	1
Baixo	2
Moderado	3
Alto	4

CLASSIFICAÇÃO	VALOR
Muito alto	5

O produto da probabilidade pelo impacto de cada risco deve se enquadrar em uma região da matriz probabilidade x impacto. Caso o risco enquadre-se entre os valores de 1 a 2 (destacado em verde), seu nível de risco é entendido como baixo, logo admite-se a aceitação ou adoção das medidas preventivas. Se estiver entre os valores de 3 a 5 (destacado em amarelo), entende-se como médio; e se estiver entre os valores de 6 a 9 (destacado em vermelho), entende-se como nível de risco alto. Caso o risco seja classificado como médio ou alto, serão adotadas obrigatoriamente as medidas preventivas previstas.

Nível do Risco – Matriz de Probabilidade x Impacto

IMPACTO	PROBABILIDADE				
	MUITO BAIXO	BAIXO	MODERADO	ALTO	MUITO ALTO
Muito Baixo	Pequeno	Pequeno	Pequeno	Moderado	Moderado
Baixo	Pequeno	Moderado	Moderado	Alto	Alto
Moderado	Pequeno	Moderado	Alto	Alto	Crítico
Alto	Moderado	Alto	Alto	Crítico	Crítico
Muito Alto	Moderado	Alto	Crítico	Crítico	Crítico

2. IDENTIFICAÇÃO E ANÁLISE DOS PRINCIPAIS RISCOS

A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos identificados e classificados neste documento.

ID	RISCO	FASE	PROBABILIDADE	IMPACTO	NÍVEL DO RISCO
R01	Estudos Técnicos Preliminares (ETP) deficientes ou inconsistentes, comprometendo a identificação precisa das necessidades reais.	Planejamento	Moderado	Alto	Alto
R02	Falhas no levantamento de mercado, resultando em estimativas de preços incorretas.	Planejamento	Alto	Alto	Crítico
R03	Inadequado alinhamento entre a contratação e o planejamento estratégico do município, gerando contratações desalinhadas com as prioridades administrativas.	Planejamento	Moderado	Alto	Alto
R04	Justificativas insuficientes ou fracas para a escolha do registro de preços, resultando em questionamentos legais ou auditorias.	Planejamento	Moderado	Alto	Alto
R05	Omissão na previsão de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, podendo gerar atrasos ou paralisações do processo licitatório.	Planejamento	Moderado	Alto	Alto
R06	Escolha inadequada dos requisitos da contratação, que podem não assegurar o atendimento pleno das necessidades especificadas.	Planejamento	Alto	Alto	Crítico
R07	Desclassificação de fornecedores devido a documentação incompleta ou inadequada.	Seleção do Fornecedor	Alto	Moderado	Alto
R08	Impugnações ao edital ou recursos administrativos, atrasando o processo licitatório.	Seleção do Fornecedor	Alto	Alto	Crítico

ID	RISCO	FASE	PROBABILIDADE	IMPACTO	NÍVEL DO RISCO
R09	Escolha de fornecedor com capacidade técnica ou @naceira insu@ciente para suprir as demandas do contrato.	Seleç&eo do Fornecedor	Alto	Alto	Crítico
R10	Fraude ou conluio entre fornecedores, prejudicando a competitividade do processo.	Seleç&eo do Fornecedor	Moderado	Moderado	Alto
R11	Falta de transparência durante o processo, resultando em questionamentos ou desconfiança por parte dos participantes.	Seleç&eo do Fornecedor	Moderado	Alto	Alto
R12	Erros na análise de propostas, levando É escolha de uma proposta que n&eo atende os requisitos estabelecidos no edital.	Seleç&eo do Fornecedor	Moderado	Alto	Alto
R13	Atraso na entrega dos materiais por parte do fornecedor, impactando o funcionamento das secretarias.	Gest&eo do Contrato	Alto	Alto	Crítico
R14	Inadequaç&eo ou n&eo conformidade dos materiais entregues com as especi@ç&oes contratadas.	Gest&eo do Contrato	Alto	Alto	Crítico
R15	Descumprimento das cláusulas contratuais, resultando em penalizaç&oes ou necessidade de rescis&eo do contrato.	Gest&eo do Contrato	Alto	Alto	Crítico
R16	Falta de monitoramento e acompanhamento adequado do contrato, gerando falhas na execuç&eo.	Gest&eo do Contrato	Alto	Alto	Crítico
R17	Problemas de comunicaç&eo entre a administraç&eo pública e o fornecedor, di@cultando a resoluç&eo de quest&oes operacionais.	Gest&eo do Contrato	Alto	Moderado	Alto
R18	Ajustes ou aditivos contratuais n&eo planejados, que aumentam os custos ou alteram os prazos iniciais.	Gest&eo do Contrato	Alto	Alto	Crítico

