



Estudo Técnico Preliminar

Processo administrativo N° 0000820250401000280



Unidade responsável
Fundo Municipal de Educacao
Prefeitura Municipal de Russas



Data
20/05/2025



Responsável
Comissão De Planejamento

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Administração Pública do Município de Russas/CE, por meio de suas diversas secretarias, desempenha um papel fundamental na execução de políticas públicas e na prestação de serviços essenciais à população. Para viabilizar essas ações, é necessário dispor de materiais gráficos, lonas e itens correlatos, que são amplamente utilizados em campanhas educativas, eventos institucionais, sinalizações, ações de divulgação e comunicação visual de interesse coletivo.

O atendimento eficaz e tempestivo às demandas das secretarias depende da disponibilidade contínua desses insumos, que viabilizam a comunicação institucional com clareza e alcance. A inexistência de um fornecimento sistemático compromete a execução de programas e projetos, dificultando a entrega de informações e serviços à sociedade de forma adequada. A contratação desses materiais visa suprir uma necessidade recorrente e estratégica para a Administração Municipal, garantindo suporte às atividades técnicas, administrativas e sociais das secretarias.

Além disso, o acesso regular a esses materiais contribui para fortalecer a transparência das ações públicas, estimular o engajamento da população e ampliar o alcance das políticas sociais implementadas. Dessa forma, a contratação proposta atende ao interesse público ao assegurar meios adequados para a difusão de informações e para a execução eficaz das ações governamentais, promovendo maior eficiência na gestão dos recursos e dos serviços prestados à comunidade.

2. ÁREA REQUISITANTE



Área requisitante

Fundo Municipal de Educacao

Responsável

FRANCISCA EDCLÉCIA DA SILVA

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá contemplar o fornecimento de materiais gráficos diversos, lonas e itens afins com padrões mínimos de qualidade e desempenho que assegurem durabilidade, boa apresentação estética, legibilidade e adequação ao uso institucional. Os materiais gráficos devem ser produzidos de acordo com os padrões descritos no Termo de Referência.

Do ponto de vista funcional e operacional, os produtos deverão ser entregues em prazos compatíveis com as necessidades das secretarias, mediante solicitação formal, com logística que permita a entrega em locais indicados pela Administração Municipal. A execução deverá incluir revisão eletrônica das artes, conferência de provas digitais, e, quando necessário, suporte na adaptação de layouts conforme padrões visuais institucionais.

Além dos aspectos técnicos de fabricação, será exigido que os fornecedores possuam estrutura logística capaz de atender aos pedidos de forma ágil, com prazos compatíveis com a natureza eventual das demandas, entregando os materiais nos locais indicados pela Administração Municipal. Também será necessário oferecer suporte na conferência de artes e provas digitais, garantindo que a identidade visual da Prefeitura seja respeitada e corretamente aplicada.

O conjunto desses requisitos assegura que a solução atenda plenamente às necessidades operacionais das secretarias, garantindo a padronização dos materiais institucionais e a efetividade da comunicação pública.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado realizado com base em contratações similares por entes públicos revelou ampla oferta de fornecedores especializados no fornecimento de materiais gráficos, lonas e itens afins. Essas soluções são amplamente contratadas por administrações municipais, estaduais e federais, com destaque para a utilização de pregões eletrônicos na forma de registro de preços, dada a natureza eventual e variada da demanda.

Foram analisadas, para fins de escolha da melhor solução, as seguintes possibilidades: dispensa de licitação, pregão na modalidade de aquisição direta (sem registro de preços), adesão a atas de registro de preços de outros entes e o pregão na modalidade de registro de preços próprio.

A dispensa de licitação, embora prevista legalmente em casos de pequeno valor ou em situações excepcionais, mostrou-se inadequada para esta contratação, uma vez que os valores estimados superam os limites legais e a demanda é recorrente e previsível, ainda que intermitente. Assim, não há enquadramento legal nem



justificativa técnica para a adoção dessa forma.

A realização de pregão na modalidade de aquisição direta, ou seja, com contratação imediata para entrega integral dos itens, também foi descartada, pois não atende à natureza esporádica e variável da necessidade das secretarias. Esse modelo comprometeria a economicidade, ao exigir a compra antecipada de volumes não necessariamente utilizados, podendo gerar desperdícios e dificuldades logísticas de armazenamento.

A adesão a atas de registro de preços de outros entes federativos foi igualmente considerada, mas afastada por dois motivos principais: primeiro, porque as atas disponíveis não contemplam todos os itens necessários com as especificações desejadas; segundo, porque o caráter local da demanda exige maior controle sobre prazos de entrega e adequação às condições logísticas do Município de Russas/CE, o que nem sempre é garantido por atas de outros órgãos, sobretudo quando distantes geograficamente.

Diante dessas análises, concluiu-se que a melhor solução é a realização de pregão eletrônico na modalidade de registro de preços, por meio de licitação própria. Essa sistemática permite atender a uma demanda variável e não contínua, com maior eficiência e planejamento. Além disso, promove ampla competitividade entre fornecedores, viabiliza melhores preços unitários e proporciona maior controle da Administração sobre a execução futura, sem necessidade de aquisição imediata ou armazenamento de grandes volumes.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na contratação de empresa(s) para o fornecimento de materiais gráficos, lonas e itens afins, destinados ao atendimento das diversas demandas institucionais das secretarias que compõem a estrutura administrativa do Município de Russas/CE. A execução será realizada por meio de licitação, utilizando a modalidade de pregão eletrônico com sistema de registro de preços, o que proporciona maior flexibilidade e controle sobre os quantitativos a serem adquiridos.

A contratação busca garantir o atendimento contínuo e tempestivo das necessidades de comunicação institucional, apoio a eventos, campanhas educativas, sinalizações e demais ações governamentais de interesse público. Os materiais servirão de suporte à divulgação de informações relevantes para a população, ao fortalecimento da identidade visual da Administração e à execução de atividades técnicas, administrativas e sociais desenvolvidas pelas secretarias.

A forma de execução por registro de preços permitirá à Administração realizar solicitações futuras conforme a demanda de cada órgão, dentro do prazo de vigência da ata, evitando compras desnecessárias ou em excesso. Essa sistemática contribui para a racionalização dos recursos públicos e melhora a gestão do estoque, uma vez que a aquisição será feita sob demanda.

A entrega dos materiais deverá ser realizada conforme cronograma estabelecido pela Administração, respeitando prazos compatíveis com as necessidades dos órgãos



solicitantes. A contratada deverá dispor de estrutura adequada para atender a eventuais pedidos de forma ágil, garantindo o fornecimento mesmo diante da diversidade de itens e das variações de volume.

Com essa solução, o Município assegura maior previsibilidade, eficiência e economicidade na contratação, promovendo o alinhamento com as diretrizes do planejamento de compras e com os princípios da administração pública, notadamente os da eficiência, economicidade e interesse público.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
1	Agenda capa dura encadernada, contendo 150 folhas, tamanho 15cm x 21cm	1.721,000	Unidade
2	Apostilas (Caderno de Atividades Língua Portuguesa – SEMED Núcleo de Formação)	2.100,000	Unidade
3	Apostilas (Caderno de Atividades Matemática – SEMED Núcleo de Formação)	2.100,000	Unidade
4	Capa personalizada tipo pasta com orelha e bolso	11.350,000	Unidade
5	Confecção de Bloco para Requisição	2.290,000	Bloco
6	Confecção de Blocos de Vale Gás	100,000	Bloco
7	Diário de Classe - Ensino Fundamental – 1º ao 5º Ano	220,000	Unidade
8	Diário de Classe – Educação Infantil	200,000	Unidade
9	Diário de Classe – EJA – 1º ao 5º Ano	10,000	Unidade
10	Encadernação de A300 folhas	7.830,000	Unidade
11	Blocos NID (Nota de Intenção de Despesa)Requisição de combustível	1.135,000	Bloco
12	Blocos Requisição de Combustível	460,000	Bloco
13	Convites TAM. 15x21cm – Papel Couchê 180gr	13.200,000	Unidade
14	Folder 4x4 cores com 2 dobras	84.750,000	Unidade
15	Folder 21x30 1 dobra - Cor 4x4 - Papel Alto Brilho	26.350,000	Unidade
16	Carimbo Automático Cx Tam. 20 – 3,6 cm x 1,4 cm	293,000	Unidade
17	Carimbo Automático Cx Tam. 30 – 4,6 cm x 1,8 cm	274,000	Unidade
18	Carimbo Automático Cx Tam. 40 – 5,9 cm x 2,4 cm	299,000	Unidade
19	Carimbo madeira TAM 5 x 2 cm	23,000	Unidade
20	Bolsa personalizada com alca: fabricada 100% em algodao cru, tamanho 40x38x02cm,	1.520,000	UNIDADE
21	Panflete Tam. 15x21cm Papel Couche 120g 4x0 cores	40.000,000	UNIDADE
22	Copo com tampa e canudo personalizado: capacidade de 500ml, copo e tampa em acri	460,000	UNIDADE
23	Squeeze de plastico 480ml personalizado: garrafa flexivel produzida em material	660,000	UNIDADE
24	Solicitacao de ultrassonografia - Bloco 100x1 via 1x0-cor colado - Tam 15x21cm	210,000	Bloco
25	Frequencia de Atividade Educativa - Bloco 100x1 via Tam A4 - colado papel AP 75g cor 1x0	70,000	Bloco



