



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem como objetivo fundamentar a necessidade de registro de preços para a futura aquisição de material suplementar da coleção Foco Avaliações Externas, que contempla Língua Portuguesa e Matemática. Esses materiais são compostos por simulados e dois livros, destinados a alunos do 1º, 2º, 5º, 8º e 9º ano dos anos iniciais e finais, matriculados na rede municipal de ensino do município de Aurora/CE. A Prova Brasil é uma avaliação de larga escala aplicada aos estudantes do ensino fundamental, com o propósito de aferir a qualidade do ensino oferecido nas escolas públicas. Através da aquisição desses materiais didáticos, busca-se preparar adequadamente os alunos para essa avaliação, proporcionando-lhes recursos de estudo que reforcem os conteúdos curriculares e melhorem seu desempenho nas provas.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade de contratação dos materiais suplementares da coleção Foco Avaliações Externas é fundamentada na importância de preparar os alunos da rede municipal de ensino de Aurora/CE para a Prova Brasil. A Prova Brasil é uma avaliação nacional aplicada a estudantes do 5º e 9º ano do ensino fundamental, que mede o desempenho em Língua Portuguesa e Matemática. Os resultados desta avaliação são utilizados para calcular o Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB), um indicador crucial para a formulação de políticas educacionais e para a obtenção de recursos federais.

Atualmente, há uma demanda crescente por materiais que auxiliem no desenvolvimento das competências e habilidades exigidas pela Prova Brasil. Os materiais suplementares, compostos por simulados e livros, são ferramentas essenciais para que os alunos possam praticar e consolidar os conhecimentos adquiridos em sala de aula. Esses recursos não apenas familiarizam os alunos com o formato e o tipo de



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

questões da prova, mas também permitem que os professores identifiquem áreas de dificuldade e ajustem suas estratégias de ensino.

A aquisição desses materiais visa:

1. **Melhorar o Desempenho dos Alunos:** Proporcionar aos alunos da rede municipal um material de qualidade que os prepare adequadamente para a Prova Brasil, melhorando suas chances de obter um bom desempenho.
2. **Apoiar os Professores:** Fornecer aos professores recursos didáticos que auxiliem na identificação das dificuldades dos alunos e no planejamento de aulas mais eficazes.
3. **Elevar o IDEB do Município:** Contribuir para a elevação do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica do município de Aurora/CE, refletindo uma melhoria na qualidade do ensino oferecido.
4. **Equidade Educacional:** Garantir que todos os alunos, independentemente da escola que frequentam, tenham acesso aos mesmos recursos de preparação, promovendo a equidade no processo educativo.

Dessa forma, a contratação dos materiais da coleção Foco Avaliações Externas se apresenta como uma medida indispensável para o fortalecimento do ensino e a promoção de um sistema educacional de qualidade no município.

2 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A previsão para a contratação do material suplementar da coleção Foco Avaliações Externas está devidamente contemplada no Plano de Contratações Anual (PCA) da Secretaria Municipal de Educação de Aurora/CE. O PCA é um instrumento de planejamento estratégico que reúne todas as necessidades de aquisições e contratações da administração pública municipal para o exercício financeiro, alinhando-as às diretrizes e metas estabelecidas pelo Plano Plurianual (PPA) e pela Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).

Inserção no PCA



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

No Plano de Contratações Anual, a aquisição de materiais didáticos suplementares para apoio à realização da Prova Brasil está categorizada como prioridade. Esta inclusão é justificada pela importância de garantir que os alunos da rede municipal tenham acesso a recursos educativos de qualidade, que os preparem adequadamente para as avaliações externas. A melhoria do desempenho dos estudantes nas avaliações é uma meta estratégica para a Secretaria Municipal de Educação, refletindo o compromisso com a qualidade do ensino.