3 - AVALIAÇÃO E TRATAMENTO DOS RISCOS IDENTIFICADOS

3.1 – RISCOS RELACIONADOS A: PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

R01 - ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES (ETP) DEFICIENTES OU INCONSISTENTES,, COMPROMETENDO A IDENTIFICAÇÃO PRECISA DAS NECESSIDADES REAIS..				
Probabilidade: Moderado		Impacto: Alto	Nível de risco: Alto	Tratamento: Mitigar
DANOS				
ID	DANO			SEVERIDADE
D52	Definição imprecisa das quantidades e qualidades dos materiais necessários.			Significativo
D53	Contratação de materiais inadequados ou em excesso, gerando desperdício de recursos.			Moderado
D54	Aumento do risco de questionamentos administrativos ou judiciais devido a falta de clareza nos requisitos.			Significativo
MEDIDAS PREVENTIVAS				
ID	MEDIDA			RESPONSÁVEL
MP88	Realizar consultas a especialistas ou a outros órgãos sobre experiências em licitações semelhantes.			Comissão de Planejamento
MP89	Desenvolver uma matriz de responsabilidades clara, destacando a importância do ETP no processo de planejamento.			Comissão de Planejamento
MP90	Implementar um processo de revisão interna do ETP por múltiplos setores antes de sua finalização.			Comissão de Planejamento

MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC86	Revisão e ajustes no ETP com apoio de consultores externos em caso de inconsistências identificadas.	Comissão de Planejamento
MC87	Renegociação de contratos com fornecedores para ajustar especificações, se necessário.	Autoridade Competente

R02 - FALHAS NO LEVANTAMENTO DE MERCADO,, RESULTANDO EM ESTIMATIVAS DE PREÇOS INCORRETAS..			
Probabilidade: Alto	Impacto: Alto	Nível de risco: Crítico	Tratamento: Mitigar
DANOS			
ID	DANO	SEVERIDADE	
D49	Superestimativa dos preços, levando a um gasto excessivo de recursos públicos.	Significativo	
D50	Subestimativa dos preços, impossibilitando a contratação dentro do orçamento previsto.	Significativo	
D51	Aumento do risco de impugnações ou recursos no processo licitatório devido a valores de referência inconsistentes.	Moderado	

MEDIDAS PREVENTIVAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP83	Realização de pesquisa de mercado abrangente utilizando diversas fontes de dados.	Comissão de Planejamento
MP84	Consultoria com especialistas para verificar os valores estimados.	Comissão de Planejamento
MP85	Uso de benchmarking com outros municípios e órgãos públicos.	Comissão de Planejamento

MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC81	Reavaliação e ajuste dos preços de referência antes do início da seleção do fornecedor.	Comissão de Planejamento
MC82	Revisão dos termos do edital com base em levantamento de mercado pós-publicação, se necessário.	Autoridade Competente

R03 - INADEQUADO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO MUNICÍPIO,, GERANDO CONTRATAÇÕES DESALINHADAS COM AS PRIORIDADES ADMINISTRATIVAS..			
Probabilidade: Moderado	Impacto: Alto	Nível de risco: Alto	Tratamento: Mitigar
DANOS			
ID	DANO	SEVERIDADE	
D46	Recursos alocados em áreas não prioritárias, reduzindo a eficácia do orçamento municipal.	Significativo	
D47	Fragilidade na execução de políticas públicas devido à falta de alinhamento com as frentes estratégicas.	Significativo	
D48	Descontentamento de stakeholders devido à percepção de gestão ineficaz ou inadequada.	Moderado	