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
26	Receituário - Bloco 100x1 via - tam 15x21-cor 1x0 papel 75gcolado	1.750,000	Bloco
27	Laudo Medico para procedimento de alta complexidade- APAC Bloco 100x1 via Co	245,000	BLOCO
28	Ficha de Assistência Médica e Sanitária (consultas/visitas/exames/prescrições)- Bloco 100x1 via Tam A4 - colado papel AP 75g cor 1x0 F/V	210,000	Bloco
29	Ficha de Procedimento - Bloco 100x1 via - Tam A4 cor 1x0 - Colado - Papel AP 75g-ESUS F/V	315,000	Bloco
30	Ficha de Referencia Bloco 100x1 via Tam. A4 1x0 cor colado Papel AP 75	420,000	BLOCO
31	Solicitação de Exames laboratoriais da Gestante - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam.15x21cm - Colado	560,000	Bloco
32	Declaração de comparecimento - Bloco 100x1via- Tam 10x15 cm - 1x0 cor - colado	280,000	Bloco
33	Atestado Medico Bloco 100x1 via Tam. 15x21cm 1x0 cor colado - Papel 75g	350,000	BLOCO
34	Ficha Individual (Atencao Saude Bucal) Papel AP 40kg Tam. 16x29cm 1x0 co	3.500,000	UNIDADE
35	Ficha de Avaliação de Prioridade Ortodôntico - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. A4 - Colado	140,000	Bloco
36	Ficha de Atendimento Odontológico - Bloco 100x1 via - Tam. A4 -1x0 cor - colado - F/V	350,000	Bloco
37	Ficha de Atividade Coletiva Bloco 100x1 via Tam A4- 1x0cor F/V - colado	140,000	Bloco
38	Cartao de Tratamento para Sífilis - Bloco 100x1 via - tam 10x9cm - Colado - Pape	14,000	BLOCO
39	Ficha de Consulta a Puerpera Bloco 100x1 via Tam 15x21 cor 1x0	140,000	Bloco
40	Convite atencao basica (Saude Reprodutiva) Bloco 100x1 via Tam 10x15- cm papel AP	35,000	Bloco
41	Relatório Mensal de Saúde Reprodutiva - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - Tam. A4	105,000	Bloco
42	Termo de Declaração de Aceite ou Recusa teste do ANTI-HIV - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. A4 - Colado	35,000	Bloco
43	Solicitação e Autorização p/ Anticoncepção Cirúrgica - Bloco 100x1 via - Colado - Cor 1x0 - Tam. A4	4,000	Bloco
44	Ficha Perinatal-Ambulatorio Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g F/V	70,000	Bloco
45	Ficha Clínica de Pré-Natal - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. A4 - Colado - F/V - Papel AP 75g	70,000	Bloco
46	Relação de exame (citológico) Instituto de prevenção do câncer Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0	140,000	Bloco
47	Ficha de Atendimento a Mulher - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - F/V -Tam. A4 - Papel 75g	70,000	Bloco
48	Cartao da Gestante -Tam.A4 cor1x0 papel 40k F/V	1.400,000	UNIDADE
49	Requisição de Exame Citopatológico colo do útero- Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - Tam. A4 - Papel AP 75g F/V	210,000	Bloco
50	Requisição de Mammografia - Bloco 100x1 via - Colado - F/V -Tam. A4 - Cor 1x0 - Papel AP 75g	105,000	Bloco
51	Cartão da Mulher/Adolescente -Tam.A4 cor1x0 papel 40k F/V	3.500,000	Unidade
52	Relatório de Busca Ativa Mulheres sem seguimento/informação - Bloco 100x1 via - Colado - Tam. A4 - Cor 1x0 - Papel AP 75g	35,000	Bloco



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
53	Cadastro Individual – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – F/V – Colado – Tam. A4 – Papel AP 75g	105,000	Bloco
54	Cadastro Domiciliar e Territorial – Bloco 100x1 via – cor 1x0 – F/V – colado Tam. A4 – Papel AP 75g	105,000	Bloco
55	Ficha de instrumento de supervisão de área do agente comunitário de saúde bloco 100x1 cor 1x0 via Tam A4-papel-AP 75g F/V	1.400,000	Bloco
56	Ficha de acompanhamento Mensal das famílias da área de abrangência do enfermeiro bloco 100x1 via tam -cor 1x0-A4- colado papel AP 75g F/V	700,000	Bloco
57	Ficha de acompanhamento Mensal das famílias da área de abrangência do agente comunitário de saúde bloco 100x1 via tam -cor 1x0-A4-colado papel AP 75g F/V	1.400,000	Bloco
58	Solicitação de Exame laboratorial – Bloco 100x1 via – 1x0 cor – colado – Tam. 15x21cm – Papel AP 75g	560,000	Bloco
59	Atestado Medico patologia do HIV/AIDS e infectologia-Bloco 100x1 via-Tam.A4 1x0 cor-colado-papel AP75g	35,000	Bloco
60	Formulário de Solicitação de Medicamento tratamento – Bloco 100x1 via – F/V – Cor 1x0 – Colado – Papel AP 75g Tamanho a4	140,000	Bloco
61	Boletim de Produção Ambulatorial – BPA -1 – Dados Individualizados – Bloco 100x1 via – cor 1x0 – Colado – Tam. A4 – Papel AP 75g	350,000	Bloco
62	Ficha de atendimento teste rápido HIV, SIFILIS, HEPATITE C e B - Bloco 100x1 via - colado - Tam. A4 - Papel AP 75g	70,000	Bloco
63	Ficha de Testes Rápidos anticorpos ANTI-HIV reagente, hepatites virais e sífilis NÃO REAGENTE - Bloco 100x1 via - colado - Tam. A4 - Papel AP 75g	35,000	Bloco
64	Etiquetas para Remessa de Espécimes FAD-02 – Bloco 100x1 via – Tam. 6x9,5cm – Cor 1x0 – Colado – Papel 75g	14,000	Bloco
65	Ficha de Visita Domiciliar – Bloco 100x1 via – Tam. 10x15cm – Papel AP 24 g – 4x0 cor - ENDEMIAS	350,000	Bloco
66	Ficha de Controle de DPP – Bloco 100x1 via – Tam. 15x21cm – Papel AP 24 g – 4x0 cor - ENDEMIAS	420,000	Bloco
67	Formulario de Atividade de campo (Endemias) Bloco100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	1.400,000	Bloco
68	Registro Diário do Serviço Antivetorial – Bloco 100x1 via – F/V – Cor 1x0 – Colado – Tam. A4 – Papel AP 75g	210,000	Bloco
69	Itinerário de Trabalho – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Colado – Tam. A4 – Papel AP 75g	280,000	Bloco
70	Ficha de Identificação CAPS – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Colado – Tam. A4 – Papel AP 75g	560,000	Bloco
71	Ficha de Avaliação – Bloco 100x1 via – Colado – Cor 1x0 – Tam. A4 – Papel AP 75g	210,000	Bloco
72	Atestado de atendimento CAPS-Bloco 100x1 via-Tam. 15x21 1x0 cor-colado-papel AP75g	140,000	Bloco
73	Declaração de tratamento CAPS– Bloco 100x1via– Tam 10x15 cm – 1x0 cor – colado – Papel AP 75g	140,000	Bloco
74	Laudo Médico para procedimento de alta complexidade- APAC – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Colado – Tam. A4	70,000	Bloco
75	Formulário de indicadores Bloco 100x1 via -Tam. A4 - cor 1x0 - colado - Papel AP 75g	56,000	Bloco
76	Mapa de atendimento 100x1 via -colado-cor 1x0 Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. A4 – Colado – Papel AP 75g	140,000	Bloco



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
77	Ficha de retorno para consulta no CAPS-Bloco 100x1 via-Tam. 15x21 1x0 cor-colado-papel AP75g F/V	210,000	Bloco
78	Ficha Controle de Medicacao Bloco 100x1 via -colado-cor 1x0 Tam15x21-papel AP75g	140,000	Bloco
79	Ficha Controle de Medicacao-Injetavel(CAPS)Bloco 100x1 via - colado-cor 1x0 Tam15x21-papel AP75g	140,000	Bloco
80	Termo de Recusa de Tratamento Médico – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. A4 – Colado – Papel AP 75g	21,000	Bloco
81	Declaração de Responsabilidade – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. A4 – Colado – Papel AP 75g	21,000	Bloco
82	Declaração de Autorização para Contenção Física – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. A4 – Colado – Papel AP 75g	14,000	Bloco
83	Ficha Plano de gerenciamento de resíduos de serviços de saúde (Imunização) Bloco 100x1 via tam A4 colado papel AP 75g cor 1x0	35,000	Unidade
84	Laudo solicitação/autorização procedimento Ambulatorial Bloco100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	140,000	Bloco
85	Formulário de Solicitação de Medicamento – Bloco 100 x 1 via – Frente e Verso – Cor 1x0 – Colado – Papel AP 75g Tamanho A4	42,000	Bloco
86	Receituário Controle Especial – Bloco 25x2 vias 1ªBranca/2ª Verde – Tam. 15x21cm- Colado – Papel AP 75g	4.200,000	Bloco
87	Relatorio de Acompanhamento (CAPS) Bloco100x1 via-coladocor1x0 tam A4-papel AP75g	210,000	Bloco
88	Ficha de Nascidos Vivos – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. 10x15cm – Colado – Papel AP 75g	70,000	Bloco
89	Ficha de Óbito – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. 10x15cm – Colado – Papel AP 75g	35,000	Bloco
90	Ficha de Monitorização de Doenças Diarréicas Agudas – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Colado – Tam. 15x21cm -Papel AP 75g	35,000	Bloco
91	Ficha de Acompanhamento de Casos de Hanseníase Bloco 100x1 via tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	Bloco
92	Ficha de Acompanhamento de Casos de Tuberculose Bloco 100x1 via tam a4 cor 1x0 papel AP75g	14,000	Bloco
93	Ficha Relatorio Consolidado de Óbitos Bloco100x1 via-coladocor1x0 tam A4-papel AP75g	35,000	Bloco
94	Ficha Relatorio Consolidado de Nascidos Vivos Bloco100x1 viacolado-cor1x0 tam A4-papel AP75g	70,000	Bloco
95	Ficha de Acompanhamento dos Atendimentos Profiláticos Anti-Rabicos Humanos – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. A4 – Colado – Papel AP 75g	70,000	Bloco
96	Ficha Boletim Semanal de Notificação de Doenças Transmissíveis – Bloco 100x1 via – cor 1x0 – Colado – Tam. A4 – Papel AP 75g	280,000	Bloco
97	Ficha Planilha de Casos de Diarreia – Bloco 100x1 via – Colado – Cor 1x0 – Tamanho A4 – Colado – Papel AP 75g	175,000	Bloco
98	Ficha de Investigacao Hepatites Virais - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	70,000	Bloco
99	Ficha de Investigacao Leptospirose - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	BLOCO
100	Ficha de Investigacao Leishmaniose visceral - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco
101	Ficha de Investigacao Doença de Chagas Aguda - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
102	Ficha de Investigacao Sifilis em Gestante Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	Bloco
103	Ficha de Investigacao de Óbito de Mulher em Idade Fértil - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco
104	Ficha de Investigacao de Obito com causa Mal Definida Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	Bloco
105	Ficha de Investigacao de Obito (Formulario3/AV3) Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g F/V C/ 4 FOLHAS	35,000	Bloco
106	Ficha Investigacao Meningite Bloco100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	BLOCO
107	Ficha de Investigação Doencas Exantematicas Febris - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco
108	Ficha de Investigação Dengue e Febre de Chikungunya - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	210,000	Bloco
109	Ficha de Investigacao Sifilis Adquirida Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	Bloco
110	Ficha de Notificacao Individual - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	BLOCO
111	Bloco Ficha de Investigação Intoxicação Exógena Bloco 100 x 1 via Tam A4 cor 1 x 0 papel AP 75g	21,000	Bloco
112	Ficha de Investigação Atendimento Anti Rabico Humano - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - Colado - F/V - Cor 1x0 - Papel AP 75g	35,000	Bloco
113	Ficha monitoramento Semanal Notificacao Negativa/Positiva semanal bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco
114	Ficha Requisição de Exame gerenciador de ambiente laboratorial - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - Tam. A4 - Papel AP 75g	14,000	Bloco
115	Ficha de Notificação/Conclusão - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - Tam. A4 - Colado - Papel AP 75 g	14,000	Bloco
116	Ficha de Notificação/Investigação Hanseníase Bloco 100x1 via tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	Bloco
117	Ficha de Notificação/Investigação Tuberculose - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - F/V - Colado - Cor 1x0 - Papel AP 75g	35,000	Bloco
118	Ficha de Investigação Câncer Relacionado ao Trabalho - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - F/V - Colado - Cor 1x0 - Papel AP 75g	35,000	Bloco
119	Ficha de Investigação Acidente de Trabalho - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - F/V - Colado - Cor 1x0 - Papel AP 75g	35,000	Bloco
120	Ficha de Investigação Acidente de Trabalho com Exposição à Material Biológico- Bloco 100x1 via - Tam. A4 - Colado - Cor 1x0 - Papel 75g - F/V	35,000	Bloco
121	Ficha de Investigação Transtornos Mentais Relacionados Ao Trabalho - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - Colado - Cor 1x0 - Papel 75g - F/V	35,000	Bloco
122	Ficha de Investigação Acidente de Trabalho Grave - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - Colado - Cor 1x0 - Papel 75g - F/V	35,000	Bloco
123	Ficha de Investigação Pnuemoconioses - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - Colado - Cor 1x0 - Papel 75g - F/V	35,000	Bloco
124	Ficha de Investigação PAIR - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - Colado - Cor 1x0 - Papel 75g - F/V	35,000	Bloco
125	Ficha de Investigação Dermatoses Ocupacionais - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - Colado - Cor 1x0 - Papel 75g - F/V	56,000	Bloco
126	Ficha de Investigação LER/DORT - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - Colado - Cor 1x0 - Papel 75g - F/V	35,000	Bloco