Alinhamento com as Metas Educacionais

A previsão de contratação está alinhada com os seguintes objetivos e metas educacionais do município:

1. **Melhoria da Qualidade da Educação:** Fortalecer o processo de ensino-aprendizagem através da disponibilização de materiais que suportem o desenvolvimento das competências e habilidades dos alunos.
2. **Aumento do IDEB:** Contribuir para o aumento do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) do município, uma vez que o desempenho na Prova Brasil é um componente crucial deste indicador.
3. **Formação Continuada de Professores:** Oferecer aos professores materiais didáticos que os ajudem na prática pedagógica, facilitando a identificação de dificuldades dos alunos e a adoção de métodos de ensino mais eficazes.
4. **Equidade no Ensino:** Garantir que todos os alunos, independentemente da escola onde estudam, tenham acesso aos mesmos materiais e oportunidades de aprendizado, promovendo a equidade educacional.

A inclusão da contratação dos materiais suplementares no PCA demonstra o compromisso da administração municipal em investir na educação como base para o desenvolvimento social e econômico do município. Esta previsão permite a alocação adequada de recursos financeiros e o planejamento logístico necessário para a distribuição dos materiais nas escolas.

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

Para a escolha da solução mais adequada para a aquisição do material complementar da coleção Foco Avaliações Externas, foram definidos requisitos específicos que garantem a qualidade e a efetividade dos materiais a serem adquiridos. Esses requisitos foram estabelecidos com base nas necessidades pedagógicas dos alunos e nas diretrizes educacionais do município de Aurora/CE.

Requisitos dos Materiais

1. Conteúdo Alinhado à Prova Brasil:

- Os materiais devem conter conteúdos de Língua Portuguesa e Matemática, conforme as diretrizes e matriz de referência da Prova Brasil.
- Os simulados e livros devem apresentar questões nos formatos utilizados pela Prova Brasil, incluindo múltipla escolha e situações-problema.

2. Qualidade Didática:

- Os livros e simulados devem ser elaborados por profissionais especializados em educação, com experiência na elaboração de materiais didáticos e avaliações educacionais.
- Os materiais devem ser revisados para garantir a precisão e clareza das informações, além de conter explicações detalhadas e exemplos práticos.

3. Adequação ao Nível de Ensino:

- Os materiais devem ser adequados aos níveis de ensino do 1º, 2º, 5º, 8º e 9º ano, respeitando as faixas etárias e os estágios de desenvolvimento cognitivo dos alunos.
- Deve haver uma progressão de dificuldade nos conteúdos e nas questões apresentadas, acompanhando o desenvolvimento das habilidades dos alunos.

4. Formato e Durabilidade:

- Os livros e simulados devem ser impressos em material resistente e de boa qualidade, garantindo a durabilidade para uso durante o período letivo.
- A encadernação dos livros deve ser robusta, e as páginas devem ter gramatura adequada para evitar rasgos e desgastes.



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

Requisitos de Fornecimento

1. Prazos de Entrega:

- O fornecedor deve garantir a entrega dos materiais dentro dos prazos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Educação, permitindo a utilização dos mesmos durante o ano letivo.
- A entrega deve ser realizada em lotes, de acordo com um cronograma previamente acordado, para facilitar a distribuição nas escolas.

2. Assistência Técnica e Suporte:

- O fornecedor deve oferecer suporte técnico para esclarecimento de dúvidas e resolução de problemas relacionados aos materiais.
- Deve haver um canal de comunicação eficiente entre o fornecedor e a Secretaria Municipal de Educação para tratar de eventuais questões logísticas e de qualidade.

3. Capacitação de Professores:

- Opcionalmente, o fornecedor pode oferecer capacitação aos professores sobre a utilização dos materiais, maximizando o potencial de uso dos recursos didáticos na preparação dos alunos para a Prova Brasil.

Estes requisitos são considerados suficientes para garantir que os materiais suplementares adquiridos atendam às necessidades educacionais dos alunos da rede municipal de ensino e contribuam significativamente para a preparação para a Prova Brasil.

4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A estimativa das quantidades a serem contratadas é essencial para assegurar que todos os alunos do 1º, 2º, 5º, 8º e 9º ano dos anos iniciais e finais, matriculados na rede municipal de ensino de Aurora/CE, recebam os materiais suplementares necessários para a preparação para a Prova Brasil. Esta estimativa foi elaborada com base nos dados fornecidos pela Secretaria Municipal de Educação, que levantou o número de alunos matriculados em cada ano escolar.