MEDIDAS PREVENTIVAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP78	Revisão regular das diretrizes do planejamento estratégico municipal em conjunto com setores responsáveis pelas contratações.	Autoridade Competente
MP79	Implementação de um sistema de controle para verificar o alinhamento das contratações com o planejamento estratégico.	Comissão de Planejamento
MP80	Treinamento dos gestores de contrato para garantir que compreendem as prioridades municipais e suas implicações nos processos de compra.	PROGEPE

MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC76	Redeção de prioridades contratuais durante revisões orçamentárias para melhor alinhamento com o estratégico.	Comissão de Planejamento

MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC77	Desenvolvimento de uma revisão de plano de ação para os contratos que não cumpram o alinhamento estratégico inicialmente proposto.	Autoridade Competente

R04 - JUSTIFICATIVAS INSUFICIENTES OU FRACAS PARA A ESCOLHA DO REGISTRO DE PREÇOS,, RESULTANDO EM QUESTIONAMENTOS LEGAIS OU AUDITORIAS..

Probabilidade: Moderado Impacto: Alto Nível de risco: Alto Tratamento: Mitigar

DANOS

ID	DANO	SEVERIDADE
D43	Aumenta a vulnerabilidade a auditorias e sanções por órgãos de controle.	Significativo
D44	Possibilidade de processos administrativos e judiciais devido à falta de clareza nas justificativas.	Significativo
D45	Desgaste da imagem e reputação do órgão perante a sociedade e outras instituições.	Moderado

MEDIDAS PREVENTIVAS

ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP73	Desenvolver um guia interno de boas práticas para a elaboração de justificativas robustas e bem fundamentadas.	Comissão de Planejamento
MP74	Realizar workshops e treinamentos sobre a importância e metodologia da justificativa de escolha de modalidade de licitação.	PROGEPE
MP75	Utilizar modelos de justificativas já aprovados ou validados por órgãos de controle como referência.	Comissão de Planejamento

MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS

ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC71	Consulta a assessores jurídicos para fortalecer as justificativas e enfrentar questionamentos.	Autoridade Competente
MC72	Reconstrução e reenvio de justificativas para o registro de preços, com base em observações feitas por auditorias externas.	Comissão de Planejamento

R05 - OMISSÃO NA PREVISÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS,, PODENDO GERAR ATRASOS OU PARALISAÇÕES DO PROCESSO LICITATÓRIO..

Probabilidade: Moderado Impacto: Alto Nível de risco: Alto Tratamento: Mitigar

DANOS

ID	DANO	SEVERIDADE
D40	Interrupção do processo licitatório por órgãos de controle ambiental.	Significativo
D41	Custos adicionais para realizar ajustes necessários e obter conformidade ambiental.	Moderado
D42	Reputação negativa devido à percepção pública de descaso com questões ambientais.	Moderado

MEDIDAS PREVENTIVAS

ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP68	Incorporação de análise ambiental prévia no planejamento de todas as contratações.	Comissão de Planejamento
MP69	Consultoria com especialistas ambientais para identificar e planejar mitigação de impactos.	Autoridade Competente
MP70	Implementação de um checklist ambiental obrigatório para todos os projetos e contratações.	Comissão de Planejamento

MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS

ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC66	Rápida resposta a exigências ambientais com ajustes nos documentos da contratação.	Autoridade Competente
MC67	Estabelecimento de comunicação aberta com órgãos ambientais para rápida resolução de problemas.	Comissão de Planejamento

R06 - ESCOLHA INADEQUADA DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO,, QUE PODEM NÃO ASSEGURAR O ATENDIMENTO PLENO DAS NECESSIDADES ESPECIFICADAS..

Probabilidade: Alto Impacto: Alto Nível de risco: Crítico Tratamento: Mitigar

DANOS

ID	DANO	SEVERIDADE
D37	Materiais adquiridos não atendem às especificações de uso das secretarias.	Significativo
D38	Necessidade de novas aquisições para suprir carências, gerando custos adicionais.	Moderado
D39	Atrasos nas operações administrativas devido à falta de materiais adequados.	Moderado

MEDIDAS PREVENTIVAS

ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP63	Revisão cuidadosa dos requisitos de contratação por equipe técnica especializada.	Comissão de Planejamento
MP64	Consulta a usuários finais sobre as necessidades específicas antes da definição dos requisitos.	Autoridade Competente
MP65	Utilização de um processo de verificação cruzada para assegurar a adequação dos requisitos.	Comissão de Planejamento

MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS

ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC61	Implementação de um procedimento para rápida substituição dos itens inadequados.	Autoridade Competente
MC62	Realocação de materiais entre secretarias para mitigar a falta em casos críticos.	Comissão de Planejamento

3.2 – RISCOS RELACIONADOS A: SELEÇÃO DE FORNECEDORES

R07 - DESCLASSIFICAÇÃO DE FORNECEDORES DEVIDO A DOCUMENTAÇÃO INCOMPLETA OU INADEQUADA..

