

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL BRASILEIRO - IDIB
CNPJ/MF: 22.513.518/0001-61

PROPOSTA DE PREÇOS

Encaminhamos nossa proposta eletrônica, alusiva à Pesquisa de Preços nº 202507030001, que nos foi enviada pelo(a) Câmara Municipal de Caririaçu, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 06.743.298/0001-06, conforme protocolo datado aos quatro dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco.

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	CONTRATAÇÃO DE UMA INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE UM CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS NO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU-CEARÁ, CONFORME ESTABELECIDO PELA LEI MUNICIPAL N° 974/2025, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2025.	IDIB	1,00	Serviço	61.900,00	61.900,00



Assinado eletronicamente por Eufrausina Hortência Pedrosa Carlos, CPF/MF N° ***.373.103-*** em 07/07/2025 Para validar as informações aponte a câmara do seu celular para o QR CODE ou acesse: precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 103d0fc958ea11f0a33f95fd1fe4398c

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL BRASILEIRO - IDIB
CNPJ/MF: 22.513.518/0001-61**

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
	<p>Especificação: DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS A empresa contratada será responsável por executar, no mínimo, as seguintes atividades: a) Planejamento e coordenação geral do certame: -Elaboração de cronograma detalhado, contendo todas as fases do concurso; -Apoio técnico à comissão de acompanhamento designada pela Câmara; -Coordenação geral da execução, assegurando o cumprimento de prazos e diretrizes. b) Elaboração e divulgação dos instrumentos convocatórios: -Redação do edital e demais atos oficiais, com definição dos cargos, requisitos, etapas de avaliação, conteúdo programático e critérios de classificação; -Submissão do edital à validação da Câmara Municipal e posterior publicação em meios oficiais e digitais. c) Sistema informatizado e atendimento aos candidatos: -Disponibilização de plataforma online para inscrição dos candidatos, emissão de comprovantes e acompanhamento das etapas do concurso; -Implantação de canal de atendimento ao público (e-mail, telefone e suporte eletrônico). d) Execução das provas: -Elaboração, diagramação, impressão, logística e aplicação das provas objetivas, discursivas e práticas, conforme a exigência de cada cargo; -Formação e capacitação de equipes responsáveis pela aplicação das provas, incluindo fiscais, coordenadores, supervisores e pessoal de apoio; -Garantia de infraestrutura logística adequada, segurança e sigilo durante todas as etapas presenciais. e) Avaliação complementar (quando aplicável): -Organização de bancas para análise de títulos ou aplicação de provas práticas; -Definição de critérios técnicos objetivos, previamente validados pela Administração. f) Gestão de recursos administrativos: -Recebimento e análise técnica de recursos interpostos pelos candidatos em todas as etapas do certame; -Emissão de pareceres fundamentados e divulgação das decisões administrativas. g) Divulgação dos resultados e encerramento do certame: -Apresentação das listas classificatórias provisória e definitiva, por ordem de classificação e alfabética; -Elaboração de relatório técnico final contendo o registro de todas as fases do concurso e a entrega do acervo físico e digital à Câmara Municipal. QUANTIDADES DE VAGAS: Nos termos do art. 18, § 1º, incisos IV, da Lei nº 14.133/2021, a Administração Pública deve justificar a contratação com base em necessidade concreta e apresentar a estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada da memória de cálculo e dos documentos que a fundamentam. De acordo com a Lei Municipal nº 974/2025, a Câmara Municipal de Caririáçu-Ceará autoriza a realização de um concurso público para o preenchimento de vagas nos seguintes cargos, conforme detalhado abaixo: DENOMINAÇÃO: Auxiliar de Serviços Gerais. ATRIBUIÇÃO: Realizar a limpeza e conservação de ambientes; manter a organização dos espaços; recolher e descartar o lixo de forma adequada, garantindo a higiene do local; executar pequenas manutenções em instalações. Preparar e distribuir de forma adequada café, chá, sucos, lanches e água para atender servidores e visitantes, lavagem e guarda de utensílios, limpeza e higienização da cozinha, banheiros; executar tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Fundamental incompleto. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Assistente Contábil. ATRIBUIÇÃO: Auxiliar na elaboração de relatórios financeiros e contábeis; organizar e manter arquivos físicos e digitais de documentos contábeis, garantindo fácil Acesso às informações quando necessário. ESCOLARIDADE: Superior completo com curso técnico em contabilidade. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Assistente Legislativo. ATRIBUIÇÃO: Auxiliar na redação e formatação de projetos de lei, de resolução, emendas, Decretos, e outros documentos legislativos; Realizar pesquisas sobre temas relevantes para a legislação, analisando dados, estatísticas e informações jurídicas que possam embasar propostas; Prestar atendimento a cidadãos, grupos organizados ou representantes da sociedade civil que buscam informações sobre processos legislativos ou propostas em tramitação; Auxiliar na organização de reuniões, audiências públicas e eventos relacionados à atividade legislativa; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Superior Completo em Administração ou Direito. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Agente Administrativo. ATRIBUIÇÃO: Prestar informações e orientações aos cidadãos; Organizar, arquivar e controlar documentos administrativos; Produzir relatórios e pareceres sobre atividades administrativas; monitorar prazos para a realização de tarefas; Auxiliar na implementação de políticas e procedimentos administrativos; preparar e configurar a mesa de som e outros equipamentos de áudio e vídeo, bem como os tablets e sistema de votação; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Ensino Médio Completo. VAGA: 03. DENOMINAÇÃO: Recepcionista. ATRIBUIÇÃO: Recepcionar visitantes; monitorar o acesso as instalações, registrando entradas e saídas de visitantes e garantindo a segurança do local; Receber, organizar e distribuir correspondências; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Fundamental Completo. VAGA: 01. Estimativa de Candidatos: Considerando a localização do município de Caririáçu na Região Metropolitana do Cariri, que é uma área com significativa densidade populacional e forte demanda por oportunidades de emprego no serviço público, é plausível estimar um número elevado de candidatos por vaga. A média histórica de candidatos por vaga em concursos públicos realizados na região aponta para uma média de 50 a 60 candidatos por vaga, com base em dados de concursos anteriores realizados em municípios e estados vizinhos e na própria região do Cariri. Dados de Municípios do Cariri Cearense: 1.Barbalha/CE (2023): oVagas: 30 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 1.500. oMédia: 50 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Barbalha. 2.Missão Velha/CE (2021): oVagas: 40 (fundamental, médio). oInscritos: 2.400. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Diário Oficial de Missão Velha. 3.Jardim/CE (2022): oVagas: 20 (fundamental, médio). oInscritos: 1.200. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Jardim. Dados de Estados Vizinhos: 1.Petrolina/PE (2022): oVagas: 100 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 6.000. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Petrolina. 2.Teresina/PI (2023): oVagas: 500 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 25.000. oMédia: 50 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Teresina. 3.Mossoró/RN (2021): oVagas: 50 (fundamental, médio). oInscritos: 3.000. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Mossoró. 4.Campina Grande/PB (2022): oVagas: 80 (médio, superior). oInscritos: 4.800. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Campina Grande. Análise Consolidada Médias e Tendências: -Cargos de nível fundamental/médio: oMédia regional: 50 a 70 candidatos/vaga. oExemplo: Missão Velha/CE (60) e Mossoró/RN (60). -Cargos de nível superior: oMédia regional: 20 a 50 candidatos/vaga. oExemplo: Campina Grande/PB (60 para cargos técnicos) e Teresina/PI (50).</p>					



Assinado eletronicamente por Eufrausina Hortência Pedrosa Carlos, CPF/MF N° ***.373.103-*** em 07/07/2025 Para validar as informações aponte a câmara do seu celular para o QR CODE ou acesse: precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 103d0fc958ea11f0a33f95fd1fe4398c

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL BRASILEIRO - IDIB
CNPJ/MF: 22.513.518/0001-61

A presente proposta importa no montante total de R\$ 61.900,00 (sessenta e um mil, novecentos reais)

Prazo de validade da proposta: **90 dias**

Forma de pagamento: **À Vista**

Declaro que na presente proposta de preço estão inclusos todos os impostos, taxas, fretes e demais despesas incidentes sobre o objeto da pesquisa de preço.