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
127	Ficha de Investigação Acidente por Animais Peçonhentos - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - Colado - Cor 1x0 - Papel 75g - F/V	35,000	Bloco
128	Receituário Azul - Bloco 20x1 via - Tam 26x9cm - Cor 1x0 - Papel SB Azul - Picotado - Numerado	1.344,000	Bloco
129	Caderneta da Criança Feminino (espelho) - Papel AP 60kg Rosa - Cor 4x4 - Tam. 20x47cm	7.000,000	Unidade
130	Caderneta da Criança Masculino (espelho) - Papel AP 60kg Azul - Cor 4x4 - Tam. 20x47cm -	4.200,000	Bloco
131	Cartão Controle de Imunização da Criança - Feminino - Papel AP 60kg - Cor 1x0 Rosa - Tam. 15x21	7.000,000	Unidade
132	Cartão Controle Imunização da Criança - Masculino - Papel AP 60kg - Cor 1x0 Azul - Tam. 15 x 21	7.000,000	Unidade
133	Requisição de Imunobiológicos Especiais - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - Cor 1x0 - Papel AP 75g	700,000	Bloco
134	Boletim Mensal de doses aplicadas -UBS - Bloco 100x1 via - cor 1x0 - Colado - Tam. A4 - Papel AP 75g F/V 02 páginas	700,000	Bloco
135	Formulário de Registro de ocorrência em imunobiológica bloco 100x1 via -cor 1x0 - colado - Tam. A4 - Papel 75g F/V 02 folhas	665,000	Bloco
136	Formulário Termo de recusa de vacinação Bloco 100 - Colado - Cor 1x0 - Tam. 15 X 21 - Papel AP 75g	140,000	Bloco
137	Formulário de plano de gerenciamento de resíduos de serviços de saúde bloco 100x1 via -cor 1x0 - colado - Tam. A4 - Papel 75g	280,000	Bloco
138	Formulário mensal de imunobiológicos UBS bloco 100x1 via -cor 1x0 - colado - Tam. A4 - Papel 75g	210,000	Bloco
139	Mapa de controle diário de temperatura 100x1 via -cor 1x0 - colado - Tam. A4 - Papel 75g	350,000	Bloco
140	Controle de Imóveis Fechados(endemias) Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco
141	Convite Futuro Papai(Saude Reprodutiva) Bloco 100x1 via Tam 10x15-cm papel AP 75g COR 1X0	35,000	Bloco
142	Ficha de Avaliacao de Fisioterapia Bloco100x1 via-colado-cor 1x0 tam A4-papel AP75g	350,000	Bloco
143	Ficha de Cadastro e Acompanhamento Nutricional - SISVAN - Bloco 100x1 via - Tam. A4 Cor 1x0 - F/V - Colado - Papel AP 75g	70,000	Bloco
144	Ficha de Notificação de Insetos Suspeitos - Bloco 100x1 via - Tam. 10x14,5cm - Cor 1x0 - Colado - Papel AP 75g	35,000	Bloco
145	Ficha de Notificação/Investigação de eventos adversos pósvacinação - Bloco 100x4 vias - Colado - Cor 1x0 - F/V - Tam. A4 - Papel AP 75g	35,000	Bloco
146	Formulário de Marcadores de Consumo Alimentar - SISVANBloco 100x1 via - Cor1x0 - Colado- Tam. A4- Papel AP 75g -	35,000	Bloco
147	Formulário Lacen bloco 100x1 via Tam A4- colado papel AP 75g -cor 1x0	140,000	Bloco
148	Laudo de Apreensão, Depósito,Inutilização e Devolução - Bloco 25x3 vias 1ªBranca/2ªRosa/3ªAmarelo -Cor 1x0-Numerado - Colado - Tam. A4 - Papel AP 75g	56,000	Bloco
149	Laudo de Inspeção - Bloco 25x3 vias 1ª Branca/2ªRosa/3ªAmarelo- Tam. A4 - Cor 1x0 - Numerado - Colado - Papel AP 75g	210,000	Bloco
150	Mapa de Acompanhamento do Estado Nutricional - SISVANBloco 100x1 via - Tam. A4 - Cor 1x0 - Colado - Papel AP 75g	70,000	Bloco
151	Registro Diário da Coleta e Exame de Amostras de Sangue Canino - Bloco 100x1 via - Colado - Cor 1x0 - Tam. A4 - Papel AP 75g	140,000	Bloco



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
152	Relação de Pacientes Atendidos pelo Oftalmologista – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. A4 – Colado – Papel AP 75g	35,000	Bloco
153	Resumo de Aplicação de UBV – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. A4 – Colado – Papel AP 75g	35,000	Bloco
154	Resumo Mensal de Atividades de Captura e Borrifação – Bloco 100x1 via – Tam. A4 – Cor 1x0 – Colado – Papel AP 75g	35,000	Bloco
155	Termo de Coleta de Amostra – Bloco 25x3 vias 1ªBranca/2ªAzul/3ªAmarelo – Cor 1x0 – numerado- Colado – Tam. A4 – Papel 75g	210,000	Bloco
156	Termo de Interdição e Desinterdição - bloco 25x3 vias 1ª Branca/2ªAzul/3ªAmarela – Cor 1x0 – Numerado- Colado – Tam A4 – Papel 75g	56,000	Bloco
157	Semanal de notificação de Doenças Transmissíveis Bloco 100x1 via tam A4 cor 1x0 papel AP75g	70,000	Bloco
158	Cartão do Diabético – Papel AP 40 kg – Cor 1x0 – Tam. A4	3.500,000	Bloco
159	Cartão de Agendamento do CER – Bloco 100 – Colado – Cor 1x0 – Tam. 15 X 21 – Papel AP 75g	140,000	Bloco
160	Ficha de avaliação do paciente – Bloco 100 – Colado – Cor 1x0 – papel A4 – Papel AP 75g 02 folhas	350,000	Bloco
161	Prontuário – Assistência médica sanitária – Bloco 100 – Colado – Cor 1x0 – papel A4 – Papel AP 75g 02 folhas	210,000	Bloco
162	Pulseira de identificação tipo: com impressão, cor: VERDE, largura: 2 CM, comprimento: 24 CM, uso: Pulso, aplicação: identificação de classificação de risco, características adicionais: com lacre adesivo inviolável, material: polietileno	77.000,000	Unidade
163	Pulseira de identificação tipo: com impressão, cor: AMARELA, largura: 2 CM, comprimento: 24 CM, uso: Pulso, aplicação: identificação de classificação de risco, características adicionais: com lacre adesivo inviolável, material: polietileno	28.000,000	Unidade
164	Pulseira de identificação tipo: com impressão, cor: VERMELHA, largura: 2 CM, comprimento: 24 CM, uso: Pulso, aplicação: identificação de classificação de risco, características adicionais: com lacre adesivo inviolável, material: polietileno	4.200,000	Unidade
165	Pulseira de identificação tipo: com impressão, cor: AZUL, largura: 2 CM, comprimento: 24 CM, uso: Pulso, aplicação: identificação de classificação de risco, características adicionais: com lacre adesivo inviolável, material: polietileno	11.200,000	Unidade
166	Cartazes - Tam 46x21 21 cm - 4x0 cor - Papel 150 g.	4.400,000	UNIDADE
167	CONTRACAPA DO BOLETO DE IPTU	60.000,000	Unidade
168	COMENDA EM ACRÍLICO COM CORTE A LASER TAMANHO 32x25	419,000	Unidade
169	PLACAS DE HOMENAGENS INOX	268,000	Unidade
170	PLACAS DE INAUGURAÇÃO CONFECCIONADA EM AÇO INOX	333,000	Unidade
171	MEDALHA (Ouro, prata ou bronze)	3.240,000	Unidade
172	Troféu de premiação	271,000	Unidade
173	Troféu de premiação medindo 40x25	271,000	Unidade
174	(CONFECCÃO DE CREDENCIAIS, DIPLOMAS CONFECCIONADOS EM PAPEL COCHÊ BRANCO, TAMANHO A4, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO)	4.890,000	Unidade
175	CREDENCIAL EM PAPEL 120 kg, CONFORME MODELO / LAYOUT PROPOSTO PELA SECRETARIA.	1.960,000	Unidade