Probabilidade: Alto Impacto: Moderado Nível de risco: Alto Tratamento: Mitigar

DANOS

ID	DANO	SEVERIDADE
D34	Redução no número de concorrentes qualificados, afetando a competitividade do processo.	Moderado
D35	Possibilidade de adiamento do processo licitatório para correção e adequação de documentos.	Moderado
D36	Aumento do risco de recursos administrativos ou judiciais por parte dos fornecedores desclassificados.	Significativo

MEDIDAS PREVENTIVAS

ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP58	Fornecer um guia detalhado sobre a documentação exigida para potencializar a participação de fornecedores.	Comissão de Planejamento
MP59	Realizar workshops explicativos para os fornecedores sobre a preparação e entrega de documentação correta.	Comissão de Planejamento
MP60	Implementar um período de esclarecimentos prévio ao envio das propostas, para sanar dúvidas sobre documentação.	Comissão de Planejamento

MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS

ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC56	Permitir a complementação de documentos em um prazo curto antes do encerramento do processo de habilitação.	Autoridade Competente
MC57	Estabelecer um procedimento de revisão rápida para documentação pendente, evitando atrasos no cronograma.	Comissão de Planejamento

R08 - IMPUGNAÇÕES AO EDITAL OU RECURSOS ADMINISTRATIVOS,, ATRASANDO O PROCESSO LICITATÓRIO..

Probabilidade: Alto Impacto: Alto Nível de risco: Crítico Tratamento: Mitigar

DANOS		
ID	DANO	SEVERIDADE
D31	Atraso na conclusão da licitação devido a processos administrativos prolongados.	Significativo
D32	Aumento dos custos administrativos para lidar com impugnações e recursos.	Moderado
D33	Reputação negativa do órgão devido à percepção de falhas no processo licitatório.	Moderado
MEDIDAS PREVENTIVAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP53	Revisar minuciosamente o edital antes da publicação para garantir clareza e conformidade com a legislação.	Comissão de Planejamento
MP54	Estabelecer um canal de comunicação para esclarecimentos e dúvidas antes da fase de impugnação.	Comissão de Planejamento
MP55	Implementar um pregoeiro bem treinado para conduzir o processo de forma transparente e clara.	Autoridade Competente
MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC51	Designar uma equipe para trabalhar na resolução rápida e eficaz de impugnações e recursos.	Autoridade Competente
MC52	Estabelecer parcerias com assessorias jurídicas para suporte em caso de contestações.	Comissão de Planejamento
R09 - ESCOLHA DE FORNECEDOR COM CAPACIDADE TÉCNICA OU FINANCEIRA INSUFICIENTE PARA SUPRIR AS DEMANDAS DO CONTRATO..		
Probabilidade: Alto Impacto: Alto Nível de risco: Crítico Tratamento: Mitigar		
DANOS		
ID	DANO	SEVERIDADE
D28	Interrupção na entrega de produtos ou serviços, comprometendo as operações do órgão.	Significativo
D29	Aumento de custos devido à necessidade de contratação de um novo fornecedor em caráter emergencial.	Significativo
D30	Dano à reputação da administração pública por falta de rigor na seleção de fornecedores.	Significativo
MEDIDAS PREVENTIVAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP48	Realizar uma análise detalhada da capacidade técnica e financeira dos fornecedores durante o processo de habilitação.	Comissão de Planejamento
MP49	Exigir garantias financeiras como parte das condições de participação na licitação.	Autoridade Competente
MP50	Implementar visitas ou auditorias técnicas nas instalações do fornecedor antes da assinatura do contrato.	Comissão de Planejamento
MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC46	Estabelecer uma lista de fornecedores alternativos pré-aprovados que possam ser contratados rapidamente em casos emergenciais.	Comissão de Planejamento
MC47	Revisar e readequar o contrato com cláusulas de penalidade claras para atrasos ou falhas na entrega.	Autoridade Competente
R10 - FRAUDE OU CONLUTO ENTRE FORNECEDORES,, PREJUDICANDO A COMPETITIVIDADE DO PROCESSO..		
Probabilidade: Moderado Impacto: Moderado Nível de risco: Alto Tratamento: Mitigar		
DANOS		
ID	DANO	SEVERIDADE
D25	Preços inflacionados devido à falta de competição real entre os fornecedores.	Significativo
D26	Possibilidade de fornecimento de produtos ou serviços de qualidade inferior ao esperado.	Significativo
D27	Dano à reputação do órgão e desconfiança pública em relação à lisura dos processos licitatórios.	Significativo

