

**DESPACHO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00002.20240207/0002-64**

**Interessado: Gabinete do Prefeito**

**R.H.**

Eu, EDINARDO SALES PINHEIRO, Ordenador(a) de Despesas do(a) Gabinete do Prefeito, recebi em 07 de fevereiro de 2024, Documento de Formalização de Demanda, parte integrante do Processo Administrativo nº 00002.20240207/0002-64.

Considerando o interesse dessa entidade no atendimento da demanda apresentada no Processo Administrativo em epígrafe, determino a realização de pesquisa de mercado, elaboração de Termo de Referência/Projeto Básico e a demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido, assegurando o alinhamento das contratações e promovendo eficiência, efetividade e eficácia na contratação.

Com a manifestação dos referidos responsáveis, devolvam os autos para apreciação.

Piquet Carneiro/CE, 07 de fevereiro de 2024

***assinado eletronicamente***  
**EDINARDO SALES PINHEIRO**  
**ORDENADOR(A) DE DESPESAS**  
**MATRICULA Nº 008/2021**