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

As quantidades exatas foram confirmadas pela Secretaria Municipal de Educação e repassadas para o setor de compras, antes da finalização do termo de referência e da publicação do edital.

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO / ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Para garantir a viabilidade econômica da contratação, o setor de compras do município realizou um levantamento de mercado, obtendo cotações de diversos fornecedores especializados na produção de materiais didáticos e educacionais. Este levantamento é fundamental para a construção do termo de referência que estará em anexo ao edital do processo licitatório.

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta compreende a aquisição de material suplementar da coleção Foco Avaliações Externas, destinado aos alunos do 1º, 2º, 5º, 8º e 9º ano dos anos iniciais e finais, matriculados na rede municipal de ensino de Aurora/CE. Esta coleção é composta por simulados e dois livros por aluno, abrangendo as disciplinas de Língua Portuguesa e Matemática.

Descrição da Solução:

1. Simulados:

- Os simulados são compostos por questões que seguem a matriz de referência da Prova Brasil, contemplando os conteúdos essenciais das disciplinas de Língua Portuguesa e Matemática.
- Cada aluno receberá um conjunto de simulados que abrange os conteúdos pertinentes ao seu ano escolar, permitindo a prática e a revisão dos conhecimentos adquiridos.

2. Livros:



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

- Os dois livros fornecidos a cada aluno complementam os simulados, oferecendo explicações detalhadas, exemplos práticos e exercícios adicionais para aprofundamento dos conteúdos.
- Os livros são elaborados por especialistas em educação, seguindo uma abordagem pedagógica alinhada às diretrizes curriculares nacionais.

Exigências de Manutenção e Assistência Técnica:

1. Manutenção Preventiva:

- O fornecedor deve garantir a qualidade dos materiais fornecidos, utilizando materiais duráveis e resistentes.
- Recomenda-se a inclusão de uma cláusula contratual que estabeleça a responsabilidade do fornecedor em substituir quaisquer materiais defeituosos ou danificados durante o transporte ou armazenamento.

2. Assistência Técnica:

- Caso os materiais apresentem problemas de qualidade ou defeitos de fabricação, o fornecedor deve disponibilizar assistência técnica para solucionar os problemas de forma rápida e eficiente.
- A assistência técnica deve ser acessível através de canais de comunicação estabelecidos, como telefone, e-mail ou plataforma online.

Estas exigências garantem que os materiais adquiridos estejam em perfeitas condições de uso e que eventuais problemas sejam prontamente resolvidos, garantindo a continuidade e a eficácia da preparação dos alunos para a Prova Brasil.

8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A Secretaria de Educação de Aurora/CE, joga que o referido processo não precisa de parcelamento. Ela leva em consideração os seguintes pontos:

Razões para Não Parcelar:

1. Custos Financeiros Adicionais:



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

- O parcelamento pode resultar em custos financeiros adicionais, como juros ou taxas de financiamento, o que pode elevar o custo total da aquisição.

2. Comprometimento Orçamentário Futuro:

- O parcelamento pode comprometer o orçamento futuro do município, limitando sua capacidade de investimento em outras áreas ou projetos educacionais.

3. Complexidade Administrativa:

- O parcelamento pode aumentar a complexidade administrativa do processo de aquisição, exigindo maior controle e monitoramento dos pagamentos e prazos.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

1. Economicidade:

- A aquisição dos materiais suplementares da coleção Foco Avaliações Externas por meio de registro de preços visa garantir a obtenção dos melhores preços e condições de pagamento, possibilitando uma economia significativa para o município.
- A competição entre os fornecedores durante o processo licitatório contribui para a obtenção de preços mais vantajosos, assegurando que o recurso público seja utilizado de forma eficiente e transparente.

