



Estado do Ceará
Prefeitura Municipal de Senador Pompeu

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Nº 343
MUNICÍPIO

ATA DE REALIZAÇÃO DE PROVA DE CONCEITO (POC)
DISPENSA ELETRÔNICA Nº GM-DE002/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00014.20260226/0001-48

Às 10h15min do dia 27 (vinte e sete) do mês de abril de 2026, na Prefeitura Municipal de Senador Pompeu/CE, por meio das Secretarias de Desenvolvimento Econômico, Secretaria de Cultura, Diversidade e Turismo, Secretaria de Meio Ambiente e Secretaria de Esporte e Juventude, no uso de suas atribuições legais, foi realizada a Prova de Conceito (POC) referente à contratação de empresa especializada para a locação de software, na modalidade SaaS (Software como Serviço), destinado à elaboração, gestão e publicação do Plano de Contratações Anual (PCA) para o exercício de 2026, com suporte técnico remoto.

A sessão foi conduzida pela Comissão de Avaliação, assim constituída:

- Presidente: Otacílio Rodrigues da Silva Júnior
- Membro: Isac Ribeiro Pinheiro
- Membro: Calebe Tavares Arruda Alves Pinheiro

A empresa LIMA TECHSERVICES LTDA, inscrita no CNPJ nº 42.058.542/0001-65, participou da referida Prova de Conceito, ocasião em que apresentou o sistema e suas funcionalidades, conforme os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório.

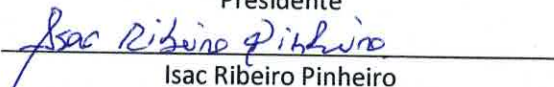
Registra-se que a apresentação foi devidamente realizada, sendo que todos os pontos e funcionalidades demonstrados serão analisados pela Comissão de Avaliação, que procederá ao julgamento técnico conforme os critérios definidos no instrumento convocatório. O resultado final será divulgado posteriormente, após a conclusão da análise detalhada.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, sendo lavrada a presente ata, que segue assinada pelos membros da Comissão.

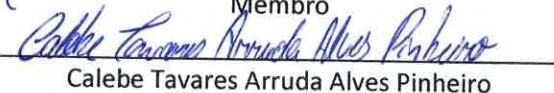
Senador Pompeu/CE, 27 de abril de 2026.


Otacílio Rodrigues da Silva Júnior

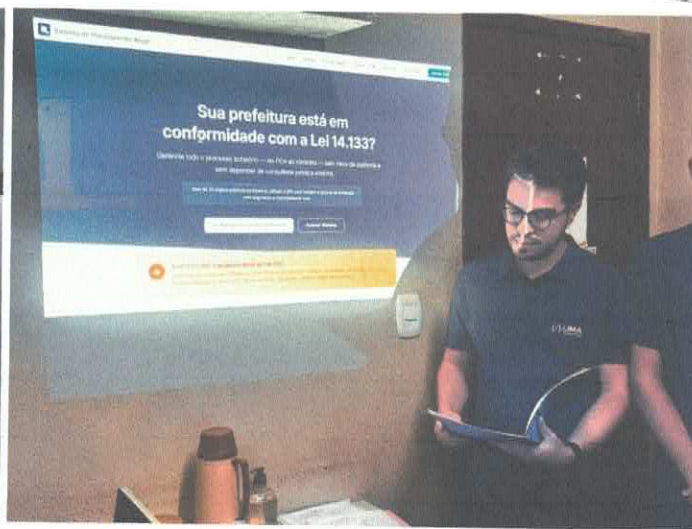
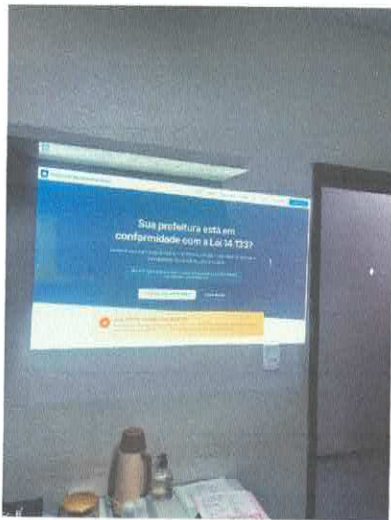
Presidente