Assinado eletronicamente por Eufrausina Hortência Pedrosa Carlos, CPF/MF N° ***.373.103-*** em 07/07/2025 Para validar as informações aponte a câmara do seu celular para o QR CODE ou acesse: precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 103d0fc958ea11f0a33f95fd1fe4398c

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL BRASILEIRO - IDIB
CNPJ/MF: 22.513.518/0001-61

PROTOCOLO
PESQUISA DE PREÇOS Nº 202507030001

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE UMA INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE UM CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS NO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU-CEARÁ, CONFORME ESTABELECIDO PELA LEI MUNICIPAL Nº 974/2025, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2025

DADOS DO FORNECEDOR

NOME/RAZÃO SOCIAL: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL BRASILEIRO - IDIB

CPF/CNPJ: 22.513.518/0001-61

I.E/I.M: -- / --

ENDEREÇO: SHIS QI 19 Conjunto 12 , SN

COMPLEMENTO: LOTE 16

BAIRRO: Setor de Habitações Individuais Sul

MUNICÍPIO: Brasília

ESTADO: Distrito Federal

CEP: 71.655-120

EMAIL: contratos@idib.org.br

TELEFONE: (61) 3711-1811

Declaro para todos os fins de Direito, que recebi a PESQUISA DE PREÇOS supra citada, emitida aos quatro dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, acompanhada do respectivo Termo de Referência/Projeto Básico, relativo ao objeto acima descrito.



Assinado eletronicamente por Eufrausina Hortência Pedrosa Carlos, CPF/MF Nº ***.373.103-*** em 07/07/2025 Para validar as informações aponte a câmara do seu celular para o QR CODE ou acesse: precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 103d0fc958ea11f0a33f95fd1fe4398c

PROPOSTA DE PREÇOS

Encaminhamos nossa proposta eletrônica, alusiva à Pesquisa de Preços nº 202507030001, que nos foi enviada pelo(a) Câmara Municipal de Caririaçu, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 06.743.298/0001-06, conforme protocolo datado aos quatro dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco.

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	CONTRATAÇÃO DE UMA INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE UM CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS NO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU-CEARÁ, CONFORME ESTABELECIDO PELA LEI MUNICIPAL N° 974/2025, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2025.	concurso	1,00	Serviço	61.300,00	61.300,00



Para validar as informações aponte a câmera do seu celular para o QR CODE ou acesse:
precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informe o código:
 103d0fcb58ea1f0a33f95fa1e4398c

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
	<p>Especificação: DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS A empresa contratada será responsável por executar, no mínimo, as seguintes atividades: a) Planejamento e coordenação geral do certame: -Elaboração de cronograma detalhado, contendo todas as fases do concurso; -Apoio técnico à comissão de acompanhamento designada pela Câmara; -Coordenação geral da execução, assegurando o cumprimento de prazos e diretrizes. b) Elaboração e divulgação dos instrumentos convocatórios: -Redação do edital e demais atos oficiais, com definição dos cargos, requisitos, etapas de avaliação, conteúdo programático e critérios de classificação; -Submissão do edital à validação da Câmara Municipal e posterior publicação em meios oficiais e digitais. c) Sistema informatizado e atendimento aos candidatos: -Disponibilização de plataforma online para inscrição dos candidatos, emissão de comprovantes e acompanhamento das etapas do concurso; -Implantação de canal de atendimento ao público (e-mail, telefone e suporte eletrônico). d) Execução das provas: -Elaboração, diagramação, impressão, logística e aplicação das provas objetivas, discursivas e práticas, conforme a exigência de cada cargo; -Formação e capacitação de equipes responsáveis pela aplicação das provas, incluindo fiscais, coordenadores, supervisores e pessoal de apoio; -Garantia de infraestrutura logística adequada, segurança e sigilo durante todas as etapas presenciais. e) Avaliação complementar (quando aplicável): -Organização de bancas para análise de títulos ou aplicação de provas práticas; -Definição de critérios técnicos objetivos, previamente validados pela Administração. f) Gestão de recursos administrativos: -Recebimento e análise técnica de recursos interpostos pelos candidatos em todas as etapas do certame; -Emissão de pareceres fundamentados e divulgação das decisões administrativas. g) Divulgação dos resultados e encerramento do certame: -Apresentação das listas classificatórias provisória e definitiva, por ordem de classificação e alfabética; -Elaboração de relatório técnico final contendo o registro de todas as fases do concurso e a entrega do acervo físico e digital à Câmara Municipal. QUANTIDADES DE VAGAS: Nos termos do art. 18, § 1º, incisos IV, da Lei nº 14.133/2021, a Administração Pública deve justificar a contratação com base em necessidade concreta e apresentar a estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada da memória de cálculo e dos documentos que a fundamentam. De acordo com a Lei Municipal nº 974/2025, a Câmara Municipal de Caririáçu-Ceará autoriza a realização de um concurso público para o preenchimento de vagas nos seguintes cargos, conforme detalhado abaixo: DENOMINAÇÃO: Auxiliar de Serviços Gerais. ATRIBUIÇÃO: Realizar a limpeza e conservação de ambientes; manter a organização dos espaços; recolher e descartar o lixo de forma adequada, garantindo a higiene do local; executar pequenas manutenções em instalações. Preparar e distribuir de forma adequada café, chá, sucos, lanches e água para atender servidores e visitantes, lavagem e guarda de utensílios, limpeza e higienização da cozinha, banheiros; executar tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Fundamental incompleto. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Assistente Contábil. ATRIBUIÇÃO: Auxiliar na elaboração de relatórios financeiros e contábeis; organizar e manter arquivos físicos e digitais de documentos contábeis, garantindo fácil Acesso às informações quando necessário. ESCOLARIDADE: Superior completo com curso técnico em contabilidade. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Assistente Legislativo. ATRIBUIÇÃO: Auxiliar na redação e formatação de projetos de lei, de resolução, emendas, Decretos, e outros documentos legislativos; Realizar pesquisas sobre temas relevantes para a legislação, analisando dados, estatísticas e informações jurídicas que possam embasar propostas; Prestar atendimento a cidadãos, grupos organizados ou representantes da sociedade civil que buscam informações sobre processos legislativos ou propostas em tramitação; Auxiliar na organização de reuniões, audiências públicas e eventos relacionados à atividade legislativa; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Superior Completo em Administração ou Direito. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Agente Administrativo. ATRIBUIÇÃO: Prestar informações e orientações aos cidadãos; Organizar, arquivar e controlar documentos administrativos; Produzir relatórios e pareceres sobre atividades administrativas; monitorar prazos para a realização de tarefas; Auxiliar na implementação de políticas e procedimentos administrativos; preparar e configurar a mesa de som e outros equipamentos de áudio e vídeo, bem como os tablets e sistema de votação; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Ensino Médio Completo. VAGA: 03. DENOMINAÇÃO: Recepcionista. ATRIBUIÇÃO: Recepcionar visitantes; monitorar o acesso as instalações, registrando entradas e saídas de visitantes e garantindo a segurança do local; Receber, organizar e distribuir correspondências; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Fundamental Completo. VAGA: 01. Estimativa de Candidatos: Considerando a localização do município de Caririáçu na Região Metropolitana do Cariri, que é uma área com significativa densidade populacional e forte demanda por oportunidades de emprego no serviço público, é plausível estimar um número elevado de candidatos por vaga. A média histórica de candidatos por vaga em concursos públicos realizados na região aponta para uma média de 50 a 60 candidatos por vaga, com base em dados de concursos anteriores realizados em municípios e estados vizinhos e na própria região do Cariri. Dados de Municípios do Cariri Cearense: 1.Barbalha/CE (2023): oVagas: 30 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 1.500. oMédia: 50 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Barbalha. 2.Missão Velha/CE (2021): oVagas: 40 (fundamental, médio). oInscritos: 2.400. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Diário Oficial de Missão Velha. 3.Jardim/CE (2022): oVagas: 20 (fundamental, médio). oInscritos: 1.200. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Jardim. Dados de Estados Vizinhos: 1.Petrolina/PE (2022): oVagas: 100 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 6.000. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Petrolina. 2.Teresina/PI (2023): oVagas: 500 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 25.000. oMédia: 50 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Teresina. 3.Mossoró/RN (2021): oVagas: 50 (fundamental, médio). oInscritos: 3.000. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Mossoró. 4.Campina Grande/PB (2022): oVagas: 80 (médio, superior). oInscritos: 4.800. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Campina Grande. Análise Consolidada Médias e Tendências: -Cargos de nível fundamental/médio: oMédia regional: 50 a 70 candidatos/vaga. oExemplo: Missão Velha/CE (60) e Mossoró/RN (60). -Cargos de nível superior: oMédia regional: 20 a 50 candidatos/vaga. oExemplo: Campina Grande/PB (60 para cargos técnicos) e Teresina/PI (50).</p>					