2. Melhor Aproveitamento dos Recursos Educacionais:

- A disponibilização dos materiais suplementares nas escolas municipais proporciona um melhor aproveitamento dos recursos educacionais, permitindo que os professores tenham acesso a materiais de qualidade para enriquecer suas práticas pedagógicas.
- Os alunos terão à disposição materiais que os auxiliem na preparação para a Prova Brasil, contribuindo para a melhoria do desempenho escolar e para o alcance das metas educacionais estabelecidas pelo município.

3. Utilização Eficiente dos Recursos Humanos e Materiais:



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

- Ao disponibilizar materiais suplementares de qualidade, os professores podem direcionar seus esforços para atividades de ensino mais eficazes, utilizando os recursos disponíveis de forma mais produtiva.
- A gestão eficiente dos materiais adquiridos, aliada a um planejamento adequado, permite o uso racional dos recursos materiais e humanos, maximizando os resultados alcançados.

Impactos Esperados:

- **Melhoria do Desempenho Escolar:** Espera-se que a utilização dos materiais suplementares contribua para uma melhoria significativa do desempenho dos alunos nas avaliações externas, como a Prova Brasil, refletindo em um aumento do IDEB do município.
- **Fortalecimento da Educação Básica:** A disponibilização de materiais didáticos de qualidade fortalece a educação básica no município, proporcionando uma formação mais sólida e abrindo oportunidades para o desenvolvimento pessoal e profissional dos estudantes.

Estes resultados visam atender às necessidades educacionais do município, garantindo uma aplicação eficiente dos recursos disponíveis e contribuindo para o fortalecimento do sistema educacional de Aurora/CE.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Providências Administrativas:

1. **Elaboração do Termo de Referência:** A administração municipal deverá elaborar o Termo de Referência que irá estabelecer as especificações técnicas, condições de fornecimento e critérios de seleção dos fornecedores. Esse documento servirá como base para a condução do processo licitatório.
2. **Publicação do Edital de Licitação:** O edital de licitação deverá ser devidamente elaborado e publicado conforme os prazos e procedimentos estabelecidos pela legislação vigente. Nele, serão detalhados os requisitos, condições e critérios de participação no certame.



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

3. **Adequação Orçamentária:** Deverá ser realizada uma análise da disponibilidade orçamentária para a contratação dos materiais suplementares, garantindo que os recursos necessários estejam previstos no orçamento municipal.
4. **Capacitação dos Envolvidos:** Será necessário providenciar a capacitação dos servidores envolvidos no processo de fiscalização e gestão contratual, garantindo que estejam aptos a acompanhar e monitorar a execução do contrato de forma eficiente.
5. **Definição da Equipe de Fiscalização:** Deverá ser constituída uma equipe responsável pela fiscalização da execução do contrato, com atribuições claras e definidas, garantindo o cumprimento das obrigações contratuais por parte do fornecedor.
6. **Adequação do Ambiente Organizacional:** Caso necessário, será preciso promover ajustes no ambiente organizacional para garantir a eficiência na gestão do contrato, como a alocação de recursos humanos e materiais adequados para o acompanhamento da execução do contrato.

Cronograma de Execução:

- A administração municipal deverá estabelecer um cronograma de execução detalhado, contemplando todas as etapas do processo de contratação, desde a elaboração do Termo de Referência até a assinatura do contrato e entrega dos materiais.
- Esse cronograma deverá considerar os prazos legais estabelecidos pela legislação de licitações e contratos, bem como eventuais ajustes necessários para garantir a celeridade e eficiência do processo.

Essas providências são essenciais para garantir a regularidade e efetividade do processo de contratação, assegurando que os materiais suplementares sejam adquiridos de forma transparente, eficiente e em conformidade com a legislação vigente.