MEDIDAS PREVENTIVAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP43	Implementar análise detalhada de propostas para identificar padrões suspeitos de conluio.	Comissão de Planejamento
MP44	Monitorar e investigar históricos de relacionamento entre fornecedores.	Autoridade Competente
MP45	Realizar auditorias periódicas nos processos licitatórios por entidades externas.	Comissão de Planejamento
MEDIDAS DE CONTIGÊNCIAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC41	Anular o processo licitatório e abrir nova concorrência com critérios mais rigorosos.	Autoridade Competente
MC42	Impor sanções administrativas e legais contra fornecedores envolvidos em práticas fraudulentas.	Comissão de Planejamento
R11 - FALTA DE TRANSPARÊNCIA DURANTE O PROCESSO,, RESULTANDO EM QUESTIONAMENTOS OU DESCONFIANÇA POR PARTE DOS PARTICIPANTES..		
Probabilidade: Moderado		Impacto: Alto
Nível de risco: Alto		Tratamento: Mitigar
DANOS		
ID	DANO	SEVERIDADE
D22	Questionamentos frequentes por parte dos fornecedores, atrasando o processo licitatório.	Moderado
D23	Desconfiança na integridade e ética do processo por parte do público e dos fornecedores.	Significativo
D24	Aumenta o risco de recorrências legais devido É falta de clareza e abertura documental.	Significativo
MEDIDAS PREVENTIVAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP38	Garantir a publicação de todas as fases do processo licitatório em um portal de transparência acessível.	Comissão de Planejamento
MP39	Implementar um sistema de clarificação e respostas rápidas És dúvidas dos fornecedores.	Autoridade Competente
MP40	Realizar auditorias de transparência periódicas por terceiros durante o processo.	Comissão de Planejamento
MEDIDAS DE CONTIGÊNCIAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC36	Revisão pública das decisões tomadas em fases críticas do processo.	Autoridade Competente
MC37	Organização de audiências públicas para esclarecer as etapas do processo licitatório.	Comissão de Planejamento
R12 - ERROS NA ANÁLISE DE PROPOSTAS,, LEVANDO À ESCOLHA DE UMA PROPOSTA QUE NÃO ATENDE OS REQUISITOS ESTABELECIDOS NO EDITAL..		
Probabilidade: Moderado		Impacto: Alto
Nível de risco: Alto		Tratamento: Mitigar
DANOS		
ID	DANO	SEVERIDADE
D19	Contratação de fornecedor que não consegue entregar os produtos ou serviços conforme especificações.	Significativo
D20	Necessidade de iniciar um novo processo licitatório, gerando atrasos e custos adicionais.	Significativo
D21	Possibilidade de sanções legais ou administrativas devido É escolha inadequada.	Significativo
MEDIDAS PREVENTIVAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP33	Implementar critérios rigorosos de avaliação das propostas, com verificação cruzada.	Comissão de Planejamento
MP34	Realizar treinamento contínuo para a equipe responsável pela análise de propostas.	PROGEPE
MP35	Estabelecer uma segunda revisão das propostas mais competitivas antes da decisão final.	Comissão de Planejamento

MEDIDAS DE CONTIGÊNCIAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC31	Reavaliar a decisão e abrir espaço para novos fornecedores, se possível.	Autoridade Competente
MC32	Criar cláusulas contratuais que permitam rescisão em caso de não conformidade com os requisitos.	Comissão de Planejamento

