

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Nº: 202408050001

INFORMAÇÕES BÁSICAS DO REQUISITANTE

Unidade requisitante:		
01 - CONSÓRCIO PUB.DE SAÚDE DA MICROR.QUIXADÁ (2024)		
Responsável pela demanda:		
Elistênio da Nobrega Lima		
Cargo:	Matrícula:	
RESPONSÁVEL PELO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA	--	
E-mail:	Telefone:	Celular:
--	--	--

INFORMAÇÕES SOBRE O QUE SE PRETENDE CONTRATAR

1. Definição do objeto

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E APOIO ADMINISTRATIVO, INCLUINDO O PLANEJAMENTO E A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS NECESSÁRIAS AO CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE QUIXADÁ - CPSMQ

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 244-153-4499
PÁGINA: 1 DE 3



2. Justificativa da contratação

O Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Quixadá (CPSMQ) desempenha um papel crucial na coordenação e implementação de serviços de saúde para a microrregião, buscando sempre a excelência na gestão administrativa e a eficiência nas operações. No entanto, com a complexidade crescente das atividades administrativas e a necessidade de atender às exigências legais e normativas, há uma demanda significativa por um suporte especializado.

Objetivo da Contratação:

A contratação de uma empresa especializada para a prestação de serviços de assessoria e apoio administrativo visa proporcionar um suporte técnico e estratégico essencial para o planejamento e a execução das atividades administrativas do CPSMQ. Isso inclui a otimização de processos, o cumprimento das normas e a melhoria contínua da gestão administrativa.

Justificativa:

1. **Complexidade das Atividades Administrativas:** O CPSMQ realiza uma gama diversificada de atividades administrativas que exigem conhecimento técnico específico e experiência. A empresa especializada trará expertise para lidar com tarefas complexas, como planejamento estratégico, gestão de processos administrativos e conformidade regulatória.
2. **Eficiência e Qualidade:** A contratação de uma empresa especializada garantirá a implementação de melhores práticas administrativas, aumentando a eficiência operacional e a qualidade dos serviços prestados pelo CPSMQ. Isso é essencial para assegurar que os processos internos sejam executados de forma eficaz e que os recursos sejam alocados adequadamente.
3. **Apoio no Planejamento e Execução:** A empresa especializada auxiliará no planejamento das atividades administrativas, proporcionando um suporte que permitirá ao CPSMQ focar em suas principais funções e missões. A experiência da empresa na execução de atividades administrativas ajudará a minimizar riscos e a assegurar que todas as operações sejam realizadas dentro dos parâmetros estabelecidos.
4. **Conformidade e Atualização:** O ambiente regulatório e as exigências legais estão em constante mudança. Uma empresa especializada possui a capacidade de acompanhar essas mudanças e garantir que o CPSMQ esteja em conformidade com todas as normas vigentes, evitando possíveis penalidades e problemas legais.
5. **Otimização de Recursos:** Com a expertise da empresa contratada, o CPSMQ poderá otimizar seus recursos administrativos, reduzir custos operacionais e melhorar a alocação de pessoal, resultando em uma gestão mais eficaz e econômica.

Conclusão:

A contratação de uma empresa especializada para a prestação de serviços de assessoria e apoio administrativo é uma medida estratégica para assegurar a excelência na gestão administrativa do CPSMQ. A expertise e o suporte oferecidos contribuirão significativamente para o alcance das metas do consórcio, melhorando a eficiência dos processos administrativos e garantindo a conformidade com as exigências regulatórias.



3. Quantidade materiais/serviços a demandados

Sequencial	Item	Quantidade	Unidade
1	SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, INCLUINDO O PLANEJAMENTO E A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS NECESSÁRIAS AO CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE QUIXADÁ - CPSMQ	12,0	Mês
Catálogo: 13210466 - Entidade			
Especificação: 1. Assessoria Técnica e planejamento na conferência, orientação, planejamento e elaboração de rotinas e atos administrativos, compreendendo a análise na legalidade, bem como a necessidade do setor de planejamento do Consórcio; 2. Acompanhamento do planejamento estratégico e de outras naturezas que possam impactar no desempenho da Unidade Gestora. 3. O estudo para identificação de possibilidades administrativas e estratégicas para melhor avaliação dos aspectos de planejamento, com auxílio sempre que necessário para eventuais intervenções 4. Auxílio para elaboração de Planejamento, incluindo as dimensões estratégica, tática e operacional conforme conceitos de eficiência			

4. Dotação orçamentária

Projeto / Atividade
0101.10.302.0403.2.001 - Gerenciamento Administ. do Consórcio Púb. de Saúde da Microrregião de Quixadá
33903905 - Serviços Técnicos Profissionais

5. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento

CPF	Nome	Função	Matrícula
604.512.643-20	allysson lopes da cunha	Membro	--
024.317.823-95	ANTONIA IOLANDA LUIS DE OLIVEIRA	Membro	--
072.117.293-84	Romulo Nogueira Castelo Branco	Presidente	--

Quixadá / CE, 5 de agosto de 2024

Elistênio da Nobrega Lima
Responsável Pelo Documento De Formalização De Demanda

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMARA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
INFORMANDO O CÓDIGO: 244-153-4499
PÁGINA: 3 DE 3