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
176	PLACA CROMADA PARA TOMBAMENTO SEM NUMERACAO TAMANHO 4X2.	6.750,000	Unidade
177	PLACA CROMADA PARA TOMBAMENTO TAM 4X2, COM NUMERAÇÃO.	38.700,000	Unidade
178	CONFECÇÃO DE FAIXA (LONA FRONT LINE) 3,00X0,70. CONFORME MODELO LAYOUT PROPOSTO PELA A SECRETARIA.	1.406,000	Metro Quadrado
179	CONFECÇÃO DE OUTDOOR (SEGUINDO MONTAGEM PADRÃO 3,00 X 9,00M) - PAPEL- SOMENTE PERSONALIZAÇÃO. CONFORME MODELO LAYOUT PROPOSTO PELA A SECRETARIA.	469,000	Metro Quadrado
180	CONFECÇÃO DE OUTDOOR (SEGUINDO MONTAGEM PADRÃO 3,00 X 9,00M) - LONA-- SOMENTE PERSONALIZAÇÃO. CONFORME MODELO LAYOUT PROPOSTO PELA A SECRETARIA.	479,000	Metro Quadrado
181	CONFECÇÃO DE OUTDOOR (SEGUINDO MONTAGEM PADRÃO 3,00 X 9,00M) -ADESIVO- SOMENTE PERSONALIZAÇÃO. CONFORME MODELO LAYOUT PROPOSTO PELA A SECRETARIA.	479,000	Metro Quadrado
182	ADESIVO APLICADO EM PVC 0,84 X 0,78CM IMPRESSÃO COLORIDA CONFORME MODELO LAYOUT PROPOSTO PELA A SECRETARIA.	1.618,000	Metro Quadrado
183	CONFECÇÃO DE BANNER (LONA FRONT LINE). CONFORME MODELO-LAYOUT PROPOSTO PELAS SECRETARIAS	2.083,000	Metro Quadrado
184	CARTAZ DE DIVULGAÇÃO (PAPEL OUTDOOR) 0,70 x 0,50 m. CONFORME MODELO-LAYOUT PROPOSTO PELAS SECRETARIAS	3.053,000	Metro Quadrado
185	CARTAZ DE DIVULGAÇÃO (PAPEL COUCHÊ 150G) 0,70 x 0,50 m. CONFORME MODELO-LAYOUT PROPOSTO PELAS SECRETARIAS	3.007,000	Metro Quadrado
186	CONFECÇÃO DE LONA (BLACK-OUT) , MODELO-LAYOUT PROPOSTO PELA SECRETARIA. MONTAGEM. INSTALAÇÃO POR CONTA DA EMPRESA CONTRATADA	1.316,000	Metro Quadrado
187	ADESIVO (PAPEL LEITOSO) MEDINDO 0,18 x 0,10 cm IMPRESSÃO COLORIDA. CONFORME MODELO-LAYOUT PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.913,000	Metro Quadrado
188	CRACHÁ EM PVC COM TIRANTE PERSONALIZADO COM PRESILHA JACARÉ. CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA.	2.053,000	Unidade
189	CONFECÇÃO DE PLACA LUMINOSA	432,000	Metro Quadrado
190	PAINEL (LONA FRONT LINE) 4,00x2,00 COM ESTRUTURA EM METALON - CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.686,000	Metro Quadrado
191	PAINEL (LONA FRONT LINE) 4,00x2,00 SEM ESTRUTURA EM METALON - CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.686,000	Metro Quadrado
192	CONFECÇÃO LONA BLACK LIGHT. CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.070,000	Metro Quadrado
193	CONFECÇÃO DE ADESIVOS TRANSPARENTES COM IMPRESSÃO DIGITAL E CORTE. CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	518,000	Metro Quadrado
194	CONFECÇÃO DE PLACA EM PVC COM APLICAÇÃO DE ADESIVO, CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.131,000	Metro Quadrado
195	CONFECÇÃO DE PLACA EM ACM, ESTRUTURA EM METALON GALVANIZADO E LETRAS CAIXA EM PVC	709,000	Metro Quadrado
196	CONFECÇÃO DE TOLDO FIXO	1.761,000	Metro Quadrado
197	CONFECÇÃO DE TOLDO CORTINA	1.259,000	Metro Quadrado
198	PERSONALIZAÇÃO E ENVELOPAMENTO DE VEICULOS. CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.852,000	Metro Quadrado



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
199	ADESIVO PERFURADO MTS, CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA, APLICAÇÃO POR CONTA DA EMPRESA CONTRADADA	591,000	Metro Quadrado
200	CONFECÇÃO DE ESTRUTURA OUTDOOR	436,000	Metro Quadrado
201	CONFECÇÃO DE PLACAS EM METALON GALVANIZADO, CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	573,000	Metro Quadrado
202	PLACA EM LETRA CAIXA ALTA - 20,4 CM	214,000	Unidade
203	PLACA EM LETRA CAIXA ALTA 10 CM	229,000	Unidade
204	BRASÃO EM PVC EXPANDIDO COM PINTURA AUTOMOTIVA E ADESIVO PERSONALIZADO - DIM: 67 CM DE COMPRIMENTO X 67 CM DE ALTURA	97,000	Unidade
205	Película Insulfilm	236,000	Metro Quadrado

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	Agenda capa dura encadernada, contendo 150 folhas, tamanho 15cm x 21cm	1.721,000	Unidade	40,00	68.840,00
2	Apostilas (Caderno de Atividades Língua Portuguesa - SEMED Núcleo de Formação)	2.100,000	Unidade	33,67	70.707,00
3	Apostilas (Caderno de Atividades Matemática - SEMED Núcleo de Formação)	2.100,000	Unidade	32,67	68.607,00
4	Capa personalizada tipo pasta com orelha e bolso	11.350,000	Unidade	3,40	38.590,00
5	Confecção de Bloco para Requisição	2.290,000	Bloco	16,50	37.785,00
6	Confecção de Blocos de Vale Gás	100,000	Bloco	16,50	1.650,00
7	Diário de Classe - Ensino Fundamental - 1º ao 5º Ano	220,000	Unidade	31,17	6.857,40
8	Diário de Classe - Educação Infantil	200,000	Unidade	31,17	6.234,00
9	Diário de Classe - EJA - 1º ao 5º Ano	10,000	Unidade	31,17	311,70
10	Encadernação de A300 folhas	7.830,000	Unidade	9,00	70.470,00
11	Blocos NID (Nota de Intenção de Despesa)Requisição de combustível)	1.135,000	Bloco	16,33	18.534,55
12	Blocos Requisição de Combustível	460,000	Bloco	16,33	7.511,80
13	Convites TAM. 15x21cm - Papel Couchê 180gr	13.200,000	Unidade	6,25	82.500,00
14	Folder 4x4 cores com 2 dobras	84.750,000	Unidade	1,93	163.567,50
15	Folder 21x30 1 dobra - Cor 4x4 - Papel Alto Brilho	26.350,000	Unidade	2,40	63.240,00
16	Carimbo Automático Cx Tam. 20 - 3,6 cm x 1,4 cm	293,000	Unidade	39,33	11.523,69
17	Carimbo Automático Cx Tam. 30 - 4,6 cm x 1,8 cm	274,000	Unidade	48,33	13.242,42
18	Carimbo Automático Cx Tam. 40 - 5,9 cm x 2,4 cm	299,000	Unidade	58,33	17.440,67
19	Carimbo madeira TAM 5 x 2 cm	23,000	Unidade	24,50	563,50



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
20	Bolsa personalizada com alca: fabricada 100% em algodao cru, tamanho 40x38x02cm,	1.520,000	UNIDADE	57,97	88.114,40
21	Panfleto Tam. 15x21cm Papel Couche 120g 4x0 cores	40.000,000	UNIDADE	1,40	56.000,00
22	Copo com tampa e canudo personalizado: capacidade de 500ml, copo e tampa em acrí	460,000	UNIDADE	19,00	8.740,00
23	Squeeze de plastico 480ml personalizado: garrafa flexivel produzida em material	660,000	UNIDADE	19,67	12.982,20
24	Solicitacao de ultrassonografia - Bloco 100x1 via 1x0-cor colado - Tam 15x21cm	210,000	Bloco	12,50	2.625,00
25	Frequencia de Atividade Educativa - Bloco 100x1 via Tam A4 - colado papel AP 75g cor 1x0	70,000	Bloco	12,83	898,10
26	Receituário - Bloco 100x1 via - tam 15x21-cor 1x0 papel 75gcolado	1.750,000	Bloco	14,17	24.797,50
27	Laudo Medico para procedimento de alta complexidade- APAC Bloco 100x1 via Co	245,000	BLOCO	14,17	3.471,65
28	Ficha de Assistência Médica e Sanitária (consultas/visitas/exames/prescrições)- Bloco 100x1 via Tam A4 - colado papel AP 75g cor 1x0 F/V	210,000	Bloco	14,17	2.975,70
29	Ficha de Procedimento - Bloco 100x1 via - Tam A4 cor 1x0 - Colado - Papel AP 75g-ESUS F/V	315,000	Bloco	14,17	4.463,55
30	Ficha de Referencia Bloco 100x1 via Tam. A4 1x0 cor colado Papel AP 75	420,000	BLOCO	13,50	5.670,00
31	Solicitação de Exames laboratoriais da Gestante - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam.15x21cm - Colado	560,000	Bloco	12,50	7.000,00
32	Declaração de comparecimento - Bloco 100x1via- Tam 10x15 cm - 1x0 cor - colado	280,000	Bloco	12,50	3.500,00
33	Atestado Medico Bloco 100x1 via Tam. 15x21cm 1x0 cor colado - Papel 75g	350,000	BLOCO	13,83	4.840,50
34	Ficha Individual (Atencao Saude Bucal) Papel AP 40kg Tam. 16x29cm 1x0 co	3.500,000	UNIDADE	13,93	48.755,00
35	Ficha de Avaliação de Prioridade Ortodôntico - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. A4 - Colado	140,000	Bloco	15,00	2.100,00
36	Ficha de Atendimento Odontológico - Bloco 100x1 via - Tam. A4 -1x0 cor - colado - F/V	350,000	Bloco	15,00	5.250,00
37	Ficha de Atividade Coletiva Bloco 100x1 via Tam A4- 1x0cor F/V - colado	140,000	Bloco	15,00	2.100,00
38	Cartao de Tratamento para Sífilis - Bloco 100x1 via - tam 10x9cm - Colado - Pape	14,000	BLOCO	13,17	184,38
39	Ficha de Consulta a Puerpera Bloco 100x1 via Tam 15x21 cor 1x0	140,000	Bloco	13,17	1.843,80
40	Convite atencao basica (Saude Reprodutiva) Bloco 100x1 via Tam 10x15-cm papel AP	35,000	Bloco	7,50	262,50
41	Relatório Mensal de Saúde Reprodutiva - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - Tam. A4	105,000	Bloco	15,00	1.575,00
42	Termo de Declaração de Aceite ou Recusa teste do ANTI-HIV - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. A4 - Colado	35,000	Bloco	15,00	525,00



