



Estado do Ceará
Prefeitura Municipal de Senador Pompeu

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FI _____ (4)
RUBRICA _____ M

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: Secretaria de Finanças, Administração e Gestão

Objeto: Prestação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria em transparência pública, visando à adequação do Município às normas legais, ao fortalecimento da governança e ao atendimento das exigências dos órgãos de controle.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Administração Pública Municipal necessita promover a adequação de seus procedimentos às exigências legais relacionadas à transparência pública, acesso à informação e responsabilidade fiscal.

Atualmente, identificam-se fragilidades operacionais, ausência de padronização de rotinas administrativas, limitações técnicas dos servidores e inconsistências na disponibilização de dados ao público, o que pode resultar em apontamentos pelos órgãos de controle externo, como Tribunais de Contas e Ministério Público.

Diante desse cenário, torna-se imprescindível a contratação de empresa especializada para prestação de suporte técnico contínuo, assegurando conformidade legal e melhoria da gestão pública.

3. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)

A contratação está alinhada ao planejamento estratégico da Administração e às ações voltadas à melhoria da governança e transparência pública.

4. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A presente contratação fundamenta-se nas seguintes normas:

- Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos);
- Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação – LAI);
- Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF);
- Lei Complementar nº 131/2009 (Lei da Transparência);

Prefeitura Municipal de Senador Pompeu/CE
CNPJ n.º 07.728.421/0001-82 – CGF n.º 06.920.284-2
Paço Municipal – Edifício Francisco França Cambraia –
Avenida Francisco França Cambraia, s/n, Bairro Centro – CEP 63.600-000



Estado do Ceará
Prefeitura Municipal de Senador Pompeu

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fl. 20
RUBRICA m

- Normativos e orientações dos Tribunais de Contas.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- Comprovação de experiência em assessoria e consultoria pública;
- Equipe técnica qualificada;
- Conhecimento comprovado da legislação aplicável;
- Capacidade de treinamento e transferência de conhecimento;
- Metodologia estruturada de diagnóstico, implantação e monitoramento.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES E ESCOPO-

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	QTD	UND	V. MENSAL	V. TOTAL
1	Assessoria e consultoria em transparência pública	12	Mês	R\$ 2.567,50	R\$ 30.810,00

Escopo dos serviços:

- Diagnóstico da situação atual;
- Implantação de melhorias;
- Estruturação de rotinas administrativas;
- Capacitação de servidores;
- Monitoramento contínuo;
- Emissão de relatórios técnicos mensais.

7. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foram avaliadas as seguintes alternativas:

- Execução direta pela Administração (inviável por limitação técnica);
- Aquisição de sistemas isolados (insuficiente sem suporte técnico);



Estado do Ceará
Prefeitura Municipal de Senador Pompeu

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fl. 21
RUBRICA m

- Contratação de empresa especializada (solução mais eficiente).
- Conclusão: a contratação de assessoria especializada apresenta melhor custo-benefício.

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa foi baseada em:

- Pesquisa de preços em contratos similares;
- Consultas a bancos de preços públicos;
- Análise de mercado.

O valor estimado total é de **R\$ 30.810,00**.

9. JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

A contratação de assessoria técnica especializada permite:

- Garantir conformidade legal;
- Reduzir riscos de sanções;
- Promover capacitação institucional;
- Melhorar a eficiência administrativa;
- Assegurar continuidade das ações.

10. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução contempla:

- Diagnóstico técnico inicial;
- Planejamento de ações corretivas;
- Implantação de soluções tecnológicas;
- Capacitação de servidores;
- Monitoramento contínuo;
- Apoio técnico em auditorias e fiscalizações.



Estado do Ceará
Prefeitura Municipal de Senador Pompeu

COMISSAO DE LICITAC
FI _____ 88
RUBRICA _____

11. MODELO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

- Execução contínua pelo período de 12 meses;
- Entregas mensais (relatórios e acompanhamento);
- Reuniões periódicas com a equipe técnica;
- Suporte técnico remoto e presencial;
- Avaliação de desempenho contínua.

12. RESULTADOS PRETENDIDOS (INDICADORES)

- 100% de atendimento às exigências legais;
- Redução de notificações dos órgãos de controle;
- Melhoria nos índices de transparência pública;
- Redução do tempo de resposta às demandas da LAI;
- Aumento da eficiência administrativa.

13. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CONTRATAÇÃO

- Designação de gestor e fiscal do contrato;
- Levantamento dos sistemas existentes;
- Disponibilização de informações institucionais;
- Organização interna dos setores envolvidos.

14. ANÁLISE PRELIMINAR DE RISCOS

Os principais riscos envolvem:

- Contratação de empresa sem capacidade técnica;
- Resistência dos servidores às mudanças;
- Falhas na execução dos serviços.
- Medidas mitigadoras incluem exigência de qualificação técnica, capacitação e acompanhamento contínuo.

15. IMPACTOS AMBIENTAIS E SUSTENTABILIDADE

- Redução do uso de papel;
- Digitalização de processos;
- Otimização de recursos administrativos.



Estado do Ceará
Prefeitura Municipal de Senador Pompeu

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Fl. 23
MURRICA m

16. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação é considerada **viável, necessária e adequada**, atendendo ao interesse público e às exigências legais.

Senador Pompeu-CE, 01 de abril 2026.

MARIA FERNANDETE GOMES
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE PLANEJAMENTO