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

É importante considerar as contratações correlatas ou interdependentes que possam impactar ou ser impactadas pela aquisição dos materiais suplementares da coleção Foco Avaliações Externas. Algumas dessas contratações podem incluir:

1. **Serviços de Logística e Distribuição:** Caso a entrega dos materiais aos diferentes estabelecimentos de ensino seja terceirizada, será necessário contratar serviços de logística e distribuição para garantir que os materiais cheguem às escolas dentro dos prazos estabelecidos.
2. **Serviços de Capacitação de Professores:** Para garantir o melhor aproveitamento dos materiais didáticos pelos professores, pode ser necessário contratar serviços de capacitação e formação continuada, oferecendo treinamentos sobre a utilização pedagógica dos materiais.
3. **Serviços de Suporte Técnico e Manutenção:** Se prevista no contrato, a contratação de serviços de suporte técnico e manutenção dos materiais pode ser necessária para garantir a durabilidade e o bom funcionamento dos simulados e livros ao longo do tempo.
4. **Serviços de Avaliação e Monitoramento:** Para avaliar o impacto dos materiais na melhoria do desempenho dos alunos, pode ser interessante contratar serviços de avaliação e monitoramento, que auxiliem na análise dos resultados alcançados e na identificação de áreas de melhoria.

É fundamental que as contratações correlatas sejam coordenadas e alinhadas com a aquisição dos materiais suplementares, garantindo uma integração adequada entre os diferentes serviços contratados e maximizando os benefícios para a educação no município de Aurora/CE.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Embora a aquisição de materiais suplementares da coleção Foco Avaliações Externas seja predominantemente de natureza educacional, é importante considerar os possíveis impactos ambientais associados à produção, distribuição e descarte dos materiais. Algumas medidas de tratamento podem ser adotadas para mitigar esses impactos:



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

1. **Seleção de Fornecedores Sustentáveis:** Priorizar fornecedores que adotem práticas sustentáveis em suas operações, como o uso de materiais recicláveis, redução do consumo de recursos naturais e adoção de medidas de conservação ambiental.
2. **Minimização de Resíduos:** Promover a redução da geração de resíduos durante a produção dos materiais, por meio da otimização de processos, reutilização de materiais e adoção de embalagens ecoeficientes.
3. **Descarte Responsável:** Estabelecer diretrizes para o descarte responsável dos materiais ao final de sua vida útil, incentivando a reciclagem e o reaproveitamento de componentes, quando possível, e garantindo o descarte adequado de materiais não recicláveis.
4. **Conscientização Ambiental:** Promover a conscientização ambiental entre alunos, professores e funcionários da rede municipal de ensino, por meio de campanhas educativas e atividades pedagógicas que abordem temas relacionados à preservação do meio ambiente.
5. **Monitoramento e Avaliação:** Implementar um sistema de monitoramento e avaliação dos impactos ambientais associados à aquisição dos materiais suplementares, visando identificar oportunidades de melhoria e garantir a conformidade com as normas ambientais vigentes.

Ao adotar essas medidas de tratamento, o município de Aurora/CE pode contribuir para a promoção da sustentabilidade ambiental e para a formação de uma consciência ambiental mais responsável entre os membros da comunidade escolar.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando todos os aspectos abordados neste estudo técnico preliminar, é possível concluir que a contratação para a aquisição de material suplementar da coleção Foco Avaliações Externas se mostra adequada e necessária para atender às demandas educacionais da rede municipal de ensino de Aurora/CE.

A realização da Prova Brasil é um importante instrumento de avaliação da qualidade da educação básica no país, e a disponibilização de materiais didáticos de



Prefeitura Municipal de Aurora

GOVERNO MUNICIPAL

CNPJ nº 07.978.042/0001-40

qualidade é fundamental para preparar os alunos para esse desafio. Além disso, a aquisição dos materiais por meio de registro de preços permite obter economia de recursos, garantindo a eficiência e transparência na utilização dos recursos públicos.

As medidas de tratamento dos possíveis impactos ambientais e ações de conscientização ambiental demonstram o compromisso do município com a promoção da sustentabilidade e educação ambiental.

Portanto, recomenda-se que a administração municipal dê continuidade ao processo de contratação, seguindo os trâmites legais e procedimentos estabelecidos, visando garantir a efetivação dessa importante iniciativa em benefício da educação no município de Aurora/CE.

Aurora/CE, 12 de junho de 2024.

Pollyana Maria Teixeira Gonçalves

Joana Darc Gonçalves Landim Tavares

Diêgo Gonçalves Duarte

Setor de Planejamento da Secretaria Municipal de Educação