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
43	Solicitação e Autorização p/ Anticoncepção Cirúrgica – Bloco 100x1 via – Colado – Cor 1x0 – Tam. A4	4,000	Bloco	15,00	60,00
44	Ficha Perinatal-Ambulatorio Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g F/V	70,000	Bloco	15,00	1.050,00
45	Ficha Clínica de Pré-Natal – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. A4 – Colado – F/V – Papel AP 75g	70,000	Bloco	15,00	1.050,00
46	Relação de exame (citológico) Instituto de prevenção do câncer Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0	140,000	Bloco	15,00	2.100,00
47	Ficha de Atendimento a Mulher – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Colado – F/V -Tam. A4 – Papel 75g	70,000	Bloco	15,00	1.050,00
48	Cartao da Gestante -Tam.A4 cor1x0 papel 40k F/V	1,400,000	UNIDADE	2,73	3.822,00
49	Requisição de Exame Citopatológico colo do útero– Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Colado – Tam. A4 – Papel AP 75g F/V	210,000	Bloco	15,00	3.150,00
50	Requisição de Mamografia – Bloco 100x1 via – Colado – F/V -Tam. A4 – Cor 1x0 – Papel AP 75g	105,000	Bloco	15,00	1.575,00
51	Cartão da Mulher/Adolescente -Tam.A4 cor1x0 papel 40k F/V	3,500,000	Unidade	2,73	9.555,00
52	Relatório de Busca Ativa Mulheres sem seguimento/informação – Bloco 100x1 via – Colado – Tam. A4 – Cor 1x0 – Papel AP 75g	35,000	Bloco	13,67	478,45
53	Cadastro Individual – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – F/V – Colado – Tam. A4 – Papel AP 75g	105,000	Bloco	15,00	1.575,00
54	Cadastro Domiciliar e Territorial – Bloco 100x1 via – cor 1x0 – F/V – colado Tam. A4 – Papel AP 75g	105,000	Bloco	15,00	1.575,00
55	Ficha de instrumento de supervisão de área do agente comunitário de saúde bloco 100x1 cor 1x0 via Tam A4-papel-AP 75g F/V	1,400,000	Bloco	15,00	21.000,00
56	Ficha de acompanhamento Mensal das famílias da área de abrangência do enfermeiro bloco 100x1 via tam -cor 1x0-A4- colado papel AP 75g F/V	700,000	Bloco	15,00	10.500,00
57	Ficha de acompanhamento Mensal das famílias da área de abrangência do agente comunitário de saúde bloco 100x1 via tam -cor 1x0-A4-colado papel AP 75g F/V	1,400,000	Bloco	15,00	21.000,00
58	Solicitação de Exame laboratorial – Bloco 100x1 via – 1x0 cor – colado – Tam. 15x21cm – Papel AP 75g	560,000	Bloco	14,50	8.120,00
59	Atestado Medico patologia do HIV/AIDS e infectologia-Bloco 100x1 via-Tam.A4 1x0 cor- colado-papel AP75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
60	Formulário de Solicitação de Medicamento tratamento – Bloco 100x1 via – F/V – Cor 1x0 – Colado – Papel AP 75g Tamanho a4	140,000	Bloco	15,00	2.100,00
61	Boletim de Produção Ambulatorial – BPA -1 – Dados Individualizados – Bloco 100x1 via – cor 1x0 – Colado – Tam. A4 – Papel AP 75g	350,000	Bloco	15,00	5.250,00



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
62	Ficha de atendimento teste rápido HIV, SIFILIS, HEPATITE C e B - Bloco 100x1 via - colado - Tam. A4 - Papel AP 75g	70,000	Bloco	15,00	1.050,00
63	Ficha de Testes Rápidos anticorpos ANTI-HIV reagente, hepatites virais e sífilis NÃO REAGENTE - Bloco 100x1 via - colado - Tam. A4 - Papel AP 75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
64	Etiquetas para Remessa de Espécimes FAD-02 - Bloco 100x1 via - Tam. 6x9,5cm - Cor 1x0 - Colado - Papel 75g	14,000	Bloco	12,17	170,38
65	Ficha de Visita Domiciliar - Bloco 100x1 via - Tam. 10x15cm - Papel AP 24 g - 4x0 cor - ENDEMIAS	350,000	Bloco	13,17	4.609,50
66	Ficha de Controle de DPP - Bloco 100x1 via - Tam. 15x21cm - Papel AP 24 g - 4x0 cor - ENDEMIAS	420,000	Bloco	14,50	6.090,00
67	Formulário de Atividade de campo (Endemias) Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	1.400,000	Bloco	15,00	21.000,00
68	Registro Diário do Serviço Antivetorial - Bloco 100x1 via - F/V - Cor 1x0 - Colado - Tam. A4 - Papel AP 75g	210,000	Bloco	15,00	3.150,00
69	Itinerário de Trabalho - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - Tam. A4 - Papel AP 75g	280,000	Bloco	15,00	4.200,00
70	Ficha de Identificação CAPS - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - Tam. A4 - Papel AP 75g	560,000	Bloco	15,00	8.400,00
71	Ficha de Avaliação - Bloco 100x1 via - Colado - Cor 1x0 - Tam. A4 - Papel AP 75g	210,000	Bloco	15,00	3.150,00
72	Atestado de atendimento CAPS-Bloco 100x1 via-Tam. 15x21 1x0 cor-colado-papel AP75g	140,000	Bloco	12,83	1.796,20
73	Declaração de tratamento CAPS- Bloco 100x1via-Tam 10x15 cm - 1x0 cor - colado - Papel AP 75g	140,000	Bloco	13,50	1.890,00
74	Laudó Médico para procedimento de alta complexidade- APAC - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - Tam. A4	70,000	Bloco	15,00	1.050,00
75	Formulário de indicadores Bloco 100x1 via -Tam. A4 - cor 1x0 - colado - Papel AP 75g	56,000	Bloco	15,00	840,00
76	Mapa de atendimento 100x1 via -colado-cor 1x0 Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. A4 - Colado - Papel AP 75g	140,000	Bloco	15,00	2.100,00
77	Ficha de retorno para consulta no CAPS-Bloco 100x1 via-Tam. 15x21 1x0 cor-colado-papel AP75g F/V	210,000	Bloco	13,17	2.765,70
78	Ficha Controle de Medicacao Bloco 100x1 via - colado-cor 1x0 Tam15x21-papel AP75g	140,000	Bloco	13,17	1.843,80
79	Ficha Controle de Medicacao- Injetavel(CAPS)Bloco 100x1 via - colado-cor 1x0 Tam15x21-papel AP75g	140,000	Bloco	13,17	1.843,80
80	Termo de Recusa de Tratamento Médico - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. A4 - Colado - Papel AP 75g	21,000	Bloco	15,00	315,00
81	Declaração de Responsabilidade - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. A4 - Colado - Papel AP 75g	21,000	Bloco	15,00	315,00



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
82	Declaração de Autorização para Contenção Física - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. A4 - Colado - Papel AP 75g	14,000	Bloco	15,00	210,00
83	Ficha Plano de gerenciamento de resíduos de serviços de saúde (imunização) Bloco 100x1 via tam A4 colado papel AP 75g cor 1x0	35,000	Unidade	15,00	525,00
84	Laudo solicitação/autorização procedimento Ambulatorial Bloco100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	140,000	Bloco	15,00	2.100,00
85	Formulário de Solicitação de Medicamento - Bloco 100 x 1 via - Frente e Verso - Cor 1x0 - Colado - Papel AP 75g Tamanho A4	42,000	Bloco	15,33	643,86
86	Receituário Controle Especial - Bloco 25x2 vias 1ªBranca/2ª Verde - Tam. 15x21cm- Colado - Papel AP 75g	4.200,000	Bloco	14,50	60.900,00
87	Relatorio de Acompanhamento (CAPS) Bloco100x1 via-coladocor1x0 tam A4-papel AP75g	210,000	Bloco	15,00	3.150,00
88	Ficha de Nascidos Vivos - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. 10x15cm - Colado - Papel AP 75g	70,000	Bloco	13,67	956,90
89	Ficha de Óbito - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. 10x15cm - Colado - Papel AP 75g	35,000	Bloco	12,67	443,45
90	Ficha de Monitorização de Doenças Diarréicas Agudas - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - Tam. 15x21cm -Papel AP 75g	35,000	Bloco	13,17	460,95
91	Ficha de Acompanhamento de Casos de Hanseníase Bloco 100x1 via tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	Bloco	15,00	315,00
92	Ficha de Acompanhamento de Casos de Tuberculose Bloco 100x1 via tam a4 cor 1x0 papel AP75g	14,000	Bloco	15,00	210,00
93	Ficha Relatorio Consolidado de Óbitos Bloco100x1 via-coladocor1x0 tam A4-papel AP75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
94	Ficha Relatorio Consolidado de Nascidos Vivos Bloco100x1 viacolado-cor1x0 tam A4-papel AP75g	70,000	Bloco	15,00	1.050,00
95	Ficha de Acompanhamento dos Atendimentos Profilaticos Anti-Rabicos Humanos - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Tam. A4 - Colado - Papel AP 75g	70,000	Bloco	15,00	1.050,00
96	Ficha Boletim Semanal de Notificação de Doenças Transmissíveis - Bloco 100x1 via - cor 1x0 - Colado - Tam. A4 - Papel AP 75g	280,000	Bloco	15,00	4.200,00
97	Ficha Planilha de Casos de Diarreia - Bloco 100x1 via - Colado - Cor 1x0 - Tamanho A4 - Colado - Papel AP 75g	175,000	Bloco	15,00	2.625,00
98	Ficha de Investigacao Hepatites Virais - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	70,000	Bloco	15,00	1.050,00
99	Ficha de Investigacao Leptospirose - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	BLOCO	15,00	525,00
100	Ficha de Investigacao Leishmaniose visceral - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco	15,00	525,00