3.3 – RISCOS RELACIONADOS A: GESTÃO DE CONTRATOS

R13 - ATRASO NA ENTREGA DOS MATERIAIS POR PARTE DO FORNECEDOR,, IMPACTANDO O FUNCIONAMENTO DAS SECRETARIAS..				
Probabilidade: Alto		Impacto: Alto	Nível de risco: Crítico	Tratamento: Mitigar
DANOS				
ID	DANO			SEVERIDADE
D16	Interrupção nas atividades administrativas por falta de suprimentos essenciais.			Significativo
D17	Aumento de custos devido É necessidade de aquisições emergenciais.			Moderado
D18	Desgaste nas relações com usuários dos serviços públicos devido É ineficiência operacional.			Significativo
MEDIDAS PREVENTIVAS				
ID	MEDIDA			RESPONSÁVEL
MP28	Criação de cronograma detalhado com cláusulas contratuais que contemplem penalidades por atraso.			Comissão de Planejamento
MP29	Manutenção de um estoque mínimo de segurança para evitar desabastecimento.			Autoridade Competente
MP30	Comunicação frequente com fornecedores para monitorar prazos de entrega.			Comissão de Planejamento
MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS				
ID	MEDIDA			RESPONSÁVEL
MC26	Estabelecimento de contratos com fornecedores alternativos para suprimento imediato.			Comissão de Planejamento
MC27	Abertura de processo para medidas legais e rescisão contratual em caso de atrasos recorrentes.			Autoridade Competente
R14 - INADEQUAÇÃO OU NÃO CONFORMIDADE DOS MATERIAIS ENTREGUES COM AS ESPECIFICAÇÕES CONTRATADAS..				
Probabilidade: Alto		Impacto: Alto	Nível de risco: Crítico	Tratamento: Mitigar
DANOS				
ID	DANO			SEVERIDADE
D13	Substituição dos materiais entregues, resultando em atrasos na utilização.			Significativo
D14	Impacto financeiro devido É aquisição adicional de materiais corretos.			Moderado
D15	Deterioração da relação com fornecedores devido a cláusulas de penalidade.			Moderado
MEDIDAS PREVENTIVAS				
ID	MEDIDA			RESPONSÁVEL
MP23	Realizar inspeções detalhadas dos materiais no momento da entrega.			Comissão de Planejamento
MP24	Incluir especificações claras e detalhadas nos contratos de fornecimento.			Autoridade Competente
MP25	Estabelecer critérios de conformidade rigorosos a serem seguidos pelos fornecedores.			Comissão de Planejamento
MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS				
ID	MEDIDA			RESPONSÁVEL
MC21	Acionamento de cláusulas contratuais que garantem ressarcimento por materiais inadequados.			Autoridade Competente
MC22	Acordo rápido com fornecedores falhos para troca ou correção de produtos.			Comissão de Planejamento

R15 - DESCUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS,, RESULTANDO EM PENALIZAÇÕES OU NECESSIDADE DE RESCISÃO DO CONTRATO..				
Probabilidade: Alto		Impacto: Alto	Nível de risco: Crítico	Tratamento: Mitigar
DANOS				
ID	DANO			SEVERIDADE
D10	Paralisação dos serviços devido É rescisão contratual e necessidade de nova licitação.			Significativo
D11	Custos adicionais decorrentes de litígios e penalizações contratuais.			Significativo
D12	Deterioração da imagem pública da administração por ineficiência na gestão contratual.			Significativo
MEDIDAS PREVENTIVAS				
ID	MEDIDA			RESPONSÁVEL
MP18	Elaborar cláusulas contratuais claras e exequíveis com penalizações bem definidas.			Comissão de Planejamento
MP19	Monitoramento contínuo do cumprimento das obrigações contratuais com relatórios periódicos.			Autoridade Competente
MP20	Estabelecer reuniões regulares com o fornecedor para verificar o progresso e resolver problemas.			Comissão de Planejamento
MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS				
ID	MEDIDA			RESPONSÁVEL
MC16	Negociação com o fornecedor para corrigir cláusulas descumpridas antes de rescindir o contrato.			Autoridade Competente
MC17	Preparar procedimento para rápida contratação emergencial em caso de rescisão.			Comissão de Planejamento