Isac Ribeiro Pinheiro

Membro


Calebe Tavares Arruda Alves Pinheiro

Membro



[Handwritten signatures and scribbles]

4.3 Criptografia de Dados — Transmissão e Armazenamento

Os dados são protegidos tanto em trânsito quanto em repouso. A comunicação entre cliente e servidor utiliza HTTPS (TLS 1.2/1.3). As credenciais de acesso são armazenadas com hash bcrypt. As chaves de integração com serviços externos são criptografadas com algoritmo simétrico, com chave protegida em variável de ambiente. Identificadores não sequenciais (UUID) são adotados em entidades estratégicas, e a infraestrutura está hospedada em AWS com camadas adicionais de segurança física e lógica, seguindo boas práticas reconhecidas internacionalmente, incluindo diretrizes da ISO/IEC 27001 e recomendações do OWASP Top 10.

Parâmetro	Valor
Protocolo de transmissão	HTTPS (TLS 1.2/1.3)
Hash de credenciais	bcrypt
Chaves de integração	Criptografia simétrica + variável de ambiente
Identificadores de entidade	UUID (não sequencial)
Infraestrutura de nuvem	Amazon Web Services (AWS)

5.1 Desempenho em Grande Volume de Dados e Tráfego Simultâneo

Teste de carga realizado com a ferramenta k6, simulando 30 usuários virtuais simultâneos com processamento de 4.057 requisições. O tempo médio de resposta foi de 129 ms e a taxa de falha de 4,21% manteve-se abaixo do critério de aceite definido (p95 < 5s), comprovando desempenho adequado para ambientes de grande volume, o que evidencia desempenho adequado para uso em ambientes com múltiplos acessos simultâneos, em conformidade com práticas de definição de SLOs (Service Level Objectives) amplamente adotadas em ambientes de produção.

Parâmetro	Valor
Ferramenta	k6
Usuários simultâneos	30
Total de requisições	4.057
Tempo médio de resposta	129 ms
p95	299 ms
Tempo máximo	1.261,66 ms
Taxa de falha	4,21%
Critério do teste	p95 < 5s



5.2 Estabilidade em Uso Contínuo e Horários de Pico

Teste de estabilidade contínua executado com k6 por 734,9 segundos, com pico de 40 usuários virtuais simultâneos e 4.118 requisições processadas. O sistema não registrou falhas HTTP e todos os checks foram aprovados (100%), comprovando estabilidade operacional em uso contínuo e sob carga simultânea, demonstrando estabilidade operacional durante uso contínuo e sob carga simultânea, alinhado a práticas de monitoramento e confiabilidade baseadas em SLOs utilizadas internacionalmente.

Parâmetro	Valor
Ferramenta	k6
Duração do teste	734,9 s (≈ 12 min)
Usuários simultâneos	40
Total de requisições	4.118
Tempo médio de resposta	127 ms
p95	248 ms
Tempo máximo	724,58 ms
Falhas HTTP	0%
Checks aprovados	100%

5.3 Tempo de Resposta dos Principais Endpoints

Teste específico dos endpoints críticos da aplicação (Dashboard, Usuários, Dispensas, Contratações e Consultas). Todos os endpoints atenderam ao critério de resposta inferior a 3 segundos, com 100% dos checks aprovados, demonstrando tempo de resposta plenamente compatível com o uso da solução, demonstrando tempo de resposta compatível com o uso da solução, em conformidade com boas práticas de engenharia de desempenho e definição de SLOs para aplicações web.