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
101	Ficha de Investigacao Doença de Chagas Aguda - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
102	Ficha de Investigacao Sifilis em Gestante Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	Bloco	15,00	315,00
103	Ficha de Investigacao de Óbito de Mulher em Idade Fértil - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
104	Ficha de Investigacao de Obito com causa Mal Definida Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	Bloco	15,00	315,00
105	Ficha de Investigacao de Obito (Formulario3/AV3) Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g F/V C/ 4 FOLHAS	35,000	Bloco	15,00	525,00
106	Ficha Investigacao Meningite Bloco100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	BLOCO	15,00	525,00
107	Ficha de Investigação Doencas Exantematicas Febris - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
108	Ficha de Investigação Dengue e Febre de Chikungunya - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	210,000	Bloco	15,00	3.150,00
109	Ficha de Investigacao Sifilis Adquirida Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	Bloco	15,00	315,00
110	Ficha de Notificacao Individual - Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	BLOCO	15,00	315,00
111	Bloco Ficha de Investigação Intoxicação Exógena Bloco 100 x 1 via Tam A4 cor 1 x 0 papel AP 75g	21,000	Bloco	15,00	315,00
112	Ficha de Investigação Atendimento Anti " Rabico Humano - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - Colado - F/V - Cor 1x0 - Papel AP 75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
113	Ficha monitoramento Semanal Notificacao Negativa/Positiva semanal bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
114	Ficha Requisição de Exame gerenciador de ambiente laboratorial - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - Tam. A4 - Papel AP 75g	14,000	Bloco	15,00	210,00
115	Ficha de Notificação/Conclusão - Bloco 100x1 via - Cor 1x0 - Colado - Tam. A4 - Colado - Papel AP 75 g	14,000	Bloco	15,00	210,00
116	Ficha de Notificação/Investigação Hanseníase Bloco 100x1 via tam A4 cor 1x0 papel AP75g	21,000	Bloco	15,00	315,00
117	Ficha de Notificação/Investigação Tuberculose - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - F/V - Colado - Cor 1x0 - Papel AP 75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
118	Ficha de Investigação Câncer Relacionado ao Trabalho - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - F/V - Colado - Cor 1x0 - Papel AP 75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
119	Ficha de Investigação Acidente de Trabalho - Bloco 100x1 via - Tam. A4 - F/V - Colado - Cor 1x0 - Papel AP 75g	35,000	Bloco	15,00	525,00



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
120	Ficha de Investigação Acidente de Trabalho com Exposição à Material Biológico- Bloco 100x1 via – Tam. A4 – Colado – Cor 1x0 – Papel 75g – F/V	35,000	Bloco	15,00	525,00
121	Ficha de Investigação Transtornos Mentais Relacionados Ao Trabalho - Bloco 100x1 via – Tam. A4 – Colado – Cor 1x0 – Papel 75g – F/V	35,000	Bloco	15,00	525,00
122	Ficha de Investigação Acidente de Trabalho Grave - Bloco 100x1 via – Tam. A4 – Colado – Cor 1x0 – Papel 75g – F/V	35,000	Bloco	15,00	525,00
123	Ficha de Investigação Pneumoconioses - Bloco 100x1 via – Tam. A4 – Colado – Cor 1x0 – Papel 75g – F/V	35,000	Bloco	15,00	525,00
124	Ficha de Investigação PAIR - Bloco 100x1 via – Tam. A4 – Colado – Cor 1x0 – Papel 75g – F/V	35,000	Bloco	15,00	525,00
125	Ficha de Investigação Dermatoses Ocupacionais - Bloco 100x1 via – Tam. A4 – Colado – Cor 1x0 – Papel 75g – F/V	56,000	Bloco	15,00	840,00
126	Ficha de Investigação LER/DORT - Bloco 100x1 via – Tam. A4 – Colado – Cor 1x0 – Papel 75g – F/V	35,000	Bloco	15,00	525,00
127	Ficha de Investigação Acidente por Animais Peçonhentos - Bloco 100x1 via – Tam. A4 – Colado – Cor 1x0 – Papel 75g – F/V	35,000	Bloco	15,00	525,00
128	Receituário Azul – Bloco 20x1 via – Tam 26x9cm – Cor 1x0 – Papel SB Azul – Picotado – Numerado	1.344,000	Bloco	14,17	19.044,48
129	Caderneta da Criança Feminino (espelho) – Papel AP 60kg Rosa – Cor 4x4 – Tam. 20x47cm	7.000,000	Unidade	7,50	52.500,00
130	Caderneta da Criança Masculino (espelho) – Papel AP 60kg Azul – Cor 4x4 – Tam. 20x47cm -	4.200,000	Bloco	7,50	31.500,00
131	Cartão Controle de Imunização da Criança – Feminino – Papel AP 60kg – Cor 1x0 Rosa – Tam. 15x21	7.000,000	Unidade	7,00	49.000,00
132	Cartão Controle Imunização da Criança – Masculino – Papel AP 60kg – Cor 1x0 Azul – Tam. 15 x 21	7.000,000	Unidade	7,00	49.000,00
133	Requisição de Imunobiológicos Especiais – Bloco 100x1 via – Tam. A4 – Cor 1x0 – Papel AP 75g	700,000	Bloco	15,00	10.500,00
134	Boletim Mensal de doses aplicadas -UBS – Bloco 100x1 via – cor 1x0 – Colado – Tam. A4 – Papel AP 75g F/V 02 páginas	700,000	Bloco	15,00	10.500,00
135	Formulário de Registro de ocorrência em imunobiológica bloco 100x1 via -cor 1x0 - colado - Tam. A4 - Papel 75g F/V 02 folhas	665,000	Bloco	15,00	9.975,00
136	Formulário Termo de recusa de vacinação Bloco 100 – Colado – Cor 1x0 – Tam. 15 X 21 – Papel AP 75g	140,000	Bloco	14,50	2.030,00
137	Formulário de plano de gerenciamento de resíduos de serviços de saúde bloco 100x1 via - cor 1x0 - colado - Tam. A4 - Papel 75g	280,000	Bloco	15,00	4.200,00
138	Formulário mensal de imunobiológicos UBS bloco 100x1 via -cor 1x0 - colado - Tam. A4 - Papel 75g	210,000	Bloco	15,00	3.150,00
139	Mapa de controle diário de temperatura 100x1 via -cor 1x0 - colado - Tam. A4 - Papel 75g	350,000	Bloco	15,00	5.250,00



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
140	Controle de Imoveis Fechados(endemias) Bloco 100x1 via Tam A4 cor 1x0 papel AP75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
141	Convite Futuro Papai(Saude Reprodutiva) Bloco 100x1 via Tam 10x15-cm papel AP 75g COR 1X0	35,000	Bloco	12,67	443,45
142	Ficha de Avaliacao de Fisioterapia Bloco100x1 via-colado-cor 1x0 tam A4-papel AP75g	350,000	Bloco	15,00	5.250,00
143	Ficha de Cadastro e Acompanhamento Nutricional – SISVAN – Bloco 100x1 via – Tam. A4 Cor 1x0 – F/V – Colado – Papel AP 75g	70,000	Bloco	15,00	1.050,00
144	Ficha de Notificação de Insetos Suspeitos – Bloco 100x1 via – Tam. 10x14,5cm – Cor 1x0 – Colado – Papel AP 75g	35,000	Bloco	12,67	443,45
145	Ficha de Notificação/Investigação de eventos adversos pósvacinação – Bloco 100x4 vias – Colado – Cor 1x0 – F/V – Tam. A4 – Papel AP 75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
146	Formulário de Marcadores de Consumo Alimentar – SISVANBloco 100x1 via – Cor1x0 – Colado- Tam. A4-Papel AP 75g -	35,000	Bloco	15,00	525,00
147	Formulário Lacen bloco 100x1 via Tam A4- colado papel AP 75g -cor 1x0	140,000	Bloco	15,00	2.100,00
148	Laudo de Apreensão, Depósito,Inutilização e Devolução – Bloco 25x3 vias 1ªBranca/2ªRosa/3ªAmarelo –Cor 1x0-Numerado – Colado – Tam. A4 – Papel AP 75g	56,000	Bloco	16,00	896,00
149	Laudo de Inspeção – Bloco 25x3 vias 1ª Branca/2ªRosa/3ªAmarelo– Tam. A4 – Cor 1x0 – Numerado – Colado – Papel AP 75g	210,000	Bloco	16,00	3.360,00
150	Mapa de Acompanhamento do Estado Nutricional – SISVANBloco 100x1 via – Tam. A4 – Cor 1x0 – Colado – Papel AP 75g	70,000	Bloco	15,00	1.050,00
151	Registro Diário da Coleta e Exame de Amostras de Sangue Canino – Bloco 100x1 via – Colado – Cor 1x0 – Tam. A4 – Papel AP 75g	140,000	Bloco	15,00	2.100,00
152	Relação de Pacientes Atendidos pelo Oftalmologista – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. A4 – Colado – Papel AP 75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
153	Resumo de Aplicação de UBV – Bloco 100x1 via – Cor 1x0 – Tam. A4 – Colado – Papel AP 75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
154	Resumo Mensal de Atividades de Captura e Borrifação – Bloco 100x1 via – Tam. A4 – Cor 1x0 – Colado – Papel AP 75g	35,000	Bloco	15,00	525,00
155	Termo de Coleta de Amostra – Bloco 25x3 vias 1ªBranca/2ªAzul/3ªAmarelo – Cor 1x0 – numerado- Colado – Tam. A4 – Papel 75g	210,000	Bloco	16,00	3.360,00
156	Termo de Interdição e Desinterdição - bloco 25x3 vias 1ª Branca/2ªAzul/3ªAmarela – Cor 1x0 – Numerado- Colado – Tam A4 – Papel 75g	56,000	Bloco	16,00	896,00
157	Semanal de notificacao de Doencas Transmissiveis Bloco 100x1 via tam A4 cor 1x0 papel AP75g	70,000	Bloco	15,00	1.050,00
158	Cartão do Diabético – Papel AP 40 kg – Cor 1x0 – Tam. A4	3.500,000	Bloco	15,00	52.500,00