R16 - FALTA DE MONITORAMENTO E ACOMPANHAMENTO ADEQUADO DO CONTRATO,, GERANDO FALHAS NA EXECUÇÃO..				
Probabilidade: Alto		Impacto: Alto	Nível de risco: Crítico	Tratamento: Mitigar
DANOS				
ID	DANO			SEVERIDADE
D07	Falhas na execução do contrato levando a serviços ou produtos de baixa qualidade.			Significativo
D08	Desvios no cronograma e orçamento previstos.			Moderado
D09	Comprometimento dos objetivos finais do contrato devido É má gestão.			Significativo
MEDIDAS PREVENTIVAS				
ID	MEDIDA			RESPONSÁVEL
MP13	Implementar um sistema de monitoramento e controle de qualidade aderente ao contrato.			Comissão de Planejamento
MP14	Capacitar gestores de contrato para atuar proativamente na identificação de riscos durante a execução.			PROGEPE
MP15	Estabelecer relatórios e checkpoints periódicos para avaliar o andamento da execução.			Comissão de Planejamento
MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS				
ID	MEDIDA			RESPONSÁVEL
MC11	Revisar e ajustar o plano de gestão do contrato em caso de significativas falhas identificadas.			Autoridade Competente
MC12	Realocar equipe ou recursos temporários para reforçar áreas críticas de acompanhamento.			Comissão de Planejamento

R17 - PROBLEMAS DE COMUNICAÇÃO ENTRE A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E O FORNECEDOR,, DIFICULTANDO A RESOLUÇÃO DE QUESTÕES OPERACIONAIS..				
Probabilidade: Alto		Impacto: Moderado	Nível de risco: Alto	Tratamento: Mitigar
DANOS				
ID	DANO			SEVERIDADE
D04	Atrasos na execução do contrato devido a falhas de comunicação.			Moderado
D05	Desentendimentos sobre as responsabilidades contratuais, levando a conflitos.			Moderado

DANOS		
ID	DANO	SEVERIDADE
D06	Redução da qualidade dos serviços prestados por falta de clareza nas instruções.	Significativo
MEDIDAS PREVENTIVAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP08	Estabelecer um canal de comunicação eficiente e transparente para facilitar trocas de informações.	Comissão de Planejamento
MP09	Definir claramente os pontos de contato de ambas as partes e suas responsabilidades.	Autoridade Competente
MP10	Fornecer treinamentos para alinhamento de comunicação entre os envolvidos no contrato.	PROGEPE
MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC06	Organizar reuniões de alinhamento sempre que um problema significativo de comunicação for identificado.	Comissão de Planejamento
MC07	Designar um mediador terceirizado para facilitar a comunicação e resolução de conflitos, se necessário.	Autoridade Competente

R18 - AJUSTES OU ADITIVOS CONTRATUAIS NÃO PLANEJADOS,, QUE AUMENTAM OS CUSTOS OU ALTERAM OS PRAZOS INICIAIS..

Probabilidade: Alto Impacto: Alto Nível de risco: Crítico Tratamento: Mitigar

DANOS		
ID	DANO	SEVERIDADE
D01	Aumento dos custos totais do projeto, impactando o orçamento original.	Significativo
D02	Extensão dos prazos do contrato, atrasando a conclusão do projeto.	Moderado
D03	Perda de credibilidade junto aos stakeholders devido à falta de controle.	Moderado
MEDIDAS PREVENTIVAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MP03	Avaliação criteriosa e planejamento antes da assinatura do contrato para minimizar aditivos futuros.	Comissão de Planejamento
MP04	Implementar cláusulas contratuais que limitem os aditivos a circunstâncias justificáveis.	Autoridade Competente
MP05	Manter um histórico detalhado das alterações do projeto para justificar aditivos.	Comissão de Planejamento
MEDIDAS DE CONTINGÊNCIAS		
ID	MEDIDA	RESPONSÁVEL
MC01	Negociar com o fornecedor alternativas que atenuem o impacto financeiro dos aditivos.	Comissão de Planejamento
MC02	Revisar o escopo do projeto para alinhar expectativas e prioridades, reduzindo a necessidade de aditivos.	Autoridade Competente

4 - ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DE TRATAMENTO DE RISCOS

RISCO	DATA	MEDIDA	AÇÃO
-------	------	--------	------

Canindé / CE, 27 de maio de 2025


ANTONIO CID FREITAS BARROS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO