

RELATÓRIO DE PROVA DE CONCEITO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2601.01-2024-PE

1. OBJETIVOS

O objetivo do presente documento é apresentar os resultados e conclusões da Prova de Conceito realizada nas dependências da Câmara Municipal de Irauçuba. Esta Prova de Conceito atende ao contido no Termo de Referência, Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 2601.01-2024-PE. Cabe esclarecer que esse pregão tem como objetivo a prestação dos serviços de solução em tecnologia da informação (ti), para atender as demandas da Câmara Municipal de Irauçuba.

2. DETALHAMENTO DA PROVA DE CONCEITO

Conforme registrado no pregão eletrônico nº 2601.01-2024-PE, a Prova de Conceito foi agendada para as 09 horas do dia 01 de março de 2024, no plenário da Câmara Municipal de Irauçuba. Conforme estabelecido no Termo de Referência anteriormente mencionado, a Câmara Municipal de Irauçuba preparou o ambiente e equipamento de computação para realização da Prova de Conceito.

Representante da empresa INTGEST - INTELIGÊNCIA E GESTÃO TECNOLÓGICA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 29.856.088/0001-20 se apresentou no horário agendado e procederam a configuração e disponibilização dos softwares no ambiente e equipamento de computação disponibilizado. Assim, foi concedido um prazo de 30 minutos para que a empresa pudesse realizar a instalação e a respectiva configuração dos softwares para que fosse dado início a referida Prova de Conceito.

Assim, às 14H22M do dia 01 de março de 2024, sob a coordenação do (a) presidente da Comissão Técnica de Avaliação e participação dos representantes da INTGEST - INTELIGÊNCIA E GESTÃO TECNOLÓGICA LTDA deu início a Prova de Conceito, conforme consta na Ata de Reunião anexa a este relatório.

Em que pese à licitação ter contado com as empresas SIGMA SERVIÇOS LOCAÇÕES E EVENTOS LTDA SIM, YZALLON M. LOPES, INTGEST - INTELIGÊNCIA E GESTÃO TECNOLÓGICA LTDA e NORTH TECNOLOGIA SISTEMAS E INFORMÁTICA LTDA, na realização da Prova de Conceito foi aberta para participação dos cidadãos e de outras empresas interessadas, tendo sido divulgada a convocação para sua realização no flanelógrafo e no portal da Câmara Municipal de Irauçuba. Contudo, se fez presente o senhor Antonio Carlos Costa Aires, representante da empresa INTGEST – INTELIGÊNCIA E GESTÃO TECNOLÓGICA LTDA e os membros da Comissão Técnica de Avaliação. O Sr. João Honório, representante da empresa SIGMA SERVIÇOS LOCAÇÕES E EVENTOS LTDA, tendo desistido de apresentar a prova de conceito alusivo a PLATAFORMA WEB E APLICAÇÃO MÓBILE DE GESTÃO LEGISLATIVA, ausentou-se de plenário não ficando para acompanhamento da prova de conceito realizada pela empresa IntGest – Inteligência e Gestão Tecnológica Ltda.



A Prova de Conceito foi realizada por meio de avaliação da ferramenta, confrontando suas funcionalidades com os requisitos especificados no TERMO DE REFERÊNCIA do Edital do pregão eletrônico nº 2601.01-2024-PE.

A avaliação foi realizada requisito a requisito. Além de demonstrar a aderência dos requisitos, os representantes da empresa também responderam as consultas, perguntas e dúvidas apresentadas pelos representantes da Câmara Municipal de Irauçuba sobre aspectos funcionais e técnicos da solução em avaliação.

Após a avaliação dos requisitos, a Prova de Conceito foi concluída às 16H20M do dia 04 de março de 2024, como consta na Ata de Reunião anexa.

3. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

Assim, foi realizada uma avaliação de cada requisito especificado, confrontando com suas funcionalidades, conforme resultado constante do resumo a seguir:

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONTRATAÇÕES

ITEM

CARACTERÍSTICAS

RESULTADO

1. A plataforma disponibiliza acesso aos fornecedores permitindo acessar pedidos de pesquisa de preços, participação em processos licitatórios, disponibilização de documentos e certidões habilitatórios e acesso a informações dos contratos?

Aprovado

2. Elaboração do Documento de Formalização de Demanda – DFD;

Aprovado

3. Despachos alusivos à fase preparatória do processo;

Aprovado

4. Elaboração de Minutas de Editais, Termo de referências e de contratos e atas de registro de preços;

Aprovado

5. Despacho para análise e emissão de pareceres pela procuradoria jurídica do Município;

Aprovado



6. Despachos de autuação e autorização;

Aprovado

7. Avisos de publicação de certames;

Aprovado

8. Realização da seleção dos fornecedores?

Aprovado

9. Atas dos certames;

Aprovado

10. Acesso a documentação de habilitação do licitante a partir das informações disponibilizadas no portal do fornecedor?

Aprovado

11. Verificação das certidões do CEIS e do CNEP quando da análise da habilitação do licitante?

Aprovado

12. Despachos de adjudicação e homologação;

Aprovado

13. Convocações para assinatura de de contratos;

Aprovado

14. Extratos dos contratos;

Aprovado

15. Publicações no Portal Nacional de Contratações Públicas- PNCP.

Aprovado



16. Processo eletrônico com os atos digitais, de forma a permitir que sejam produzidos, comunicados, armazenados e validados por meio eletrônico, em atendimento ao inciso VI do art. 12 da lei 14.133/2021;

Aprovado

17. Carimbo e numeração das peças do processo administrativo eletrônico de contratação pública;

Aprovado

18. Realização de contratação direta nos termos do art. 75, I e II, com e sem disputa?

Aprovado

19. Publicação das fases do processo no PNCP?

Aprovado

20. Publicação das fases do processo no sitio eletrônico da entidade?

Aprovado

A solução apresentada Atendeu aos requisitos estabelecidos no Termo de Referência do Edital de Pregão Eletrônico nº 2601.01-2024-PE. Portanto, a empresa conseguiu atingir a satisfação de 100% (cem por cento) dos requisitos estabelecidos.

PLATAFORMA WEB E APLICAÇÃO MÓBILE DE ASSINATURA DIGITAL

ITEM

CARACTERÍSTICAS

RESULTADO

1. enviar e assinar documentos em qualquer lugar com aplicação móvel responsivo móvel;

Aprovado

2. permita o encaminhamento de documentos para vários usuários em sequenciamento serial, paralelo e misto;

Aprovado



3. notificação via aplicativo e e-mail para agilizar as assinaturas;

Aprovado

4. enviar e assinar documentos a partir da plataforma administrativa do sistema;

Aprovado

5. assinar documentos a partir do google drive ou dropbox na aplicação móvel.

Aprovado

A solução apresentada atendeu aos requisitos estabelecidos no Termo de Referência do Edital de Pregão Eletrônico nº 2601.01-2024-PE. Portanto, a empresa conseguiu atingir a satisfação de 100% (cem por cento) dos requisitos estabelecidos.

PLATAFORMA WEB DE GESTÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS

ITEM

CARACTERÍSTICAS

RESULTADO

1. PERMITIR ACOMPANHAR O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES RELATIVAS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA PELAS PARTES CONTRATANTES;

Aprovado

2. PERMITIR A CONTRATADA DISPONIBILIZAR NA PLATAFORMA WEB AS CERTIDÕES ALUSIVAS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA E AS NOTAS FISCAIS

Aprovado

3. PERMITIR AO CONTRATANTES E CONTRATADO ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DO CONTRATO, CONTROLANDO SALDO DE ITENS E VIGÊNCIA DO CONTRATO;

Aprovado

4. REGISTRAR, ACOMPANHAR E GERAR OS DOCUMENTOS ALUSIVOS AOS PROCESSOS DE ALTERAÇÕES CONTRATUAIS (ADITIVOS);

Aprovado



5. PERMITIR REGISTRAR O REPRESENTANTE DA ADMINISTRAÇÃO E SEU SUBSTITUTO LEGAL, COM COMPETÊNCIA REGIMENTALMENTE PREVISTA, PARA CELEBRAÇÃO DE CONTRATOS;

Aprovado

6. PERMITIR O REGISTRO DO FISCAL DESIGNADO PARA AUXILIAR O GESTOR DO CONTRATO QUANTO À FISCALIZAÇÃO DOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS DO CONTRATO;

Aprovado

7. PERMITIR REGISTRAR O PREPOSTO DO CONTRATO E SEU SUBSTITUTO LEGAL, COM COMPETÊNCIA PARA ATUAR DURANTE A EXECUÇÃO DO CONTRATO;

Aprovado

8. REGISTRAR AS NOTIFICAÇÕES, QUANDO NECESSÁRIOS, CONCERNENTE A EXECUÇÃO CONTRATUAL;

Aprovado

9. EMITIR O LIVRO DE OCORRÊNCIA INDIVIDUALIZADOS POR CONTRATO;

Aprovado

10. RELATÓRIO DE CONTRATOS POR FINAL DE VIGÊNCIA;

Aprovado

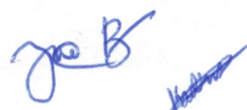
11. RELATÓRIO CONCERNENTE AOS CONTRATOS A SE VENCER EM 180, 150, 120, 90 E 60 DIAS;

Aprovado

12. INTEGRAÇÃO COM O PNCP – PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

Aprovado

A solução apresentada Atendeu aos requisitos estabelecidos no Termo de Referência do Edital de Pregão Eletrônico nº 2601.01-2024-PE. Portanto, a empresa conseguiu atingir a satisfação de 100% (cem por cento) dos requisitos estabelecidos.



PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO RECEITA E DESPESAS

ITEM

CARACTERÍSTICAS

RESULTADO

1. organização, assinatura e disponibilização dos talões de receita em nuvem;

Aprovado

2. elaboração e organização do processo de despesa, seguindo os três estágios presentes na lei nº 4.320/64: empenho, liquidação e pagamento, com assinatura eletrônica e disponibilização em nuvem, contendo:

- empenho
- liquidação
- nota de pagamento
- nota fiscal
- certidões negativas
- comprovantes de pagamento

• **Aprovado**

3. importação automatizada dos empenhos, liquidação, notas de pagamento, anulações de empenho, anulações de liquidação e anulação de notas de pagamento, com identificação e disponibilização aos responsáveis para assinatura eletrônica;

Aprovado

4. assinatura eletrônica integrada através de chaves da icp brasil para assinatura dos respectivos responsáveis (plataforma administrativa ou aplicação móvel);

Aprovado

5. identificação automática quando a ausência de documentos necessários ao processo eletrônico de despesas, tipo empenho, subempenho, liquidação, notas fiscais, notas de pagamentos e regularidade fiscal e trabalhista.

Aprovado

A solução apresentada Atendeu aos requisitos estabelecidos no Termo de Referência do Edital de Pregão Eletrônico nº 2601.01-2024-PE. Portanto, a empresa conseguiu atingir a satisfação de 100% (cem por cento) dos requisitos estabelecidos.



PLATAFORMA WEB PARA ELABORAÇÃO DO CATÁLOGO ELETRÔNICO DE BENS, SERVIÇOS E OBRAS

ITEM CARACTERÍSTICAS RESULTADO

1. permitir a padronização de itens a serem contratados pela Administração e que estarão disponíveis para a licitação ou para contratação direta, a partir de modelos de itens pré-definidos;

Aprovado

2. Elaboração das peças alusivas à padronização do item, tipo parecer técnico, considerados especificações técnicas e estéticas, desempenho, análise de contratações anteriores, custo e condições de manutenção e garantia, se couber;

Aprovado

3. Edital de convocação, pela Câmara Municipal de audiência pública à distância, via internet, para a apresentação de proposta de padronização;

Aprovado

4. Portal disponível na internet para interação pelos interessados nas audiências públicas disponibilizadas pela Câmara Municipal;

Aprovado

5. Compilação e tratamento, pela Câmara Municipal, das sugestões submetidas formalmente pelos interessados por ocasião da consulta pública;

Aprovado

6. Despacho motivado da autoridade superior, com a decisão sobre a adoção do padrão;

Aprovado

7. Publicação, no sítio oficial da Câmara Municipal, sobre o resultado do processo, observado os requisitos estabelecidos no inciso III do art. 43 da Lei nº 14.133, de 2021;



Aprovado

8. Publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas do item padronizado.

Aprovado

A solução apresentada Atendeu aos requisitos estabelecidos no Termo de Referência do Edital de Pregão Eletrônico nº 2601.01-2024-PE. Portanto, a empresa conseguiu atingir a satisfação de 100% (cem por cento) dos requisitos estabelecidos.

PLATAFORMA WEB E APLICAÇÃO MOBILE DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO

1. Aplicativo disponível nas lojas para android e IOS?

Aprovado

2. O aplicativo permite o cidadão agendar serviços presenciais ou por videoconferência?

Aprovado

3. No administrativo do sistema é possível parametrizar tempo máxima para atendimento?

Aprovado

4. Na plataforma web e no aplicativo mobile é possível configurar o atendimento aos serviços ofertados pela PAV da Receita Federal?

Aprovado

A solução apresentada Atendeu aos requisitos estabelecidos no Termo de Referência do Edital de Pregão Eletrônico nº 2601.01-2024-PE. Portanto, a empresa conseguiu atingir a satisfação de 100% (cem por cento) dos requisitos estabelecidos.

4. CONCLUSÕES

A Prova de Conceito avaliou a solução de tecnologia da informação proposta pela empresa SIGMA SERVIÇOS LOCAÇÕES E EVENTOS LTDA, confrontando suas funcionalidades com os requisitos especificados no TERMO DE REFERÊNCIA.

Diante do exposto, a solução apresentada pela empresa foi considerada aprovada na Prova de Conceito por satisfazer os critérios de avaliação e requisitos técnicos, conforme previsto no Edital do pregão eletrônico nº 2601.01-2024-PE.





Câmara Municipal de
Irauçuba

CNPJ: 02.353.380/0001-73

Rua Walmar Braga, 723, Centro, CEP: 62.620-000

Fone/Fax: (88) 3635.1255

E-mail: contato@cmiraucuba.ce.gov.br

Irauçuba/CE, 01 de março de 2024.

Bruna Camila Sousa Ferreira

BRUNA CAMILA SOUSA FERREIRA

Presidente da Comissão Técnica de Avaliação

Kaelma Angelica Mota Silva

KAELMA ANGELICA MOTA SILVA

Membro

Jailson Araújo Moura

JAILSON ARAÚJO MOURA

Membro