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
159	Cartão de Agendamento do CER – Bloco 100 – Colado – Cor 1x0 – Tam. 15 X 21 – Papel AP 75g	140,000	Bloco	12,83	1.796,20
160	Ficha de avaliação do paciente – Bloco 100 – Colado – Cor 1x0 – papel A4 – Papel AP 75g 02 folhas	350,000	Bloco	15,00	5.250,00
161	Prontuário - Assistência médica sanitária – Bloco 100 – Colado – Cor 1x0 – papel A4 – Papel AP 75g 02 folhas	210,000	Bloco	15,00	3.150,00
162	Pulseira de identificação tipo: com impressão, cor: VERDE, largura: 2 CM, comprimento: 24 CM, uso: Pulso, aplicação: identificação de classificação de risco, características adicionais: com lacre adesivo inviolável, material: polietileno	77.000,000	Unidade	1,68	129.360,00
163	Pulseira de identificação tipo: com impressão, cor: AMARELA, largura: 2 CM, comprimento: 24 CM, uso: Pulso, aplicação: identificação de classificação de risco, características adicionais: com lacre adesivo inviolável, material: polietileno	28.000,000	Unidade	1,68	47.040,00
164	Pulseira de identificação tipo: com impressão, cor: VERMELHA, largura: 2 CM, comprimento: 24 CM, uso: Pulso, aplicação: identificação de classificação de risco, características adicionais: com lacre adesivo inviolável, material: polietileno	4.200,000	Unidade	1,68	7.056,00
165	Pulseira de identificação tipo: com impressão, cor: AZUL, largura: 2 CM, comprimento: 24 CM, uso: Pulso, aplicação: identificação de classificação de risco, características adicionais: com lacre adesivo inviolável, material: polietileno	11.200,000	Unidade	1,68	18.816,00
166	Cartazes - Tam 46x21 21 cm - 4x0 cor - Papel 150 g.	4.400,000	UNIDADE	2,68	11.792,00
167	CONTRACAPA DO BOLETO DE IPTU	60.000,000	Unidade	2,68	160.800,00
168	COMENDA EM ACRILICO COM CORTE A LASER TAMANHO 32x25	419,000	Unidade	54,00	22.626,00
169	PLACAS DE HOMENAGENS INOX	268,000	Unidade	110,00	29.480,00
170	PLACAS DE INAUGURAÇÃO CONFECCIONADA EM AÇO INOX	333,000	Unidade	261,67	87.136,11
171	MEDALHA (Ouro, prata ou bronze)	3.240,000	Unidade	14,00	45.360,00
172	Troféu de premiação	271,000	Unidade	55,00	14.905,00
173	Troféu de premiação medindo 40x25	271,000	Unidade	68,33	18.517,43
174	(CONFECCÃO DE CREDENCIAIS, DIPLOMAS CONFECCIONADOS EM PAPEL COCHÊ BRANCO, TAMANHO A4, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO)	4.890,000	Unidade	7,67	37.506,30
175	CREDENCIAL EM PAPEL 120 kg, CONFORME MODELO / LAYOUT PROPOSTO PELA SECRETARIA.	1.960,000	Unidade	4,50	8.820,00
176	PLACA CROMADA PARA TOMBAMENTO SEM NUMERACAO TAMANHO 4X2.	6.750,000	Unidade	4,75	32.062,50
177	PLACA CROMADA PARA TOMBAMENTO TAM 4X2, COM NUMERAÇÃO.	38.700,000	Unidade	4,75	183.825,00
178	CONFECCÃO DE FAIXA (LONA FRONT LINE) 3,00X0,70. CONFORME MODELO LAYOUT PROPOSTO PELA A SECRETARIA.	1.406,000	Metro Quadrado	74,00	104.044,00



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
179	CONFECÇÃO DE OUTDOOR (SEGUINDO MONTAGEM PADRÃO 3,00 X 9,00M) - PAPEL-SOMENTE PERSONALIZAÇÃO. CONFORME MODELO LAYOUT PROPOSTO PELA A SECRETARIA.	469,000	Metro Quadrado	71,00	33.299,00
180	CONFECÇÃO DE OUTDOOR (SEGUINDO MONTAGEM PADRÃO 3,00 X 9,00M) -LONA--SOMENTE PERSONALIZAÇÃO. CONFORME MODELO LAYOUT PROPOSTO PELA A SECRETARIA.	479,000	Metro Quadrado	53,33	25.545,07
181	CONFECÇÃO DE OUTDOOR (SEGUINDO MONTAGEM PADRÃO 3,00 X 9,00M) -ADESIVO-SOMENTE PERSONALIZAÇÃO. CONFORME MODELO LAYOUT PROPOSTO PELA A SECRETARIA.	479,000	Metro Quadrado	61,00	29.219,00
182	ADESIVO APLICADO EM PVC 0,84 X 0,78CM IMPRESSÃO COLORIDA CONFORME MODELO LAYOUT PROPOSTO PELA A SECRETARIA.	1.618,000	Metro Quadrado	188,33	304.717,94
183	CONFECÇÃO DE BANNER (LONA FRONT LINE). CONFORME MODELO-LAYOUT PROPOSTO PELAS SECRETARIAS	2.083,000	Metro Quadrado	85,00	177.055,00
184	CARTAZ DE DIVULGAÇÃO (PAPEL OUTDOOR) 0,70 x 0,50 m. CONFORME MODELO-LAYOUT PROPOSTO PELAS SECRETARIAS	3.053,000	Metro Quadrado	8,83	26.957,99
185	CARTAZ DE DIVULGAÇÃO (PAPEL COUCHÊ 150G) 0,70 x 0,50 m. CONFORME MODELO-LAYOUT PROPOSTO PELAS SECRETARIAS	3.007,000	Metro Quadrado	8,50	25.559,50
186	CONFECÇÃO DE LONA (BLACK-OUT) , MODELO-LAYOUT PROPOSTO PELA SECRETARIA. MONTAGEM. INSTALAÇÃO POR CONTA DA EMPRESA CONTRATADA	1.316,000	Metro Quadrado	94,00	123.704,00
187	ADESIVO (PAPEL LEITOSO) MEDINDO 0,18 x 0,10 cm IMPRESSÃO COLORIDA. CONFORME MODELO-LAYOUT PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.913,000	Metro Quadrado	71,00	135.823,00
188	CRACHÁ EM PVC COM TIRANTE PERSONALIZADO COM PRESILHA JACARÉ. CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA.	2.053,000	Unidade	18,00	36.954,00
189	CONFECÇÃO DE PLACA LUMINOSA	432,000	Metro Quadrado	423,33	182.878,56
190	PAINEL (LONA FRONT LINE) 4,00x2,00 COM ESTRUTURA EM METALON - CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.686,000	Metro Quadrado	90,00	151.740,00
191	PAINEL (LONA FRONT LINE) 4,00x2,00 SEM ESTRUTURA EM METALON - CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.686,000	Metro Quadrado	88,33	148.924,38
192	CONFECÇÃO LONA BLACK LIGHT. CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.070,000	Metro Quadrado	91,00	97.370,00
193	CONFECÇÃO DE ADESIVOS TRANSPARENTES COM IMPRESSÃO DIGITAL E CORTE. CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	518,000	Metro Quadrado	62,67	32.463,06
194	CONFECÇÃO DE PLACA EM PVC COM APLICAÇÃO DE ADESIVO, CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.131,000	Metro Quadrado	188,33	213.001,23



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
195	CONFEÇÃO DE PLACA EM ACM, ESTRUTURA EM METALON GALVANIZADO E LETRAS CAIXA EM PVC	709,000	Metro Quadrado	168,33	119.345,97
196	CONFEÇÃO DE TOLDO FIXO	1.761,000	Metro Quadrado	168,33	296.429,13
197	CONFEÇÃO DE TOLDO CORTINA	1.259,000	Metro Quadrado	161,67	203.542,53
198	PERSONALIZAÇÃO E ENVELOPAMENTO DE VEICULOS, CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	1.852,000	Metro Quadrado	95,00	175.940,00
199	ADESIVO PERFURADO MTS, CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA, APLICAÇÃO POR CONTA DA EMPRESA CONTRADADA	591,000	Metro Quadrado	94,33	55.749,03
200	CONFEÇÃO DE ESTRUTURA OUTDOOR	436,000	Metro Quadrado	410,00	178.760,00
201	CONFEÇÃO DE PLACAS EM METALON GALVANIZADO, CONFORME MODELO PROPOSTO PELA SECRETARIA	573,000	Metro Quadrado	133,33	76.398,09
202	PLACA EM LETRA CAIXA ALTA - 20,4 CM	214,000	Unidade	21,67	4.637,38
203	PLACA EM LETRA CAIXA ALTA 10 CM	229,000	Unidade	21,00	4.809,00
204	BRASÃO EM PVC EXPANDIDO COM PINTURA AUTOMOTIVA E ADESIVO PERSONALIZADO - DIM: 67 CM DE COMPRIMENTO X 67 CM DE ALTURA	97,000	Unidade	253,33	24.573,01
205	Película insulfilm	236,000	Metro Quadrado	110,00	25.960,00

Deste modo, como tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas, tem-se que o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam a monta de R\$ 5.501.177,29 (cinco milhões, quinhentos e um mil, cento e setenta e sete reais e vinte e nove centavos)

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A contratação será estruturada por meio de parcelamento por lotes, de forma a contemplar a diversidade de materiais gráficos, lonas e afins demandados pelas secretarias do Município de Russas/CE. Essa abordagem visa ampliar a competitividade do certame, permitindo a participação de um maior número de fornecedores especializados em segmentos distintos, respeitando suas capacidades técnicas e operacionais.

O parcelamento por lotes possibilita a diversificação da cadeia de suprimentos, o que evita a concentração de mercado em um único fornecedor e reduz o risco de descontinuidade no fornecimento. Essa estratégia também contribui para mitigar eventuais falhas de entrega e atrasos, distribuindo os riscos contratuais e permitindo maior controle por parte da Administração sobre o cumprimento das obrigações contratuais.



Além disso, o fracionamento em lotes respeita as especificidades técnicas e operacionais dos diferentes tipos de materiais, o que favorece a obtenção de propostas mais vantajosas para cada conjunto de itens com características semelhantes. Dessa forma, garante-se maior eficiência na execução do objeto, com ganhos em qualidade, agilidade e gestão logística, sem comprometer a economicidade.

9. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

O alinhamento da contratação ao Plano de Contratação Anual (PCA), conforme disposto no art. 12 da Lei nº 14.133/2021, antecipa demandas e otimiza o orçamento público, assegurando coerência, eficiência e economicidade, conforme preceitos dos arts. 5º e 11. A contratação em questão, referente ao Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Materiais Gráficos, Lonas e Afins, está

A contratação proposta está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) de 2025 do Município de Russas/CE, em conformidade com os Decretos nº 35.283/23 e nº 35.322/23, que regulamentam o planejamento das contratações no âmbito da Administração Pública estadual e orientam sua aplicação nos entes municipais vinculados.

A inclusão da demanda no PCA sob o identificador 07535446000160-0-000084/2025, demonstra que a contratação foi devidamente planejada, conforme o ciclo anual de planejamento de compras públicas, sendo considerada essencial para garantir a continuidade das ações institucionais das secretarias municipais e o adequado atendimento à população.

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual, exercício de 2025, conforme detalhamento a seguir:

ID PCA no PNCP: 07535446000160-0-000084/2025

Data de publicação no PNCP: 05/02/2025

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação proposta, o Município de Russas/CE busca alcançar uma maior eficiência na execução de ações institucionais que dependem do uso de materiais gráficos, lonas e itens afins. Esses insumos são fundamentais para a divulgação de campanhas públicas, a promoção de eventos, a comunicação de serviços essenciais e a sinalização de programas governamentais voltados à população.

Ao disponibilizar esses materiais de forma estruturada e planejada, a Administração pretende garantir que as secretarias municipais possam desenvolver suas atividades com maior autonomia e agilidade, sem depender de processos licitatórios isolados a cada nova demanda. Isso resulta em maior fluidez na execução orçamentária e na prestação de serviços públicos.



A adoção do sistema de registro de preços, com fornecimento sob demanda, permitirá maior controle da gestão sobre os volumes adquiridos, evitando desperdícios e otimizando os recursos públicos. O parcelamento por lotes, por sua vez, ampliará a competitividade no processo licitatório, contribuindo para a obtenção de melhores preços e qualidade dos produtos fornecidos.

Adicionalmente, o modelo proposto reduz a sobrecarga administrativa, uma vez que centraliza a contratação em um único procedimento, com vigência que atenderá ao período planejado. Isso libera as equipes responsáveis para se dedicarem a outras atividades estratégicas, contribuindo para o melhor aproveitamento dos recursos humanos disponíveis na estrutura pública.

Por fim, espera-se que a contratação promova um impacto positivo na comunicação institucional do município, elevando o padrão visual das campanhas e materiais distribuídos à população. Isso reforça a imagem da Administração Pública como agente transparente, acessível e comprometido com a informação clara e de qualidade.

11. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

As providências serão essenciais ao ciclo de planejamento e governança da contratação, assegurando sua execução eficiente e a consecução dos objetivos de resultados pretendidos, mitigando riscos e promovendo o interesse público, com base em descrição da necessidade da contratação. Essas medidas integrarão o planejamento e articularão com a definição da solução e o modelo de execução contratual.

Antes da celebração do contrato decorrente do presente procedimento licitatório, serão adotadas as providências administrativas necessárias para garantir a adequada execução do objeto contratado, em conformidade com os princípios da legalidade, eficiência e planejamento.

Inicialmente, será realizada a verificação da regularidade fiscal e jurídica da(s) empresa(s) vencedora(s) do certame, bem como a comprovação de sua capacidade técnica e operacional para o fornecimento dos materiais. A análise da documentação será conduzida pela equipe responsável, conforme previsto no edital e na legislação vigente.

Caso necessário, serão promovidas orientações ou capacitações internas sobre os procedimentos de solicitação e controle dos materiais fornecidos, especialmente para os servidores das secretarias que farão uso da ata de registro de preços. Essa ação visa garantir a correta utilização do instrumento contratual e a adequada gestão dos pedidos.

Além disso, será realizada a adequação dos sistemas internos de controle e registro das requisições, para assegurar o monitoramento eficiente do consumo dos materiais e a rastreabilidade das demandas de cada unidade administrativa, fortalecendo a transparência e o controle interno.

As ações preparatórias serão indispensáveis para viabilizar a contratação e assegurar



os resultados esperados, otimizando recursos públicos e promovendo governança eficiente.

12. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

A análise do Sistema de Registro de Preços (SRP) como modalidade contratual para as futuras aquisições de materiais gráficos e afins, conforme descrito na 'Descrição da Necessidade da Contratação', demonstra que a padronização e a repetitividade dos itens pretendidos são compatíveis com o SRP, especialmente considerando a necessidade de suprir diversas unidades administrativas do município de Russas/CE. A quantidade incerta e a necessidade de entregas fracionadas reforçam a adequação do SRP, proporcionando flexibilidade operacional e permitindo aquisições conforme a demanda, evitando estoques excessivos e desperdícios. A contratação tradicional, em contrapartida, poderia ser mais vantajosa para demandas pontuais e bem definidas, mas não é o caso aqui. A solução global prevista no SRP está alinhada ao planejamento institucional, visando atender às metas do Plano de Contratação Anual (PCA) para 2025.

Do ponto de vista econômico, o SRP oferece economia de escala e menor custo administrativo, facilitando a negociação de preços mais competitivos, como previsto nos arts. 5º e 82 da Lei 14.133/2021. Ele permite que a administração municipal aproveite as vantagens de compras compartilhadas e preços previamente registrados, resultando em maior eficiência nos gastos públicos. Por outro lado, a contratação tradicional poderia dificultar o alcance dessas economias, visto que a negociação de cada item ou serviço de forma isolada tende a ser mais onerosa e consumir mais recursos administrativos. A congruência do SRP com o 'Levantamento de Mercado e Demonstração da Vantajosidade' reflete a prudência em utilizar os recursos de forma otimizada, confirmando seu caráter adequado.

Observando os aspectos técnicos e operacionais, o SRP é uma opção planejada conforme previsto no art. 18, §1º, inciso V, visto que permite uma gestão centralizada e estruturada das aquisições, adaptando-se às necessidades variáveis das secretarias municipais. O uso do SRP assegura agilidade na resposta às solicitações das unidades administrativas, uma vez que os procedimentos para registro de preços já estão previamente definidos e adequados pelo município na adesão a registros de outras entidades governamentais, conforme regulamenta o art. 86. Por sua vez, uma contratação tradicional seria mais apropriada quando requisitos específicos e imutáveis fossem predominantes, o que não se aplica a este cenário de variabilidade e incerteza de demanda.

A escolha do SRP é adequada para otimizar o gerenciamento dos recursos públicos, garantindo eficiência, agilidade e competitividade, conforme preconiza o art. 11. Assim, ela contribui para atender ao interesse público e alcançar os 'Resultados Pretendidos', proporcionados pela flexibilidade e economicidade que caracterizam as compras planejadas sob esta modalidade, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

13. DA VEDAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS NA FORMA DE



CONSÓRCIO

Considerando a natureza do objeto, que se refere à contratação de empresa(s) para fornecimento de materiais gráficos, lonas e afins, com execução por demanda e distribuição de itens por lotes, não se justifica a participação de empresas na forma de consórcio. A prestação do objeto exige agilidade no atendimento, estrutura logística própria, padronização de comunicação com a Administração e controle direto sobre o fornecimento dos itens, o que pode ser comprometido pela execução compartilhada entre empresas consorciadas.

Além disso, trata-se de objeto tecnicamente simples e de mercado consolidado, com ampla oferta de fornecedores individuais aptos a atender isoladamente às exigências previstas. A admissão de consórcios poderia, ao contrário, dificultar a responsabilização direta, fragmentar a comunicação com a contratada e introduzir entraves operacionais na execução contratual, especialmente quanto ao controle de prazos, entrega, fiscalização e eventual aplicação de sanções.

Dessa forma, com base no interesse da Administração em garantir eficiência na execução e simplicidade na gestão contratual, fica vedada a participação de licitantes na forma de consórcio, conforme facultado pelo § 1º do art. 15 da Lei nº 14.133/2021.

14. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A presente contratação não possui contratações interdependentes que condicionem sua viabilidade. No entanto, pode ser considerada correlata a outras contratações realizadas pelas secretarias municipais, especialmente aquelas voltadas à organização de eventos, campanhas institucionais e ações de comunicação.

Em determinadas situações, os materiais gráficos e lonas contratados poderão ser utilizados em conjunto com serviços de sonorização, locação de tendas, fornecimento de brindes e demais contratações voltadas à realização de eventos públicos. Ainda assim, essas contratações ocorrem de forma autônoma e não dependem tecnicamente umas das outras para sua execução, sendo apenas complementar o seu uso.

Dessa forma, a contratação ora proposta é plenamente viável de forma independente, não havendo impeditivos técnicos ou operacionais quanto à sua execução isolada. Caso necessário, os materiais produzidos poderão ser integrados a outras ações da Administração, conforme planejamento de cada secretaria.

15. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

A contratação de materiais gráficos, lonas e itens afins pode gerar impactos ambientais relacionados principalmente ao consumo de recursos naturais, como papel e plástico, e à geração de resíduos decorrentes do descarte dos produtos após o



uso. Além disso, o processo de produção gráfica envolve o uso de tintas, energia elétrica e insumos que podem ter efeitos negativos sobre o meio ambiente, caso não sejam geridos de forma adequada.

Entre os principais impactos potenciais, destacam-se o descarte inadequado de resíduos sólidos (como papel, lona, sobras de impressão e embalagens), a utilização de materiais não recicláveis ou de difícil decomposição e a emissão de poluentes no processo de fabricação dos materiais, especialmente quando não há controle sobre os padrões ambientais na linha de produção.

Para mitigar esses impactos, a Administração poderá incluir no termo de referência orientações para que, sempre que possível, os fornecedores adotem práticas ambientais responsáveis, tais como o uso de insumos com menor impacto ambiental, aproveitamento de papel certificado ou reciclado, e embalagens com materiais reutilizáveis. A correta destinação dos resíduos gerados pela produção dos materiais também poderá ser exigida como critério de execução contratual.

Embora a natureza do objeto não envolva diretamente a realização de obras ou a instalação de equipamentos com impacto ambiental relevante, recomenda-se que a Administração promova o uso consciente dos materiais contratados e incentive ações internas para redução do desperdício e para o reaproveitamento de insumos sempre que possível.

16. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação proposta para o registro de preços visando futuras e eventuais aquisições de materiais gráficos, lonas e afins é declarada como viável e vantajosa para o município de Russas/CE. A análise consolidou diversos elementos técnicos, econômicos, operacionais, jurídicos e de mercado, demonstrando que o processo atende aos princípios de eficiência e interesse público, conforme o art. 5º da Lei 14.133/2021. A pesquisa de mercado revelou que a solução apresentada é a mais adequada em termos de economicidade e capacidade de suprir as demandas de diferentes secretarias municipais com agilidade e precisão, alinhando-se ao planejamento estratégico anuído no PCA 2025.

O levantamento dos dados reforça que o sistema de registro de preços é a melhor estratégia para minimizar custos e desperdícios, assegurando o fornecimento contínuo de materiais essenciais para a operação administrativa e educacional. Este modelo permite significativa flexibilidade e gestão eficiente de recursos, adequando-se às variações sazonais da demanda e proporcionando condições mais favoráveis para negociação com fornecedores, garantindo economia de escala. Assim, os critérios estabelecidos nos arts. 6º, inciso XXIII e 40 sobre planejamento de contratações são plenamente observados.

Além disso, os elementos jurídicos, como a modalidade de pregão eletrônico, foram selecionados para assegurar competitividade e isonomia entre os licitantes, conforme os objetivos do processo licitatório previstos no art. 11. A robustez da estimativa do valor contratual, calculada com precisão a partir de bases de dados confiáveis, fornece



solidez ao processo, garantindo que a prática do mercado local seja considerada de forma abrangente.

Conclui-se conforme art. 18, §1º, inciso XIII, que a continuidade do processo de contratação é não apenas viável, mas indispensável para a manutenção das atividades municipais, recomendando-se a sua implementação nos prazos planejados, tendo em vista o desenvolvimento sustentável e o aperfeiçoamento dos serviços públicos, em consonância com a lógica de economicidade e vantajosidade. Em caso de eventuais dados adicionais ou riscos não totalmente mapeados, ações corretivas adequadas estão previstas.

Russas / CE, 20 de maio de 2025

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Emanoel Lincoly Albuquerque Costa
EMANOEL LINCOLY ALBUQUERQUE COSTA
PRESIDENTE

Ihanna Karen de Oliveira Figueiredo
Ihanna Karen de Oliveira Figueiredo
MEMBRO

Maria Saúry Santiago da Silva
Maria Saúry Santiago da Silva
MEMBRO