Para validar as informações aponte a câmara do seu celular para o QR CODE ou acesse: precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor e informe o código: 103d0fcb58ea1f10a33f95fd1e4398c

INSTITUTO CONSULPAM - CONSULTORIA PÚBLICA PRIVADA
AV. EXPANSÃO - ZONA INDUSTRIAL - FORTALEZA - CEARÁ - CEP: 60.834-486

TELEFAX (85) 3224-9369 / CNPJ 08.381.236/0001-27
FORTALEZA - CEARÁ
www.consulpam.com.br



A presente proposta importa no montante total de R\$ 61.300,00 (sessenta e um mil, trezentos reais)

Prazo de validade da proposta: 120 dias

Forma de pagamento: À Vista

Declaro que na presente proposta de preço estão inclusos todos os impostos, taxas, fretes e demais despesas incidentes sobre o objeto da pesquisa de preço.

Fortaleza / CE, 7 de julho de 2025

INSTITUTO CONSULPAM CONSULTORIA PUBLICO-PRIVADA
CNPJ/MF N° 08.381.236/0001-27



Para validar as informações aponte a câmara do seu celular para o QR CODE ou acesse:
[precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/](https://www.consulpam.com.br/validar-proposta-fornecedor) e informe o código:
103d0fcb58ea1f0a33f95fa1fe4398c

INSTITUTO CONSULPAM CONSULTORIA PUBLICO-PRIVADA
AV. FELLESIAZ DE FREITAS MIRANDA, 280 - EDSON QUEIROZ - CEP.: 60.834-486
TELEFAX (85) 3224-9369 / CNPJ 08.381.236/0001-27
FORTALEZA - CEARÁ
www.consulpam.com.br

PROTOCOLO
PESQUISA DE PREÇOS Nº 202507030001

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE UMA INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE UM CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS NO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU-CEARÁ, CONFORME ESTABELECIDO PELA LEI MUNICIPAL Nº 974/2025, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2025

DADOS DO FORNECEDOR

NOME/RAZÃO SOCIAL: INSTITUTO CONSULPAM CONSULTORIA PUBLICO-PRIVADA

CPF/CNPJ: 08.381.236/0001-27

I.E/I.M: -- / 2124866

ENDEREÇO: EVILASIO ALMEIDA MIRANDA , 280

COMPLEMENTO: --

BAIRRO: EDSON QUEIROZ

MUNICÍPIO: Fortaleza

ESTADO: Ceará

CEP: 60.834-486

EMAIL: licitacaoconsulpam@gmail.com

TELEFONE: (85) 3224-9369

Declaro para todos os fins de Direito, que recebi a PESQUISA DE PREÇOS supra citada, emitida aos quatro dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, acompanhada do respectivo Termo de Referência/Projeto Básico, relativo ao objeto acima descrito.

Fortaleza / CE, ____ de _____ de _____

INSTITUTO CONSULPAM CONSULTORIA PUBLICO-PRIVADA
CNPJ/MF Nº 08.381.236/0001-27



Para validar as informações aponte a câmera do seu celular para o QR CODE ou acesse:
precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informe o código:

103d0fcb58ea1f0a33f95fa1fe4398c

TELEFAX (85) 3224-9369 / CNPJ 08.381.236/0001-27

FORTALEZA - CEARÁ
www.consulpam.com.br

PROPOSTA DE PREÇOS

Encaminhamos nossa proposta eletrônica, alusiva à Pesquisa de Preços nº 202507030001, que nos foi enviada pelo(a) Câmara Municipal de Caririaçu, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 06.743.298/0001-06, conforme protocolo datado aos quatro dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco.

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	CONTRATAÇÃO DE UMA INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE UM CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS NO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU-CEARÁ, CONFORME ESTABELECIDO PELA LEI MUNICIPAL N° 974/2025, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2025.	N/A	1,00	Serviço	60.500,00	60.500,00



ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
	<p>Especificação: DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS A empresa contratada será responsável por executar, no mínimo, as seguintes atividades: a) Planejamento e coordenação geral do certame: -Elaboração de cronograma detalhado, contendo todas as fases do concurso; -Apoio técnico à comissão de acompanhamento designada pela Câmara; -Coordenação geral da execução, assegurando o cumprimento de prazos e diretrizes. b) Elaboração e divulgação dos instrumentos convocatórios: -Redação do edital e demais atos oficiais, com definição dos cargos, requisitos, etapas de avaliação, conteúdo programático e critérios de classificação; -Submissão do edital à validação da Câmara Municipal e posterior publicação em meios oficiais e digitais. c) Sistema informatizado e atendimento aos candidatos: -Disponibilização de plataforma online para inscrição dos candidatos, emissão de comprovantes e acompanhamento das etapas do concurso; -Implantação de canal de atendimento ao público (e-mail, telefone e suporte eletrônico). d) Execução das provas: -Elaboração, diagramação, impressão, logística e aplicação das provas objetivas, discursivas e práticas, conforme a exigência de cada cargo; -Formação e capacitação de equipes responsáveis pela aplicação das provas, incluindo fiscais, coordenadores, supervisores e pessoal de apoio; -Garantia de infraestrutura logística adequada, segurança e sigilo durante todas as etapas presenciais. e) Avaliação complementar (quando aplicável): -Organização de bancas para análise de títulos ou aplicação de provas práticas; -Definição de critérios técnicos objetivos, previamente validados pela Administração. f) Gestão de recursos administrativos: -Recebimento e análise técnica de recursos interpostos pelos candidatos em todas as etapas do certame; -Emissão de pareceres fundamentados e divulgação das decisões administrativas. g) Divulgação dos resultados e encerramento do certame: -Apresentação das listas classificatórias provisória e definitiva, por ordem de classificação e alfabética; -Elaboração de relatório técnico final contendo o registro de todas as fases do concurso e a entrega do acervo físico e digital à Câmara Municipal. QUANTIDADES DE VAGAS: Nos termos do art. 18, § 1º, incisos IV, da Lei nº 14.133/2021, a Administração Pública deve justificar a contratação com base em necessidade concreta e apresentar a estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada da memória de cálculo e dos documentos que a fundamentam. De acordo com a Lei Municipal nº 974/2025, a Câmara Municipal de Caririáçu-Ceará autoriza a realização de um concurso público para o preenchimento de vagas nos seguintes cargos, conforme detalhado abaixo: DENOMINAÇÃO: Auxiliar de Serviços Gerais. ATRIBUIÇÃO: Realizar a limpeza e conservação de ambientes; manter a organização dos espaços; recolher e descartar o lixo de forma adequada, garantindo a higiene do local; executar pequenas manutenções em instalações. Preparar e distribuir de forma adequada café, chá, sucos, lanches e água para atender servidores e visitantes, lavagem e guarda de utensílios, limpeza e higienização da cozinha, banheiros; executar tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Fundamental incompleto. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Assistente Contábil. ATRIBUIÇÃO: Auxiliar na elaboração de relatórios financeiros e contábeis; organizar e manter arquivos físicos e digitais de documentos contábeis, garantindo fácil Acesso às informações quando necessário. ESCOLARIDADE: Superior completo com curso técnico em contabilidade. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Assistente Legislativo. ATRIBUIÇÃO: Auxiliar na redação e formatação de projetos de lei, de resolução, emendas, Decretos, e outros documentos legislativos; Realizar pesquisas sobre temas relevantes para a legislação, analisando dados, estatísticas e informações jurídicas que possam embasar propostas; Prestar atendimento a cidadãos, grupos organizados ou representantes da sociedade civil que buscam informações sobre processos legislativos ou propostas em tramitação; Auxiliar na organização de reuniões, audiências públicas e eventos relacionados à atividade legislativa; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Superior Completo em Administração ou Direito. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Agente Administrativo. ATRIBUIÇÃO: Prestar informações e orientações aos cidadãos; Organizar, arquivar e controlar documentos administrativos; Produzir relatórios e pareceres sobre atividades administrativas; monitorar prazos para a realização de tarefas; Auxiliar na implementação de políticas e procedimentos administrativos; preparar e configurar a mesa de som e outros equipamentos de áudio e vídeo, bem como os tablets e sistema de votação; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Ensino Médio Completo. VAGA: 03. DENOMINAÇÃO: Recepcionista. ATRIBUIÇÃO: Recepcionar visitantes; monitorar o acesso as instalações, registrando entradas e saídas de visitantes e garantindo a segurança do local; Receber, organizar e distribuir correspondências; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Fundamental Completo. VAGA: 01. Estimativa de Candidatos: Considerando a localização do município de Caririáçu na Região Metropolitana do Cariri, que é uma área com significativa densidade populacional e forte demanda por oportunidades de emprego no serviço público, é plausível estimar um número elevado de candidatos por vaga. A média histórica de candidatos por vaga em concursos públicos realizados na região aponta para uma média de 50 a 60 candidatos por vaga, com base em dados de concursos anteriores realizados em municípios e estados vizinhos e na própria região do Cariri. Dados de Municípios do Cariri Cearense: 1.Barbalha/CE (2023): oVagas: 30 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 1.500. oMédia: 50 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Barbalha. 2.Missão Velha/CE (2021): oVagas: 40 (fundamental, médio). oInscritos: 2.400. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Diário Oficial de Missão Velha. 3.Jardim/CE (2022): oVagas: 20 (fundamental, médio). oInscritos: 1.200. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Jardim. Dados de Estados Vizinhos: 1.Petrolina/PE (2022): oVagas: 100 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 6.000. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Petrolina. 2.Teresina/PI (2023): oVagas: 500 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 25.000. oMédia: 50 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Teresina. 3.Mossoró/RN (2021): oVagas: 50 (fundamental, médio). oInscritos: 3.000. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Mossoró. 4.Campina Grande/PB (2022): oVagas: 80 (médio, superior). oInscritos: 4.800. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Campina Grande. Análise Consolidada Médias e Tendências: -Cargos de nível fundamental/médio: oMédia regional: 50 a 70 candidatos/vaga. oExemplo: Missão Velha/CE (60) e Mossoró/RN (60). -Cargos de nível superior: oMédia regional: 20 a 50 candidatos/vaga. oExemplo: Campina Grande/PB (60 para cargos técnicos) e Teresina/PI (50).</p>					





UNIVERSIDADE PATATIVA DO ASSARÉ
CNPJ/MF: 05.342.580/0001-19

A presente proposta importa no montante total de R\$ 60.500,00 (sessenta mil, quinhentos reais)

Prazo de validade da proposta: 60 dias

Forma de pagamento: À Vista

Declaro que na presente proposta de preço estão inclusos todos os impostos, taxas, fretes e demais despesas incidentes sobre o objeto da pesquisa de preço.

Juazeiro do Norte / CE, 7 de julho de 2025

UNIVERSIDADE PATATIVA DO ASSARÉ
CNPJ/MF N° 05.342.580/0001-19



Para validar as informações aponte a câmera do seu celular para o QR CODE ou acesse:
precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/103d0fca58ea11f0a33f95fd1fe4398c e informar o código:



UNIVERSIDADE PATATIVA DO ASSARE
CNPJ/MF: 05.342.580/0001-19

PROTOCOLO PESQUISA DE PREÇOS Nº 202507030001

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE UMA INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE UM CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS NO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU-CEARÁ, CONFORME ESTABELECIDO PELA LEI MUNICIPAL Nº 974/2025, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2025

DADOS DO FORNECEDOR

NOME/RAZÃO SOCIAL: UNIVERSIDADE PATATIVA DO ASSARE

CPF/CNPJ: 05.342.580/0001-19

I.E/I.M: -- / 1093009

ENDEREÇO: Rua Catulo da Paixão Cearense , 175

COMPLEMENTO: SALA 1504 EDIF PATIO **BAIRRO:** Triângulo CORPORATE

MUNICÍPIO: Juazeiro do Norte

ESTADO: Ceará

CEP: 63.041-162

EMAIL: licitacao@universidadepatativa.com.br

TELEFONE: (88) 3512-2450

Declaro para todos os fins de Direito, que recebi a PESQUISA DE PREÇOS supra citada, emitida aos quatro dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, acompanhada do respectivo Termo de Referência/Projeto Básico, relativo ao objeto acima descrito.

Juazeiro do Norte / CE, ____ de _____ de _____

UNIVERSIDADE PATATIVA DO ASSARE
CNPJ/MF Nº 05.342.580/0001-19



Para validar as informações aponte a câmera do seu celular para o QR CODE ou acesse:
precodereferencia.m2atecnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/103d0fca58ea11f0a33f95fd1fe4398c e informar o código:

PROPOSTA DE PREÇOS

Encaminhamos nossa proposta eletrônica, alusiva à Pesquisa de Preços nº 202507030001, que nos foi enviada pelo(a) Câmara Municipal de Caririçu, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 06.743.298/0001-06, conforme protocolo datado aos quatro dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco.

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	CONTRATAÇÃO DE UMA INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE UM CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS NO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU-CEARÁ, CONFORME ESTABELECIDO PELA LEI MUNICIPAL Nº 974/2025, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2025.	-	1,00	Serviço	62.000,00	62.000,00



Assinado eletronicamente por JOSE CLAUDIO FALCAO NOBRE, CPF/MF Nº ***.644.013-*** em 08/07/2025 Para validar as informações a respeito a Câmara do seu celular para o QR CODE ou acesse: precodereferencia.m2atechologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 29012ea858ea11f0a33f95fd1fe4398c

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTD.	UND.	V. UNIT. (R\$)	V. TOTAL (R\$)
	<p>Especificação: DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS A empresa contratada será responsável por executar, no mínimo, as seguintes atividades: a) Planejamento e coordenação geral do certame: -Elaboração de cronograma detalhado, contendo todas as fases do concurso; -Apoio técnico à comissão de acompanhamento designada pela Câmara; -Coordenação geral da execução, assegurando o cumprimento de prazos e diretrizes. b) Elaboração e divulgação dos instrumentos convocatórios: -Redação do edital e demais atos oficiais, com definição dos cargos, requisitos, etapas de avaliação, conteúdo programático e critérios de classificação; -Submissão do edital à validação da Câmara Municipal e posterior publicação em meios oficiais e digitais. c) Sistema informatizado e atendimento aos candidatos: -Disponibilização de plataforma online para inscrição dos candidatos, emissão de comprovantes e acompanhamento das etapas do concurso; -Implantação de canal de atendimento ao público (e-mail, telefone e suporte eletrônico). d) Execução das provas: -Elaboração, diagramação, impressão, logística e aplicação das provas objetivas, discursivas e práticas, conforme a exigência de cada cargo; -Formação e capacitação de equipes responsáveis pela aplicação das provas, incluindo fiscais, coordenadores, supervisores e pessoal de apoio; -Garantia de infraestrutura logística adequada, segurança e sigilo durante todas as etapas presenciais. e) Avaliação complementar (quando aplicável): -Organização de bancas para análise de títulos ou aplicação de provas práticas; -Definição de critérios técnicos objetivos, previamente validados pela Administração. f) Gestão de recursos administrativos: -Recebimento e análise técnica de recursos interpostos pelos candidatos em todas as etapas do certame; -Emissão de pareceres fundamentados e divulgação das decisões administrativas. g) Divulgação dos resultados e encerramento do certame: -Apresentação das listas classificatórias provisória e definitiva, por ordem de classificação e alfabética; -Elaboração de relatório técnico final contendo o registro de todas as fases do concurso e a entrega do acervo físico e digital à Câmara Municipal. QUANTIDADES DE VAGAS: Nos termos do art. 18, § 1º, incisos IV, da Lei nº 14.133/2021, a Administração Pública deve justificar a contratação com base em necessidade concreta e apresentar a estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada da memória de cálculo e dos documentos que a fundamentam. De acordo com a Lei Municipal nº 974/2025, a Câmara Municipal de Caririáçu-Ceará autoriza a realização de um concurso público para o preenchimento de vagas nos seguintes cargos, conforme detalhado abaixo: DENOMINAÇÃO: Auxiliar de Serviços Gerais. ATRIBUIÇÃO: Realizar a limpeza e conservação de ambientes; manter a organização dos espaços; recolher e descartar o lixo de forma adequada, garantindo a higiene do local; executar pequenas manutenções em instalações. Preparar e distribuir de forma adequada café, chá, sucos, lanches e água para atender servidores e visitantes, lavagem e guarda de utensílios, limpeza e higienização da cozinha, banheiros; executar tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Fundamental incompleto. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Assistente Contábil. ATRIBUIÇÃO: Auxiliar na elaboração de relatórios financeiros e contábeis; organizar e manter arquivos físicos e digitais de documentos contábeis, garantindo fácil Acesso às informações quando necessário. ESCOLARIDADE: Superior completo com curso técnico em contabilidade. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Assistente Legislativo. ATRIBUIÇÃO: Auxiliar na redação e formatação de projetos de lei, de resolução, emendas, Decretos, e outros documentos legislativos; Realizar pesquisas sobre temas relevantes para a legislação, analisando dados, estatísticas e informações jurídicas que possam embasar propostas; Prestar atendimento a cidadãos, grupos organizados ou representantes da sociedade civil que buscam informações sobre processos legislativos ou propostas em tramitação; Auxiliar na organização de reuniões, audiências públicas e eventos relacionados à atividade legislativa; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Superior Completo em Administração ou Direito. VAGA: 01. DENOMINAÇÃO: Agente Administrativo. ATRIBUIÇÃO: Prestar informações e orientações aos cidadãos; Organizar, arquivar e controlar documentos administrativos; Produzir relatórios e pareceres sobre atividades administrativas; monitorar prazos para a realização de tarefas; Auxiliar na implementação de políticas e procedimentos administrativos; preparar e configurar a mesa de som e outros equipamentos de áudio e vídeo, bem como os tablets e sistema de votação; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Ensino Médio Completo. VAGA: 03. DENOMINAÇÃO: Recepcionista. ATRIBUIÇÃO: Recepcionar visitantes; monitorar o acesso as instalações, registrando entradas e saídas de visitantes e garantindo a segurança do local; Receber, organizar e distribuir correspondências; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. ESCOLARIDADE: Fundamental Completo. VAGA: 01. Estimativa de Candidatos: Considerando a localização do município de Caririáçu na Região Metropolitana do Cariri, que é uma área com significativa densidade populacional e forte demanda por oportunidades de emprego no serviço público, é plausível estimar um número elevado de candidatos por vaga. A média histórica de candidatos por vaga em concursos públicos realizados na região aponta para uma média de 50 a 60 candidatos por vaga, com base em dados de concursos anteriores realizados em municípios e estados vizinhos e na própria região do Cariri. Dados de Municípios do Cariri Cearense: 1.Barbalha/CE (2023): oVagas: 30 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 1.500. oMédia: 50 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Barbalha. 2.Missão Velha/CE (2021): oVagas: 40 (fundamental, médio). oInscritos: 2.400. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Diário Oficial de Missão Velha. 3.Jardim/CE (2022): oVagas: 20 (fundamental, médio). oInscritos: 1.200. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Jardim. Dados de Estados Vizinhos: 1.Petrolina/PE (2022): oVagas: 100 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 6.000. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Petrolina. 2.Teresina/PI (2023): oVagas: 500 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 25.000. oMédia: 50 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Teresina. 3.Mossoró/RN (2021): oVagas: 50 (fundamental, médio). oInscritos: 3.000. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Mossoró. 4.Campina Grande/PB (2022): oVagas: 80 (médio, superior). oInscritos: 4.800. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Campina Grande. Análise Consolidada Médias e Tendências: -Cargos de nível fundamental/médio: oMédia regional: 50 a 70 candidatos/vaga. oExemplo: Missão Velha/CE (60) e Mossoró/RN (60). -Cargos de nível superior: oMédia regional: 20 a 50 candidatos/vaga. oExemplo: Campina Grande/PB (60 para cargos técnicos) e Teresina/PI (50).</p>					



Assinado eletronicamente por JOSE CLAUDIO FALCAO NOBRE, CPF/MF Nº ***.644.013-*** em 08/07/2025 Para validar as informações a partir da Câmara do seu celular para o QR CODE ou acesse: precodereferencia.m2atechologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 29012ea55ea11f0a33f95fd1fe4398c

A presente proposta importa no montante total de R\$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais)

Prazo de validade da proposta: **90 dias**

Forma de pagamento: **À Prazo**

Condições de pagamento: **30**

Declaro que na presente proposta de preço estão inclusos todos os impostos, taxas, fretes e demais despesas incidentes sobre o objeto da pesquisa de preço.



Assinado eletronicamente por JOSE CLAUDIO FALCAO NOBRE, CPF/MF N° ***.644.013-*** em 08/07/2025 Para validar as informações a respeito da Câmara do seu celular para o QR CODE, ou acesse: precodereferencia.m2atechologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 29012ea858ea11f0a33f95fd1fe4398c

PROCOLO
PESQUISA DE PREÇOS N° 202507030001

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE UMA INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE UM CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS NO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIAÇU-CEARÁ, CONFORME ESTABELECIDO PELA LEI MUNICIPAL N° 974/2025, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2025

DADOS DO FORNECEDOR

NOME/RAZÃO SOCIAL: INSTITUTO CEARENSE DE EDUCACAO CULTURA E ECOLOGIA - I.C.E.C.E

CPF/CNPJ: 04.992.564/0001-09

I.E/I.M: -- / 39

ENDEREÇO: JOSE ENALDO MAIA , 341

COMPLEMENTO: --

BAIRRO: CENTRO

MUNICÍPIO: Ibicuitinga

ESTADO: Ceará

CEP: 62.955-000

EMAIL: icece.instituto@gmail.com

TELEFONE: --

Declaro para todos os fins de Direito, que recebi a PESQUISA DE PREÇOS supra citada, emitida aos quatro dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, acompanhada do respectivo Termo de Referência/Projeto Básico, relativo ao objeto acima descrito.



Assinado eletronicamente por JOSE CLAUDIO FALCAO NOBRE, CPF/MF N° ***.644.013-*** em 08/07/2025 Para validar as informações a respeito a Câmara do seu celular para o QR CODE ou acesse: precodereferencia.m2atechnologia.com.br/validar-proposta-fornecedor/ e informar o código: 29012ea258ea11f0a33f95fd1fe4398c



Nota Técnica

Pesquisa de preços N° 202507030001



Unidade responsável
CAMARA MUNICIPAL DE CARIRIACU
Câmara Municipal de Caririçu



Chave de Acesso
98b0fb80-da7d-461c-87fe-cc31b7ad7b59



Data da Finalização
08/07/2025



Responsável
Iltan Brito Teixeira



Caso deseje validar os dados desta pesquisa, acesse o seguinte endereço:
http://127.0.0.1:8000/validacoes/validar_pesquisa/?codigo=98b0fb80-da7d-461c-87fe-cc31b7ad7b59

I - OBJETO DA CONTRATAÇÃO

O objeto da presente contratação é a **CONTRATAÇÃO DE UMA INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE UM CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS NO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU-CEARÁ, CONFORME ESTABELECIDO PELA LEI MUNICIPAL N° 974/2025, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2025.**

Considerando que a presente contratação, em consonância com a Lei nº 14.133/2021, visa atender à necessidade de contratação de instituição especializada para a organização e realização de concurso público destinado ao preenchimento de cargos vagos no quadro de pessoal efetivo da Câmara Municipal de Caririçu-Ceará.

Considerando que a pretensão, estabelecida pela Lei Municipal nº 974/2025, de 27 de fevereiro de 2025, é fundamental para recompor a força de trabalho da Câmara e garantir a continuidade e eficiência dos serviços legislativos e administrativos.



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU



Considerando que a Câmara Municipal, declara expressamente a inviabilidade de assumir integralmente a execução do concurso, haja vista a singularidade e complexidade do processo, o considerável investimento de tempo e recursos humanos específicos em todas as suas fases, e a ausência, em seu quadro atual, de equipe com a expertise técnica e a dedicação exclusiva exigidas para a abrangente gestão de um concurso público, desde o planejamento até a homologação dos resultados.

Considerando que a sistemática de realização de concursos públicos, bem como a legislação pertinente (constitucional, administrativa e normativas específicas de órgãos de controle), são marcadas por elevada complexidade e sujeitas a constantes atualizações e interpretações jurisprudenciais.

Considerando que a elaboração de editais em conformidade legal, a definição de conteúdo programático, a criação de instrumentos de avaliação (provas objetivas, discursivas, práticas, de títulos, etc.), a logística de aplicação, a garantia da segurança e do sigilo, e a condução das fases de recursos exigem atualização permanente e conhecimento técnico altamente especializado em diversas áreas.

Considerando que a atuação de uma instituição especializada é fundamental para garantir a correta aplicação da legislação e dos entendimentos dos tribunais, a lisura de todos os procedimentos e o atendimento às exigências legais e normativas específicas. Erros de execução ou inexperiência podem acarretar sérios prejuízos à Câmara Municipal, inclusive com a judicialização e potencial anulação do certame – o que representaria um grave revés para a administração e para os candidatos. A correta fundamentação e execução são essenciais também para atender a eventuais questionamentos de órgãos de controle externo sobre a condução do concurso.

Considerando que a instituição especializada oferecerá o suporte técnico imprescindível para o planejamento completo do concurso, a elaboração do edital e seus anexos, a definição do cronograma, o desenvolvimento e aplicação dos instrumentos de avaliação, o processamento seguro das inscrições e resultados, e o acompanhamento de todas as fases processuais, incluindo respostas a recursos, até a homologação final. O provimento destes cargos, viabilizado por um concurso público bem conduzido, é fundamental para a otimização da gestão dos serviços públicos da Câmara e para o cumprimento dos preceitos da eficiência administrativa. Isso contribui diretamente para o fortalecimento da capacidade institucional da Câmara e, conseqüentemente, para o alcance de seus objetivos finalísticos perante a sociedade.

Considerando que a seleção da instituição a ser contratada será realizada com base em critérios técnicos, de experiência comprovada na realização de concursos públicos, e de adequação da metodologia e capacidade operacional às necessidades específicas da Câmara Municipal de Caririçu-Ceará, buscando a proposta mais vantajosa e segura juridicamente para a administração pública.

Diante do exposto, a contratação de instituição especializada para a realização do concurso público é medida imprescindível para prover os cargos vagos em conformidade com a Lei Municipal nº 974/2025, garantir a eficiência e a continuidade dos serviços da Câmara, assegurar o cumprimento da legislação e dos princípios que regem a administração pública, contribuindo para o desenvolvimento das atividades legislativas e para o bom atendimento às demandas da população de Caririçu-Ceará.

II - FONTES CONSULTADAS



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU



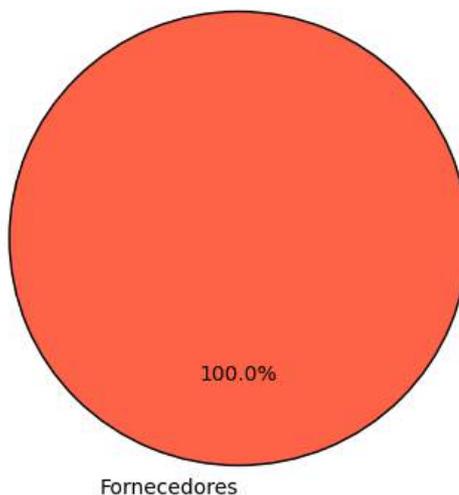
2.1. Parâmetros utilizados na definição do valor estimado

Para a definição do valor estimado da contratação, foram aplicados os seguintes parâmetros conforme IN SEGES/ME nº 65/2021:

- **Artigo 5º, Inciso IV:** pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

O gráfico abaixo representa a distribuição dos parâmetros utilizados para definir o valor estimado.

Distribuição dos Parâmetros Utilizados



A análise dos dados permite observar a importância de cada parâmetro na estimativa de preços, oferecendo maior confiabilidade ao processo.

2.2. Justificativa para a não prioridade das consultas aos sistemas oficiais e contratações públicas

Neste caso, não foi possível priorizar as consultas aos sistemas oficiais de preços e contratações públicas similares para a definição do valor estimado, conforme recomendado pelo artigo 5º, §1º, da IN SEGES/ME nº 65/2021. As bases oficiais de preços, como o Painel de Preços e o banco de preços em saúde, não apresentaram informações suficientemente representativas ou atualizadas para o tipo específico de serviço necessário para esta contratação.

Por isso, optou-se por realizar pesquisa direta com fornecedores. As cotações coletadas junto a três fornecedores especializados permitiram a obtenção de um valor atualizado, ajustado às necessidades técnicas e especificidades do objeto. Essa abordagem garantiu que o valor estimado estivesse em conformidade com as condições de mercado e assegurasse a competitividade e exequibilidade das propostas.

2.3. Consulta direta com fornecedores e justificativa para a escolha dos fornecedores



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU



Para garantir um levantamento de preços confiável e atualizado, foram realizadas cotações junto a quatro fornecedores especializados no setor. Abaixo estão as informações dos fornecedores consultados, incluindo as datas de envio e resposta, bem como as justificativas para a escolha de cada um:



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU



Fornecedor	Apresentou proposta	Data envio	Data proposta	Justificativa para escolha
INSTITUTO CEARENSE DE EDUCACAO CULTURA E ECOLOGIA - I.C.E.C.E	SIM	04/07/2025	08/07/2025	Justifica-se a cotação realizada junto ao fornecedor, tendo em vista que não foi possível a obtenção de parâmetros objetivos nos preços praticados pelo poder público, em relação ao detalhamento dos serviços que serão desempenhados junto à esta Câmara Municipal de Caririçu/CE. Considerando ainda que o fornecedor já participou de certames licitatórios anteriormente junto ao poder público, demonstrando não apenas familiaridade com os procedimentos e requisitos de contratação, mas também um histórico de cumprimento e aderência às normativas e padrões exigidos para o cumprimento da obrigação contratual.
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL BRASILEIRO - IDIB	SIM	04/07/2025	07/07/2025	Justifica-se a cotação realizada junto ao fornecedor, tendo em vista que não foi possível a obtenção de parâmetros objetivos nos preços praticados pelo poder público, em relação ao detalhamento dos serviços que serão desempenhados junto à esta Câmara Municipal de Caririçu/CE. Considerando ainda que o fornecedor já participou de certames licitatórios anteriormente junto ao poder público, demonstrando não apenas familiaridade com os procedimentos e requisitos de contratação, mas também um histórico de cumprimento e aderência às normativas e padrões exigidos para o cumprimento da obrigação contratual.
INSTITUTO CONSULPAM CONSULTORIA PUBLICO-PRIVADA	SIM	04/07/2025	07/07/2025	Justifica-se a cotação realizada junto ao fornecedor, tendo em vista que não foi possível a obtenção de parâmetros objetivos nos preços praticados pelo poder público, em relação ao detalhamento dos serviços que serão desempenhados junto à esta Câmara Municipal de Caririçu/CE. Considerando ainda que o fornecedor já participou de certames licitatórios anteriormente junto ao poder público, demonstrando não apenas familiaridade com os procedimentos e requisitos de contratação, mas também um histórico de cumprimento e aderência às normativas e padrões exigidos para o cumprimento da obrigação contratual.
UNIVERSIDADE PATATIVA DO ASSARE	SIM	04/07/2025	07/07/2025	Justifica-se a cotação realizada junto ao fornecedor, tendo em vista que não foi possível a obtenção de parâmetros objetivos nos preços praticados pelo poder público, em relação ao detalhamento dos serviços que serão desempenhados junto à esta Câmara Municipal de Caririçu/CE. Considerando ainda que o fornecedor já participou de certames licitatórios anteriormente junto ao poder público, demonstrando não apenas familiaridade com os procedimentos e requisitos de contratação, mas também um histórico de cumprimento e aderência às normativas e padrões exigidos para o cumprimento da obrigação contratual.

Justificativa Adicional:

RUA Carlos Morais, 421- Centro – Caririçu – Ceará – CEP: 63.220-000 – Fone: (88) 3547-1209
CNPJ: 06.743.298/0001-06 – CGF Nº 06.920.327-0

Site: www.camaracaririacu.ce.gov.br Email: camaracaririacu@hotmail.com



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÁÇU



- A seleção desses fornecedores baseou-se na experiência técnica e na capacidade comprovada de atender ao setor público, assegurando cotações que são representativas e atualizadas.
- As respostas das Empresas INSTITUTO CEARENSE DE EDUCACAO CULTURA E ECOLOGIA - I.C.E.C.E, INSTITUTO CONSULPAM CONSULTORIA PUBLICO-PRIVADA, INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL BRASILEIRO - IDIB e UNIVERSIDADE PATATIVA DO ASSARE trouxeram dados consistentes que complementaram informações de bases oficiais, permitindo uma estimativa de preço realista e adequada às necessidades específicas do objeto de contratação.

Este gráfico ilustra a quantidade de pedidos de cotações enviados a fornecedores, destacando quantos apresentaram respostas e quantos não responderam. As categorias incluem cotações enviadas, respondidas e não respondidas, permitindo uma visão clara da adesão dos fornecedores ao levantamento realizado.



2.4. Consideração do mínimo de três cotações

Para garantir a precisão e a confiabilidade na definição do valor estimado, foram analisados preços obtidos a partir de cotações válidas, em conformidade com as parâmetros definidas no item 2.1 desta Nota Técnica. Esse procedimento busca garantir que o valor estimado seja fundamentado em informações consistentes, refletindo as condições reais do mercado e alinhando-se às melhores práticas de contratação pública.

Sempre que possível, o projeto foi realizado com base em um conjunto de três ou mais cotações obtidas de fontes confiáveis e representativas do mercado. Essa abordagem promove uma amostragem robusta, conferindo maior precisão ao valor estimado e assegurando a representatividade do levantamento de preços. Além disso, tal prática reforça a transparência e a fundamentação técnica do processo de contratação, cumprindo os princípios de economicidade e de eficiência.

Conforme definido no item 2.1 desta Nota Técnica, as cotações foram selecionadas e evidenciadas



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU



de modo a excluir preços inexequíveis, inconsistentes ou esperados elevados, garantindo que o valor estimado seja construído com base em dados de qualidade e condições com a realidade mercadológica. Essa metodologia também visa evitar distorções que possam comprometer a regularidade do processo licitatório.

Esse método reforça o compromisso com uma gestão pública responsável, promovendo a aplicação criteriosa dos recursos públicos e garantindo que o processo licitatório seja prorrogado com o devido rigor técnico e alinhamento às normas aplicáveis.

III - SÉRIE DE PREÇOS COLETADOS

A tabela a seguir apresenta os preços coletados, discriminando as fontes e evidenciando a diversidade dos dados para uma visão abrangente do mercado.



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÁÇU



Item 1 - CONTRATAÇÃO DE UMA INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE UM CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS NO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÁÇU-CEARÁ, CONFORME ESTABELECIDO PELA LEI MUNICIPAL Nº 974/2025, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2025.

ESPECIFICAÇÃO:

DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS A empresa contratada será responsável por executar, no mínimo, as seguintes atividades: a) Planejamento e coordenação geral do certame: -Elaboração de cronograma detalhado, contendo todas as fases do concurso; -Apoio técnico à comissão de acompanhamento designada pela Câmara; -Coordenação geral da execução, assegurando o cumprimento de prazos e diretrizes. b) Elaboração e divulgação dos instrumentos convocatórios: -Redação do edital e demais atos oficiais, com definição dos cargos, requisitos, etapas de avaliação, conteúdo programático e critérios de classificação; -Submissão do edital à validação da Câmara Municipal e posterior publicação em meios oficiais e digitais. c) Sistema informatizado e atendimento aos candidatos: -Disponibilização de plataforma online para inscrição dos candidatos, emissão de comprovantes e acompanhamento das etapas do concurso; -Implantação de canal de atendimento ao público (e-mail, telefone e suporte eletrônico). d) Execução das provas: -Elaboração, diagramação, impressão, logística e aplicação das provas objetivas, discursivas e práticas, conforme a exigência de cada cargo; -Formação e capacitação de equipes responsáveis pela aplicação das provas, incluindo fiscais, coordenadores, supervisores e pessoal de apoio; -Garantia de infraestrutura logística adequada, segurança e sigilo durante todas as etapas presenciais. e) Avaliação complementar (quando aplicável): -Organização de bancas para análise de títulos ou aplicação de provas práticas; -Definição de critérios técnicos objetivos, previamente validados pela Administração. f) Gestão de recursos administrativos: -Recebimento e análise técnica de recursos interpostos pelos candidatos em todas as etapas do certame; -Emissão de pareceres fundamentados e divulgação das decisões administrativas. g) Divulgação dos resultados e encerramento do certame: -Apresentação das listas classificatórias provisória e definitiva, por ordem de classificação e alfabética; -Elaboração de relatório técnico final contendo o registro de todas as fases do concurso e a entrega do acervo físico e digital à Câmara Municipal. **QUANTIDADES DE VAGAS:** Nos termos do art. 18, § 1º, incisos IV, da Lei nº 14.133/2021, a Administração Pública deve justificar a contratação com base em necessidade concreta e apresentar a estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada da memória de cálculo e dos documentos que a fundamentam. De acordo com a Lei Municipal nº 974/2025, a Câmara Municipal de Caririáçu-Ceará autoriza a realização de um concurso público para o preenchimento de vagas nos seguintes cargos, conforme detalhado abaixo: **DENOMINAÇÃO:** Auxiliar de Serviços Gerais. **ATRIBUIÇÃO:** Realizar a limpeza e conservação de ambientes; manter a organização dos espaços; recolher e descartar o lixo de forma adequada, garantindo a higiene do local; executar pequenas manutenções em instalações. Preparar distribuir de forma adequada café, chá, sucos, lanches e água para atender servidores e visitantes, lavagem e guarda de utensílios, limpeza e higienização da cozinha, banheiros; executar tarefas correlatas critério do superior imediato. **ESCOLARIDADE:** Fundamental incompleto. **VAGA:** 01. **DENOMINAÇÃO:** Assistente Contábil. **ATRIBUIÇÃO:** Auxiliar na elaboração de relatórios financeiros e contábeis; organizar e manter arquivos físicos e digitais de documentos contábeis, garantindo fácil Acesso às informações quando necessário. **ESCOLARIDADE:** Superior completo com curso técnico em contabilidade. **VAGA:** 01. **DENOMINAÇÃO:** Assistente Legislativo. **ATRIBUIÇÃO:** Auxiliar na redação e formatação de projetos de lei, de resolução, emendas, Decretos, e outros documentos legislativos; Realizar pesquisas sobre temas relevantes para a legislação, analisando dados, estatísticas e informações jurídicas que possam embasar propostas; Prestar atendimento a cidadãos, grupos organizados ou representantes da sociedade civil que buscam informações sobre processos legislativos ou propostas em tramitação; Auxiliar na organização de reuniões, audiências públicas e eventos relacionados à atividade legislativa; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. **ESCOLARIDADE:** Superior Completo em Administração ou Direito. **VAGA:** 01. **DENOMINAÇÃO:** Agente Administrativo. **ATRIBUIÇÃO:** Prestar informações e orientações aos cidadãos; Organizar, arquivar e controlar documentos administrativos; Produzir relatórios e pareceres sobre atividades administrativas; monitorar prazos para a realização de tarefas; Auxiliar na implementação de políticas e procedimentos administrativos; preparar e configurar a mesa de som e outros equipamentos de áudio e vídeo, bem como os tablets e sistema de votação; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. **ESCOLARIDADE:** Ensino Médio Completo. **VAGA:** 03. **DENOMINAÇÃO:** Recepcionista. **ATRIBUIÇÃO:** Recepcionar visitantes; monitorar o acesso as instalações, registrando entradas e saídas de visitantes e garantindo a segurança do local; Receber, organizar e distribuir correspondências; executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato. **ESCOLARIDADE:** Fundamental Completo. **VAGA:** 01. Estimativa de Candidatos: Considerando a localização do município de Caririáçu na Região Metropolitana do Cariri, que é uma área com significativa densidade populacional e forte demanda por oportunidades de emprego no serviço público, é plausível estimar um número elevado de candidatos por vaga. A média histórica de candidatos por vaga em concursos públicos realizados na região aponta para uma média de 50 a 60 candidatos por vaga, com base em dados de concursos anteriores realizados em municípios e estados vizinhos e na própria região do Cariri. Dados de Municípios do Cariri Cearense: 1.Barbalha/CE (2023): oVagas: 30 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 1.500. oMédia: 50 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Barbalha. 2.Missão Velha/CE (2021): oVagas: 40 (fundamental, médio). oInscritos: 2.400. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Diário Oficial de Missão Velha. 3.Jardim/CE (2022): oVagas: 20 (fundamental, médio). oInscritos: 1.200. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Jardim. Dados de Estados Vizinhos: 1.Petrolina/PE (2022): oVagas: 100 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 6.000. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Petrolina. 2.Teresina/PI (2023): oVagas: 500 (fundamental, médio, superior). oInscritos: 25.000. oMédia: 50 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Teresina. 3.Mossoró/RN (2021): oVagas: 50 (fundamental, médio). oInscritos: 3.000. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Mossoró. 4.Campina Grande/PB (2022): oVagas: 80 (médio, superior). oInscritos: 4.800. oMédia: 60 candidatos/vaga. oFonte: Prefeitura de Campina Grande. Análise Consolidada Médias e Tendências: -Cargos de nível fundamental/médio: oMédia regional: 50 a 70 candidatos/vaga. oExemplo: Missão Velha/CE (60) e Mossoró/RN (60). -Cargos de nível superior: oMédia regional: 20 a 50 candidatos/vaga. oExemplo: Campina Grande/PB (60 para cargos técnicos) e Teresina/PI (50).

QUANTIDADE	UNIDADE	PREÇOS	D. PADRÃO (R\$)	C. V.	REL. MINIMO (R\$)	REL. MÁXIMO (R\$)
1,00	Serviço	4	689,81	1,12%	60.735,19	62.114,81
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE		DATA PRATICADA	PREÇO	
1.1	--	Fornecedor		08/07/2025	62.000,00	
IDENTIFICAÇÃO	FORNECEDOR			CLASSIFICAÇÃO		
9123349	INSTITUTO CEARENSE DE EDUCACAO CULTURA E ECOLOGIA - I.C.E.C.E			Exequível		



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU

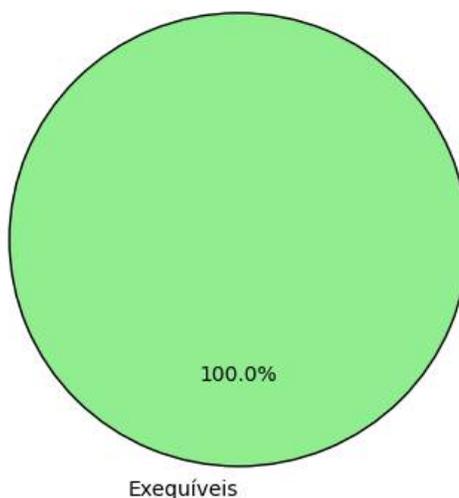


PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE	DATA PRATICADA	PREÇO
1.2	--	Fornecedor	07/07/2025	60.500,00
IDENTIFICAÇÃO		FORNECEDOR		CLASSIFICAÇÃO
9116809		UNIVERSIDADE PATATIVA DO ASSARE		Exequível
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE	DATA PRATICADA	PREÇO
1.3	--	Fornecedor	07/07/2025	61.300,00
IDENTIFICAÇÃO		FORNECEDOR		CLASSIFICAÇÃO
9116810		INSTITUTO CONSULPAM CONSULTORIA PUBLICO-PRIVADA		Exequível
PREÇO	ÓRGÃO/EMPRESA	FONTE	DATA PRATICADA	PREÇO
1.4	--	Fornecedor	07/07/2025	61.900,00
IDENTIFICAÇÃO		FORNECEDOR		CLASSIFICAÇÃO
9116946		INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL BRASILEIRO - IDIB		Exequível

Esta tabela reflete uma análise abrangente dos preços praticados, incluindo fontes governamentais e cotações do setor privado, permitindo uma análise crítica e comparativa dos valores.

O gráfico abaixo representa as classificações gerais dos preços coletados.

Distribuição dos tratamentos de preços coletados



IV - METODOLOGIA PARA OBTENÇÃO DO PREÇO ESTIMADO

4.1. Justificativa para o uso de um único método

Para a obtenção do preço estimado, foi aplicado exclusivamente o método de **média aritmética** em toda a pesquisa. Esse método foi escolhido como o mais adequado para estimar o valor dos itens, considerando a homogeneidade das cotações obtidas e a consistência das variações entre

RUA Carlos Morais, 421- Centro – Caririçu – Ceará – CEP: 63.220-000 – Fone: (88) 3547-1209

CNPJ: 06.743.298/0001-06 – CGF Nº 06.920.327-0

Site: www.camaracaririacu.ce.gov.br Email: camaracaririacu@hotmail.com



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU



os valores.

- **Média aritmética:** Optou-se pela média aritmética para assegurar um valor representativo e equilibrado para todos os itens, dado que as cotações apresentaram variação moderada. A média proporciona uma visão centralizada do mercado e evita distorções causadas por valores isoladamente altos ou baixos.

A aplicação de um único método trouxe uniformidade à pesquisa, garantindo uma estimativa confiável e adequada para todos os itens, cumprindo com os princípios de eficiência e economicidade.

V - MEMÓRIA DE CÁLCULO E CONCLUSÃO

5.1. Memória de cálculo

ITEM	QUANTIDADE	METODOLOGIA	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1 - CONTRATAÇÃO DE UMA INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE UM CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS NO QUADRO DE PESSOAL EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU-CEARÁ, CONFORME ESTABELECIDO PELA LEI MUNICIPAL N° 974/2025, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2025.	1,0	Média	61.425,00	61.425,00

5.2. Conclusão

O preço estimado para a contratação é de **R\$ 61.425,00 (sessenta e um mil, quatrocentos e vinte e cinco reais)**.

Esse valor, resultado de uma pesquisa de mercado ampla e criteriosa, reflete uma estimativa alinhada com as práticas atuais do setor e assegura que o processo licitatório seja fundamentado em valores justos e realistas.

Certifica-se, assim, que o preço estimado atende aos requisitos de vantajosidade e economicidade exigidos pela Administração, promovendo uma contratação pública eficiente e em conformidade com o interesse público.

VI - IDENTIFICAÇÃO DOS AGENTES RESPONSÁVEIS PELA PESQUISA DE PREÇOS

6.1. A presente pesquisa de preços foi conduzida por: **ILTAN BRITO TEIXEIRA**, matrícula n° PORTATIA.

Caririçu, 08 de julho de 2025

ILTAN BRITO TEIXEIRA
RESPONSÁVEL PELA PESQUISA DE PREÇOS



ESTADO DO CEARÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CARIRIÇU