Parâmetro	Valor
Ferramenta	k6
Endpoints avaliados	Dashboard, Usuários, Dispensas, Contratações, Consultas
Total de requisições	991
Tempo médio de resposta	131 ms
Mediana	123,15 ms
p90	254,88 ms

p95	228 ms
Tempo máximo	458,37 ms
Critério do teste	Resposta < 3s

6.1 Rotinas Automáticas de Backup

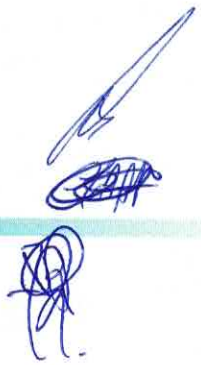
O sistema utiliza banco de dados hospedado em AWS RDS com backups automatizados habilitados. A janela de backup e a frequência de execução estão configuradas e são gerenciadas de forma centralizada no painel AWS, garantindo a realização periódica e automática das rotinas de salvaguarda, garantindo a realização periódica e automática das rotinas de salvaguarda, alinhado a boas práticas de continuidade de negócios baseadas nos conceitos de RPO (Recovery Point Objective) e RTO (Recovery Time Objective).

Parâmetro	Valor
Plataforma	Amazon RDS (AWS)
Backups automatizados	Habilitado
Janela de backup	Configurada
Frequência	Diária (automática)
Gerenciamento	Centralizado — AWS Management Console

6.2 Recuperação de Dados em Caso de Falhas

O banco de dados em AWS RDS disponibiliza mecanismo de restauração point-in-time a partir dos backups automáticos, com registro da última restauração disponível. A recuperação é realizada diretamente pela plataforma, sem necessidade de intervenção manual da equipe de desenvolvimento, em conformidade com estratégias de recuperação de desastres baseadas em RTO e RPO amplamente adotadas.

Parâmetro	Valor
Plataforma	Amazon RDS (AWS)
Mecanismo de recuperação	Point-in-time restore (automatizado)
Intervenção manual necessária	Não
Registro de restauração	Disponível no painel AWS
Backup automatizado	Habilitado



6.3 Política de Retenção de Backups

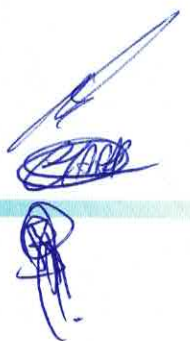
A política de retenção de backups está claramente definida no ambiente AWS RDS, com janela de backup configurada e gerenciamento centralizado. A política garante possibilidade de recuperação dentro do período configurado, prevenindo a perda de dados operacionais, prevenindo a perda de dados operacionais, seguindo boas práticas de retenção e recuperação de dados alinhadas aos conceitos de RPO e RTO.

Parâmetro	Valor
Plataforma	Amazon RDS (AWS)
Período de retenção	Configurado no ambiente AWS
Janela de backup	Definida
Política documentada	Sim
Gerenciamento	Centralizado — AWS Management Console

7.1 Documentação Técnica do Sistema

A documentação técnica é disponibilizada em formato PDF e cobre todos os processos operacionais e de manutenção: arquitetura do sistema, instalação, configuração, operação, estrutura do banco de dados, rotinas de backup, procedimentos de manutenção, segurança e integrações com serviços externos. O material permite que equipes técnicas realizem a implantação, operação e manutenção de forma autônoma, sem dependência do fornecedor, em conformidade com boas práticas de documentação e operação recomendadas pelo framework ITIL.

Parâmetro	Valor
Formato	PDF
Arquitetura	Descrita e documentada
Instalação/config	Coberta com passo a passo
Banco de dados	Estrutura e rotinas documentadas
Segurança	Protocolos e boas práticas descritos
Integrações	APIs e serviços externos documentados
Disponibilização	Entregue junto à proposta técnica



7.2 Suporte Técnico — Canais e Prazos de Atendimento

O suporte técnico é prestado em horário comercial, com acesso direto pelo sistema via botão de WhatsApp disponível em todas as telas. O atendimento garante acompanhamento contínuo das demandas dos usuários dentro dos prazos estipulados em contrato, dentro dos prazos estipulados em contrato, alinhado a práticas de gerenciamento de serviços de TI baseadas no framework ITIL.

Parâmetro	Valor
Horário de atendimento	Horário comercial
Canal principal	WhatsApp (botão direto no sistema)
Canal secundário	E-mail / Portal de chamados
Tempo de resposta inicial	Conforme SLA contratual
Acompanhamento	Contínuo durante o horário de atendimento

7.3 Recursos de Autoajuda — Tutoriais e FAQs

O sistema disponibiliza página dedicada a tutoriais e FAQs com orientações claras sobre todas as funcionalidades. Todas as telas contam com botão de tutorial guiado contextual, que conduz o usuário passo a passo dentro da própria página, sem necessidade de suporte externo, seguindo boas práticas de suporte ao usuário e gestão do conhecimento conforme recomendações do ITIL.

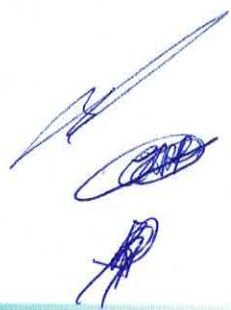
Parâmetro	Valor
Tutoriais	Sim — página dedicada no sistema
FAQs	Sim — disponíveis na mesma seção
Tutorial guiado contextual	Sim — presente em todas as telas
Acesso	Direto pelo sistema, sem login adicional

Representante da Lima Techservices

Nome: _____
CPF: _____

Membro da Comissão de Avaliação

Nome: _____
CPF: _____



PROVA DE CONCEITO — FOLHA DE AVALIAÇÃO

RUBRICA


 350
 Via 1 de 3
Colme Torres

Plano de Contratações Anual (PCA)

Prefeitura Municipal de Senador Pompeu — CE

Item de avaliação	Sim	Não	Obs.
1. INTEGRAÇÃO COM O PNCP			
1.1 O sistema é capaz de enviar o PCA para o PNCP automaticamente?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.2 O envio de dados ao PNCP é realizado sem erros e em conformidade com as exigências do portal?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.3 O sistema mantém sincronização constante com o PNCP para garantir a atualização contínua dos dados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4 O processo de integração foi testado em diferentes cenários e com dados de diferentes secretarias?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. FUNCIONALIDADE DO SISTEMA			
2.1 O sistema permite a consolidação das demandas de todas as secretarias no PCA de forma centralizada?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2 O sistema permite importar dados de contratações anteriores e recorrentes de forma eficiente?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.3 O sistema tem ferramentas automatizadas para acompanhamento e atualização do PCA?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.4 O sistema gera relatórios gerenciais detalhados e customizáveis?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. USABILIDADE E ACESSIBILIDADE			
3.1 A interface do sistema é clara, intuitiva e fácil de navegar para os usuários?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.2 As funcionalidades são acessíveis em poucos cliques, sem complexidade excessiva?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.3 O sistema é acessível via dispositivos móveis (se aplicável)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.4 O treinamento oferecido é suficiente para capacitar os usuários sem dificuldades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. SEGURANÇA E CONTROLE DE ACESSO			
4.1 O sistema permite a criação de múltiplas credenciais de acesso para diferentes secretarias?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.2 O controle de acesso é baseado em permissões configuráveis por secretaria ou usuário?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4.3 Os dados são criptografados durante o armazenamento e a transmissão?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.4 Existe sistema de auditoria de logs que registre os acessos e modificações feitas no sistema?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. DESEMPENHO E ESTABILIDADE			
5.1 O sistema apresenta bom desempenho em ambientes de grande volume de dados e tráfego simultâneo?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.2 O sistema funciona de maneira estável durante o uso contínuo e em horários de pico?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.3 O tempo de resposta do sistema é adequado (carregamento de páginas e resposta ao usuário)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. BACKUP E RECUPERAÇÃO DE DADOS			
6.1 O sistema implementa rotinas automáticas de backup?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2 O sistema permite a recuperação de dados de forma eficiente em caso de falhas?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.3 A política de retenção de backups está clara e é eficaz para prevenir a perda de dados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. DOCUMENTAÇÃO E SUPORTE			
7.1 A documentação técnica fornecida é clara e detalha todos os processos operacionais e de manutenção?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.2 O suporte técnico é oferecido de forma eficiente e dentro dos prazos estipulados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.3 O sistema oferece recursos de autoajuda, como tutoriais ou FAQs?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Total de itens	Atendidos (Sim)	Não atendidos (Não)	% de aprovação
25	—	—	— %
Resultado: <input type="checkbox"/> APROVADO <input checked="" type="checkbox"/> REPROVADO (mínimo exigido: 90% — 23 de 25 itens)			

Nome do avaliador: <u>Carlos Tavares Almeida Reis Sobrinho</u> Data: ___/___/___	 Assinatura do avaliador Membro da Comissão Técnica de Avaliação
---	--

PROVA DE CONCEITO — FOLHA DE AVALIAÇÃO

Plano de Contratações Anual (PCA)

Prefeitura Municipal de Senador Pompeu — CE

Via 2 de 3



Item de avaliação	Sim	Não	Obs.
1. INTEGRAÇÃO COM O PNCP			
1.1 O sistema é capaz de enviar o PCA para o PNCP automaticamente?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.2 O envio de dados ao PNCP é realizado sem erros e em conformidade com as exigências do portal?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.3 O sistema mantém sincronização constante com o PNCP para garantir a atualização contínua dos dados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4 O processo de integração foi testado em diferentes cenários e com dados de diferentes secretarias?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. FUNCIONALIDADE DO SISTEMA			
2.1 O sistema permite a consolidação das demandas de todas as secretarias no PCA de forma centralizada?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2 O sistema permite importar dados de contratações anteriores e recorrentes de forma eficiente?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.3 O sistema tem ferramentas automatizadas para acompanhamento e atualização do PCA?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.4 O sistema gera relatórios gerenciais detalhados e customizáveis?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. USABILIDADE E ACESSIBILIDADE			
3.1 A interface do sistema é clara, intuitiva e fácil de navegar para os usuários?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.2 As funcionalidades são acessíveis em poucos cliques, sem complexidade excessiva?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.3 O sistema é acessível via dispositivos móveis (se aplicável)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.4 O treinamento oferecido é suficiente para capacitar os usuários sem dificuldades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. SEGURANÇA E CONTROLE DE ACESSO			
4.1 O sistema permite a criação de múltiplas credenciais de acesso para diferentes secretarias?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.2 O controle de acesso é baseado em permissões configuráveis por secretaria ou usuário?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



4.3 Os dados são criptografados durante o armazenamento e a transmissão?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.4 Existe sistema de auditoria de logs que registre os acessos e modificações feitas no sistema?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. DESEMPENHO E ESTABILIDADE			
5.1 O sistema apresenta bom desempenho em ambientes de grande volume de dados e <i>tráfego simultâneo</i> ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.2 O sistema funciona de maneira estável durante o uso contínuo e em horários de pico?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.3 O tempo de resposta do sistema é adequado (carregamento de páginas e resposta ao usuário)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. BACKUP E RECUPERAÇÃO DE DADOS			
6.1 O sistema implementa rotinas automáticas de backup?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2 O sistema permite a recuperação de dados de forma eficiente em caso de falhas?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.3 A política de retenção de backups está clara e é eficaz para prevenir a perda de dados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. DOCUMENTAÇÃO E SUPORTE			
7.1 A documentação técnica fornecida é clara e detalha todos os processos operacionais e de manutenção?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.2 O suporte técnico é oferecido de forma eficiente e dentro dos prazos estipulados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.3 O sistema oferece recursos de autoajuda, como tutoriais ou FAQs?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Total de itens	Atendidos (Sim)	Não atendidos (Não)	% de aprovação
25	—	—	— %
Resultado: <input type="checkbox"/> APROVADO <input checked="" type="checkbox"/> REPROVADO (mínimo exigido: 90% — 23 de 25 itens)			

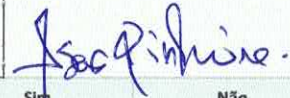
Nome do avaliador: <i>[Assinatura]</i>	Assinatura do avaliador: <i>[Assinatura]</i>
Data: <i>27/10/2026</i>	Membro da Comissão Técnica de Avaliação

PROVA DE CONCEITO — FOLHA DE AVALIAÇÃO

Via 3 de 3

Plano de Contratações Anual (PCA)

Prefeitura Municipal de Senador Pompeu — CE



Item de avaliação	Sim	Não	Obs.
1. INTEGRAÇÃO COM O PNCP			
1.1 O sistema é capaz de enviar o PCA para o PNCP automaticamente?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.2 O envio de dados ao PNCP é realizado sem erros e em conformidade com as exigências do portal?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.3 O sistema mantém sincronização constante com o PNCP para garantir a atualização contínua dos dados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4 O processo de integração foi testado em diferentes cenários e com dados de diferentes secretarias?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. FUNCIONALIDADE DO SISTEMA			
2.1 O sistema permite a consolidação das demandas de todas as secretarias no PCA de forma centralizada?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2 O sistema permite importar dados de contratações anteriores e recorrentes de forma eficiente?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.3 O sistema tem ferramentas automatizadas para acompanhamento e atualização do PCA?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.4 O sistema gera relatórios gerenciais detalhados e customizáveis?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. USABILIDADE E ACESSIBILIDADE			
3.1 A interface do sistema é clara, intuitiva e fácil de navegar para os usuários?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.2 As funcionalidades são acessíveis em poucos cliques, sem complexidade excessiva?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.3 O sistema é acessível via dispositivos móveis (se aplicável)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.4 O treinamento oferecido é suficiente para capacitar os usuários sem dificuldades?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. SEGURANÇA E CONTROLE DE ACESSO			
4.1 O sistema permite a criação de múltiplas credenciais de acesso para diferentes secretarias?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.2 O controle de acesso é baseado em permissões configuráveis por secretaria ou usuário?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.3 Os dados são criptografados durante o armazenamento e a transmissão?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.4 Existe sistema de auditoria de logs que registre os acessos e modificações feitas no sistema?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5. DESEMPENHO E ESTABILIDADE			
5.1 O sistema apresenta bom desempenho em ambientes de grande volume de dados e tráfego simultâneo?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.2 O sistema funciona de maneira estável durante o uso contínuo e em horários de pico?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.3 O tempo de resposta do sistema é adequado (carregamento de páginas e resposta ao usuário)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. BACKUP E RECUPERAÇÃO DE DADOS			
6.1 O sistema implementa rotinas automáticas de backup?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2 O sistema permite a recuperação de dados de forma eficiente em caso de falhas?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.3 A política de retenção de backups está clara e é eficaz para prevenir a perda de dados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. DOCUMENTAÇÃO E SUPORTE			
7.1 A documentação técnica fornecida é clara e detalha todos os processos operacionais e de manutenção?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.2 O suporte técnico é oferecido de forma eficiente e dentro dos prazos estipulados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.3 O sistema oferece recursos de autoajuda, como tutoriais ou FAQs?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Total de itens	Atendidos (Sim)	Não atendidos (Não)	% de aprovação
25	—	—	— %
Resultado: <input checked="" type="checkbox"/> APROVADO <input type="checkbox"/> REPROVADO (mínimo exigido: 90% — 23 de 25 itens)			

Nome do avaliador: <u>Isaac Pinheiro</u>	<u>Isaac Pinheiro</u> Assinatura do avaliador
Data: <u>27/04/26</u>	Membro da Comissão Técnica de Avaliação